

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Будённовская средняя общеобразовательная школа № 80

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
(протокол от 28.08.2024 № 1)

Утверждаю
Директор школы
А.Б. Абрамчик
(приказ от 02.09.2024 № 280)



План работы

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Будённовской средней общеобразовательной школы № 80

Оглавление

1. Организация деятельности МБОУ Будённовской СОШ №80, направленной на обеспечение доступности качественного общего образования.....	3
2. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.....	5
3. Работа по преемственности дошкольного и начального общего образования.	7
4. Работа по преемственности между начальным и основным общим образованием.	7
5. Работа с педагогическими кадрами	9
5.1. Педагогические советы	9
5.2. Деятельность методического совета.....	10
5.3. Работа школьных методических объединений	15
5.4. Организационная работа	16
5.5. Повышение квалификации учителей, их самообразование	16
5.6. Работа с кадровым резервом.	17
5.7. Деятельность коллектива по использованию ИКТ	17
6. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы.....	18
7. Работа с родителями обучающихся.	64
7.1. Общешкольные родительские собрания	64
7.2. Социально-психологическая работа с родителями (законными представителями) обучающихся.....	65
8. Работа по укреплению материально-технической базы школы.	66
9. Обеспечение бесперебойной работы автотранспорта школы для подвоза обучающихся.	67
10. Организация охраны жизни, здоровья, труда и отдыха детей и сотрудников школы.	68
10.1 Формирование нормативно-правовой базы.	68
10.2 Профилактическая и просветительская работа.	69
10.3 План антитеррористических мероприятий.	74
10.4 План мероприятий по предупреждению ДТП	75
11. Организационно-педагогические мероприятия	79
12.1 Организационно-педагогические мероприятия, проводимые перед началом учебного года	79
12.2 Циклограмма работы школы.....	79
12. План работы по совершенствованию деятельности библиотеки.	80
13. План работы педагога-психолога по сопровождению образовательного процесса.	83
14. План работы учителя-логопеда.....	90
15. План работы учителя-дефектолога.....	92
16. План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2024-2025 учебный год	95
17. План ВШК	112

Проблема, над которой работает школа «Обеспечение качества образования школьников через реализацию компетентностного подхода обучения».

Цель: повышение качества образовательных результатов обучающихся через включение в единое образовательное пространство.

Для достижения поставленных целей запланированы задачи на 2024-2025 учебный год:

- совершенствовать систему управления школы в рамках требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования);
- обеспечить реализацию основных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями ФГОП;
- создать условия для использования в образовательном процессе ФГИС «Моя школа»;
- создавать условия для реализации личных творческих способностей обучающихся в процессе исследовательской и поисковой деятельности за счет профессионального роста педагогов, активизации их творческого потенциала, повышения эффективности учебных занятий и внеурочной деятельности;
- укреплять материально-техническую и учебно-методическую базы школы для создания современных условий для обучения и воспитания обучающихся, охраны их здоровья;
- обеспечение качественных показателей образовательной деятельности в соответствии с муниципальным заданием.

1. Организация деятельности МБОУ Будённовской СОШ №80, направленной на обеспечение доступности качественного общего образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Собрание с родителями будущих первоклассников.	Октябрь, март, июнь	Заместитель директора по УВР, учителя нач. кл.
2.	Ведение банка данных будущих первоклассников.	В течение года	Заместитель директора по ВР, учителя нач. кл.
3.	Реализация совместного плана преемственности на новый учебный год дошкольного и начального школьного образования.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО начальных классов
4.	Реализация плана работы преемственности начального и основного общего образования.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
5.	Проведение совещания при директоре с повесткой дня: 1) Об обеспечении обучающихся учебниками; 2) Об организации подвоза обучающихся; 3) О начале нового учебного года; 4) О проведении праздников Дня знаний, Первого звонка для первоклассников; 5) Об организации питания обучающихся; 6) Об итогах работы в летний период; 7) О формировании контингента обучающихся;	Август	Библиотекарь Заместитель директора по АХР Заместители директора по УВР и АХР Заместитель директора по ВР Заместитель директора по ВР, руководитель организации, осуществляющей питание Заместитель директора по ВР Заместители директора по

	8) О подготовке к осенне-зимнему периоду		УВР, ВР Заместитель директора по АХР
6.	Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста получением общего образования в школе или в системе профессионального образования. Сбор данных о трудоустройстве выпускников 9 и 11 классов за отчетный год	25 августа -5 сентября	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители.
7.	Зачисление обучающихся в 10-й классы (издание приказа по школе), ведение учета обучающихся в АИС Контингент	Июнь - август	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР
8.	Формирование контингента обучающихся (издание приказа по школе), ведение учета обучающихся в АИС Контингент	До 1 сентября	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР
9.	Контроль охвата дополнительным образованием обучающихся, в том числе: обучающихся с ОВЗ, обучающихся, склонных к правонарушениям	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР.
10.	Контроль посещения обучающимися уроков, занятий. Выявление причин их отсутствия и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, классные руководители.
11.	Оформление приказов по движению учащихся, ведение учета обучающихся в АИС Контингент	По мере прибытия и выбытия	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР
12.	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	По мере прибытия и выбытия	Секретарь-машинистка
13.	Внесение изменений в основные образовательные программы НОО, ООО, СОО, АОП, дополнительную ООП и приложений к ним. Разработка и утверждение СИПРов, планов воспитательной работы классных руководителей, годового календарного учебного графика и др.	До 1 сентября	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители
14.	Составление и утверждение режима работы школы, расписания уроков, внеурочной деятельности, кружков и спортивных секций	До 1 сентября	Заместители директора по УВР, ВР
15.	Организация и контроль работы с обучающимися низкой мотивации к обучению	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
16.	Организация и работа школьного самоуправления	Сентябрь, в течение года	Администрация школы, председатели совета школы и совета отцов
17.	Организация взаимодействия с КДН и ЗП, ПДН и общественной КДН при администрации Буденновского сельского поселения	В течение года	Зам. директора по ВР
18.	Развитие связей с учреждениями дополнительного образования, психолого-диагностическим центром	В течение года	Администрация, педагог-психолог

19.	Предоставление платных образовательных услуг	В течение года	Администрация
20.	Организация и проведение родительских собраний и родительского всеобуча по плану	В течение года	Зам. директора по УВР и ВР
21.	Информирование участников образовательного процесса через школьный сайт, блогосферы, СМИ	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР, АХР, редакция коллегия сайта
22.	Разработка системы психологического сопровождения выбора образовательного маршрута обучающимися школы для дальнейшего самоопределения	В течение года	Педагог-психолог
23.	Организация подвоза обучающихся	В течение года	Зам. директора по АХР, Зам. директора по безопасности
24.	Организация и участие в вебинарах, видеоконференциях, семинарах и других формах дистанционного образования школьников	В течение года	Зам. директора по УВР и ВР, учителя-предметники
25.	Организация получения качественного образования обучающимися с ОВЗ и детьми-инвалидами	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
26.	Организация работы с учащимися высокой мотивации учения	В течение года	Зам. директора по ВР и УВР, руководители МО

2. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Совместное заседание учителей начальных классов, русского языка и литературы, математики по итогам ВПР и административных контрольных работ	Октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители МО
2.	Взаимопосещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий учителями-предметниками	В течение года	Руководители школьных МО, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
3.	Совместная проверка учителями начальной школы и русского языка качества чтения: обучающихся 4-5 классов	Сентябрь	Руководители школьных ШМО, заместитель директора по УВР
4.	Совместная работа учителей начальной и основной школ по формированию орфографической зоркости и вычислительных навыков обучающихся	В течение года	Заместитель директора по УВР
5.	Работа по формированию у обучающихся коммуникативной культуры, навыков делового, межличностного общения	В течение года	Библиотекарь, учителя-предметники
6.	Проведение школьных олимпиад по учебным предметам и организация участия школьников в различных олимпиадах и творческих конкурсах, в том числе дистанционных	Сентябрь-декабрь	Руководители школьных МО, заместитель директора по УВР и учителя-предметники
7.	Проведение библиотечных уроков, участие в международном месячнике школьных библиотек	В течение года, октябрь	Библиотекарь

3. Работа по преемственности дошкольного и начального общего образования.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Составление совместного плана работы с МБДОУ №19 «Конек-Горбунок» на основе анализа работы за предыдущий учебный год.	Август	Руководитель ШМО учителей нач. кл.
2	Родительское собрание для родителей первоклассников: «Организация учебно-воспитательного процесса в школе, занятость во внеурочное время»	Сентябрь	Руководитель МО учителей нач. классов
3	Проведение экскурсии по школе с детьми подготовительной группы	Ноябрь	Учителя нач. кл.
4	Проведение педагогом-психологом, учителями логопедом, дефектологом диагностических исследований дошкольников	Ноябрь, март, май	Педагог-психолог, учитель-логопед.
5	Посещение школьной библиотеки детьми подготовительной группы МБДОУ № 19	Март	Библиотекарь
6	Подготовка и проведение родительского всеобуча «Современные требования к обучению в школе. Что такое УУД? Достижения и проблемы»	Декабрь	Руководитель МО начальных классов, педагог-психолог
7	Проведение игровой программы «Я - ученик»	Март	Учителя начальных классов
8	Оформление и размещение материалов педагогической пропаганды по вопросам подготовки детей к школе на информационном стенде и сайте школы.	Апрель	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов
9	Проведение анализа адаптации первоклассников к школе	Ноябрь	Учителя начальных классов, руководитель МО учителей начальных классов
10	Проведение совместного праздника детей подготовительной группы МБДОУ № 19 с первоклассниками школы.	Ноябрь	Учителя начальных классов
11	Заседание педконсилиума по проблеме «Адаптация первоклассников»	Ноябрь	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
12	Взаимопосещение уроков в школе и занятий в детском саду	В течение года	Учителя начальных классов

4. Работа по преемственности между начальным и основным общим образованием.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные за проведение мероприятия
1.	Заседание методического совета по утверждению плана работы по преемственности между начальным и основным общим образованием на учебный год	Август	Заместитель директора по УВР
3.	Родительские собрания 5-х классов при участии учителей-предметников и педагога – психолога	Сентябрь-ноябрь	Классные руководители 5-х классов

8.	Оказание методической помощи в освоении учителями и ПДО тем по самообразованию	В течение года	Заместители директора по УВР и ВР, руководители школьных МО
9.	Анализ реализации программы развития школы	В течение года	Администрация школы, председатель совета школы
10.	Организация рейдов по проверке выполнения обучающимися режима дня и подготовки к урокам	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР и ВР, классные руководители
11.	Подведение и анализ итогов успеваемости обучающихся по четвертям (полугодиям)	Октябрь, декабрь, март, май	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, классные руководители
12.	Проведение психолого-педагогических консультаций для родителей социально-неадаптированных детей, детей с низкой мотивацией учения	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители
13.	Организация, подготовка и проведение промежуточной аттестации	Октябрь-май	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
14.	Организация работы учителей-предметников по предупреждению неуспеваемости	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
15.	Организация работы по преемственности обучения	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР, руководители ШМО
16.	Совершенствование дополнительного образования (внеурочная деятельность, кружки, групповые занятия, секции, экскурсии и др.)	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР.
17.	Создание форм дистанционного обучения	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя
18.	Ведение классных журналов	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР, учителя-предметники
19.	Проведение экскурсионно-исследовательских, проектных работ	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя
20.	Мониторинг участников образовательного процесса удовлетворенностью качеством образования	Сентябрь, май	Зам. директора по УВР, классные руководители
21.	Участие в различных процедурах независимой системы оценки качества образования	В течение года	Администрация
22.	Организация платных образовательных услуг	В течение года	Зам. директора по УВР, заместитель директора по АХР
23.	Организация работы по реализации обновлённых ФГОС и ФООП	В течение года	Директор, Зам. директора по УВР, ВР, АХР Методический Совет, Руководители школьных МО, учителя-предметники
24.	Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров для реализации обновлённых ФГОС общего образования;	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, ВР, АХР

4.	Класно-обобщающий контроль 5-х классов с целью разработки системы мер по дальнейшему развитию классных коллективов:	Сентябрь, октябрь	Администрация, педагог-психолог
	а) посещение уроков		Педагог-психолог, учителя начальной школы
	б) ВПР после повторения учебного материала		Руководитель ШМО
	в) анкетирование учащихся по проблеме определения уровня комфортности обучающихся. Изучение эмоционально-психологического климата в классных коллективах		Педагог-психолог
	г) анкетирование родителей с целью определения круга претензий и планирования индивидуальной работы с родителями		Педагог-психолог
	д) изучение организации системы домашних заданий с целью выявления и предотвращения перегрузки учащихся, оказания помощи		Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, руководители ШМО
	е) контроль – эффективности уроков в 5-х классах, – регулярности выставления отметок в классный журнал, дневники учащихся, – проверки тетрадей и дневников		Заместитель директора по УВР
	ж) мониторинг уровня здоровья учащихся		Классные руководители 5-х классов
	з) посещение внеклассных мероприятий с целью выявления проблем формирования классного коллектива в переходный период и оказания помощи		Заместитель директора по ВР
	и) малый педагогический совет «Единство педагогических требований к обучению и поведению пятиклассников»		Руководители ШМО, классные руководители
6.	Психолого-педагогический консилиум по оценке степени адаптации каждого ученика к условиям и требованиям средней школы и определения перспектив дальнейшего развития учащихся и классных коллективов	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, руководитель ШМО классных руководителей, классные руководители
7.	Предварительная расстановка кадров для работы в 5-х классах на следующий учебный год	Ноябрь	Администрация
8.	Взаимопосещение уроков, мероприятий.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
9.	Смотр методической базы кабинетов начальной школы	Ноябрь	Заместитель директора по УВР,

			ВР, председатели МО.
10.	Контрольные срезы знаний учащихся 2-4-х классов	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель МО начальных классов
11.	Педконсилиум: «Преемственность начальной школы и среднего звена»	Декабрь	Руководитель МО начальных классов, педагог-психолог
12.	Знакомство с классными коллективами 4-х классов. Посещение уроков администрацией, учителями-предметниками, классными руководителями будущих 5-х классов, педагогом-психологом, руководители ШМО	Декабрь-май	Заместители директора по УВР, ВР, педагог-психолог, руководители ШМО.
13.	Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей естественно-математического и филолого-гуманитарного цикла	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители ШМО
14.	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся 4-х классов	В течение года	Педагог-психолог, учителя 4-х классов
15.	Проведение промежуточной аттестации за курс начальной школы	Май	Заместитель директора по УВР
16.	Психологическое тестирование учащихся 4-х классов с целью изучения личности выпускника начальной школы	Апрель	Педагог-психолог, учителя 4-х классов
17.	Психолого-педагогический консилиум по результатам диагностики обучающихся 4-х классов	Май	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
18.	Совещание при директоре по подведению итогов работы по преемственности между начальным и основным общим образованием за истекший год	Июнь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог
19.	Экскурсия 4-х классов по школе с целью ознакомления обучающихся с кабинетной системой	Май	Учителя-предметники, классный руководитель
21.	Классные собрания обучающихся 4-х классов с участием педагогов и классных руководителей будущих 5-х классов	Май	Учителя-предметники, классный руководитель

5. Работа с педагогическими кадрами

5.1. Педагогические советы

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Анализ и задачи на 2024-2025 учебный год.	Август	Администрация школы
2.	Качество образования как основной показатель работы школы Асоциальные семьи. Помощь детям из асоциальных	Октябрь	Корчуганова Т.Ю. Зам. директора по ВР,

	семей О формировании культуры информационной безопасности участников образовательного процесса		педагог-психолог Зам. директора по безопасности
3.	Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения Подготовка к ГИА. Особенности ГИА 2024. Взаимодействие семьи и школы в интересах развития личности и ее успешности	Ноябрь	Махова И.С. Зам.директора по УВР Файкова Ю.С.
4.	Итоги полугодия. Рубежный контроль качества образовательных услуг за первое полугодие. Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям	Декабрь	Зам. директора по УВР Корчуганова Т.Ю. Зам. директора по ВР
5.	Применение современных инновационных технологий в обучении Деятельностный подход в формировании функциональной грамотности обучающихся	Февраль	Солопова Л.П. Пьянкова С.Ю.
6.	Факторы, влияющие на качество знаний учащихся Казачий компонент содержания образования как важная составляющая военно-патриотического воспитания в школе	Март	Седельникова М.Н. Доценко В.И.
7.	Воспитание культуры здоровья в образовательном процессе Эффективные средства, формы и инновационные методы работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Апрель	Лобачева И.П. Рычихина С.А.
8.	О допуске учащихся 9-х, 11 классов к итоговой аттестации. Итоги промежуточной аттестации О переводе учащихся 1-8,10-х классов Итоги окончания учебного года. Проектирование и прогнозирование развития школы.	Май	Администрациям школы
9.	О выпуске учащихся 9-х, 11 классов	Июнь	Зам. директора по УВР

5.2. Деятельность методического совета

Методическая тема: «Развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС и постепенного перехода к обновленным ФГОС »

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС.

Задачи:

Обновление содержания образования через:

- совершенствование условий для реализации обновлённых.
- совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
- создание условий (методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;

- активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию проведения методических недель, педагогических советов открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к обновленным ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одаренности и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одаренных школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Формы методической работы:

1. тематические педсоветы
2. методический совет
3. МО учителей
4. Работа учителей над темами самообразования
5. Открытые уроки
6. Творческие отчеты
7. Предметные декады (недели), месячники
8. Круглые столы, семинары
9. Организация работы с одаренными детьми
10. Оформление методического уголка
11. Взаимопосещение уроков
12. Организация проведения аттестации педагогов
13. Знакомство с правовыми документами, локальными актами
14. Обобщение педагогического опыта
15. Размещение лучших материалов на сайте школы

Структура методической службы:

1. Педсовет

2. Методсовет
3. ШМО учителей начальных классов
4. ШМО учителей филолого-гуманитарного цикла
5. ШМО учителей естественно-научного цикла

1. 1. План проведения заседаний методического совета

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	<p><u>Заседание первое.</u> Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете реализации обновленных ФГОС»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Распределение обязанностей между членами МС. - Рассмотрение планов работы МС, МО на 2024-2025 учебный год. - Составление перспективного плана-графика по повышению квалификации педагогов в 2024-2025 учебном году. - Рассмотрение рабочих программ учителей и педагогов дополнительного образования. - Обсуждение и утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности по обновленным ФГОС. - Обсуждение вопроса о программно-методическом обеспечении в новом учебном году. - Анализ ГИА за 2023-2024 уч.год. 	Август	Зам. директора по УВР, руководители школьных МО
2	<p><u>Заседание второе</u> Тема: «Система работы по предупреждению пробелов в знаниях обучающихся». Методический семинар</p>	сентябрь	Зам. директора по УВР, ВР, руководители школьных МО
	О введении предметов "Труд(технология)" и "Основы безопасности и защиты Родины"		Чибисова И.В. зам.директора по УВР
	«Развитие монологической речи учащихся на уроках английского языка с целью повышения качества образования»		Чернявская Т.П., учитель английского языка
	Итоги входных контрольных работ в 5,10 классах.		Чибисова И.В. зам.директора по УВР
3	<p><u>Заседание третье</u> Тема: «Педагог в современной школе»</p>	ноябрь	Зам. директора по УВР, ВР, руководители школьных МО

	<p>«Эффективные практики для профилактики эмоционального выгорания педагога». Семинар</p> <p>Обсуждение итогов проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и обсуждение вопроса участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.</p>		<p>Матвиенко С.И., педагог-психолог</p> <p>Чибисова И.В. зам.директора по УВР</p>
4	<p><u>Заседание четвёртое</u> Тема: «Создание условий для доступного и личностно-ориентированного образования детей и подростков с ОВЗ и их полноценного развития»</p> <p>«Создание условий для доступного и личностно-ориентированного образования детей и подростков с ОВЗ и их полноценного развития» .</p> <p>«Традиционные и нетрадиционные методы работы с детьми с ОВЗ на логопедических занятиях».</p> <p>Система работы учителей-предметников со слабоуспевающими и низкомотивированными обучающимися.</p> <p>О подготовке к ГИА. Предварительные итоги пробных экзаменов учащихся 9-х, 11-х классов.</p> <p>Нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации.</p>	январь	<p>Зам. директора по УВР, руководители школьных МО</p> <p>Чернявская Т.П., учитель английского языка</p> <p>Лукшина Т.П., учитель-логопед</p> <p>Ткаченко Т.И., учитель русского языка и литературы</p> <p>Чибисова И.В., зам.директора по УВР</p> <p>Чибисова И.В., зам.директора по УВР</p>
5	<p><u>Заседание пятое</u> Тема: «Система профилактической работы ОО с детьми «Группы риска»</p> <p>«Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями в системе профилактической работы ОО с детьми «Группы риска».Семинар-практикум.</p> <p>Рассмотрение материалов для ежегодной промежуточной аттестации.</p> <p>О подготовке к ГИА. Предварительные итоги пробных экзаменов учащихся 9-х, 11-х классов.</p> <p>«Профилактика тревожности у старшеклассников в период подготовки к</p>	март	<p>Зам. директора по УВР, руководители школьных МО</p> <p>Солопова Л.П., учитель физики</p> <p>Корчуганова Т.Ю., руководитель МО учителей филолого-гуманитарного цикла</p> <p>Чибисова И.В., зам.директора по УВР</p> <p>Матвиенко С.И., педагог-психолог</p>

	экзаменам»		
6	<u>Заседание шестое.</u> Тема: «Итоги методической работы школы в 2024-2025 учебном году»	май	
	Анализ итогов промежуточной аттестации школьников.		Чибисова И.В., зам.директора по УВР
	Анализ итогов прохождения аттестации педагогами.		Чибисова И.В., зам.директора по УВР
	Анализ деятельности методического совета за 2024-2025 учебный год.		Корчуганова Т.Ю., председатель МС школы

Работа методического совета в период между заседаниями.

