Приложение № 1 к приказу от 01.09.2022 г. № 359/1

ПЛАН работы Штаба воспитательной работы МБОУ Будённовской СОШ № 80 на 2022– 2023 учебный год

| No॒ | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | | |
|--|---|----------------------------|---|--|--|
| Π/Π | | | | | |
| 1.Аналитическая деятельность | | | | | |
| 1 | Составление плана работы ШВР на 2022-2023 учебный год | До 15.09.2022 | ШВР | | |
| 2 | Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении | В течение всего периода | Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог | | |
| 3 | Организация учета всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории микрорайона школы и имеющих право на получение образования во время, проведения подворовых обходов. | август | Зам. директора по ВР, педагоги | | |
| 4 | Мониторинговое обследование по выявлению учащихся «группы риска». | сентябрь | Педагог-психолог, социальный педагог | | |
| 5 | Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов. | В течение года | Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители | | |
| 6 | Проведение мониторинга работы штаба. Подготовка отчетной документации. | 1 раз в полугодие | Зам. директора по ВР | | |
| 2.Организационно-методическая деятельность | | | | | |
| 1 | Заседания штаба воспитательной работы | 1 раз в месяц | Руководитель ШВР | | |
| 2 | Организация работы кружков и секций | До 15.09.2022 | Руководители кружков, ПДО | | |
| 3 | Организация дежурства классов по школе | 01.09.2022 | Зам. директора по ВР | | |

| 4 | Организация мероприятий по | В течение года | Руководитель ШВР |
|----|--|------------------|-----------------------------------|
| | реализации Федерального закона от 24.06.1999 № 120- ФЗ «Об основах | | Члены ШВР |
| | 24.06.1999 № 120- ФЗ «Об основах системы профилактики | | |
| | безнадзорности и правонарушений | | |
| | несовершеннолетних». | | |
| 5 | Организация индивидуального | По необходимости | Администрация |
| | административного контроля | | ШВР |
| | неуспевающих учащихся, учащихся, | | |
| | находящихся в социально-опасном | | |
| | положении. | D | TC |
| 6 | Вовлечение подростков, состоящих на ВШУ во внеурочную | В течение года | Классные руководители |
| | деятельность, в спортивные кружки | | |
| | и секции во внеурочное и | | |
| | каникулярное время. | | |
| 7 | Организация и проведения | По отдельному | Зам. директора по ВР |
| | совещаний с классными | плану | Советник директора по |
| | руководителями по вопросам | | воспитанию и |
| | профилактики правонарушений со | | взаимодействию с |
| | стороны учащихся. | | детскими |
| | | | общественными объединениями |
| | | | Педагог-психолог |
| | | | Социальный педагог |
| 8 | Выборы и организация работы | | Руководитель кружка "В |
| | Школьного ученического совета | | мире детства" |
| | | | Классные руководители |
| 9 | Организация каникулярной занятости | Каникулярное | Зам. директора по ВР |
| | учащихся. | время | Члены ШВР |
| 10 | Координирование деятельности ШУС | В течение года | Советник директора по |
| | | | воспитанию и |
| | | | взаимодействию с детскими |
| | | | общественными |
| | | | объединениями |
| | | | Старший вожатый |
| 11 | Организация участия в | В течение года | Зам. директора по ВР |
| | мероприятиях, направленных на | | Члены ШВР |
| | духовно-нравственное и | | |
| | патриотическое воспитание | _ | |
| 1 | 3. Информационно-р | | |
| 1 | Выпуск тематических | 1 раз в месяц | Члены ШВР И по окументительный |
| | профилактических буклетов, | | Классные руководители |
| | листовок, памяток | | |

