

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Будённовская средняя общеобразовательная школа № 80

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
(протокол от 16.11.2022 № 3)



Утверждаю.

Директор

Л.А.Минькова

(приказ от 28.11.2022 № 510)

**Положение  
о ведении мониторинга аккаунтов обучающихся  
МБОУ Будённовской СОШ №80  
в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной  
сети «Интернет»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение о ведении мониторинга аккаунтов обучающихся в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Положение) разработано в соответствии следующих нормативно правовых актов:

- Конституция РФ от 12.12.1993;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Правила подключения общеобразовательных учреждений к единой системе контент-фильтрации доступа к сети Интернет, реализованной Минобрнауки РФ от 11.05.2011 № АФ-12/07 вн.

1.2. Данный мониторинг направлен на изучение контента, размещенного на страничках социальных сетей несовершеннолетних обучающихся с целью обеспечения информационной безопасности обучающихся, своевременного выявления фактов распространения информации, склоняющей несовершеннолетних к асоциальному поведению, информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

## **2. Задачи мониторинга.**

2.1. Определение круга пользователей социальными сетями из числа обучающихся, зарегистрированных в социальной сети.

2.2. Выявление признаков девиантного поведения пользователей, указанной категории.

2.3. Выявление фактов распространения информации, склоняющей несовершеннолетних к асоциальному поведению.

2.4. Своевременное выявление информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: пропаганда суицидов, порнография, пропаганда насилия, экстремизм, агрессия, кибербуллинг, киднеппинг и др.

## **3. Организация мониторинга активности обучающихся в социальных сетях.**

3.1. Ответственным за организацию мониторинга социальных сетей обучающихся является заместитель директора по воспитательной работе.

3.2. Классные руководители осуществляют мониторинг социальных сетей обучающихся в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Классные руководители ведут разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и учащимися по вопросам пользования интернет - ресурсами в безопасном режиме, созданию форумов, групп, блогов, использованию специализированных программ, зарегистрироваться в социальных сетях, созданию групп совместно с учащимися, наполняя их интересным содержанием, вовлекая в полезное для их развития общение.

3.4. Мониторинг осуществляется классными руководителями при наличии аккаунтов обучающихся в следующих социальных сетях: ВКонтакте (<https://vk.com/>), Одноклассники (<https://ok.ru/>), Instagram (<https://www.instagram.com/>), а также в иных социальных сетях, исходя из актуальности среди несовершеннолетних на момент проведения мониторинга.

3.5. Мониторингу подлежат аккаунты обучающихся 1-11 классов не реже 2 раз в год.

3.6. Аккаунты обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, имеющих признаки девиантного поведения и (или) агрессии, с повышенной тревожностью, относящихся к различным субкультурам, подлежат мониторингу педагогами не реже 1 раза в месяц.

3.7. При проведении мониторинга классные руководители обращают внимание на контакты, друзей, записи, лайки и репосты, фотографии, видеозаписи, группы и сообщества в которых состоит несовершеннолетний.

3.8. В случае выявления при мониторинге информации, указанной в п.2.2-2.4. настоящего Положения, классный руководитель незамедлительно информирует заместителя директора по воспитательной работе, а также руководителя образовательной организации.

3.9. Заместитель директора по воспитательной работе при получении информации от классного руководителя проводит проверку этой информации.

3.10. После подтверждения данных, производится незамедлительное

информирование начальника Управления образования Сальского района о доступе обучающихся к Интернет-ресурсам, содержащим негативную информацию.

3.11. На основании Акта проверки принимается решение о необходимости осуществления профилактической работы с учащимися и их родителями (законными представителями) с привлечением органов и учреждений профилактики и психологических служб.

3.12. Заместитель директора по воспитательной работе в течение одного рабочего дня представляет на утверждение директора общеобразовательной организации план профилактической работы с учащимися и их родителями (законными представителями).

#### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение рассматривается педагогическим советом и утверждается приказом директора общеобразовательной организации. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

4.2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения по мере необходимости. Изменения и дополнения к Положению принимаются в том же порядке, что и само Положение. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

В данном списке пропито и пронумеровано 3 ( листа )

листов.  
Директор МБОУ Будённовской СОШ №80

Сидорова  
Д.А. Митяков