1	Совещание с руководителями ШМО по планированию работы на 2024–2025 учебный год	август 2024 г.	заместитель директора по УВР
2	Совещание с учителями 1-11-х классов по организации внеурочной деятельности обучающихся	август 2024 г.	заместитель директора по УВР
3	Собеседование с учителями по составлению рабочих программ на 2024-2025 учебный год	август 2024 г.	заместитель директора по УВР руководители ШМО
4	Консультация учителей и составление памятки по оформлению классных журналов	сентябрь 2024г.	заместитель директора по УВР Чибисова И.В.
5	Комплектование курсовой переподготовки учителей на 2024-2025 учебный год. Организация курсовой переподготовки учителей.	май 2024г. в течение года	заместитель директора по УВР
6	Участие в административном контроле за УУД обучающихся в соответствии с планом работы школы.	в течение года	учителя, руководители ШМО
7	Отчёты учителей, обучающихся на курсах повышения квалификации, на заседаниях РМО.	в течение года	учителя, руководители ШМО
8	Диагностика профессионального уровня педагогов.	в течение года	заместитель директора, руководители ШМО
9	Проведение открытых уроков, мастер-классов, мероприятий, методических и предметных недель. 1) МО учителей начальных классов; 2) неделя физической культуры, музыки и ОБЖ; 3) неделя физики, информатики и математики; 4) неделя географии, химии, биологии. 5) неделя русского языка и литературы; 6) неделя иностранного языка	В течение учебного года	заместители директора, руководители ШМО Арипова Ч.И. Лобачёва И.П. Солопова Л.П. Махова И.С. Корчуганова Т.Ю. Чернявская Т.П.

10	Проведение заседаний ШМО и творческих групп.	1 раз в четверть (каникулярный период)	руководители ШМО, руководители творческих групп
11	Отчёт о работе школьной библиотеки	апрель 2025г.	зав. библиотекой
12	Пополнение методического банка разработками уроков и внеклассных мероприятий.	в течение года	руководители ШМО, методсовет
13	Диагностика методических затруднений учителей.	в течение года	руководители ШМО, заместители директора по УВР
14	Участие учителей школы в городских семинарских занятиях, заседаниях РМО.	в течение года	руководители МО, заместитель директора по УВР Чибисова И.В.
15	Работа педколлектива по обеспечению преемственности в обучении и воспитании между МДОУ и начальной школой.	в течение года	заместитель директора по УВР Чибисова И.В., руководитель ШМО учителей начальных классов Арипова Ч.И.
16	Знакомство с нормативными документами.	в течение года (по мере их поступления)	заместители директора
17	Проведение семинаров , круглых столов для учителей по темам: 1. «Система работы по предупреждению пробелов в знаниях обучающихся". Методический семинар 2. «Эффективные практики для профилактики эмоционального выгорания педагога». Семинар 3. «Система профилактической работы ОО с детьми «Группы риска». Семинар-практикум.	сентябрь 2024г. ноябрь 2024г. март 2025г.	заместитель директора по ВР Корчуганова Т.Ю. Матвиенко С.И., педагог-психолог Солопова Л.П.
18	Оказание методической помощи учителям	в течение года	Руководители ШМО
19	Посещение открытых уроков с последующим их обсуждением	в течение года	заместители директора по УВР
20	Посещение уроков с целью наблюдения за применением передовых педагогических технологий	в течение года	заместители директора по УВР, руководители ШМО
21	Подготовка анализа работы школы за 2023 – 2024 учебный год	июнь 2024г.	Заместители директора
23	Составление и обсуждение плана работы на 2024-2025 учебный год	июнь 2024г.	Заместители директора
23	Обсуждение текущих вопросов	в течение года	Заместители директора

5.3. Работа школьных методических объединений

Работа школьных методических объединений осуществляется в соответствии с планами работы ШМО.

5.4. Организационная работа

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Расстановка педкадров на новый учебный год	август	Администрация
2.	Собеседование с руководителями ШМО, учителями, классными руководителями, педагогами доп. образования по тарификации	август	Администрация
3.	Тарификация всех работников школы в новом учебном году	на 01 сентября	Администрация
4.	Подготовка на утверждение кандидатур на награждение отраслевыми наградами	сентябрь	Зам. директора по УВР
5.	Ознакомление педагогов с локальными актами школы	в течение года	Администрация
6.	Работа по аттестации педагогических кадров	в течение года	Администрация

5.5. Повышение квалификации учителей, их самообразование

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Корректировка перспективного плана-графика по повышению квалификации учителей на новый учебный год	Август	Администрация
2.	Прохождение курсовой переподготовки и курсов повышения квалификации администрацией школы и учителями	В течение года	Администрация школы
3.	Участие в конференциях, методических семинарах, тематических консультациях различных уровней. Посещение уроков творчески работающих учителей.	В течение года	Администрация школы
4.	Участие учителей в работе РМО	В течение года	Администрация школы
5.	Освещение методического опыта творчески работающих учителей	В течение года	Руководители школьных ШМО
6.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители школьных ШМО
7.	Взаимопосещение уроков, проведение открытых уроков	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители школьных ШМО
8.	Разработка планов по самообразованию	до октября	Руководители МО, учителя
9.	Изучение новейшей методической литературы, передового педагогического опыта	В течение года	Руководители школьных МО
10.	Ведение портфолио своих достижений	В течение года	Учителя-предметники
11.	Участие в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Учителя-предметники
12.	Создание условий для повышения учителями квалификационных категорий	В течение года	Администрация

5.6. Работа с кадровым резервом.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Выборы резерва руководящих кадров школы	Сентябрь	Директор
2.	Собеседование с кадровым резервом	Октябрь	Директор
3.	Закрепление наставников за кадровым резервом	Октябрь	Директор
4.	Учеба кадрового резерва	В течение года	Наставники

5.7. Деятельность коллектива по использованию ИКТ

	Мероприятия	Ответственные	Сроки
I	Организационно-методическая деятельность		
1	Практикум для учителей «Электронная школа»	Зам.директора по УВР	Ноябрь
2	Организация дистанционного обучения школьников с использованием возможностей Интернета	педагоги	В течение года
3	Заслушивание отчетов об эффективности использования компьютерной техники на совещаниях при директоре	Учителя-предметники	Один раз в четверть
4	Организация работы по составлению расписания, заполнению форм отчетности	Администрация	В течение года
5	Участие в общероссийских Интернет-уроках	Учителя-предметники	В течение года
6	Подготовка и участие в Интернет-конкурсах и проектах различных уровней	Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО, учителя-предметники.	В течение года
7	Регулярное обновление школьного сайта	Редколлегия сайта	Не реже 2 раз в месяц
II	Развитие единой информационной среды		
1	Ведение ФИС ОКО, ФРДО, РИСО, ОГЭ, ЕГЭ	Заместитель директора по УВР, Ответственный за ведение базы АИС «Контингент»	В течение года
2	Обновление единой базы данных на работников и обучающихся с учетом требований защиты персональных данных	Администрация, классные руководители	Сентябрь, октябрь
3	Составление тарификации работников	Администрация	Сентябрь
4	Составление расписания занятий	Зам. директора по УВР	Август
5	Ведение мониторингов в сети Интернет.	Заместитель директора по УВР	В течение года
III	Формирование познавательной и практической деятельности обучающихся в условиях доступности информационного пространства		
1	Повышение компьютерной грамотности учеников в ходе образовательной деятельности	Учителя	В течение года
2	Организация самостоятельной работы	Учителя	В течение

	обучающихся на компьютере		года
3	Социальное проектирование с использованием ИКТ	Учителя	В течение года
IV Работа по созданию условий для успешного применения ИКТ в образовательном процессе			
1	Создание условий для функционирования локальной сети школы, настройка работы сервера и сетевых программ	Администрация	В течение года
2	Обновление материально-технической базы кабинетов в рамках реализации проекта «Точка роста»	Директор, зам директора по АХР	По мере выделения денежных средств
3	Обеспечение режима контентной фильтрации (ограниченного доступа) во время выхода в Интернет	Учителя, лаборант кабинета информатики	В течение года
V. Аппаратно-программное сопровождение использования ИКТ			
1.	Диагностика состояния компьютерной техники и периферийных средств.	Заместитель директора по АХР, лаборант компьютерного класса	В течение года
2.	Обеспечение работоспособности компьютерной техники в компьютерных классах и учебных кабинетах.	Заместитель директора по АХР	Август
3.	Контроль за лицензионностью используемого программного обеспечения, антивирусная защита данных	Заместитель директора по АХР, педагоги	В течение года
4.	Обеспечение бесперебойной работы локальной сети в школе	Заместитель директора по АХР	В течение года
5.	Обеспечение защиты персональных данных в ИСПД	Администрация	В течение года

6. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы.

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 1 - 4 КЛАССОВ
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Модуль «Ключевые общешкольные дела»			
<i>Дела</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
На внешкольном уровне			
«Антинаркотический марафон» (по отдельному плану)	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, педагог-психолог, классные руководители, учителя физической культуры, социальный педагог, педагоги дополнительного образования
Декада Толерантности	1-4	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
Участие в широкомасштабной акции:	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, руководитель отряда ЮИД,

«Внимание, дети!» (по отдельному плану)			классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
Всероссийский форум: «Зелёная планета»	4	Февраль-март	Учителя-предметники, классные руководители
Месячники по военно-патриотическому воспитанию (по отдельному плану)	1-4	Январь-февраль, апрель-май	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители педагог-организатор ОБЖ, учителя физической культуры
Всероссийские Акции: «Сдай макулатуру-сохрани дерево!» (сбор батареек и макулатуры)	1-4	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь, классные руководители,
Всероссийские проекты и конкурсы «Живая классика», ДАНОИ, «Отечество», сочинений, «Урок письма», «Без срока давности», ВсОШ	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Всероссийская Акция: «Блокадный хлеб»	1-4	Январь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Неделя литературного творчества – «Казачество в произведениях Донских писателей»	1-4	Март	Заместитель директора по УВР, старшая вожатая, классные руководители
«Неделя психологии»	1-4	Март	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
Месячник антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни	1-4	Май-июнь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
На школьном уровне			
Общешкольные праздники и мероприятия			
День знаний: «Здравствуй, школа!», «Праздник первого звонка для первоклассников», Уроки мира, Уроки знаний.	1-4	2 сентября	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, руководитель МО классных руководителей, классные руководители Классный руководитель 1-А класса
Общешкольная линейка «День солидарности в борьбе с терроризмом»	1-4	3 сентября	Классный руководитель 8-Б класса
Единый классный час на тему «Все мы - разные, все мы равные»	1-4	2 сентября	Классные руководители
День здоровья	1-4	6 сентября	Классные руководители, старшая вожатая, учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования

Торжественное посвящение в "Орлята России"	1	27 октября	Старшая вожатая, классные руководители
Участие в спортивных мероприятиях, посвящённых празднованию Дня города Сальска	1-4	Сентябрь	Учителя физической культуры, классные руководители
Конкурс рисунков «Всемирный день домашних животных»	1-4	4 октября	Классные руководители
Торжественный концерт, посвященный Международному дню учителя	1-4	4 октября	Классные руководители 3-А класса и 3-Б класса
Классный час «День отца в России»	1-4	14-18 октября	Классные руководители
Классный час «Профилактика экстеримистских проявлений среди обучающихся»	1-4	21-25 октября	Классные руководители
Тематические уроки в кабинете по соблюдению ПДД: «Правила движения – законы улиц и дорог»	1-4	16-18 октября	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
Казачьи посиделки	1-4	6 ноября	классный руководитель 4-А класса
Классный час «Всемирный день ребенка»	1-4	11-15 ноября	Классные руководители
Классный час «Всемирный день матери»	1-4	18-22 ноября	Классные руководители
Классный час «День Государственного Герба Российской Федерации»	1-4	25-29 ноября	Классные руководители
Общешкольная линейка Дню Неизвестного Солдата	1-4	2 декабря	Лебедева О.И., учитель истории
Классный час посвященная Дню Героев Отечества	1-4	2-6 декабря	Классные руководители
Классный час посвященный Дню Конституции Российской Федерации.	1-4	9-13 декабря	Классные руководители
Новогодние театральные представления	1-2 3-4	24-25 декабря	Классные руководители
Рождественские посиделки. Зимние обряды на Дону. Коляда.	1-4	5 января	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Классный час посвящённый памяти Атамана М.И. Платова	1-4	15-19 января	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвящённая годовщине	1-4	19 января	Ткаченко Т.И., учитель русского языка и литературы

освобождения п. Конезавод имени Буденного и Сальского района от немецко-фашистских захватчиков			
Классный час «День российской науки»	1-4	1-7 февраля	Классные руководители
Пионерский сбор ко «Дню юного героя – антифашиста»	4	8 февраля	Корчуганова Т.Ю., учитель русского языка и литературы
Спортивные соревнования «Сильные, смелые, ловкие - наши мальчишки», посвящённые «Дню защитника Отечества»	1-2 3-4	17-19 февраля	Классный руководитель 1-Б класса, Лобачева И.П., учитель физической культуры Классный руководитель 3-А класса, Жевтяк А.В., учитель физической культуры
Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества	1-4	21 февраля	Классные руководители 4-А 4-Б классов
Конкурсная программа: «Удалая казачка», посвящённая Международному женскому дню 8 марта	1-2 3-4	3-4 марта	Классный руководитель 2-Б класса, Лобачева И.П., учитель физической культуры Классный руководитель 3-Б класса, Жевтяк А.В., учитель физической культуры
Праздничный концерт: «Весь мир начинается с женщины» посвящённый Международному женскому дню 8 марта	1-4	7 марта	Классный руководитель 5-А класса, старшая вожатая, заместитель директора по ВР
«Широкая масленица»	1-4	24-28 марта	педагог-библиотекарь, старшая вожатая, заместитель директора по ВР
Общешкольная линейка, посвященная Дню воссоединения Крыма с Россией	1-4	17 марта	Учитель географии
Общешкольная линейка, посвященная Всемирному Дню воды	1-4	24 марта	Учитель биологии
Классный час «Кибербуллинг»	1-4	24-28 марта	Классные руководители
Познавательная викторина: «День птиц»	1-4	1-3 апреля	Классный руководитель 1-А класса
Праздник Букваря	1	5 апреля	Классные руководители 1-А класса и 1-Б класса
Общешкольная линейка, посвященная 66-й годовщине со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли»	1-4	12 апреля	Классный руководитель 6-А класса

Познавательная квест-игра: «День космонавтики»	3-4	12 апреля	Классные руководители
Общешкольная линейка посвященная Всемирному Дню Земли	1-4	15-19 апреля	Учитель химии
Торжественная общешкольная линейка, посвященная дню рождения Героя Советского Союза Самохвалова Ф.Н.	1-4	21 апреля	Классный руководитель 8- А класса
Участие в акциях: «Бессмертный полк», «Засветись Победа», «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», посвящённых годовщине Великой Победы	1-4	28 апреля- 9 мая	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию общественными объединениями
Участие в школьном смотре строя и песни	1-4	6 мая	Классные руководители, старшая вожатая, учителя физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ
Концерт «Виктория», посвящённый 9 мая	1-4	8 мая	Учитель музыки, старшая вожатая
Классные часы, посвященные 80-ой годовщине победы в Великой Отечественной войне.	1-4	28 апреля- 8 мая	Классные руководители
Митинг, посвященный Дню Победы 9 мая. Вахта памяти, посвященная Дню Победы.	1-4	9 мая	Директор, зам. директора по ВР, старшая вожатая, учителя физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители 1-11 классов
Классный час, посвящённый Международному дню семьи	1-4	12-16 мая	Классные руководители
Участие в мероприятиях, посвящённых Международному дню славянской письменности и культуры	1-4	22-23 мая	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы, классные руководители
Участие в мероприятиях, посвящённых Международному дню защиты детей	1-4	1 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей
Участие в мероприятиях, посвящённых Дню Русского языка – Пушкинскому дню России	1-4	6 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей

Мероприятия, посвященные Дню России	1-4	9-11 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, старшая вожатая, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей
Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби (по плану работы ЛОЛ «Светлячок» и досуговой площадки)	1-4	20 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, старшая вожатая, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей
Торжественные ритуалы посвящения			
Посвящение в Орлята России	1	Сентябрь	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями
Посвящение первоклассников в «Юные пешеходы»	1	25 сентября	Заместитель директора по ВР, классные руководители, руководитель отряда ЮИД
Посвящение в эколята	2	Апрель	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Торжественный приём в пионеры	4	Май	Старшая вожатая, классные руководители
Праздник прощания с начальной школой	4	Май	Классные руководители 4-х классов
Церемонии награждения школьников и педагогов			
Торжественные линейки по окончанию четверти	1-4	Октябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по безопасности, старшая вожатая, классные руководители
Итоговая общешкольная линейка	1-4	Май	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
На уровне классов и школы			
Лидерский сбор «РДШ»	1-4	В течение года еженедельно	Старшая вожатая, классные руководители
Общешкольные ключевые дела			
Единый урок безопасности	1-4	2 сентября	Заместитель директора по безопасности, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
Классный час на тему «Все мы - разные, все мы равные»	1-4	2 сентября	Классные руководители
Общешкольная линейка «День солидарности в борьбе с терроризмом»	1-4	4 сентября	Классный руководитель 8-Б класса
Классный час «Международный день грамотности»	1-4	2-6 сентября	Классные руководители
Классный час, посвящённый	1-4	30-4 сентября	Классные руководители

Дню пожилых людей			
Конкурс рисунков «Всемирный день животных»	1-4	4 октября	Классные руководители
Единый классный час «День гражданской обороны Российской Федерации»	1-4	2-4 октября	Преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители.
Классный час «День отца в России»	1-4	14-18 октября	Классные руководители
Библиотечный урок, посвящённый Международному дню школьных библиотек	1-4	4 понедельник октября	Педагог-библиотекарь
Единый классный час: «День народного единства»	1-4	28 октября -01 ноября	Классные руководители
Общешкольная линейка «Толерантность и межнациональные отношения»	1-4	15 ноября	Педагог-психолог
Единый классный час «Всемирный день ребенка»	1-4	18-22 ноября	Классные руководители
Классный час «Всемирный день матери»	1-4	18-22 ноября	Классные руководители
Классный час «Международный день инвалидов»	1-4	25-29 ноября	Классные руководители
Конкурс рисунков «День Государственного Герба Российской Федерации»	1-4	29 ноября	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвященная Дню Неизвестного Солдата	1-4	2 декабря	Лебедева О.И., учитель истории
Классный час ко Дню Героев Отечества	1-4	2-6 декабря	Классные руководители
Музейный урок «День Героев Отечества»	1-4	9 декабря	Руководитель школьного музея
Классный час «День Конституции РФ», «Права человека»	1-4	9-13 декабря	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвящённая годовщине освобождения п. Конезавод имени Буденного и Сальского района от немецко-фашистских захватчиков	1-4	20 января	Классный руководитель 9-Б класса
Единый классный час, посвященный разгрому советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	1-4	27-31 января	Классные руководители, руководитель музея

Классный час «День российской науки»	1-4	3-7 февраля	Классные руководители
Классный час, посвященные Дню защитника Отечества.	1-4	17-21 февраля	Классные руководители
Всероссийская неделя детской и юношеской книги, музыки, библиотечные уроки	1-4	17-21 марта	Классные руководители, педагог-библиотекарь, учитель музыки
Единый классный час «Всемирный День здоровья»	1-4	7 апреля	Классные руководители
Классный час, посвященный 66-й годовщине со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли»	1-4	7-11 апреля	Классные руководители
Классные часы, посвященные 80-ой годовщине победы в Великой Отечественной войне.	1-4	29 апреля-8 мая	Классные руководители
Классный час, посвященный Международному дню семьи	1-4	12-16 мая	Классные руководители
Итоговый анализ ключевых дел	1-4	Ежемесячно	Классные руководители
На индивидуальном уровне			
Вовлечение каждого ребенка в ключевые дела школы	1-4	Постоянно	Классные руководители
Индивидуальная помощь, в том числе организация наставничества	1-4	Постоянно	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
Наблюдение за поведением ребенка	1-4	Постоянно	Классные руководители
Коррекция поведения ребенка	1-4	Постоянно	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
Советы профилактики	1-4	Один раз в месяц	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
Участие в работе ОКДН, КДН и ЗП (по отдельному плану) ОКДН, КДН и ЗП	1-4	Один раз в месяц	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
Развитие личности и самореализация			
«Общая физическая подготовка»	2-3	1	Педагоги, классные руководители
Орлята России	1-4	1	Педагоги, классные руководители
Шахматная школа	4	1	Педагоги, классные руководители
Информационно просветительское			
Разговоры о важном	1-4	1	Педагоги, классные руководители
Формирование функциональной грамотности			
Функциональная грамотность	1-4	1	Педагоги, классные руководители

Профориентация			
Профориентация	1, 2	1	Педагоги, классные руководители
Дополнительное изучение учебных предметов			
Доноведение. Основы православной культуры	3,4	1	Педагоги, классные руководители
Модуль «Самоуправление»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	1-4	сентябрь	Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями.	1-4	В течение года	Классные руководители
Отчет перед классом о проведенной работе	1-4	май	Классные руководители
Участие в рейде по проверке классных уголков.	1-4	ноябрь	Заместитель директора по ВР, Актив школы, Советник директора по воспитанию
Участие в рейде по проверке сохранности учебников.	1-4	январь	Актив школы, Советник директора по воспитанию
Участие в рейде по проверке внешнего вида уч-ся.	1-4	март	Актив школы, Советник директора по воспитанию
Модуль «Профориентация»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
День профессий	1-4	В течение учебного года	Классные руководители, родители
Экскурсии на предприятия	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Фестиваль профессий	1-4	Апрель	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Месячник профориентации в школе: - конкурс рисунков, - проект «Профессии моих родителей», - викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!».	1-4	Декабрь	Классные руководители
Участие в проекте «Шоу профессий»	1-4	В течение учебного года	Классные руководители, родители
Модуль «Школьные медиа»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Выпуск классной и тематической стенной печати	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Съемка тематических видеороликов в школьный Телеграмм	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Модуль «Волонтерство»			