| 2 | Участие в работе общешкольного | В течение года | Члены ШВР |
|---|--|--|--------------------------------------|
| 3 | родительского собрания Разъяснительная работа с родителями | В течение года | Администрация |
| | по профилактике правонарушений и преступлений среди | | ШВР |
| | несовершеннолетних | | |
| 4 | Информационно-просветительские мероприятия | В течение года | Члены ШВР |
| 5 | Создание информационного пространства. Размещение информации о деятельности ШВР на | В течение года | Члены ШВР |
| | сайте школы. | | |
| 6 | Обновление информационных стендов для родителей и учащихся "Подросток и закон" | В течение года | Члены ШВР |
| 7 | Организация работы «Ящика | В течение всего | социальный педагог |
| | доверия» | периода | педагог-психолог |
| | - | ическая работа | |
| 1 | Заседания Совета профилактики | По отдельному | Зам. директора по ВР |
| _ | | плану | dam Ampekrepa ne Br |
| 2 | Профилактическая работа по | В течение года | Члены ШВР |
| | реализации Федерального | | |
| | закона от 24.06.1999 № 120- | | |
| | ФЗ «Об основах системы | | |
| | профилактики | | |
| | безнадзорности и | | |
| | правонарушений | | |
| 3 | несовершеннолетних». | D ==================================== | V |
| 3 | Индивидуальная работа с | В течение всего | Классные руководители, |
| | учащимися, состоящими на профилактическом учете, | периода | социальный педагог, педагог-психолог |
| | профилактическом учете, проживающими в | | педагог-психолог |
| | неблагополучных семьях | | |
| 4 | Организация правового | В течение года | Социальный педагог |
| + | всеобуча участников | В течение года | Классные руководители |
| | образовательного процесса, | | Класеные руководители |
| | индивидуальная работа с | | |
| | учащимися и родителями, | | |
| | семьями, состоящими на | | |
| | профилактическом учете, | | |
| | учащимися, нарушившими | | |
| | Федеральный закон от | | |
| | 24.06.1999 № 120- ФЗ «Об | | |
| | основах системы | | |
| | профилактики | | |

| | <u> </u> | | |
|----|---------------------------------------|-------------------|--|
| | безнадзорности и | | |
| | правонарушений | | |
| | несовершеннолетних». | | |
| 5 | Посещение на дому детей, состоящих | не реже 1 раза в | Классные руководители, |
| | на профилактическом учёте | месяц и по мере | социальный педагог |
| | | необходимости | |
| 6 | Проведение социально-значимых | В течение года | Члены ШВР |
| | мероприятий, профилактических | | |
| | акций, направленных на | | |
| | формирование активной гражданской | | |
| | позиции и основ ЗОЖ | | |
| 7 | Коррекционно-диагностическая | В течение года | Педагог-психолог |
| | работа педагога – психолога с | | |
| | учащимися, находящимися в трудной | | |
| | жизненной ситуации и социально- | | |
| 8 | Опасном положении | По отпень ному | Кпассина виковолитали |
| 0 | Участие в проведении межведомственной | По отдельному | Классные руководители |
| | профилактической операции | плану | |
| | «Подросток» | | |
| 9 | Организация профилактической | Постоянно | Члены ШВР |
| ´ | работы по предупреждению детского | 110010/11110 | MOIDI HIDI |
| | травматизма | | |
| 10 | Организация летней оздоровительной | 01.05.2023- | Члены ШВР |
| | кампании «Лето – 2023» | 31.08.2023 | |
| | Трудоустройство обучающихся, | | |
| | находящихся на всех видах учетах | | |
| | 5.Работа со служ | бами и ведомствам | |
| 1 | Сверка, постановка и снятие | По мере | Руководитель ШВР |
| | обучающихся с профилактического | необходимости | |
| | учета ВШУ, ОПДН, КДН, ОКДН при | | |
| | администрации Буденновского | | |
| | сельского поселения | | ******* |
| 2 | Организация взаимодействия с | В течение года | Члены ШВР |
| | центрами досуга и дополнительного | | |
| | образования, учреждениями | | |
| | культуры | D | D DD |
| 3 | Взаимодействие с представителями | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 1 | ССУЗов, ВУЗов, СПО | D marrayyya ===== | 2014 |
| 4 | Встречи беседы с представителями | В течение года | Зам. директора по безопасности |
| | ГИБДД, ПДН, ФАП | | |
| | | | Зам. директора по ВР |