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Работа волонтерского отряда	1-4	В течение учебного года	Старшая вожатая, педагоги дополнительного образования, руководитель кружка «В мире детства», Советник директора по воспитанию
Работа экологического отряда «Зелёный патруль»	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, Советник директора по воспитанию, классные руководители

Модуль «Музейное дело»

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Урок Мужества: «Подвиг Героя Советского Союза Ф.Н. Самохвалова. 1-4 кл.	1-4	21-26 октября	Руководитель музея, актив музея
Уроки мужества, посвященные Дню неизвестного солдата «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»	1-4	2-3 декабря	Руководитель музея, актив музея
Митинг, посвященный годовщине освобождения п. Конезавод имени Буденного и Сальского района от немецко-фашистских захватчиков. Возложение цветов к могиле майора Траспова и к памятнику Дона Седого сынам	1-4	17 января	Руководитель музея
Урок мужества, посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады «Непокоренный Ленинград»	1-4	27-31 января	Руководитель музея, актив музея, классные руководители
Музейный урок, посвященный Дню вывода войск из Афганистана: «Эхо афганской войны»	1-4	14 февраля	Руководитель музея, актив музея
Вечер-портрет о героях Великой Отечественной войны	1-4	2 мая	Руководитель музея, актив музея
Музейный урок: «9 мая-День Победы в Великой Отечественной войне»	1-4	21 апреля- 8 мая	Классные руководители, руководитель школьного музея

Модуль «Детские общественные объединения»

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
-----------------------------------	---------------	---	----------------------

Участие в работе детского общественного объединения «РДШ» (по отдельному плану)	1-4	В течение учебного года	Старшая вожатая, классные руководители
Участие в работе Пионерской дружины имени Героя Советского Союза Ф.Н. Самохвалова	1-4	В течение учебного года	Старшая вожатая, классные руководители
Работа волонтерского отряда «Доброе сердце»	1-4	В течение учебного года	Старшая вожатая, педагоги дополнительного образования, руководитель кружка «В мире детства»
Работа экологического отряда «Зелёный патруль»	1-4	В течение учебного года	Старшая вожатая

Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Экскурсии в Музей казачьей культуры, казачьего быта	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Познавательные, поисково-исследовательские экспедиции исторических мест Донского казачества	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии по местам Боевой славы по г.Сальску, Сальскому району	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии в картинную галерею Музея им.В.К.Нечитайло в г.Сальска (по мере обновления экспозиции)	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии по городам Ростовской области	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии в 33 пожарную часть 12 отряд ВДПО г.Сальск	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
Регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня, организуемые в классах	1-4	В течение учебного года	Классные руководители, родители

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Казачий колорит в оформлении помещений (классов, рекреаций, мест проведения мероприятий);	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, учитель ИЗО

в досугово-развлекательных мероприятиях, творческих выставках, конкурсах			
Оформление школы к 1 сентября	1-4	Август	Классные руководители 1-х, учитель ИЗО и учитель технологии
Выставка рисунков «Мой учитель»	1-4	2 октября	учитель ИЗО
Оформление актового зала ко Дню учителя	1-4	2 октября	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка фотографий «Твои соседи по планете»	1-4	14 октября	Руководитель кружка «В мире детства»
Выставка рисунков «В единстве наша сила!», в рамках празднования Дня народного единства	1-4	29 октября	Учитель ИЗО
Детско-взрослый конкурс-выставка «Кормушка»	1-4	Октябрь, март	Классные руководители, старшая вожатая
Выставки рисунков «День неизвестного солдата», «День Героев Отечества»	1-4	2-6 декабря	Учитель ИЗО
Оформление территорий школы к Новому Году	1-4	16-20 декабря	Классные руководители, учитель ИЗО и учителя технологии
Выставка поделок «Новогодний и Рождественский сувенир»	1-4	16-24 декабря	Руководитель кружка «В мире детства»
Оформление актового зала к 23 февраля	1-4	17-19 февраля	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка рисунков «День Защитника Отечества»	1-4	17 февраля	Учитель ИЗО
Оформление актового зала к 8 марта	1-4	4-6 марта	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка рисунков «Портрет мамы»	1-4	4 марта	Учитель ИЗО
Детско-взрослый конкурс-выставка птиц ко Дню птиц	1-4	2 апреля	Классные руководители, учителя технологии
Выставка рисунков ко Дню космонавтики	1-4	7-11 апреля	Учитель ИЗО
Конкурс-выставка рисунков ко Дню Победы	1-4	5-8 мая	Учитель ИЗО
Модуль «Работа с родителями»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Участие в событиях команды «Родительский РДШ»	3-4	В течение учебного года	Руководитель РДШ

- общешкольный родительский комитет; - тематические семейные клубы, родительские гостиные, родительские дни; - общешкольные родительские собрания	1-4	В течение учебного года	Классные руководители, родительский комитет, приглашенные специалисты
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей (родительский ВСЕОБУЧ)	1-4	1 раз/четверть	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
Информационное оповещение через школьный сайт, группы Ватцап	1-4	В течение года	Классные руководители
Индивидуальные консультации	1-4	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями, трудными подростками по вопросам воспитания, обучения детей	1-4	По плану Совета	Председатель Совета
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Собери макулатуру! Спаси дерево!», «Бессмертный полк», новогодний утренник, «Мама, папа, я – отличная семья!» и др.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители, Родительский комитет, приглашенные специалисты
Модуль «Безопасность и профилактика»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>
Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, алкоголизма и табакокурения			
Обновление информации на информационных стендах по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся	1-4	Сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
Оформление наглядной агитации: -о вреде употребления наркотических, психотропных средств, алкоголизма, курения табака; -о местах оказания квалифицированной помощи учащимся, родителям по вопросам, связанным с употреблением наркотических и токсических	1-4	В течении года	Классные руководители

средств			
Выставка книг и периодических изданий в библиотеке школы по проблемам алкоголизма, наркомании и другим вопросам профилактики	1-4	Октябрь	Педагог-библиотекарь
Физкультурно-массовые и спортивные мероприятия, направленные на профилактику употребления психоактивных веществ и пропаганду здорового образа жизни	1-4	В течении года	Классные руководители, учителя физической культуры
Участие в Днях Большой профилактики	1-4	В течении года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
Классные часы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании	1-4	В течении года	Классные руководители
Классные часы в рамках «Международного дня отказа от курения»	1-4	19 ноября	Классные руководители, социальный педагог
Анкетирование обучающихся по проблемам здорового образа	1-4	В течении года	Социальный педагог
Профилактика суицидального поведения			
Классный час «Краски жизни»	1-4	В течении года	Классные руководители
Классный час «Мои возможности»	1-4	В течении года	Классные руководители
Классный час «Ценности жизни»	1-4	В течении года	Классные руководители
Классный час по формированию навыков здорового образа жизни «Полезные привычки».	1-4	В течении года	Классные руководители
Игровое занятие «Приумножь добро»	1-4	В течении года	Педагог-психолог
Тренинговое занятие «Жизнь бесценна»	1-4	В течении года	Классные руководители
Беседа «Здоровый образ жизни».	1-4	В течении года	Классные руководители
Тематические беседы «Мои жизненные ценности».	1-4	В течении года	Классные руководители
Дорожная безопасность			
Классный час «День знаний и правил дорожного движения»	1-4	1 сентября	Классные руководители
Классный час «Безопасная дорога»	1-4	Сентябрь	Классные руководители

Акция «Письмо водителю»	1-4	Сентябрь	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Акция «Засветись!»	1-4	В течении года	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Классный час «Основы безопасности и правила поведения на ж.д.»	1-4	В течении года	Классные руководители
Инструктажи по ПДД «Безопасный путь в школу и домой»	1-4	В течении года	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
Проведение пятиминуток по ПДД	1-4	В течении года	Классные руководители
Выпуск рисунков, листовок, дорожных знаков	1-4	В течении года	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Профилактика жестокого обращения			
Участие в едином профилактическом дне правового воспитания	1-4	15 ноября	Классные руководители, педагог-психолог, заместитель директора по ВР
Проведение классных часов и бесед с обучающимися на темы: «Взаимоотношения в семье», «О правилах поведения и безопасности на улице», «Учись быть добрым», «Учись управлять своими эмоциями», «Что такое агрессия?»	1-4	Ноябрь - февраль	Классные руководители
Интерактивные уроки на тему «Телефон доверия»	1-4	ноябрь	Классные руководители
Пожарная безопасность			
Классные часы «Огонь друг или враг»	1-4	В течении года	Классные руководители
Инструктажи «Пожарная безопасность»	1-4	В течении года	Классные руководители
Безопасность на водоёмах			
Классные часы: «У воды- без беды», «Правила безопасного поведения у водоёмов», «Безопасность на льду»	1-4	В течении года	Классные руководители
Инструктажи «Безопасность у водоёмов»	1-4	В течении года	Классные руководители
Безопасность в быту			
Классные часы и инструктажи: «Правила безопасности», «Мой дом-моя крепость», «Будь осторожен!»	1-4	В течении года	Классные руководители
Профилактика гриппа, ОРВИ, COVID-19			
Классные часы: «Будь	1-4	В течении года	Классные руководители

здоров», «Личная гигиена школьника», «Прививка-лучшая защита»			
Инструктажи: «Будь здоров», «Личная гигиена школьника», «Прививка-лучшая защита»	1-4	В течении года	Классные руководители
Модуль «Классное руководство»			
Поднятие флага. Гимн. В/Д «Разговор о важном»	1-4	Каждый понедельник, 1 уроком в течение года	Классные руководители
Проведение классных часов, участие в Днях единых действий	1-4		Классные руководители
Проведение инструктажей с обучающимися по ТБ, ПДД, ППБ	1-4	В течении года	Классные руководители
Изучение классного коллектива	1-4	В течении года	Классные руководители
Ведение портфолио с обучающимися класса	1-4	В течении года	Классные руководители
Классные коллективные творческие дела	1-4	В течении года	Классные руководители
Реализация программы внеурочной деятельности с классом	1-4	По расписанию, в течение года	Классные руководители
Экскурсии, поездки с классом	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители, родительский комитет
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	1-4	По запросу	Классные руководители, учителя-предметники
Модуль «Школьный урок»			
Оформление стендов (предметно-эстетическая среда, наглядная агитация школьных стендов предметной направленности)	1-4	Сентябрь, в течение года	Учителя, классные руководители
Игровые формы учебной деятельности	1-4	В течение года	Учителя, классные руководители
Интерактивные формы учебной деятельности	1-4	В течение года	Учителя, классные руководители
Содержание уроков (по плану учителя)	1-4	В течение года	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	1-4	02.09	Учителя, классные руководители
Международный день	1-4	06.09	Учителя, классные руководители

распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)			
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	1-4	07.10	Учителя, классные руководители
День рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках литературы)	3-4	10.12	Учителя, классные руководители
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	1-4	21.02	Учителя, классные руководители
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках биологии)	1-4	03.03	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	1-4	30.04	Учителя, классные руководители
День славянской письменности и культуры	2-4	23.05	Учителя, классные руководители
День государственного флага Российской Федерации	1-4	22.08	Учителя, классные руководители
Предметные недели (по графику)	1-4	в течение года	Учителя, классные руководители

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
5 - 9 КЛАССОВ
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Ключевые общешкольные дела			
<i>Дела</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
На внешкольном уровне			
«Антинаркотический марафон» (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя физической культуры, социальный педагог, педагог-психолог
Участие в соревнованиях ДЮОП, ЮИД, ЮДП в военно-спортивной игре: «Орленок» (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, учителя физической культуры
Участие в соревнованиях по стрельбе (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ
Декада Толерантности	5-9	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги

			дополнительного образования
Президентские состязания, «Президентские спортивные Игры», «Игры ШСК»	5-9	Февраль-март	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, учителя физической культуры
Месячники по военно-патриотическому воспитанию (по отдельному плану)	5-9	Январь-февраль, апрель-май	Заместитель директора по ВР, вожатые, классные руководители педагог-организатор ОБЖ, учителя физической культуры
Всероссийские Акции: «Сдай макулатуру-сохрани дерево!» (сбор батареек и макулатуры)	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Всероссийская Акция «Блокадный хлеб»	5-9	Январь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Участие в практических занятиях по ППС (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Неделя литературного творчества – «Казачество в произведениях Донских писателей»	5-9	Март	Классные руководители, педагог-библиотекарь
«Неделя психологии»	5-9	Март	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
Всероссийские проекты и конкурсы «Живая классика», ДАНЮИ, «Отечество», сочинений «Урок письма», «Без срока давности», ВсОШ	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Месячник антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни	5-9	Май	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
На школьном уровне			
Общешкольные праздники и мероприятия			
Торжественная линейка: «Праздник первого звонка для первоклассников», Уроки мира, Уроки знаний.	5-9	2 сентября	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, руководитель МО классных руководителей классные руководители
Единый классный час на тему «Все мы - разные, все мы равные»	5-9	2 сентября	Классные руководители
Общешкольная линейка «День солидарности в борьбе с терроризмом»	5-9	3 сентября	Классный руководитель 8-Б класса

День здоровья	5-9	6 сентября	Классные руководители, старшая вожатая, учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования
Общешкольные соревнования по футболу «Шиповка юных»	5-9	Сентябрь	Учителя физкультуры
Легкоатлетические эстафеты, посвящённые празднованию Дня города Сальска	5-9	Сентябрь	Классные руководители, учителя физической культуры
Конкурс рисунков «Всемирный день животных»	5-9	4 октября	Классные руководители, учитель ИЗО
Единый классный час «День гражданской обороны Российской Федерации»	5-9	4 октября	Преподаватель-организатор ОБЖ, заместитель директора по безопасности, старшая вожатая, классные руководители
Торжественный концерт, посвящённый Международному дню учителя	5-9	4 октября	Классные руководители 3-А и 3-Б классов
Классный час «День отца в России»	5-9	14-18 октября	Классные руководители
Единый классный час «Профилактика экстеримистских проявлений среди обучающихся»	5-9	21-25 октября	Преподаватель-организатор ОБЖ
Торжественный сбор пионерской дружины, посвящённый подвигу Ф.Н.Самохвалова	5-7	22 октября	Старшая вожатая, классные руководители
Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	5-9	21-25 октября	Учитель информатики, классные руководители
Казачьи посиделки	5-9	6 ноября	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, руководитель МО классных руководителей, классные руководители, педагоги дополнительного образования
Общешкольная линейка «Толерантность и межнациональные отношения»	10-11	15 ноября	Педагог-психолог
Классный час «День матери»	5-9	18-22 ноября	Классные руководители
Общешкольный классный час «День Государственного Герба Российской Федерации»	5-9	29 ноября	Гладкая Е.А., учитель истории, Шматко С.С., учитель
Общешкольная линейка, посвящённая Дню Неизвестного Солдата	5-9	2 декабря	Лебедева О.И., учитель истории
Классный час, посвященный Дню Героев Отечества	5-9	2-6 декабря	Классные руководители

Уроки России, посвященные Дню Конституции Российской Федерации.	5-9	9-13 декабря	Учителя истории и обществознания
Новогодний денс-батл: «Зимушка-зима»	5-6	26 декабря	Классный руководитель 5-А класса, классный руководитель 6-А класса
Новогодний квест: «Новогоднее путешествие»	7-8	27 декабря	Классный руководитель 7-Б класса, классный руководитель 8-Б класса
Рождественские посиделки. Зимние обряды на Дону. Коляда.	5-9	3 января	Классные руководители, педагог-библиотекарь
Классный час, посвящённый памяти Атамана М.И. Платова	5-9	13-17 января	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвящённая годовщине освобождения п. Конезавод имени Буденного и Сальского района от немецко-фашистских захватчиков.	5-9	20 января	Классный руководитель 9-Б класса
Классный час «День российской науки»	5-9	3-7 февраля	Классные руководители
Пионерский сбор ко «Дню юного героя – антифашиста»	5-7	7 февраля	Старшая вожатая, классные руководители
Урок мужества «В их судьбах был Афганистан», посвящённый Дню памяти о россиянах исполнявших служебный долг за пределами Отечества	5-9	14 февраля	Классный руководитель 6-А класса
Спортивная эстафета: «Вперед, мальчишки!», посвящённая «Дню защитника Отечества»	5-6 7-8	20 февраля	Учителя физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
Школьная спартакиада: «Волейбол»	7-9	Февраль	Классные руководители, учителя физической культуры
Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества.	5-9	21 февраля	Классные руководители 4-А и 4-Б классов
Проведение открытого урока по ОБЖ, в рамках Всемирного дня гражданской обороны, с привлечением сотрудников МЧС и ВДПО	5-9	3 марта	Преподаватель-организатор ОБЖ
Конкурс: «Удалая казачка», посвящённый Международному женскому дню 8 марта	5-6 7-8	4 марта 5 марта	Классный руководитель 5-Б класса Классный руководитель 8-А класса

Праздничный концерт: «Весь мир начинается с женщины» посвящённый Международному женскому дню 8 марта	5-9	7 марта	Классный руководитель 5-А класса, старшая вожатая, зам.директора по ВР
Общешкольная линейка, посвященная Дню воссоединения Крыма с Россией	5-9	17 марта	Учитель географии
Общешкольная линейка, посвященная Всемирному Дню воды	5-9	24 марта	Учитель биологии
Классный час «Кибербуллинг»	5-9	24-28 марта	Классные руководители
«Широкая масленица»	5-9	24-28 марта	Педагог-библиотекарь, старшая вожатая
Школьная спартакиада: «Баскетбол»	7-8	Март	Учителя физической культуры
Познавательная викторина: «День птиц»	5-7	1 апреля	Учитель биологии
День здоровья	5-9	7 апреля	Классные руководители, учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования
Классный час, посвященный Дню космонавтики	5-9	7-11 апреля	Классные руководители
Гагаринский урок «Космос-это мы», посвящённый годовщине полёта в космос	5-9	11 апреля	Учитель физики
Общешкольная линейка, посвященная Всемирному Дню Земли	5-9	21 апреля	Учитель географии
Встреча со специалистами администрации Буденновского сельского поселения, приуроченная ко Дню органов местного самоуправления	8-9	21 апреля	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями
Торжественная общешкольная линейка, посвященная дню рождения Героя Советского Союза Самохвалова Ф.Н.	5-9	21 апреля	Классный руководитель 8-А класса
Акции к 9 мая: «Бессмертный полк», «Засветись Победа», «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», посвящённых годовщине Великой Победы	5-9	28 апреля-9 мая	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями

Тематический урок ОБЖ, посвящённый Дню пожарной охраны	5-9	29 апреля	Преподаватель-организатор ОБЖ
Участие в школьном смотре строя и песни	5-9	6 мая	Классные руководители, старшая вожатая, учителя физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ
Концерт «Виктория», посвящённый Дню Победы 9 мая	5-9	8 мая	Учитель музыки, старшая вожатая
Классные часы, посвященные 80-ой годовщине победы в Великой Отечественной войне.	1-4	28 апреля- 8 мая	Классные руководители
Митинг, посвященный Дню Победы 9 мая. Вахта памяти, посвященная Дню Победы.	5-9	9 мая	Директор, зам. директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители 1-11 классов
Классный час, посвящённый Международному дню семьи	5-9	12-16 мая	Классные руководители
Участие в мероприятиях, посвящённых Международному дню славянской письменности и культуры	5-9	23 мая	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями
Участие в мероприятиях, посвящённых Международному дню защиты детей	5-9	1 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, старшая вожатая, заместитель директора по ВР, классные руководители
Участие в мероприятиях, посвящённых Дню Русского языка – Пушкинскому день России	5-9	6 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, старшая вожатая, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей
Мероприятия, посвященные Дню России	5-9	9-11 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, старшая вожатая, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей

Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби (по плану работы ЛОЛ «Светлячок» и досуговой площадки)	5-9	20 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, старшая вожатая, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей
Торжественные ритуалы посвящения			
Посвящение в пятиклассники	5	Сентябрь	Классные руководители
Посвящение в ЮИД	5	Сентябрь	Классные руководители, руководитель отряда ЮИД
Посвящение в старшекласники	9	Апрель	Классные руководители
Выпускной бал	9	Май	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Церемонии награждения школьников и педагогов			
Торжественные линейки по окончанию четверти	5-9	Октябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по безопасности, старшая вожатая, классные руководители
Торжественная линейка по окончанию года «Праздник: Последний звонок»	9	Май	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Торжественная церемония награждения по итогам учебного года	5-9	Май	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Торжественная церемония награждения «ГТО»	5-8	Октябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя физической культуры
На уровне классов и школы			
Лидерский сбор «РДШ»	5-9	В течение года еженедельно	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Общешкольные ключевые дела			
Единый урок безопасности	5-9	2 сентября	Преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
Единый классный час на тему «Все мы - разные, все мы равные»	5-9	2 сентября	Классные руководители
Общешкольная линейка «День солидарности в борьбе с терроризмом»	5-9	4 сентября	Классный руководитель 8-Б класса
Единый классный час «Международный день грамотности»	5-9	5 сентября	Классные руководители
Конкурс рисунков «Всемирный день животных»	5-9	3 октября	Классные руководители
Единый классный час, посвящённый Дню пожилых	5-9	1 октября	Классные руководители

людей			
Единый классный час «День гражданской обороны Российской Федерации»	5-9	4 октября	Преподаватель-организатор ОБЖ, заместитель директора по безопасности, старшая вожатая, классные руководители
Классный час «День отца в России»	5-9	14-18 октября	Классные руководители
Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	5-9	21-25 октября	Учитель информатики, классные руководители
Единый классный час «День народного единства»	5-9	28 октября	Классные руководители
Единый урок истории, посвящённый «Международному дню против фашизма, расизма и антисемитизма»	5-9	8 ноября	Учителя истории и обществознания
Общешкольная линейка «Толерантность и межнациональные отношения»	5-9	15 ноября	Педагог-психолог
Единый классный час «Всемирный день ребенка»	5-9	18 ноября	Классные руководители
Классный час «Всемирный день матери»	5-9	18-22 ноября	Классные руководители
Общешкольный классный час «День Государственного Герба Российской Федерации»	5-9	29 ноября	Классные руководители
Классный час «Международный день инвалидов»	5-9	3 декабря	Классные руководители
Музейный урок «День Героев Отечества»	5-9	6 декабря	Руководитель школьного музея
Классный час «День Конституции РФ», «Права человека»	5-9	9-13 декабря	Классные руководители
Единый классный час: «Герои освобождения Сальска и Сальского района»	5-7	20-24 января	Классные руководители
Единый классный час: «По памятным местам освобождения Сальска и Сальского района»	8-9	20-24 января	Классные руководители
Музейный урок «Международный день памяти жертв Холокоста»	8-9	24 января	Руководитель школьного музея
Общешкольная линейка «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады 1944г.»	8-9	27 января	Лебедева О.И., учитель истории и обществознания
Музейные уроки: «Блокада Ленинграда. Дорога жизни»	5-9	27-31 января	Руководитель школьного музея
Музейный урок: «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в	5-9	3-7 февраля	Руководитель школьного музея

Сталинградской битве»			
Единый классный час: «День российской науки»	5-9	7 февраля	Классные руководители
Классный час «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	5-9	14 февраля	Классный руководитель 7-Б класса
Единый классный час, посвященный Дню защитника Отечества.	5-9	17-21 февраля	Классные руководители
Всероссийская неделя детской и юношеской книги, музыки, библиотечные литературно-музыкальные уроки	5-9	17-20 марта	Классные руководители, педагог-библиотекарь, учитель музыки
Единый классный час: «Всемирный День здоровья»	5-9	5 апреля	Классные руководители
Единый классный час, посвященный 67-й годовщине со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли»	5-9	7-11 апреля	Классные руководители
Единый классный час, посвященный памяти трагедии на Чернобыльской АЭС	7-9	21-25 апреля	Классные руководители
Классные часы, посвященные 80-ой годовщине победы в Великой Отечественной войне.	5-9	28 апреля -7 мая	Классные руководители
Классный час, посвященный Международному дню семьи	5-9	12-16 мая	Классные руководители
Участие в осенней и весенней сессиях уроков: «Финансовой грамотности	5-9	Сентябрь-декабрь Февраль-апрель	Классные руководители, учителя предметники
Итоговый анализ ключевых дел	5-9	Ежемесячно	Классные руководители
На индивидуальном уровне			
Вовлечение каждого ребенка в ключевые дела школы	5-9	Постоянно	Классные руководители
Индивидуальная помощь и организация наставничества	5-9	Постоянно	Классные руководители, педагог-психолог
Наблюдение за поведением ребенка	5-9	Постоянно	Классные руководители
Коррекция поведения ребенка	5-9	Постоянно	Классные руководители, педагог-психолог
Советы профилактики	5-9	Один раз в месяц	Заместитель директора по ВР, Классные руководители, педагог-психолог
Участие в работе ОКДН, КДН и ЗП (по отдельному плану ОКДН, КДН и ЗП)	5-9	Один раз в месяц	Заместитель директора по ВР, Классные руководители, педагог-психолог
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
Информационно-просветительское			

Разговоры о важном	5-9	1	Педагоги, классные руководители
Формирование функциональной грамотности			
Функциональная грамотность	5-9	1	Педагоги, классные руководители
Развитие личности и самореализация			
Общая физическая подготовка	5-7,9	1	Педагоги, классные руководители
Россия – мои горизонты	6-9	1	Педагоги, классные руководители
Дополнительное изучение учебных предметов			
Занимательная биология	5	1	Педагоги, классные руководители
Занимательная экология	6	1	Педагоги, классные руководители
Занимательная физика	7	1	Педагоги, классные руководители
История казачества Дона. ОПК	8	1	Педагоги, классные руководители
Занимательная химия	8	1	Педагоги, классные руководители
Русский язык в формате ОГЭ	9	1	Педагоги, классные руководители
Модуль «Самоуправление»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	5-9	сентябрь	Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями.	5-9	В течение года	Классные руководители
Отчет перед классом о проведенной работе	5-9	май	Классные руководители
Участие в рейде по проверке классных уголков.	5-9	ноябрь	Заместитель директора по ВР, Актив школы, Советник директора по воспитанию
Участие в рейде по проверке сохранности учебников.	5-9	январь	Актив школы, Советник директора по воспитанию
Участие в рейде по проверке внешнего вида учащихся.	5-9	март	Актив школы, Советник директора по воспитанию
Модуль «Профориентация»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Дни профориентации (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Классные руководители, родители
Экскурсии на предприятия города Сальска	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Участие в профориентационной программе «Билет в будущее» и открытых уроках «Профессиональные пробы» и	5-9	В течение учебного года	Классные руководители

«ПроеКТОрия»			
Фестиваль профессий	5-9	Апрель	Заместитель директора по ВР
Предметные недели (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Ответственные учителя-предметники, классные руководители
Участие в научно-исследовательских и научно-практических конференциях	5-9	В течение учебного года	Ответственные учителя-предметники, классные руководители
Модуль «Школьные медиа»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Выпуск классной и тематической стенной печати (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Съемка тематических видеороликов в школьный Телеграмм	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Модуль «Волонтерство»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Работа волонтерского отряда «Доброе сердце»	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, педагоги дополнительного образования, руководитель кружка «В мире детства»
Работа экологического отряда «Зелёный патруль»	5-9	В течение учебного года	Старшая вожатая, классные руководители
Модуль «Музейное дело»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Урок Мужества: «Подвиг Героя Советского Союза Ф.Н. Самохвалова»	5-9	21 октября	Руководитель музея, актив музея, классные руководители
Музейный урок: «Родился ты, славой объятый...», посвящённый Дню рождения посёлка	5-9	20 ноября	Руководитель музея, актив музея, классные руководители
Уроки мужества, посвященные Дню неизвестного солдата «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»	5-9	2 декабря	Руководитель музея, актив музея, классные руководители
Урок Мужества: «День Героев Отечества»	5-9	9 декабря	Руководитель музея, актив музея, классные руководители
Митинг, посвященный годовщине освобождения п. Конезавод имени Буденного и Сальского района от немецко-фашистских захватчиков. Возложение цветов к могиле	5-9	17 января	Руководитель музея, актив музея

майора Траспова и к памятнику Дона Седого сынам			
Урок мужества, посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады «Непокоренный Ленинград»	5-9	27-31 января	Руководитель музея, актив музея, классные руководители
Музейный урок, посвященный Дню вывода войск из Афганистана «Эхо афганской войны»	5-9	14 февраля	Руководитель музея, актив музея
Вечер-портрет о героях Великой Отечественной войны	5-9	2 мая	Руководитель музея, актив музея, классные руководители
Музейный урок: «9 мая-День Победы в Великой Отечественной войне»	5-9	21 апреля - 8 мая	Классные руководители, Руководитель школьного музея
Модуль «Детские общественные объединения»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие в работе первичного отделения РДДМ «Движение первых»	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая
Участие в работе Пионерской дружины имени Героя Советского Союза Ф.Н. Самохвалова	5-7	В течение учебного года	Старшая вожатая, классные руководители
Участие в работе музейной дружины «Активисты школьного музея»	7-9	В течение учебного года	Руководитель школьного музея
Волонтерский движение «Дорогой важных дел» (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Старшая вожатая, классные руководители
Экскурсии, экспедиции, походы			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Экскурсии в Музей казачьей культуры, казачьего быта	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Познавательные, поисково-исследовательские экспедиции исторических мест Донского казачества	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии по местам Боевой славы по г.Сальску, Сальскому району	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии в картинную галерею Музея им.В.К.Нечитайло в г.Сальска (по мере обновления	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители

экспозиции)			
Экскурсии по городам Ростовской области	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии в 33 пожарную часть 12 отряд ВДПО г.Сальск	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
Регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня, организуемые в классах	5-9	В течение учебного года	Классные руководители, родители
Организация предметно-эстетической среды			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Казачий колорит в оформлении помещений (классов, рекреаций, мест проведения мероприятий); в досугово-развлекательных мероприятиях, творческих выставках, конкурсах	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, учитель ИЗО
Оформление школы к 1 сентября	5-9	Август	Классные руководители 1-х, 10 классов, учитель ИЗО и учитель технологии
Выставка рисунков «Мой учитель»	5-9	2 октября	Учитель ИЗО
Оформление актового зала ко Дню учителя	5-9	2 октября	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка фотографий «Твои соседи по планете»	5-9	14 октября	Руководитель кружка «В мире детства»
Выставка рисунков «В единстве наша сила!», в рамках празднования Дня народного единства	5-9	29 октября	Учитель ИЗО
Детско-взрослый конкурс-выставка «Кормушка»	5-9	Октябрь, март	Классные руководители, старшая вожатая
Выставки рисунков «День неизвестного солдата», «День Героев Отечества»	5-9	2-6 декабря	Учитель ИЗО
Оформление территорий школы к Новому Году	5-9	16-20 декабря	Классные руководители, учитель ИЗО и учителя технологии
Выставка поделок «Новогодний и Рождественский сувенир»	5-9	16-24 декабря	Руководитель кружка «В мире детства»
Оформление актового зала к 23 февраля	5-9	17-19 февраля	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка рисунков «День Защитника Отечества»	5-9	17 февраля	Учитель ИЗО
Оформление актового зала к 8 марта	5-9	4-6 марта	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка рисунков «Портрет мамы»	5-9	4 марта	Учитель ИЗО

Детско-взрослый конкурс-выставка скворечников ко Дню птиц	5-9	2 апреля	Классные руководители, учителя технологии
Выставка рисунков ко Дню космонавтики	5-9	7-11 апреля	Учитель ИЗО
Конкурс-выставка рисунков ко Дню Победы	5-9	5-8 мая	Учитель ИЗО
Работа с родителями			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Участие в событиях команды «Родительский РДШ »	5-9	В течение учебного года	Председатель общешкольного родительского комитета
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Собери макулатуру! Спаси дерево!», «Бессмертный полк», новогодний утренник, «Мама, папа, я – отличная семья!» и др.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители, родительский комитет, приглашенные специалисты
Общешкольные родительские собрания	5-9	В течение учебного года	Классные руководители, приглашенные специалисты
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей (родительский ВСЕОБУЧ)	5-9	1 раз/четверть	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
Информационное оповещение через школьный сайт, группы Ватцап	5-9	В течение года	Классные руководители
Индивидуальные консультации	5-9	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями, трудными подростками по вопросам воспитания, обучения детей	5-9	По плану Совета	Председатель Совета
Модуль «Безопасность и профилактика»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, алкоголизма и табакокурения			
Обновление информации на информационных стендах по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся	5-9	Сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
Оформление наглядной агитации: - о вреде употребления наркотических, психотропных средств, алкоголизма, курения табака; - о местах оказания	5-9	В течении года	Классные руководители

квалифицированной помощи учащимся, родителям по вопросам, связанным с употреблением наркотических и токсических средств			
Выставка книг и периодических изданий в библиотеке школы по проблемам алкоголизма, наркомании и другим вопросам профилактики	5-9	Октябрь	Педагог-библиотекарь
Физкультурно-массовые и спортивные мероприятия, направленные на профилактику употребления психоактивных веществ и пропаганду здорового образа жизни	5-9	В течении года	Классные руководители, учителя физической культуры
Участие в Днях Большой профилактики	5-9	В течении года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
Классные часы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании	5-9	В течении года	Классные руководители
Классные часы в рамках «Международного дня отказа от курения»	5-9	19 ноября	Классные руководители, социальный педагог
Анкетирование обучающихся по проблемам здорового образа	5-9	В течении года	Социальный педагог
Профилактика суицидального поведения			
Тренинговое занятие «Калейдоскоп общения»	5	Сентябрь	Классные руководители, педагог-психолог
Мы разные, но мы рядом.	5-9	Октябрь	Классные руководители, педагог-психолог
Осторожно! Опасность.	5-9	Ноябрь	Классные руководители, педагог-психолог
Трудное решение!	5-9	Декабрь	Классные руководители, педагог-психолог
Классные часы «Жить здорово!» «Ценность жизни»	5-6 7-9	В течении года	Классные руководители, педагог-психолог
Классный час «Краски жизни»	5-9	В течении года	Классные руководители
Классный час «Мои возможности»	5-9	В течении года	Классные руководители
Классный час «Законы дружного коллектива»	8	В течении года	Классные руководители
Классный час по формированию навыков здорового образа жизни «Полезные привычки».	5-9	В течении года	Классные руководители
Тренинговое занятие «Ответственный выбор»	7	В течении года	Педагог-психолог
Тренинговое занятие «Коридор безопасности»	9	В течении года	Классные руководители
Беседа «Здоровый образ жизни».	5-9	В течении года	Классные руководители

Тематические беседы «Мои жизненные ценности».	5-9	В течении года	Классные руководители
Дорожная безопасность			
Классный час «День знаний и правил дорожного движения»	5-9	2 сентября	Классные руководители
Классный час «Безопасная дорога»	5-9	Сентябрь	Классные руководители
Акция «Письмо водителю»	5-9	Сентябрь	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Акция «Засветись!»	5-9	В течении года	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Классный час «Основы безопасности и правила поведения на ж.д.»	5-9	В течении года	Классные руководители
Инструктажи по ПДД «Безопасный путь в школу и домой»	5-9	В течении года	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ, заместитель директора по безопасности
Проведение пятиминуток по ПДД	5-9	В течении года	Классные руководители
Выпуск рисунков, листовок, дорожных знаков	5-9	В течении года	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Профилактика жестокого обращения			
Участие в едином профилактическом дне правового воспитания	5-9	17 ноября	Классные руководители, педагог- психолог, заместитель директора по ВР
Проведение классных часов и бесед с обучающимися на темы: «Взаимоотношения в семье», «О правилах поведения и безопасности на улице», «Учись быть добрым», «Учись управлять своими эмоциями», «Что такое агрессия?»	5-9	Ноябрь - февраль	Классные руководители
Интерактивные уроки на тему «Телефон доверия»	5-9	Ноябрь	Классные руководители
Пожарная безопасность			
Классные часы «Огонь друг или враг»	5-9	В течении года	Классные руководители
Инструктажи «Пожарная безопасность»	5-9	В течении года	Классные руководители
Безопасность на водоёмах			
Классные часы: «У воды- без беды», «Правила безопасного поведения у водоёмов», «Безопасность на льду»	5-9	В течении года	Классные руководители
Инструктажи «Безопасность у водоёмов»	5-9	В течении года	Классные руководители
Безопасность в быту			
Классные часы: «Правила безопасности»,	5-9	В течении года	Классные руководители

«Мой дом-моя крепость», «Будь осторожен!»			
Инструктажи: «Правила безопасности», «Мой дом-моя крепость», «Будь осторожен!»	5-9	В течении года	Классные руководители
Профилактика гриппа, ОРВИ, COVID-19			
Классные часы: «Будь здоров», «Личная гигиена школьника», «Прививка-лучшая защита»	5-9	В течении года	Классные руководители
Инструктажи: «Будь здоров», «Личная гигиена школьника», «Прививка-лучшая защита»	5-9	В течении года	Классные руководители
Модуль «Классное руководство»			
Поднятие флага. Гимн. В/Д «Разговор о важном»	5-9	Каждый понедельник, 1 уроком в течение года	Классные руководители
Проведение классных часов, участие в Днях единых действий	5-9	В течении года	Классные руководители
Проведение инструктажей с обучающимся по ТБ, ПДД, ППБ	5-9	В течении года	Классные руководители
Изучение классного коллектива	5-9	В течении года	Классные руководители
Ведение портфолио с обучающимися класса	5-9	В течении года	Классные руководители
Классные коллективные творческие дела	5-9	В течении года	Классные руководители
Реализация программы внеурочной деятельности с классом	5-9	По расписанию, в течение года	Классные руководители
Экскурсии, поездки с классом	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители, родительский комитет
Консультации с учителями- предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	5-9	По запросу	Классные руководители, учителя-предметники
Модуль «Школьный урок»			
Оформление стендов (предметно- эстетическая среда, наглядная агитация школьных стендов предметной направленности)	5-9	Сентябрь, в течение года	Учителя, классные руководители
Игровые формы учебной деятельности	5-9	В течение года	Учителя, классные руководители
Интерактивные формы учебной деятельности	5-9	В течение года	Учителя, классные руководители
Содержание уроков (по плану учителя)	5-9	В течение года	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	5-9	02.09	Учителя, классные руководители
Международный день распространения грамотности	5-9	09.09	Учителя, классные руководители

(информационная минутка на уроке русского языка)			
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	5-9	04.10	Учителя, классные руководители
День рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках литературы)	5-9	10.12	Учителя, классные руководители
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	5-9	21.02	Учителя, классные руководители
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках биологии)	5-9	03.03	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	5-9	30.04	Учителя, классные руководители
День славянской письменности и культуры	5-9	23.05	Учителя, классные руководители
День государственного флага Российской Федерации	5-9	22.08	Учителя, классные руководители
Предметные недели (по графику)	5-9	в течение года	Учителя, классные руководители

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 10 - 11 КЛАССОВ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Ключевые общешкольные дела			
<i>Дела</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
На внешкольном уровне			
«Антинаркотический марафон» (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог-педагог-психолог, классные руководители, учителя физической культуры
Участие в соревнованиях ДЮП, ЮИД, ЮДП в военно-спортивной игре: «Орленок» (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, преподаватель-организатор ОБЖ, учителя физической культуры
Участие в соревнованиях по стрельбе (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, Преподаватель-организатор ОБЖ
Президентские состязания, «Президентские спортивные Игры» «Игры ШСК»	10-11	Февраль-март	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, учителя физической культуры
Месячники по военно-патриотическому воспитанию (по отдельному плану)	10-11	Январь-февраль, апрель-май	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители педагог-организатор ОБЖ,

			учителя физической культуры
Всероссийские Акции: «Сдай макулатуру-сохрани дерево!» (сбор батареек и макулатуры)	10-11	В течение учебного года	Старшая вожатая, классные руководители
Всероссийские проекты и конкурсы "Живая классика", «ДАНЮИ», сочинений, «Урок письма», «Без срока давности», ВсОШ, «Большая перемена»	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Всероссийская Акция памяти: «Блокадный хлеб»	10-11	Январь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
«Неделя психологии»	10-11	Март	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
Месячник антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни	10-11	Май-июнь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
Всероссийская Акция: «Сад памяти»	10-11	Май	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
На школьном уровне			
Общешкольные праздники и мероприятия			
Торжественная линейка: «Праздник первого звонка для первоклассников», Уроки мира, Уроки знаний.	10-11	2 сентября	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, руководитель МО классных руководителей, классные руководители
Единый классный час на тему «Все мы - разные, все мы равные»	10-11	2 сентября	Классные руководители
Общешкольная линейка: «День солидарности в борьбе с терроризмом»	10-11	4 сентября	Классный руководитель 8-Б класса
День здоровья	10-11	6 сентября	Классные руководители, старшая вожатая, учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования
Легкоатлетические эстафеты, посвящённые празднованию Дня города Сальска	10-11	Сентябрь	Учителя физической культуры, классные руководители
Классный час «Всемирный день животных»	10-11	4 октября	Классные руководители
Единый классный час «День гражданской обороны Российской Федерации»	10-11	4 октября	Преподаватель-организатор ОБЖ, заместитель директора по безопасности, старшая

			вожатая, классные руководители
День учителя	10-11	4 октября	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Классный час «День отца в России»	10-11	14-18 октября	Классные руководители
Единый классный час «Профилактика экстеримистских проявлений среди обучающихся»	10-11	21-24 октября	Классные руководители
Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	10-11	25 октября	Учитель информатики, классные руководители
Казачьи посиделки	10-11	6 ноября	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, руководитель МО классных руководителей, классные руководители, педагоги дополнительного образования
Общешкольная линейка «Толерантность и межнациональные отношения»	10-11	15 ноября	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
Единый классный час «Всемирный день ребенка»	10-11	11 -15 ноября	Классные руководители
Классный час «День матери»	10-11	18-22 ноября	Классные руководители
Общешкольный классный час «День Государственного Герба Российской Федерации»	10-11	29 ноября	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвященная Дню Неизвестного Солдата	10-11	2 декабря	Лебедева О.И., учитель истории
Общешкольный классный час посвященный Дню Героев Отечества	10-11	2-6 декабря	Классные руководители
Уроки России, посвященные Дню Конституции Российской Федерации.	10-11	9-13 декабря	Лебедева О.И., Гладкая Е.А., учителя истории и обществознания
Новогодний бал-маскарад	9-11	27 декабря	Классный руководитель 10 класса
Рождественские посиделки. Зимние обряды на Дону. Коляда.	10-11	3 января	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Классный час, посвящённый памяти Атамана М.И. Платова	10-11	13-17 января	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвящённая годовщине освобождения п. Конезавод имени Буденного и Сальского района от немецко-фашистских захватчиков.	10-11	20 января	Классный руководитель 9-Б класса
Классный час «День российской науки»	10-11	3-7 февраля	Классные руководители
Урок мужества «В их судьбах был Афганистан», посвящённый Дню	10-11	14 февраля	Классный руководитель 6-А класса

памяти о россиянах исполнявших служебный долг за пределами Отечества			
Соревнования: «А ну-ка, парни!», посвященные Дню защитников Отечества	9-11	20-21 февраля	Классный руководитель 11 класса, Лобачева И.П., учитель физической культуры, Доценко В.И., преподаватель-организатор ОБЖ
Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества.	10-11	21 февраля	Классные руководители 4-А и 4-Б классов
Проведение открытого урока по ОБЖ, в рамках Всемирного дня гражданской обороны, с привлечением сотрудников МЧС и ВДПО	10-11	3 марта	Доценко В.И., преподаватель-организатор ОБЖ
Конкурс: «Удалая казачка», посвященный Международному женскому дню 8 марта	9-11	6 марта	Классный руководитель 10 класса
Праздничный концерт: «Весь мир начинается с женщины» посвященный Международному женскому дню 8 марта	10-11	7 марта	Классный руководитель 5-А класса, старшая вожатая, зам.директора по ВР
Единый классный час, посвященный Дню воссоединения Крыма с Россией	10-11	17 марта	Учитель географии
Общешкольная линейка, посвященная Всемирному Дню воды	10-11	24 марта	Учитель биологии
«Широкая масленица»	10-11	24-28 марта	Старшая вожатая, классные руководители
Единый классный час «Кибербуллинг»	10-11	24-28 марта	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвященная 67-й годовщине со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли»	10-11	11 апреля	Классный руководитель 6-А класса
Гагаринский урок «Космос-это мы», посвященный годовщине полёта в космос	10-11	11 апреля	Учитель физики
Общешкольная линейка, посвященная Всемирному Дню Земли	10-11	21 апреля	Классный руководитель 7-Б класса
Встреча со специалистами администрации Буденновского сельского поселения, приуроченная ко Дню органов местного самоуправления	10-11	21 апреля	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями
Торжественная общешкольная линейка, посвященная дню рождения Героя Советского Союза Самохвалова Ф.Н.	10-11	21 апреля	Классный руководитель 8-А класса
Участие в акциях к 9 мая: «Бессмертный полк», «Засветись Победа», «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», посвященных годовщине Великой Победы	10-11	26 апреля-9 мая	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, Солопова Л.П., советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными

			объединениями
Участие в школьном смотре строя и песни	10-11	6 мая	Классные руководители, учителя физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ
Концерт «Виктория», посвящённый Дню Победы 9 мая	10-11	5 мая	Лукшина Т.П., классный руководитель 8-Б класса, Чернявская Т.П., классный руководитель 10 класса
Митинг, посвящённый Дню Победы 9 мая. Вахта памяти, посвящённая Дню Победы.	10-11	9 мая	Учитель музыки, старшая вожатая
Классный час, посвящённый Международному дню семьи	10-11	12-16 мая	Классные руководители
Участие в мероприятиях, посвящённых Международному дню славянской письменности и культуры	10-11	23 мая	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы, классные руководители
Участие в мероприятиях, посвящённых Международному дню защиты детей	10-11	1 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей
Участие в мероприятиях, посвящённых Дню Русского языка – Пушкинскому день России	10-11	6 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей
Участие в мероприятиях, посвящённых Дню рождения Петра I	10-11	9 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей
Мероприятия, посвящённые Дню России	10-11	9-11 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, старшая вожатая, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей
Мероприятия, посвящённые Дню памяти и скорби (по плану работы ЛОЛ «Светлячок» и досуговой площадки)	10-11	20 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, старшая вожатая, начальник лагеря,

			воспитатели лагеря дневного пребывания детей
Торжественные ритуалы посвящения			
Выпускной бал	11	Июнь	Классные руководители
Церемонии награждения школьников и педагогов			
Торжественная церемония награждения «ГТО»	10	Октябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя физической культуры
Торжественные линейки по окончанию четверти	10-11	Октябрь, декабрь, март	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Торжественная линейка по окончанию года «Праздник: «Последнего звонка»	10-11	Май	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Торжественная церемония награждения по итогам учебного года	10-11	Май	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
На уровне классов и школы			
Лидерский сбор «РДШ»	10-11	В течение года еженедельно	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Общешкольные ключевые дела			
Единый урок безопасности	10-11	2 сентября	Преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
Единый классный час на тему «Все мы - разные, все мы равные»	10-11	2 сентября	Классные руководители
Общешкольная линейка «День солидарности в борьбе с терроризмом»	10-11	4 сентября	Классный руководитель 8-Б класса
Единый классный час: «Международный день грамотности»	10-11	5 сентября	Классные руководители
Единый классный час, посвящённый Дню пожилых людей	10-11	1 октября	Классные руководители
Урок ОБЖ «День гражданской обороны»	10-11	4 октября	Преподаватель-организатор ОБЖ
Классный час «День отца в России»	10-11	14-18 октября	Классные руководители
Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	10-11	21-25 октября	Учитель информатики, классные руководители
Единый классный час «День народного единства»	10-11	28 октября	Классные руководители
Единый урок истории, посвящённый «Международному дню против фашизма, расизма и антисемитизма»	10-11	8 ноября	Учителя истории и обществознания
Общешкольная линейка «Толерантность и межнациональные отношения»	10-11	15 ноября	Педагог-психолог
Единый классный час «Всемирный день ребенка»	10-11	18 ноября	Классные руководители
Классный час «Международный день	10-11	18-22 ноября	Классные руководители

инвалидов»			
Общешкольный классный час «День Государственного Герба Российской Федерации»	10-11	29 ноября	Классные руководители
Единый классный час, посвящённый Всемирному дню борьбы со СПИДом	10-11	3 декабря	Классные руководители
Музейный урок «День Героев Отечества»	10-11	6 декабря	Руководитель школьного музея
Единый классный час «День Конституции РФ»	10-11	9-13 декабря	Классные руководители
Единый классный час «Освобождение Сальска и Сальского района. Вклад в общую Победу»	10-11	22 января	Классные руководители
Музейный урок «Международный день памяти жертв Холокоста»	10-11	24 января	Руководитель школьного музея
Музейные уроки «Ленинград: до и после Блокады»	10-11	27 января	Руководитель школьного музея
Классный час: «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады 1944г.	10-11	27 января	Лебедева О.И., учитель истории и обществознания
Музейный урок «Сталинградская битва. Герои сражений»	10-11	3-7 февраля	Руководитель школьного музея
Единый классный час «День российской науки»	10-11	7 февраля	Классные руководители
Музейный урок «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	10-11	14 февраля	Руководитель школьного музея
Классный час «Международный день родного языка»	10-11	17-21 февраля	Классные руководители
Всероссийская неделя детской и юношеской книги, музыки, библиотечные литературно-музыкальные уроки	10-11	24-28 марта	Классные руководители, заведующая библиотекой
Единый классный час «Всемирный День здоровья»	10-11	4 апреля	Классные руководители,
Единый классный час, посвященный 65-й годовщине со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли»	10-11	11 апреля	Классные руководители
Классный час, посвященный памяти трагедии на Чернобыльской АЭС	10-11	21-25 апреля	Классные руководители
Музейный урок «День Победы»	10-11	5 мая	Классные руководители, руководитель школьного музея
Классный час, посвящённый Международному дню семьи	10-11	13-16 мая	Классные руководители
Итоговый анализ ключевых дел	10-11	Ежемесячно	Классные руководители
На индивидуальном уровне			
Вовлечение каждого ребенка в ключевые дела школы	10-11	Постоянно	Классные руководители
Индивидуальная помощь и	10-11	Постоянно	Классные руководители,

организация наставничества			социальный педагог, педагог-психолог
Наблюдение за поведением ребенка	10-11	Постоянно	Классные руководители
Коррекция поведения ребенка	10-11	Постоянно	Классные руководители, педагог-психолог
Советы профилактики	10-11	Один раз в месяц	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог
Участие в работе ОКДН, КДН и ЗП (по отдельному плану ОКДН, КДН и ЗП)	10-11	Один раз в месяц	Зам. директора по ВР, классные руководители
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»			
<i>Название курса</i>	<i>Классы</i>	<i>Количество часов в неделю</i>	<i>Ответственные</i>
Информационно-просветительское			
Разговоры о важном	10-11	1	Педагоги, классные руководители
Формирование функциональной грамотности			
Формирование функциональной грамотности	10-11	1	Педагоги, классные руководители
Развитие личности и самореализация			
Россия-мои горизонты	10-11	1	Педагоги, классные руководители
Семьеведение	10-11	1	Педагоги, классные руководители
Дополнительное изучение учебных предметов			
Культура речи	10-11	1	Педагоги, классные руководители
Модуль «Самоуправление»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	10-11	Сентябрь	Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями.	10-11	В течение года	Классные руководители
Отчет перед классом о проведенной работе	10-11	Май	Классные руководители
Участие в рейде по проверке классных уголков.	10-11	Ноябрь	Заместитель директора по ВР
Участие в рейде по проверке сохранности учебников.	10-11	Январь	Заместитель директора по ВР
Участие в рейде по проверке внешнего вида учащихся.	10-11	Март	Заместитель директора по ВР
Модуль «Профориентация»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное вр емя проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Декада профориентации (по отдельному плану)	10-11	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители родители

			(законные представители)
Экскурсии на предприятия города Сальска	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Участие в профориентационной программе: «Билет в будущее» и открытых уроках «Профессиональные пробы» и «ПроеКТОриЯ», «Большая перемена»	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Фестиваль профессий	10-11	Апрель	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Предметные недели (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Ответственные учителя-предметники, классные руководители
Участие в научно-исследовательских и научно-практических конференциях	10-11	В течение учебного года	Ответственные учителя-предметники, классные руководители
Модуль «Школьные медиа»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Выпуск классной и тематической стенной печати (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Съемка тематических видеороликов в школьный Телеграмм	10-11	В течение учебного года	Старшая вожатая, классные руководители
Модуль «Детские общественные объединения»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Участие в работе детского общественного объединения «РДШ» (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Старшая вожатая, классные руководители
Участие в работе музейной дружины «Активисты школьного музея»	10-11	В течение учебного года	Руководитель школьного музея
Волонтерский движение «Дорогой важных дел» (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Старшая вожатая, школьный куратор отряда
Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня, организуемые в классах	10-11	В течение учебного года	Классные руководители, родители
Экскурсии по местам Боевой славы по г.Сальску, Сальскому району	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии в картинную галерею Музея им.В.К.Нечитайло в г.Сальска (по мере обновления экспозиции)	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии по городам Ростовской области	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии в 33 пожарную часть 12 отряд ВДПО г.Сальск	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-

			организатор ОБЖ, классные руководители
Модуль «Организация предметно-эстетической среды»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Оформление школы к 1 сентября	10-11	Август	Классные руководители 10,1-х классов
Выставка рисунков «В единстве наша сила!», в рамках празднования Дня народного единства	10-11	31 октября	Учитель ИЗО
Оформление фойе, спортивного зала к Новому Году	10-11	14-26 декабря	Классные руководители
Оформление актового зала к 23 февраля	10-11	15-23 февраля	Учитель ИЗО, учитель технологии
Оформление актового зала к 8 марта	10-11	4-6 марта	Учитель ИЗО, учитель технологии
Оформление фойе ко Дню космонавтики	10-11	7-11 апреля	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями
Оформление актового зала ко Дню Победы	10-11	5-8 мая	Учитель ИЗО, учитель технологии
Модуль «Работа с родителями»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Участие в событиях команды «Родительский РДШ»	10-11	В течение учебного года	Председатель общешкольного родительского комитета
Общешкольные родительские собрания	10-11	В течение учебного года	Классные руководители, приглашенные специалисты
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Собери макулатуру! Спаси дерево!», «Бесмертный полк», новогодний утренник, «Мама, папа, я – отличная семья!» и др.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители, родительский комитет, приглашенные специалисты
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей (родительский ВСЕОБУЧ)	10-11	1 раз/четверть	Классные руководители, педагог-психолог
Информационное оповещение через школьный сайт, группы Ватцап	10-11	В течение года	Классные руководители
Индивидуальные консультации	10-11	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями, трудными подростками по вопросам воспитания, обучения детей	10-11	По плану Совета	Председатель Совета
Модуль «Безопасность и профилактика»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Дела,</i>	<i>Дела, события,</i>	<i>Дела, события,</i>

	<i>события, мероприятия</i>	<i>мероприятия</i>	<i>мероприятия</i>
Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, алкоголизма и табакокурения			
Обновление информации на информационных стендах по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся	10-11	Сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
Оформление наглядной агитации: - о вреде употребления наркотических, психотропных средств, алкоголизма, курения табака; - о местах оказания квалифицированной помощи учащимся, родителям по вопросам, связанным с употреблением наркотических и токсических средств	10-11	В течении года	Классные руководители
Выставка книг и периодических изданий в библиотеке школы по проблемам алкоголизма, наркомании и другим вопросам профилактики	10-11	Октябрь	Педагог-библиотекарь
Физкультурно-массовые и спортивные мероприятия, направленные на профилактику употребления психоактивных веществ и пропаганду здорового образа жизни	10-11	В течении года	Классные руководители, учителя физической культуры
Участие в Днях Большой профилактики	10-11	В течении года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
Классные часы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании	10-11	В течении года	Классные руководители
Классные часы в рамках «Международного дня отказа от курения»	10-11	19 ноября	Классные руководители, социальный педагог
Анкетирование обучающихся по проблемам здорового образа	10-11	В течении года	Социальный педагог
Профилактика суицидального поведения			
Классный час «Краски жизни»	10-11	В течении года	Классные руководители
Классный час «Мои возможности»	10-11	В течении года	Классные руководители
Классный час «Ценности жизни»	10-11	В течении года	Классные руководители
Классный час по формированию навыков здорового образа жизни «Полезные привычки».	10-11	В течении года	Классные руководители
Тренинговое занятие «Жизнь бесценна!»	10-11	В течении года	Педагог-психолог
Беседа «Здоровый образ жизни».	10-11	В течении года	Классные руководители
Тематические беседы «Мои жизненные ценности».	10-11	В течении года	Классные руководители

Тренинговое занятие «Ответственный выбор».	10-11	В течении года	Педагог-психолог
Дорожная безопасность			
Классный час «День знаний и правил дорожного движения»	10-11	1 сентября	Классные руководители
Классный час «Безопасная дорога»	10-11	Сентябрь	Классные руководители
Акция «Письмо водителю»	10-11	Сентябрь	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Акция «Засветись!»	10-11	В течении года	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Классный час «Основы безопасности и правила поведения на ж.д.»	10-11	В течении года	Классные руководители
Инструктажи по ПДД «Безопасный путь в школу и домой»	10-11	В течении года	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
Проведение пятиминуток по ПДД	10-11	В течении года	Классные руководители
Выпуск рисунков, листовок, дорожных знаков	10-11	В течении года	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Профилактика жестокого обращения			
Участие в едином профилактическом дне правового воспитания	10-11	15 ноября	Классные руководители, педагог- психолог, заместитель директора по ВР
Проведение классных часов и бесед с обучающимися на темы: «Взаимоотношения в семье», «О правилах поведения и безопасности на улице», «Учись быть добрым», «Учись управлять своими эмоциями», «Что такое агрессия?»	10-11	Ноябрь - февраль	Классные руководители
Интерактивные уроки на тему «Телефон доверия»	10-11	Ноябрь	Классные руководители
Пожарная безопасность			
Классные часы «Огонь друг или враг»	10-11	В течении года	Классные руководители
Инструктажи «Пожарная безопасность»	10-11	В течении года	Классные руководители
Безопасность на водоёмах			
Классные часы: «У воды- без беды», «Правила безопасного поведения у водоёмов», «Безопасность на льду»	10-11	В течении года	Классные руководители
Инструктажи «Безопасность у водоёмов»	10-11	В течении года	Классные руководители
Безопасность в быту			
Классные часы: «Правила безопасности», «Мой дом-моя крепость», «Будь осторожен!»	10-11	В течении года	Классные руководители
Инструктажи:	10-11	В течении года	Классные руководители

«Правила безопасности», «Мой дом-моя крепость», «Будь осторожен!»			
Профилактика гриппа, ОРВИ, COVID-19			
Классные часы: «Будь здоров», «Личная гигиена школьника», «Прививка-лучшая защита»	10-11	В течении года	Классные руководители
Инструктажи: «Будь здоров», «Личная гигиена школьника», «Прививка- лучшая защита»	10-11	В течении года	Классные руководители
Модуль «Классное руководство»			
Поднятие флага. Гимн. В/Д «Разговор о важном»	10-11	Каждый понедельник, 1 уроком в течение года	Классные руководители
Проведение классных часов, участие в Днях единых действий	10-11	В течении года	Классные руководители
Проведение инструктажей с обучающимися по ТБ, ПДД, ППБ	10-11	В течении года	Классные руководители
Изучение классного коллектива	10-11	В течении года	Классные руководители
Ведение портфолио с обучающимися класса	10-11	В течении года	Классные руководители
Классные коллективные творческие дела	10-11	В течении года	Классные руководители
Реализация программы внеурочной деятельности с классом	10-11	По расписанию, в течение года	Классные руководители
Экскурсии, поездки с классом	10-11	1 раз в четверть	Классные руководители, родительский комитет
Консультации с учителями- предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	10-11	По запросу	Классные руководители, учителя-предметники
Модуль «Школьный урок»			
Оформление стендов (предметно- эстетическая среда, наглядная агитация школьных стендов предметной направленности)	10-11	Сентябрь, в течение года	Учителя, классные руководители
Игровые формы учебной деятельности	10-11	В течение года	Учителя, классные руководители
Интерактивные формы учебной деятельности	10-11	В течение года	Учителя, классные руководители
Содержание уроков (по плану учителя)	10-11	В течение года	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	10-11	02.09	Учителя, классные руководители
Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	10-11	08.09	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской	10-11	07.10	Учителя, классные руководители

обороны Российской Федерации)			
День рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках литературы)	10-11	10.12	Учителя, классные руководители
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	10-11	21.02	Учителя, классные руководители
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках биологии)	10-11	03.03	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	10-11	30.04	Учителя, классные руководители
День славянской письменности и культуры	10-11	24.05	Учителя, классные руководители
День государственного флага Российской Федерации	10-11	22.08	Учителя, классные руководители
Предметные недели (по графику)	10-11	в течение года	Учителя, классные руководители

7. Работа с родителями обучающихся.

7.1. Общешкольные родительские собрания

Тема	Сроки	Ответственные
<p>1. Об организации горячего питания в 2024-2025 учебном году.</p> <p>2. «Социально-психологическое тестирование (СПТ) как средство формирования культуры здорового и безопасного образа жизни». Правовая ответственность за хранение распространение и употребление ПАВ</p> <p>3. Профилактика инфекционных заболеваний и соблюдение правил личной гигиены в семье.</p> <p>4. Информирование о реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы. Привлечение родителей к участию в воспитательных делах.</p>	Сентябрь	<p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Медицинская сестра Будённовской врачебной амбулатории</p> <p>Советник директора по воспитанию</p>
<p>1. Итоги 1 четверти и учебно-воспитательной работы школы.</p> <p>2. Организация досуга школьников в период осенних каникул.</p> <p>3. Как контролировать эмоциональное состояние ребенка.</p> <p>4. Профессиональное самоопределение подростков</p> <p>5. Комплексный инструктаж по технике безопасности.</p>	Октябрь	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Классный руководитель 9-А класса</p> <p>Заместитель директора по безопасности</p>
<p>1. Итоги 2 четверти и учебно-воспитательной работы школы.</p> <p>2. Организация досуга школьников в период зимних каникул.</p> <p>3. «Правильное питание – это залог здоровья детей!»</p>	Декабрь	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Учитель биологии</p>

4. "Как воспитать толерантного человека?"		Учитель русского языка и литературы
1. Итоги 3 четверти и учебно-воспитательной работы школы. 2. Организация досуга школьников в период весенних каникул. 3. Государственная итоговая аттестация выпускников 9, 11 классов. Ознакомление родительской общественности с нормативными документами. 4. Виртуальная жизнь реальных детей. 5. Причины негативных проявлений в деткой и подростковой среде и помощь детям со стороны родителей.	Март	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Заместитель директора по УВР Советник директора по воспитанию Педагог-психолог
1. Особенности проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году. 2. Организация летнего отдыха и досуга детей в семье. 3. Профилактика экстремизма в молодежной среде. 4. Комплексная безопасность в летний период.	Май	Заместитель директора УВР Заместитель директора по ВР Преподаватель-организатор ОБЖ Заместитель директора по безопасности

7.2. Социально-психологическая работа с родителями (законными представителями) обучающихся

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Учет и обследование условий воспитания детей в неблагополучных, неполных и многодетных семьях. Разработка планов работы с данной категорией семей	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР Педагог-психолог Инспектор по охране и защите прав детства
2.	Изучение условий жизни в семьях педагогически запущенных школьников, учащихся 1, 5, 10 классов	Сентябрь	Зам. директора по ВР Педагог-психолог Инспектор по охране и защите прав детства
3.	Индивидуальные психолого-педагогические консультации по вопросам обучения и воспитания для родителей педагогически запущенных и слабоуспевающих школьников	По отдельному плану	Классные руководители, педагог-психолог, зам. директора по ВР.
4.	Психолого-педагогические консультации для родителей-опекунов	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог, зам. директора по ВР, общественный инспектор по охране прав детства
5.	Работа почты и телефона доверия	В течение года	Педагог-психолог
6.	Реализация программы курсов для родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей по основам детской психологии и педагогике	В течение года	Педагог-психолог

8. Работа по укреплению материально-технической базы школы.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Подготовка школы к началу учебного года (по плану-заданию)	Июнь-август	Заместитель директора по АХР
2.	Подготовка школы к осенне-зимнему периоду (по отдельному плану)	Июнь-ноябрь	Заместитель директора по АХР
3.	Приобретение наглядных пособий (по заявкам учителей)	В течение учебного года	Директор, зам. директора по АХР.
4.	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования (по заявкам учителей физической культуры)	В течение учебного года	Директор, зам. директора по АХР
5.	Дооборудование спортивной площадки, ремонт спортивного оборудования	В течение года	Зам. директора по АХР, учителя физкультуры, преподаватель-организатор ОБЖ
6.	Проведение текущего ремонта школы: покраска полов, стен в учебных кабинетах, в столовой и др.	по мере выделения денежных средств	Зам. директора по АХР
7.	Наведение санитарного порядка на территории школы. Озеленение территории школы.	Регулярно	Зам. директора по АХР, дворники, учителя технологии
8.	Ремонт подвальных помещений.	По мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
9.	Приобретение оборудования и мебели для учебных кабинетов, компьютерного класса, актового зала: а) парты регулируемые по высоте - 50 шт. б) стул ученический, регулируемый по высоте - 100 шт. в) стул подъёмно-поворотный - 10 шт. г) кондиционер - 2 шт.	По мере поступления денежных средств	Директор Зам. директора по АХР
10.	Ремонт канализационной системы кабинетов физики, химии	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
11.	Ремонт цоколя, отмостки по периметру здания школы	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
12.	Очистка ливневых труб от мусора и грязи	до декабря	Зам. директора по АХР
13.	Обеспечение функционирования локальной сети школы	В течение года	Зам. директора по АХР, лаборант кабинета

			информатики
14.	Оборудование осветительных приборов защитными колпаками	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
15.	Проверка и очистка вентиляционных каналов от горючих отходов	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
16.	Оборудование школы аварийным освещением	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
17.	Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия в коридорах	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
18.	Совершенствование системы обеспечения питьевой водой	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
19.	Обеспечение горячим водоснабжением санузлов	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
20.	Озеленение классных комнат, рекреаций	в течение года	Зав. кабинетами,
21.	Благоустройство актового зала	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
22.	Оснащение видеонаблюдением предметных кабинетов в рамках подготовки школы как ППЭ к ОГЭ	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
23.	Частичный ремонт системы отопления	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
24.	Приобретение и замена компьютерной техники в предметные кабинеты, лицензионного ПО	по мере выделения денежных средств	Зам. директора по АХР, учителя информатики

9. Обеспечение бесперебойной работы автотранспорта школы для подвоза обучающихся.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Прохождение техосмотров (плановых и внеплановых) в ГИБДД в г. Сальске	1 раз в год по регламенту	Ответственный за безопасность дорожного движения
2.	Прохождение техобслуживания на СТОА «ДАС» в г. Сальске	в течение года (по мере)	Ответственный за безопасность дорожного движения

		необходимо сти)	
3.	Заправка автобусов на заправочных станциях г. Сальска	По мере необходимости	Зам. директора по АХР, водители, диспетчер
4.	Прохождение межведомственного техосмотра	по распоряжению Учредителя и УО	Ответственный за безопасность дорожного движения
5.	Согласование и утверждение маршрутов движения школьных автобусов	до 01.09	Зам. директора по безопасности Ответственный за безопасность дорожного движения
6.	Своевременное издание приказов по организации подвоза обучающихся	в течение года	Зам. директора по безопасности
7.	Беседы по ТБ, ПДД, инструктажи и др. с водителями автобусов	в течение года	Зам. директора по безопасности Ответственный за безопасность дорожного движения
8.	Организация прохождения предрейсовых и послерейсовых медосмотров водителей.	ежедневно	Зам. директора по безопасности Ответственный за безопасность дорожного движения
9.	Прохождение водителями 20-часовой программы НИИАТ	один раз в год	Зам. директора по безопасности Ответственный за безопасность дорожного движения
10.	Закрепление сопровождающих лиц при организации перевозок обучающихся	До 01.09	Зам. директора по безопасности Ответственный за безопасность дорожного движения
11.	Ведение нормативной документации в соответствии с требованиями к перевозкам детей	в течение года	Зам. директора по безопасности Ответственный за безопасность дорожного движения Диспетчер
12.	Оформление уголка по БДД	до 01.09	Зам. директора по безопасности Ответственный за безопасность дорожного движения, преподаватель-организатор ОБЖ
13.	Контроль за соблюдением санитарных требований по обработке автобусов	в течение года	Зам. директора по безопасности Контролер по выпуску автомобильного транспорта

10. Организация охраны жизни, здоровья, труда и отдыха детей и сотрудников школы.

10.1 Формирование нормативно-правовой базы.

Общешкольные правовые документы:

1. Устав МБОУ Будённовской СОШ № 80.
2. Коллективный договор МБОУ Будённовской СОШ № 80.
3. Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ Будённовской СОШ № 80.
4. Должностные обязанности работников школы.
5. Должностные инструкции по охране труда для работников школы.
6. Инструкции по технике безопасности для работников школы при выполнении работ с использованием машин, механизмов и оборудования.
7. Инструкция по правилам безопасности для обучающихся в кабинетах и других помещениях

школы. Инструкция по технике безопасности для обучающихся при выполнении различных видов работ (при работе с механизмами и оборудованием).

8. Журналы по учёту инструкций и инструктажей по охране труда для работников и обучающихся школы.
9. Акт проверки готовности МБОУ Будённовской СОШ № 80 к новому учебному году.
10. Акты - разрешения на проведение занятий в учебных кабинетах в новом учебном году.
11. Акты - разрешения на проведение занятий по физической культуре и спорту в спортивном зале, акт испытания спортивных снарядов.
12. Приказ «О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность».
13. Приказ «О противопожарном режиме в МБОУ Будённовской СОШ №80»
14. Приказ «О создании добровольной пожарной дружины»
15. План противопожарных мероприятий на новый учебный год.
16. План эвакуации на случай возникновения ЧС
17. Приказ «О порядке представления сообщений о возгораниях и пожарах в УО»
18. Приказ «О введении в действие плана эвакуационных мероприятий»
19. План гражданской обороны МБОУ Будённовской СОШ №80.
20. Программа обучения личного состава формирований ГО по вопросам ГО, ЧС, действиям в условиях ЧС мирного и военного времени:
 - 20.1 для звена пожаротушения;
 - 20.2 для поста ООП;
 - 20.3 для звена связи и оповещения;
 - 20.4 для санитарного поста
21. Программа обучения руководящего состава МБОУ Будённовской СОШ №80 по вопросам ГО, ЧС, действиям в условиях ЧС мирного и военного времени.
22. Обязанности дежурного учителя на случай возникновения ЧС различного характера.
23. Обязанности дежурных, обслуживающего персонала на случай возникновения ЧС различного характера.
24. Алгоритм действий при ЧС.
25. График осуществления контроля со стороны администрации школы за охраной школы
26. График круглосуточной охраны школы
27. Приказ «О комплексе мер по усилению безопасности и предупреждению террористических актов»
28. Приказ «О проведении Дней знаний ГО и Всероссийской операции «Внимание, дети!»
29. Паспорт безопасности ОУ.

10.2 Профилактическая и просветительская работа.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Круглосуточное наблюдение за территорией школы	в течение года	Зам директора по безопасности, сторожа
2	Учеба обучающихся, педагогического состава и обслуживающего персонала школы по действиям в ЧС, по ТБ, ППБ, ПДД.	в течение года	Зам директора по безопасности, УВР, ВР
3	Проведение специальных занятий с обучающимися школы по привитию им чувства бдительности, изучению основных положений законодательства по вопросам борьбы с терроризмом и ответственности за преступления террористической направленности	в течение года	Классные руководители, Зам директора по безопасности
4	Организация занятий с привлечением сотрудников ГО и	один раз в	Зам директор

	ЧС г. Сальска и Сальского района с учителями, обучающимися и работниками школы по вопросам борьбы с терроризмом и действиям в ЧС	квартал	по УВР, Зам директора по безопасности, преподаватель-организатор ОБЖ
5	Проведение проверок подвальных помещений, труднодоступных мест, чердаков, слуховых окон на предмет выявления опасных в террористическом плане предметов	в течение года	Зам директора по безопасности, преподаватель-организатор ОБЖ
6	Проведение Дней ГО	сентябрь	Директор, Зам директора по безопасности, преподаватель-организатор ОБЖ
6.1	Сбор руководящего состава и доклад о готовности к проведению мероприятий по «Дням ГО» и объектовым тренировкам	31.08	Директор
6.2	Сбор постоянного состава и учащихся. Открытие декады ГО	04.09	Преподаватель-организатор ОБЖ
7	Посвящение в пешеходы первоклассников	Сентябрь	Учителя 1-х классов, преподаватель-организатор ОБЖ
8	Беседы:		
8.1	по профилактике дорожно-транспортного травматизма	1.09.	Классные руководители, Зам директора по безопасности, преподаватель-организатор ОБЖ
8.2	По противопожарной безопасности	11.09	Кл. руководители, зам директора по безопасности
9	Подача сигнала оповещения «Внимание всем». Проведение учебно-тренировочного занятия.	По графику проведения учебно-тренировочных занятий	Зам директора по безопасности, преподаватель-организатор ОБЖ

10	Путешествия в страну дорожных знаков (викторина)	04.09– 08.09	Преподаватель -организатор ОБЖ Классный рук.
11	Встреча со специалистами МЧС	04.09– 08.09	Преподаватель -организатор ОБЖ
12	Военно-спортивная эстафета	04.09– 08.09	Преподаватель -организатор ОБЖ
13	Дни здоровья	07.09, 05.04	Классные руководители 1 – 11 классов
14	Декада физкультуры и ОБЖ	04.09-08.09	Преподаватель -организатор ОБЖ, учителя физкультуры
15	Беседы, кл. часы, встречи с работниками ОВД	в течение года	Преподаватель -организатор ОБЖ, Классные руководители
16	Проведение уроков и классных часов по изучению правил дорожного движения согласно программе обучения 1 – 11 классах: 1 классов по 16 часовой программе 2 классов по 9 часовой 3 классов по 20 часовой 4 классов по 12 часовой 5 – 11 классов по 9 часовой	в течение года	Классные руководители 1 – 11 классов Преподаватель - организатор ОБЖ
17	Заслушивание классных руководителей на заседаниях МО классных руководителей о выполнении программы по изучению правил дорожного движения	1 раз в полугодие	Советник по воспитанию
18	Беседы на общешкольных собраниях на темы: - как влияет на безопасность детей поведение родителей на дороге, - требование к знаниям и навыкам школьника при движении по маршруту школа-дом	в течение года в течение года	Директор, зам директора по безопасности, преподаватель -организатор ОБЖ
19	Выпуск наглядной агитации по соблюдению ПДД и предупреждению ДДТТ	в течение года	Преподаватель -организатор ОБЖ штаб отряда ЮИД
20	Конкурс на лучший рисунок, рассказ, исполнение стихотворения по безопасности движения	в течение года	Классные руководители 5 – 7 классов, отряд ЮИД.
21	Участие учащихся школы в районных соревнованиях по безопасности дорожного движения	В течение учебного года	Преподаватель -организатор ОБЖ
22	Организация работы отрядов ЮИД, ДЮП, ЮДП	В течение учебного	Зам.директора по ВР,

		года	Преподаватель -организатор ОБЖ, руководители ЮИД, ДЮП, ЮДП
23	Составление в дневниках схем безопасных маршрутов движения в школу и обратно	до 04.09	Классные руководители 1-11 классов
24	Экологическая акция «Чистота - лучшая красота»	01.04-05.04	Зам. директор по ВР
25	Линейка, посвященная аварии на Чернобыльской АЭС	Апрель	Зам. директор по ВР
26	Экологический марафон для младших школьников	Март	Учителя нач. кл.
27	Мониторинг здоровья обучающихся по видам заболеваний.	В течение года	Медработники Зам.директора по ВР Классные руководители
28	Организация ежегодного углубленного медосмотра обучающихся.	Апрель	Медработники Зам.директора по ВР
29	Регулярный осмотр обучающихся медсестрой	В течение года	Медработники
30	Обеспечение гигиенических условий образовательного процесса.	В течение года	Зам. директора по АХР
31	Привитие навыков личной гигиены обучающимся.	В течение года	Учителя Классные руководители
32	Организация лечебно-профилактической работы: • физкультминутки, физкультпаузы, динамические паузы на уроках, • аутотренинги, • гимнастика для глаз и др.	В течение года	Учителя Классные руководители Педагог- психолог
33	Профилактическая работа по предупреждению вредных привычек (алкоголизма, курения, наркомании, применение психотропных и токсичных веществ): • проведение бесед, классных часов, • работа телефона «Доверия», • психолого-педагогическая помощь детям, склонных к вредным привычкам, • работа по предупреждению медикаментозных отравлений • работа по профилактике суицидального поведения подростков	В течение года	Учителя Классные руководители Педагог- психолог
34	Беседы по профилактике гриппа, инфекционных заболеваний, COVID-19, медикаментозных и пищевых отравлений, педикулёза, чесотки, укусов клещей.	В течение года	Учителя Классные руководители
35	Ведение банка данных о детях «группы риска», индивидуальная работа с ними, оказание педагогической	В течение года	Зам. директора по

	и психологической помощи этим детям и их родителям (законным представителям).		ВР Педагог-психолог
36	Организация тематических занятий обучающихся с медработниками.	В течение года	Зам. директора по ВР Медработники МУЗ ЦРБ Буденновская врачебная амбулатория
37	Проведение профилактических прививок.	В течение года	Зам. директора по ВР Медработники МБУЗ ЦРБ
38	Организация рационального питания обучающихся в школе. Обеспечение учащихся 1-4 классов бесплатным питанием и молоком.	В течение года	Администрация школы, зав. столовой
39	Использование здоровьесберегающих образовательных технологий при организации уроков.	В течение года	Учителя Классные руководители
40	Выявление факторов риска, влияющих на здоровье детей.	В течение года	Администрация школы
41	Проведение мероприятий по профилактике нарушений осанки, близорукости школьников.	В течение года	Учителя Классные руководители
42	Проведение «Уроков здоровья».	В течение года	Учителя Классные руководители
43	Регулярное проведение спортивных соревнований, турниров, конкурсов «Весёлые старты», «Сильные, смелые, ловкие», «Вперёд, мальчишки!», «А ну-ка, парни!» и др.	В течение года	Зам.директора по ВР Учителя физ. культуры Классные руководители
44	Конкурсы стенгазет, плакатов, рисунков, пропагандирующих здоровый образ жизни.	В течение года	Зам.директора по ВР Учителя Классные руководители
45	Сотрудничество с родителями по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей.	В течение года	Зам.директора по ВР Учителя Классные руководители
46	Проведение психолого-медико-педагогических консилиумов.	В течение года	Зам.директора по УВР
47	Социологические исследования по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> • школьной адаптации учащихся начальных классов, • дисциплины и причин недисциплинированности учащихся, 	В течение года	Зам.директора по ВР Учителя Классные

	• склонности к вредным привычкам.		руководители Педагог-психолог
48	Повышение квалификации учителей в вопросах педагогической психологии, психогигиены, педагогической психотерапии.	По плану педагога-психолога	Педагог-психолог
49	Проведение антинаркотического марафона (по отдельному плану)	Сентябрь - октябрь	Зам. дир. по ВР.
50	Встречи с работниками здравоохранения и системы профилактики	в т. г.	Зам директор по ВР.
51	Вовлечение учащихся в кружки, спортивные секции, внеурочную деятельность	Сентябрь	Руководители кружков
52	Международный День Защиты Детей	1 июня	Зам. директора по ВР
53	Оказание социальной помощи остро нуждающимся семьям (обеспечение льготным питанием, одеждой)	в т. г.	Зам директор по ВР.
54	Соревнования «Школа безопасности»	февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ
55	Организация работы буфета	Сентябрь	Директор
56	Организация занятости и отдыха детей в каникулярное время	в т. г.	Зам директор по ВР, Классные руководители
57	Организационно – технические мероприятия по улучшению условий и охраны труда.		
57.1	Издание приказа о создании комиссии по охране труда	Сентябрь	Директор
57.2	Осуществление контроля состояния охраны труда	в т. г.	Директор Председатель ПК
57.3	Испытание спортивного оборудования	до 05.07	Зам. директора по безопасности, Учитель физ. культуры
57.4	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений учреждения.	Сентябрь	Зам. директора по безопасности, АХР
57.5	Обеспечение работников школы спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с СанПиН.	в т.ч. г.	Директор Зам. директора по АХР

10.3 План антитеррористических мероприятий.

№	Мероприятия	Возникшая Ч.С.	Ответственные лица
1	Соблюдение режима пропуска на территорию школы	В течение года	Директор Зам. директор по безопасности Преподаватель-организатор ОБЖ
	Ежедневный обход и осмотр территории	В течение года	Зам директор по

2	и помещений с целью обнаружения подозрительного предмета		безопасности, вахтеры, сторожа, преподаватель-организатор ОБЖ
3	Проверка готовности средств оповещения участников образовательного процесса	Ежедневно	Зам директор по безопасности, сторожа, вахтеры
4	Практические занятия по действиям в условиях проявления терроризма	В течение года	Директор Зам директор по безопасности

10.4 План мероприятий по предупреждению ДТП

№	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Сроки исполнения
Общие			
1	Проведение общих и сезонных инструктажей с водителями	Зам. директора по безопасности	4 раза в год
2	Изучение нормативных документов по вопросам безопасности дорожного движения (БДД)	Зам. директора по безопасности	По мере поступления
3	Ознакомление с ДТП по сводкам и статистическим данным ГИБДД	Зам. директора по безопасности	Административные совещания согласно графику
4	Ведение путевых листов, установленной формы с регистрацией в журнале выдачи путевых листов	Диспетчер автотранспорта, Водители автобусов	Ежедневно
5	Проведение ежемесячных сверок с ГИБДД сведений о ДТП и ПДД	Зам. директора по безопасности	Ежемесячно
6	Проведение бесед с водителями по предупреждению терактов и соблюдению противопожарной безопасности	Зам. директора по безопасности	Ежемесячно
7	Контроль за соблюдением водителями режима труда и отдыха, соблюдение трудового законодательства по продолжительности рабочего дня	Зам. директора по безопасности	Согласно планированию
8	Контроль прохождения водителями предрейсовых и послерейсовых медосмотров	Зам. директора по безопасности	Ежедневно
По службе эксплуатации			
9	Осуществление постоянного контроля за работой водителей на линии	Зам. директора по безопасности	Ежедневно
10	Организация обучения водителей по 20-часовой программе в целях повышения их профессионализма	Директор, Зам. директора по безопасности	В соответствии с графиком ГИБДД
11	Осуществление контроля за прохождением предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей	Зам. директора по безопасности	Ежедневно
12	Контроль организации труда и отдыха водителей, соблюдение трудового законодательства	Зам. директора по безопасности	Ежедневно
13	Обновление должностных инструкций	Зам. директора по	По мере

	работников, связанных с БДД	безопасности	необходимости
14	Подготовка автобусов для технического осмотра в ГИБДД, контроль за прохождением техосмотра	Зам. директора по безопасности, водители автобусов	В соответствии с графиком ГИБДД
15	Проведение регулярных осмотров транспортных средств на предмет обнаружения посторонних предметов и предотвращения террористических актов	Зам директора по безопасности, сопровождающие лица	Ежедневно
16	Издание приказов по организации подвоза обучающихся	Директор Зам. директора по безопасности	До 01.09.23 г.
По технической службе			
17	Контроль соблюдения периодичности ТО-1,ТО-2 и качества ТО-3	Зам. директора по безопасности	В соответствии с показателями спидометра
18	Организация разбора каждого случая невыхода на линию или схода с линии автобуса из-за технических неисправностей	Директор Зам. директора по безопасности.	По мере поступления
19	Комплектация автобуса необходимыми инструментами и измерительными приборами для проверки технического состояния	Директор, Зам. директора по безопасности, АХР	По мере необходимости
20	Контроль выезда на линию и возвращение с рейса автобусов	Зам. директора по безопасности, диспетчер	Ежедневно
По службе БДД			
21	Тематические занятия с обучающимися по ПДД в рамках уроков ОБЖ, окружающего мира	Преподаватель-организатор ОБЖ. Учителя нач. классов	Согласно учебного плана
22	Классные часы по ПДД	Классные руководители	1 раз в месяц
23	Проведение информационных встреч с родителями и детьми по вопросам предупреждения ДТП и детского травматизма	Классные руководители, зам директора по безопасности	Согласно планированию
24	Проведение месячника «Внимание дети!»	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ	Август-сентябрь
25	Проведение «Недели безопасности дорожного движения»	Преподаватель-организатор ОБЖ, Зам. директора по безопасности	Осенние, зимние, весенние каникулы
26	Участие в районном смотре-конкурсе «Безопасное колесо»	Преподаватель-организатор ОБЖ, учителя физкультуры	Согласно плану УО
27	Организация работы кружка «Юный инспектор движения»	Руководитель кружка «ЮИД»	В течение учебного года

28	Участие в районном смотре-конкурсе «Юный инспектор движения»	Руководитель кружка «ЮИД»	Согласно плану УО
По другим службам			
29	Инструктаж обучающихся по правилам поведения в автобусе и ПДД	Зам. директора по безопасности	еженедельно
№	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Сроки исполнения
Общие			
1	Проведение общих и сезонных инструктажей с водителями	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	4 раза в год
2	Изучение нормативных документов по вопросам безопасности дорожного движения (БДД)	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	По мере поступления
3	Ознакомление с ДТП по сводкам и статистическим данным ГИБДД	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	Административные совещания согласно графику
4	Ведение путевых листов, установленной формы с регистрацией в журнале выдачи путевых листов	Диспетчер, водители автобусов	Ежедневно
5	Проведение ежемесячных сверок с ГИБДД сведений о ДТП и ПДД	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	Ежемесячно
6	Проведение бесед с водителями по предупреждению терактов и соблюдению противопожарной безопасности	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	Ежемесячно
7	Контроль за соблюдением водителями режима труда и отдыха, соблюдение трудового законодательства по продолжительности рабочего дня	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	Согласно планированию
8	Контроль прохождения водителями предрейсовых и послерейсовых медосмотров	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, диспетчер	Ежедневно
По службе эксплуатации			
9	Осуществление постоянного контроля за работой водителей на линии	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, диспетчер	Ежедневно
10	Организация обучения водителей по 20-часовой программе в целях повышения их профессионализма	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, зам по АХР	В соответствии с графиком ГИБДД
11	Осуществление контроля за прохождением предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	Ежедневно
12	Контроль организации труда и отдыха	Зам директора по	Ежедневно

	водителей, соблюдение трудового законодательства	безопасности, ответственный за БДД	
13	Обновление должностных инструкций работников, связанных с БДД	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	По мере необходимости
14	Подготовка автобусов для технического осмотра в ГИБДД, контроль за прохождением техосмотра	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, водители автобусов	В соответствии с графиком ГИБДД
15	Проведение регулярных осмотров транспортных средств на предмет обнаружения посторонних предметов и предотвращения террористических актов	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, сопровождающие лица	ежедневно
16	Издание приказов по организации подвоза обучающихся	директор	До 01.09
По технической службе			
17	Контроль соблюдения периодичности ТО-1, ТО-2 и качества ТО-3	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	По мере необходимости
18	Организация разбора каждого случая невыхода на линию или схода с линии автобуса из-за технических неисправностей	Директор, зам директора по безопасности, ответственный за БДД	По мере поступления
19	Комплектация автобуса необходимыми инструментами и измерительными приборами для проверки технического состояния	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, зам по АХР	По мере необходимости
20	Контроль выезда на линию и возвращение с рейса автобусов	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, диспетчер	Ежедневно
По службе БДД			
21	Тематические занятия с обучающимися по ПДД в рамках уроков ОБЖ, окружающего мира	Преподаватель-организатор ОБЖ, учителя нач. классов	Согласно учебного плана
22	Классные часы по ПДД	Классные руководители	1 раз в месяц
23	Проведение информационных встреч с родителями и детьми по вопросам предупреждения ДТП и детского травматизма	Классные руководители, зам директора по безопасности, ответственный за БДД	Согласно планированию

24	Проведение месячника «Внимание дети!»	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ	Август-сентябрь
25	Проведение «Недели безопасности дорожного движения»	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, преподаватель-организатор ОБЖ	Осенние, зимние, весенние каникулы
26	Участие в районном смотре-конкурсе «Безопасное колесо»	Преподаватель-организатор ОБЖ, учителя физкультуры	Согласно плану УО
27	Организация работы кружка «Юный инспектор движения»	Руководитель кружка «ЮИД»	В течение учебного года
28	Участие в районном смотре-конкурсе «Юный инспектор движения»	Руководитель кружка «ЮИД»	Согласно плану УО
По другим службам			
29	Инструктаж обучающихся по правилам поведения в автобусе и ПДД	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	еженедельно

11. Организационно-педагогические мероприятия

12.1 Организационно-педагогические мероприятия, проводимые перед началом учебного года

1. Комплектование классов.
2. Утверждение педагогической нагрузки на новый учебный год.
3. Закрепление учебных кабинетов за классами.
4. Составление и утверждение расписаний.
5. Определение режима работы школы.
6. Определение регламента работы классных руководителей, библиотекаря, педагога–психолога, учителя логопеда, учителя – дефектолога, социального педагога, водителя, преподавателя-организатора ОБЖ.
7. Организация подвоза обучающихся.
8. Организация питания обучающихся.
9. Организационные мероприятия по исполнению СПМ.

12.2 Циклограмма работы школы.

	I-я неделя	II-я неделя	III-я неделя	IV-я неделя
Понедельник	1. Линейка (8-00) 2. Метод совет (15-00)	1. Линейка (8-00) 2. Актив библиотеки. (14-40) 3. Заседание штаба ГО и ЧС (15-00)	1. Линейка (8-00) 2. Заседание комиссий (экспертной и аттестационной) (15-00)	1. Линейка (8-00) 2. Совет школы (17-00)
Вторник	1. Политинформация (8-00) 2. Заседание Совета профилактики (13-00)	1. Политинформация (8-00) 2. Заседание МО (15-00)	1. Политинформация (8-00) 2. Заседание профкома (15-00)	1. Политинформация (8-00) 2. Учёба актива (14-40)

Среда	1. Совещание при зам. директоре по УВР (15-00)	1. Совещание при зам. директоре по ВР (15-00)	1. Педсовет (совещание при директоре) (15-00)	1. Совещание при зам. директоре по АХР (14-40) 2. Заседание попечительского совета (15-00)
Четверг	1. Ученический совет (9-55 - 10-10) 2. Заседание редколлегии сайта (15-00)	1. Ученический совет (9-55-10-10) 2. Заседание ПМПк (14-00) 3. Заседание редколлегии сайта (15-00)	1. Ученический совет (9-55-10-00) 2. Заседание редколлегии сайта (15-00)	1. Ученический совет (9-55-10-10) 2. Уборка территории (с 12-00) 3. Заседание редколлегии сайта (15-00)
Пятница	1. Совет КТД (14-40) 2. Планёрка администрации (15-00) 3. Обновление сайта	1. Совет КТД (14-40) 2. Планёрка администрации (15-00) 3. Обновление сайта	1. Совет КТД (14-40) 2. Планёрка администрации (15-00) 3. Обновление сайта	1. Совет КТД (14-40) 2. Планёрка администрации (15-00) 3. Родительское собрание (17-00) 4. Обновление сайта

12. План работы по совершенствованию деятельности библиотеки.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
Сентябрь			
1	Обновление постоянных выставок: «Для вас, родители» «Путь в мир знаний» «Я с книгой открываю мир» «Встреча с любимой книгой»	01.09	Библиотекарь
2	Виртуальная книжная выставка «Моя Россия без терроризма»	03.09	Библиотекарь
3	Книжная выставка – 90 лет со дня рождения русского писателя О.А.Алексеева (1934 - 2001)	03.09	Библиотекарь
4	Экскурсия в школьную библиотеку учащихся начальных классов, перерегистрация формуляров	07.09 -09.09	Библиотекарь
5	Международный день распространения грамотности - беседа.	08.09	Библиотекарь
6	Заседание актива библиотеки	10.09	Библиотекарь
7	Обновление информационного стенда «Уголок читателя»	в течение года	Библиотекарь
8	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)	20.09 -24.09	Библиотекарь
9	Организация мелкого ремонта методической литературы и учебников	в течение года	Библиотекарь
10	Работа с резервным фондом учебников.	в течение года	Библиотекарь
11	Выставка книг «Соблюдай правила дорожного движения»	27.09-01.10	Библиотекарь
Октябрь			

1	Книжная выставка - 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского поэта, писателя, драматурга	15.10	Библиотекарь
2	Заседание актива библиотеки	08.10	Библиотекарь, актив библиотеки
3	Книжная выставка - 215 лет со дня рождения Алексея Васильевича Кольцова (1809-1842), русского поэта	18.10	Библиотекарь
4	Библиотечный урок : 1кл-«Здравствуй, книжка» 2кл- «Почитаем и узнаем»	19.10 20.10	Библиотекарь
5	Международный день школьных библиотек	22.10	Библиотекарь
Ноябрь			
1	Заседание актива библиотеки	05. 11	Библиотекарь
2	Книжная выставка - «200 лет со дня рождения русского писателя Ф.М. Достоевского	11.11	Библиотекарь, Актив библиотеки
3	Выставка книг - «Толерантность путь к миру»	12.11	Библиотекарь,
4	Библиотечный урок: 5кл-6кл – «Первые энциклопедии, справочники и словари для детей»	16.11 – 18.11	Библиотекарь,
5	Медео – час «Вредные привычки укорачивают жизнь»	19.11	Библиотекарь
6	Книжная выставка - 265 лет со дня рождения Иоганна Кристофа Фридриха Шиллера (1759-1805), немецкого писателя	22.11	Библиотекарь
7	Книжная выставка - 110 лет со дня рождения Виктора Юзефовича Драгунского Иоганна Кристофа Фридриха Шиллера (1913-1972) русского детского писателя	26.11	Библиотекарь
8	Проведение акции «Подари книгу библиотеке»	в течение года	Библиотекарь, актив библиотеки
Декабрь			
1	Познавательный урок – презентация «Животные и птицы Ростовской области»	01.12	Библиотекарь
2	Заседание актива библиотеки	03.12	Актив библиотеки, Библиотекарь
3	Книжная выставка - 265 лет со дня рождения Иоганна Кристофа Фридриха Шиллера (1759-1805), немецкого писателя	9.12	
4	Книжная выставка - 120 лет со дня рождения Лазаря Иосифовича Лагина (1903-1979), русского писателя	08.12 – 24.12	Библиотекарь
Январь			
1	Выдача второй части учебников по предметам /1-11кл/	10.01	Библиотекарь
2	Книжная выставка - 230 лет со дня рождения писателя, дипломата А. С. Грибоедова (1795–1829).	10.01	Библиотекарь
3	Заседание актива библиотеки	14.01	Библиотекарь
4	Литературные игры «Сказок А.С. Пушкина»	17.01	Библиотекарь
5	Выставка книг - 165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904).	18.01	Библиотекарь
6	Тематическая полка - «Как это было» (ко Дню снятия блокады города Ленинграда)	25.01	Библиотекарь
Февраль			

1	Заседание актива библиотеки	03.02	Актив библиотеки. Библиотекарь
2	Выставка книг: «Наркомания знак беды» «Книги и газеты вместо сигарет»	11.02	Библиотекарь
3	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах	14.02	Библиотекарь
4	Выставка книг - 135 лет со дня рождения поэта, прозаика и переводчика Б. Л. Пастернака (1890–1960).	16.02	Библиотекарь
5	Выставка книг - 170 лет со дня рождения писателя В. М. Гаршина (1855–1888).	25.02	Библиотекарь
6	Библиотечный урок: 6 кл. – Иллюстрируем книгу 7 кл. – Разговор о писателях - натуралистах	28.02	Библиотекарь
Март			
1	Поэтическая выставка книг – «Дыхание весны»	02.03	Библиотекарь
2	Заседание актива библиотеки	07.03	Библиотекарь
3	Выставка книг - 210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869).	09.03	Библиотекарь
4	Библиотечный урок: 9 кл. – Справочно-библиографический аппарат (СБА) библиотеки	17.03	Библиотекарь
5	Неделя детской книги - «Что за прелесть – эти сказки!» - литературная игра по сказкам А.С Пушкина.	24.03	Библиотекарь
Апрель			
1	«Птичий мир». «Птицы нашего края» ко дню птиц.	01.04	Библиотекарь
2	Заседание актива библиотеки	04.04	Библиотекарь Актив библиотеки.
3	Выставка книг «Космос - это мы»	07.04	Библиотекарь
4	Книжная выставка - 220 лет со дня рождения датского писателя Х. К. Андерсена (1805–1875).	08.04	Библиотекарь
5	Литературная акция «Прочитайте сказки Х.К.Андерсена»	25.04	Библиотекарь
Май			
1	Книжная выставка «Дети в годы войны»	02.05	Библиотекарь
2	Заседание актива библиотеки	04.05	Актив библиотеки. Библиотекарь
3	Презентация «Вспомним книги о войне»	06.05	Библиотекарь
4	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)	23.05	Актив библиотеки. Библиотекарь
5	Книжная выставка - 120 лет со дня рождения писателя М. А. Шолохова (1905–1984).	24.05	Библиотекарь

13. План работы педагога-психолога по сопровождению образовательного процесса.

Цель деятельности:

создание психолого-педагогических и социально-психологических условий, позволяющих обучающимся школы успешно обучаться и развиваться в данной педагогической среде.

Задачи:

1. Психологическое сопровождение и поддержка процесса обучения через индивидуальную работу с педагогами, учениками, родителями.
2. Развитие у учащихся способностей к самопознанию, самоопределению и саморазвитию.
3. Развитие психолого-педагогической компетентности учащихся, педагогов и родителей.
5. Разработка и внедрение новых форм и методов работы с педагогами, учениками, родителями, включающей в себя просветительскую и консультативную деятельность.
6. Использование технологий, направленных на развитие творческих качеств личности обучающихся.
7. Оказание своевременной психолого-педагогической помощи участникам образовательного процесса.

Для реализации поставленной цели и задач в школе психологом используются следующие формы и методы работы с детьми, педагогическим персоналом, родителями:

Работа с детьми: проведение индивидуальной и групповой психодиагностической работы с учениками; проведение индивидуальной психодиагностической работы с учениками по запросам родителей и учителей; проведение развивающей, психокоррекционной и психопрофилактической работы с детьми в течение учебного года по двум направлениям: коррекция эмоционально-личностной сферы, коррекция и развития познавательных процессов.

Работа с педагогами: проведение консультаций и получение учителями рекомендаций по результатам обследования детей; проведение индивидуальной и групповой консультативной работы с педагогами в течение учебного года по запросам.

Работа с родителями: индивидуальное психологическое консультирование родителей и законных представителей по вопросам воспитания, профилактика и просвещение по вопросам воспитания и обучения детей.

Основные направления в работе:

1. Психодиагностика.
2. Коррекционно-развивающая работа.
3. Психопрофилактическая работа.
4. Психологическое просвещение.
5. Консультационная работа.
6. Методическая и экспертная работа.

Психологическая диагностика		
Направление работы	Виды деятельности	Сроки проведения
Базовый блок		
Диагностика	Диагностика готовности будущих первоклассников к школьному обучению.	февраль–март 2024г.
	Исследования готовности первоклассников к обучению в школе по ФГОС	сентябрь
	Диагностика обучающихся 5-х классов по ФГОС.	октябрь
	Диагностика детей группы социального риска.	по запросам
	Определение психологического статуса проблемного ребенка.	
Мониторинг сформированности УУД и метапредметных компетенций обучающихся 1-4 классов.	октябрь-март	
Диагностика адаптации обучающихся 5-х классов при		октябрь

	<p>переходе на 2 ступень обучения по ФГОС. Психодиагностика адаптации учащихся 10-х классов. Мониторинг факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков у обучающихся. Исследование особенностей познавательной и эмоционально-личностной сферы ребенка. Диагностика «Определение уровня тревожности» (9 - 11 классы) Диагностика выявления уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ обучающихся 9-11 классов. Диагностика интересов, склонностей и профессионального самоопределения старшеклассников 8,9,11 кл. Социометрия – диагностика межличностных отношений в классном коллективе. Социально-психологическое тестирование по профилактике употребления ПАВ.</p>	<p>ноябрь октябрь-апрель</p> <p>по запросу ноябрь-апрель</p> <p>март</p> <p>по запросу</p> <p>февраль</p> <p>по плану УО</p>
	Вариативный блок	
	<p>Индивидуальная диагностика детей с ОВЗ. Углубленная индивидуальная диагностика учащихся 1-х классов с выраженной дезадаптацией. Индивидуальная и групповая диагностическая работа с обучающимися по запросу педагогов школы. Индивидуальная диагностика учащихся группы социального риска. Мониторинг психологического здоровья и психологической безопасности. Диагностика интеллектуальных и творческих способностей обучающихся. Диагностика актуального психологического состояния учащихся, испытывающих трудности в обучении и воспитании. Диагностика профессиональных намерений обучающихся 9-11 кл. Диагностика уровня развития толерантности рамках профилактики экстремизма и ксенофобии в образовательной среде. Психолого-педагогическое обследование обучающихся (диагностика индивидуальная, групповая) по запросу ППк (психолого-педагогического консилиума) образовательной организации, администрации, родителей с целью выявления проблем в обучении, поведении, воспитании детей с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>октябрь-январь-май сентябрь</p> <p>в течение года октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>по запросу</p> <p>по запросу</p> <p>ноябрь</p> <p>по запросу</p>
Психологическое консультирование		
	Базовый блок	Сроки проведения

Психологическое консультирование	Индивидуальные консультации для родителей учащихся 1-х,5-х классов, испытывающих трудности адаптации.	сентябрь-ноябрь
	Консультации учителей, обучающихся по результатам проведенных диагностик.	понедельник 10.00-11.00
	Консультирование педагогов по вопросам профессионального и личного роста.	по мере обращения
	Консультирование педагогов по вопросам обучения, воспитания и развития детей.	среда 11.00.12.30
	Консультирование обучающихся по проблемам межличностного взаимодействия.	по запросу
	Консультирование родителей по вопросам обучения, воспитания и развития ребенка с нарушениями в интеллектуальном развитии (детей с ОВЗ).	вторник 14.00-15.00
	Консультирование обучающихся по вопросам профессионального самоопределения.	По мере обращения
	Групповые консультации для родителей в соответствии с возникновением психолого-педагогических затруднений и запросами администрации школы.	По мере обращения
	Консультирование опекунов по проблемам воспитания и обучения подопечных.	по запросу
	Консультирование учителей-предметников, работающих в выпускных классах.	четверг 11.00-12.00
Индивидуальная психологическая помощь учащимся в предэкзаменационный период, во время и после сдачи экзамена.	май-июнь (по запросу)	
Консультации для учителей и родителей по результатам социально-психологического мониторинга (СПТ)	ноябрь-декабрь	
Интеллектуальной и личностной сферы учащихся		

Вариативный блок

	Консультирование учителей, родителей (законных представителей) по проблемам индивидуального развития детей и подростков относящихся к «группе риска», проживающих в асоциальной семье.	по мере обращения
	Консультирование детей по проблемам межличностного взаимоотношения детей и подростков.	в течение года
	Консультирование родителей по вопросам профилактики суицидальных намерений и безопасности в сети Интернет.	по мере необходимости

Психологическая профилактика

Направление работы	Виды деятельности	Сроки проведения
Базовый блок		
Профилактика	Профилактика экстремистских проявлений среди молодёжи на межэтнической почве. Мероприятия по профилактике суицидальных	по отдельному плану

	<p>намерений подростков и пропаганде здорового образа жизни.</p> <p>Деловая игра «Психология жизненного успеха». 11 кл.</p> <p>Психологический урок «Мужество быть» 10 кл.</p> <p>Классные часы по развитию позитивных жизненных установок: «Полезные советы для тебя и твоих друзей» (Интернет-безопасность) 7 кл.</p> <p>«Как найти свое место в жизни» 9 кл.</p> <p>Занятие с элементами тренинга «Смысл жизни» 8 кл.</p> <p>Деловая игра «Как подготовиться к экзаменам и сохранить здоровье» 9-11 кл.</p>	<p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>май</p>
--	--	--

	Вариативный блок	
	<p>Индивидуальные беседы «Мои интересы», «Какой я?», «За что меня можно уважать?», «Мой круг общения», «Знаешь ли ты закон?» 5-10 кл.</p> <p>Индивидуальные беседы: «Правила поведения в школе», «Я и мои друзья», «Мои увлечения», «Мои интересы», 1-4 кл.</p> <p>Профилактические беседы: «Привычки и здоровье».</p> <p>Беседа о здоровом образе жизни. 6-7 кл.</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>

Коррекционно-развивающая деятельность

Направление работы	Виды деятельности	Сроки проведения
--------------------	-------------------	------------------

Базовый блок

Развивающая и коррекционная работа	<p>Адаптационные занятия:</p> <p>Программа «Введение в школьную жизнь» 1-е кл.</p> <p>Программа «Я – пятиклассник!».</p> <p>Программа «Азбука первоклассника» (для первоклассников – дезадаптантов).</p> <p>Программа работы с детьми группы социального риска «Алые паруса».</p> <p>Программа коррекционных занятий с детьми «группы риска» «Преодоление».</p> <p>Программа занятий по профилактике ПАВ и пропаганде здорового образа жизни «Вертикаль».</p> <p>Тренинговые занятия с членами школьной службы примирения «Диалог».</p> <p>Программа «Школа общения»</p> <p>«Программа занятий с элементами тренинга для учащихся 11-го класса «Как психологически подготовиться к сдаче единого государственного экзамена».</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь-май</p> <p>октябрь-февраль</p> <p>ноябрь-февраль</p> <p>октябрь-март</p> <p>сентябрь-декабрь</p> <p>октябрь – май</p> <p>февраль-апрель</p>
------------------------------------	--	---

	Вариативный блок	
	<p>Индивидуальная коррекционная работа с обучающимися (по результатам психодиагностики и по запросу педагогов).</p> <p>Индивидуально-групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми с низким уровнем</p>	<p>в течение года</p> <p>ноябрь-февраль</p>

	<p>развития познавательной сферы (по итогам диагностики УУД).</p> <p>Психологическое сопровождение итоговой аттестации в форме и по материалам ОГЭ и ЕГЭ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление школьников, испытывающих состояние предэкзаменационного стресса. 2. Углубленная диагностика с целью выявления причин стрессового состояния. 3. Коррекционно-развивающие занятия по обучению эффективным приемам запоминания, воспроизведения информации, правилам поведения и построения ответа на экзамене «Как успешно сдать экзамен» (9 кл.) 4. Беседы и консультации 	<p>в течение года</p> <p>по запросу</p>
Психологическое просвещение		
Направление работы	Виды деятельности	Сроки проведения
Базовый блок		
Просвещение	<p>Педсовет «Учитель и проблемы дисциплины»</p> <p>Сообщение на МО классных руководителей «Порядок выявления и сопровождения обучающихся группы суицидального риска в школе».</p> <p>Анализ результатов заполнения «Таблицы факторов риска». Рекомендации по работе с детьми группы социального риска.</p> <p>Выступление на МО классных руководителей «Психологические аспекты работы с детьми «группы риска» (формирование психологически грамотной, развивающей системы взаимоотношений со школьниками, обучение способам формирования адекватной Я-концепции школьников, эмпатии, разрешения проблем).</p> <p>Тренинг с молодыми учителями «Конфликт в жизни учителя».</p> <p>Выступление на МО классных руководителей «Профилактика буллинга в детской среде»</p> <p style="text-align: center;"><u>Работа с учащимися.</u></p> <p>Классный час «Учимся жить без конфликтов» 3 кл.</p> <p>Психологический классный час «Сила улыбки» (5-7 кл.)</p> <p>Занятие с элементами тренинга «Калейдоскоп общения». 5 кл.</p> <p>Диспут «Бывает ли беда чужой?». 9-е классы.</p> <p>Интерактивная игра «Я - дома, я - в школе, я - среди друзей» 10-11 кл.</p> <p>Информационный час по профилактике</p>	<p>по плану школы</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p>

	<p>правонарушений в школе.</p> <p>Тренинг «Как быть уверенным в себе?» 11 кл.</p> <p>Развлекательно-познавательная викторина «Умники и умницы» (7 кл.)</p> <p>Час общения «Моя семья - мое богатство» (8-е кл.).</p> <p>Антинаркотический марафон</p> <p>Час общения «Межнпциональные конфликты в современном мире» (10-11 кл.)</p> <p>Беседа «Между нами, девочками» (7-8 кл.)</p> <p>Занятия для учащихся по проблеме выбора профессии:</p> <p>«Способности и склонности человека, как основа выбора профессии». 9-е кл.</p> <p>Медиа-спринт по профориентации «Кем быть». 8-11 кл.</p> <p>Классный час с психологом «Алгоритм действия в стрессовой ситуации» 9-11 кл</p> <p><u>Работа с родителями.</u></p> <p>Выступление на общешкольном родительском собрании «Как контролировать эмоциональное состояние ребенка».</p> <p>Выступление на общешкольном родительском собрании «Причины негативных проявлений в детской и подростковой среде и помощь детям со стороны родителей»</p> <p>Родительский лекторий</p> <p>Классные родительские собрания.</p> <p>«Мы с ребенком идем в школу». 1-е кл.</p> <p>«Мой ребенок - пятиклассник» 5 кл.</p> <p>Деловая игра «Стили поведения и методы воспитания». 7 кл.</p> <p>Выступление на родительском собрании в 10 классе «Этика отношений со взрослыми детьми».</p> <p>Выступление на родительском собрании в 9 классе ««Подготовка к ОГЭ. Как противостоять стрессу».</p> <p>Выступление на родительском собрании в 11 классе «ЕГЭ - трудности и стратегия поддержки старшеклассников».</p>	<p>1 раз в месяц</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>апрель-май</p> <p>октябрь</p> <p>март</p> <p>по плану лектория</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь</p> <p>март</p> <p>апрель</p>
--	---	--

Организационно-методическая и экспертная работа

Методическая и экспертная работа	<p>Планирование работы педагога-психолога в соответствие с приоритетными направлениями школы и запросами участников образовательного процесса</p> <p>Корректировка плана работы в соответствии с планом МО педагогов-психологов</p> <p>Оборудование кабинета.</p> <p>Расширение картотеки диагностической</p>	<p>июль</p> <p>август</p> <p>август</p> <p>сентябрь-октябрь</p>
---	---	---

	<p>методики, комплектование инструментария и систематизация картотеки коррекционных, развивающих методик и программ. Изучение нормативных документов и психологической литературы. Работа с образовательными Интернет-сайтами». Работа с личной страничкой на сайте МБОУ Будённовской СОШ № 80. Подготовка материалов к проведению родительских собраний, семинаров, коррекционно-развивающих занятий, консультаций. Подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и психокоррекции с учетом потенциальных возможностей детей и подростков. Разработка индивидуальных и групповых коррекционных программ с разными категориями детей по результатам психодиагностик. Изготовление пособий к занятиям. Планирование работы с асоциальными семьями, подростками, склонными к правонарушениям, с детьми, оставшимися без попечения родителей. Работа в рамках школьной службы примирения.</p> <p><u>Экспертная работа.</u> Экспертиза программ, проектов, образовательной среды, профессиональной деятельности специалистов образовательной организации. Экспертиза коррекционных программ для учащихся с ОВЗ, СИПР. Подготовка материалов к выступлениям на педсоветах, производственных совещаниях, семинарах-практикумах, родительских собраниях, методических семинарах, научно-практических конференциях. Координация профессионального взаимодействия с педагогами, а также со специалистами социальной сферы. Оказание методической помощи классным руководителям в проведении классных часов и родительских собраний. Посещение уроков с целью наблюдения за адаптацией учащихся в 1-5 классах. Консультирование педагогов 1-5 классов по вопросам организации психолого-педагогической поддержки на этапе адаптации «Пути успешной адаптации». Участие в совещаниях, педсоветах. Работа в составе школьного ППк. Участие в заседании Совета профилактики Участие в семинарах и МО педагогов –</p>	<p>в течение года в течение года 1 раз в четверть по мере необходимости в течение года по мере необходимости по мере необходимости в течение года в течение года по запросам октябрь в течение года в течение года по графику по плану школы ноябрь по плану школы в течение года в течение года по плану школы</p>
--	---	---

	<p>психологов.</p> <p>Подготовка заключений для направления учащихся в ПМПК.</p> <p>Обработка результатов психодиагностики, их анализ, оформление психологических заключений и разработка психолого-педагогических рекомендаций.</p> <p>Составление заключений, аналитических справок.</p>	<p>по плану МО</p> <p>в течение года</p>
--	--	--

14. План работы учителя-логопеда.

Приоритетные направления деятельности:

- совершенствование коррекционно-воспитательной работы по наиболее важным направлениям;
- структурированное и динамическое наблюдение за речевой деятельностью детей на занятиях и вне их;
- систематизация учебно-методического материала.

№ п/п	Наименование работы	Сроки выполнения	Примечание
1	2	3	4
Раздел 1. Организационная работа			
	Обследование речи учащихся первых классов с целью выявления детей, нуждающихся в логопедической помощи	1-15 сентября 15-25 мая	
	Ознакомление учителей начальных классов с итогами обследования	До 15 сентября	
	Выявление учащихся, нуждающихся в консультации психиатра и ПМПК	В течение учебного года	
	Углубленное обследование устной и письменной речи учащихся	В течение учебного года	
	Анализ медицинских карт учащихся первых классов и вновь прибывших учащихся	В течение сентября	
	Комплектование групп учащихся с учетом однородности структуры речевого дефекта	До 15 сентября	
Раздел 2. Работа с документацией			
	Оформление журнала обследования устной и письменной речи		По мере обследования
	Заполнение речевых карт учащихся, зачисленных на логопедические занятия	В течение учебного года	В часы консультативно-методической работы
	Составление и утверждение расписания логопедических занятий	До 15 сентября	
	Составление списка учащихся, нуждающихся в логопедической помощи	До 20 сентября	
	Оформление сведений о количестве учащихся первых классов с	До 20 сентября	По запросу администрации

	нарушениями устной и письменной речи		
	Составление календарно-тематических планов логопедических занятий с каждой группой	К 20 сентября	
	Оформление и заполнение журнала учета посещаемости логопедических занятий	К 15 сентября	По мере проведения занятий
	Составление годового отчета о проделанной работе	К 30 мая	
Раздел 3. Коррекционно - развивающая работа			
	Зачислить на логопедические занятия в первую очередь учащихся, имеющих сложные речевые дефекты, препятствующие успешному усвоению школьной программы	До 15 сентября	По мере освобождения мест в группе учащиеся могут зачисляться и в течение учебного года
	Осуществлять коррекционную работу с учетом режима работы школы	В течение учебного года	
	Групповые и подгрупповые занятия проводить во внеурочное время на менее 2-3 раз в неделю, согласно утвержденному расписанию	В течение учебного года	
	Осуществлять индивидуальные занятия с детьми со сложными речевыми дефектами 2-3 раза в неделю	В течение учебного года	По мере необходимости
	Для развития интереса к занятиям использовать в работе речевые игры, наглядные пособия, раздаточный материал	В течение учебного года	
	Изучать индивидуальные особенности учащихся, проявлять индивидуальный подход к преодолению речевых нарушений	В течение учебного года	
Раздел 4. Взаимосвязь в работе с учителями начальных классов и другими специалистами			
	Ознакомление учителей начальных классов с результатами диагностики	В течение учебного года	
	Привлечение администрации и классных руководителей к контролю за посещаемостью логопедических занятий	В течение года	
	Предоставление рекомендаций учителям по индивидуальной работе с детьми	В течение года	По запросу
	Взаимопосещение занятий	По плану учреждения	
	Участие в педагогических советах	По плану учреждения	
	Сотрудничество с педагогом - психологом	В течение года	
	Сотрудничество с медицинскими работниками	В течение года	

	Участие в работе методического объединения логопедов	В течение года	По плану учреждения
Раздел 5. Самообразование и повышение квалификации			
	Работа по теме самообразования: «Информационно – коммуникативные технологии в работе учителя-логопеда» «Формирование и развитие речи детей с ОВЗ»	В течение года	
	Изучение новинок методической литературы.	В течение года	
	Участие в проведении методических объединений.	В течение года	

15. План работы учителя-дефектолога.

Цель: Оказание комплексной коррекционно- психолого- педагогической помощи и поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья и их родителям (законным представителям); осуществление коррекции недостатков в физическом и психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья.

Формирование у детей знаний об окружающем мире, развитие элементарных математических представлений и всестороннее развитие психических процессов, развитие конструктивных навыков. оказание дефектологической помощи детям с ОВЗ, коррекция нарушений развития в процессе коррекционно-развивающих занятий.

Основные задачи:

1. своевременное выявление неблагоприятных вариантов развития и квалификация учебных трудностей ребенка;
2. динамическое изучение уровня психического развития ребенка и квалификация учебных трудностей ребенка;
3. определение «обходных путей» обучения ребенка, испытывающего трудности в обучении, устранение разрыва между обучением и развитием ребенка;
4. отслеживание соответствия выбранной программы, форм, методов и приемов обучения реальным достижениям уровню развития ребенка;
5. проведение индивидуальных и групповых коррекционных занятий, развитие до необходимого уровня психофизических функций, обеспечивающих усвоение программного материала;
6. формирование полноценной ведущей деятельности младшего школьного возраста;
7. составление индивидуальной комплексной программы развития ребенка в условиях взаимодействия специалистов;
8. осуществление коррекционной работы по развитию когнитивной сферы учащихся;
9. консультирование педагогов по проблемам развития, обучения и воспитания детей, выбору оптимальных форм, методов и приемов обучения и воспитания в соответствии с индивидуальными особенностями ребенка.

Основные направления деятельности:

Диагностическое направление предполагает проведение фронтальной и углубленной диагностики познавательной сферы обучающихся с ОВЗ. По результатам обследования, обучающиеся, которые имеют различного рода отклонения и испытывающие трудности в обучении, зачисляются в группы коррекционно-развивающих занятий и на индивидуальные занятия к учителю-дефектологу.

Коррекционно-развивающее направление предусматривает проведение

занятий по коррекции и развитию познавательной сферы обучающихся:

-развитие внимания, памяти обучающихся, активизация процессов запоминания и воспроизведение;

-развитие и активизация мыслительных операций;

-развитие творческих способностей и обучение применению их на практике;

-формирование бережного отношения к своему физическому и психическому здоровью, а также важнейших социальных навыков, способствующих успешной адаптации в обществе.

Организационно-методическое направление предусматривает деятельность, которая способствует практической работе учителя-дефектолога: участие в подготовке и проведении ППк, методических объединениях, педагогических советах, оформлении документации учителя-дефектолога, обеспечение необходимой информацией учителей по темам, входящим в компетенцию учителя-дефектолога.

Просветительно-профилактическое направление подразумевает оказание консультативной помощи педагогам, родителям (законным представителям) обучающихся в определении причин неуспеваемости, в предоставлении рекомендаций по преодолению различного рода трудностей в воспитании и обучении детей.

Аналитическое направление, которое определяет междисциплинарное взаимодействие специалистов и позволяет корректировать программы занятий учителя-дефектолога в соответствии с достижениями обучающихся.

План мероприятий

Диагностическое направление			
Цель проведения мероприятия	Содержание	Условия реализации	Срок проведения
<p>1.Выявление особенностей и уровня развития различных аспектов познавательной деятельности обучающихся с ОВЗ.</p> <p>2. Выявления «уровня обученности», т.е. степени овладения УУД в соответствии с возрастными нормами.</p> <p>3. Дифференциация обучающихся по структуре дефекта</p>	1. Фронтальное углубленное обследование обучающихся с ОВЗ (первичное), определение уровня сформированности психических процессов	Карта развития обучающихся	1-15 Сентября
	2.Динамическое наблюдение за детьми в процессе коррекционного обучения	Журнал диагностики	В течение уч. года
	3.Диагностика обучающихся по запросам	характеристики обучающихся	течение уч. года
	4. Углубленное обследование и коррекционное сопровождение обучающихся представленных на ППк.	Протоколы обследования.	По запросу в течение уч. года
	5.Проведение заключительной (итоговой) диагностики	Карта развития обучающихся	15-31мая
Коррекционно-развивающее направление			
1.Изучение и	1.Организация и проведение	Журнал	В течение

<p>отслеживание уровня развития познавательной деятельности обучающихся с ОВЗ.</p> <p>2. Построение эффективного коррекционно-развивающего обучения и развития обучающихся с ОВЗ.</p> <p>3. Охрана и укрепление физического и психологического здоровья обучающихся.</p>	<p>индивидуальных групповых коррекционных занятий с детьми, с особыми потребностями, обеспечивающих усвоение программного материала и осуществление переноса сформированных на занятиях умений и навыков в учебную деятельность, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие и активизация мыслительных операций; - формирование пространственно-временных представлений; - формирование разносторонних представлений о предметах и явлениях окружающей действительности, обогащение словаря, развитие связной речи; - формирование необходимых для усвоения программного материала умений и навыков; - формирование приемов умственной деятельности и способов учебной работы. - формирование способов социальной адаптации в обществе и развитие социальных навыков детей с ограниченными возможностями 	<p>контроля индивидуальных и групповых занятий Программы</p>	<p>уч. года</p> <p>В течение уч. года</p>
Организационно-методическое направление			
<p>1. Планирование деятельности на новый учебный год.</p> <p>2. Подготовка теоретического и дидактического материалов для проведения коррекционно-развивающей работы с обучающимися ОВЗ.</p>	<p>1. Составление плана работы на год</p> <p>2. Подготовка к фронтальному обследованию обучающихся, имеющих отклонения в развитии.</p> <p>3. Зачисление и комплектование подгрупп, составление индивидуального расписания занятий.</p> <p>4. Оформление индивидуальных карт сопровождения.</p> <p>5. Оформление документации, подбор учебного материала.</p> <p>6. Разработка специальных индивидуально-ориентированных, групповых коррекционно-развивающих программ.</p>	<p>Карты развития обучающегося</p> <p>Журналы</p> <p>Основная документация</p> <p>Программы</p>	<p>Август-сентябрь</p> <p>Август-сентябрь</p>
Просветительно-профилактическое направление			
<p>1. Дальнейшее</p>	<p>1. Взаимодействие с педагогами и</p>	<p>Журнал</p>	

развитие комплексного ведения всеми участниками образовательного и психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ. 2. Развитие психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей детей с ограниченными возможностями здоровья. 3. Повышение уровня самообразования и профессионализма.	специалистами по отслеживанию динамики развития обучающихся с ОВЗ. Оказание взаимной консультативной помощи. 2. Оказание консультативной помощи родителям обучающихся с ОВЗ, педагогам, воспитателям ГПД (в индивидуальной и групповой форме). 3. Посещение уроков 1-4 кл. с целью отслеживания динамики развития. 4. Выступление на родительских собраниях, педагогических советах, совещаниях (по запросу). 5. Участие в работе МО 6. Участие во внутришкольных мероприятиях по проблемам детей, имеющих особые образовательные проблемы. 7. Планирование работы на новый учебный год	консультаций, методические материалы Годовой план	В течение учебного года Май-июнь В течение года (по запросу) В течение года (по запросу)
---	---	--	---

Аналитическое направление

1. Сравнительная оценка качества коррекционно-развивающей работы. 2. Динамика изменений результатов. 3. Анализ эффективности обучения детей по АООП	1. Анализ процесса коррекционного воздействия на развитие обучающихся и оценка его эффективности. 2. Осуществление междисциплинарного сотрудничества со специалистами школьного ППк. 3. Подготовка аналитических справок по итогам обследования обучающихся с ОВЗ на начало и конец обучения. 4. Подготовка отчета по итогам работы за 2024/2025 уч. г.	Аналитические справки Журнал консультаций Аналитические справки. Годовой отчет	В течение года По плану ППк Сентябрь, январь, май
---	--	---	---

16. План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2024-2025 учебный год

№	Тема ВСОКО	Тема и объект (предмет, класс контроля)	Ответственный	Формы подведения итогов	Примечание
АВГУСТ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					

1.	<p>Анализ соответствия ООП, АООП обновленным федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования, основного общего, среднего общего образования, федеральным основным образовательным программам с изменениями на 01.09.2024г. и запросам обучающихся и их родителей В т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> • рабочие программы предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., • учебные планы, планы внеурочной деятельности, • календарные учебные графики и другие разделы ООП 	<p>1. Проверка ООП НОО на соответствие ФОП НОО и ФГОС НОО от 31.05.2021 , ООП ООО на соответствие ФОП ООО и ФГОС ООО от 31.05.2021, ООП ООО на соответствие ФОП и ФГОС ООО от 17.12.2010, ООП СОО на соответствие ФОП и ФГОС СОО от 17.05.2012 С изменениями и дополнениями на 01.09.2024</p> <p>2. Проверка АООП на соответствие ФГОС НОО с ОБЗ, ФГОС УО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФАООП</p>	Заместители директора по УВР	Новые редакции ООП. Справка о соответствии\ несоответствии ООП требованиям ФГОС и ФОП (при несоответствии провести работу по исправлению, внести изменения в План, организовать повторный анализ).	
		<p>Мониторинг начала обязательных к реализации ФРП: НОО + «Труд (технология)» ООО + «Труд (технология)», ОБЗР СОО + ОБЗР</p>	Заместители директора по УВР	Совещание при директоре	
		<p>2. Мониторинг соответствия программ запросам обучающихся и их родителей (сравнение части формируемой ООП и анкетирования в конце 23-24 учебного года)</p>	Зам. директора по УВР	Анализ запросов\ реализация запросов	

Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

1.	Анализ соответствия требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению федеральных государственных образовательных стандартов				
1.1	Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (в т.ч. право собственности или иное законное основание пользования помещением и оборудованием, оснащение кабинетов)	Работа по оснащению ОО, Санитарное состояние помещений школы, готовность школы к учебному году, реализация права на доступное образование детям с ОБЗ («Доступная среда»), функционирование ФГИС «Моя школа»	Директор	Акт готовности образовательной организации к учебному году	
1.2.	Мониторинг учебно-методических условий реализации программ (в соответствии с п.36	В т.ч. готовность библиотеки к новому учебному году. Приказ Минпросвещения РФ	Зам. директора по АХР Зам. директора по УВР	Акт готовности образовательной организации к учебному году,	

	ФГОС НОО, п.37 ФГОС ООО, п.27 ФГОС СОО)	№858 от 21.09.2022 с изменениями на 21.05.2024г. Проверка УМК, контроль обеспечением учебников и учебными пособиями обучающихся, в т.ч. по обновленным ФГОС Проверка учебников для обучающихся по АООП	Педагог-библиотекарь	Справка Справка, перечень учебников и учебных пособий	
		Анализ локальных актов, внесение изменения в соответствии с изменениями в законодательстве, утверждение изменений в ОО школы на начало учебного года.	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Приказ об организованном начале учебного года	
2.	Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов	Инструктаж работников ОО на начало учебного года	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по безопасности	Оформление журналов техники безопасности, листов ознакомления с локальными актами	
3.	Соблюдение НПА. Правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (постановление Правительства РФ №1678 от 11.10.2023г.)	Анализ соответствия применения электронного обучения, ДОТ при реализации ОО Постановлению	Зам.директора по УВР	Отчет на совещании при директоре	
СЕНТЯБРЬ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, внеурочных занятий. Адаптация обучающихся 1,5, 10 классов 2. Посещение уроков в классах с обучающимися ОВЗ	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
		2. Посещение уроков, внеурочных занятий молодых специалистов и вновь принятых педагогов	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР,	Справка по итогам посещения уроков	

			руководители ШМО		
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	Выявление обучающихся, испытывающих трудности в обучении, одаренных обучающихся	Учителя-предметники, классные руководители	Списки обучающихся	
		Мониторинг реализации ИУП			
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1.	Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов				
1.1.	Организация урочной и внеурочной деятельности (в т.ч. эффективная самостоятельная работа обучающихся при поддержке педагогических работников)	Проверка на соответствие гигиеническим требованиям и санитарным нормам и правилам Проверка условий для обучающихся с ОВЗ	Директор	Совещание при директоре	
1.2.	Организация доступа к информационно-образовательной среде Организации.	Проверка официального сайта ОО новым требованиям. Требования к структуре официального сайта образовательной организации (Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки №1493 от 04.08.2023)	Директор	Справка	
2.	Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов				
2.1.	Укомплектованность организации педагогическими, руководящими и иными работниками	Тарификация, комплектация штатного расписания	Директор	Утвержденная тарификация, штатное расписание	
3.	Анализ ЭОР, используемых в ОО, федеральному перечню (Приказ Минпросвещения РФ №499 от 18.07.2024г.)	Проверка РП на соответствие	Зам.директора по УВР	Отчет на совещании при директоре	
Качество образовательных результатов					
1.	Мониторинг предметных				

	результатов обучающихся				
1.1.	Стартовая диагностика обучающихся 5 классов	1. Стартовая диагностика по русскому языку в форме диктанта с грамматическим заданием.	Зам. директора по УВР, психолог	Совещание при директоре\ справка	
		2. Стартовая диагностика по математике в форме контрольной работы			
1.2.	Стартовая диагностика обучающихся 10 классов	1. Стартовая диагностика по русскому языку в форме контрольной работы	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре\ справка	
		2. Стартовая диагностика по математике в форме контрольной работы			
		3. Стартовая диагностика по предметам углубленного уровня (в зависимости от профиля обучения)			
2.	Мониторинг метапредметных результатов обучающихся				
2.1.	Стартовая диагностика обучающихся 1 классов «Готовность к обучению»	Комплексная работа	Зам директора по УВР	Совещание при директоре\ справка	
2.2.	Стартовая диагностика обучающихся 5 классов	Психолого-педагогическая диагностика	Психолог	Совещание при директоре\ справка	
2.3.	Стартовая диагностика обучающихся 10 классов	Психолого-педагогическая диагностика	Психолог	Совещание при директоре\ справка	
4.	Распределение выпускников 9, 11 классов	Мониторинг конкурентоспособности выпускников	Зам. директор по УВР	Отчет	
5.	Знакомство с НПА. Постановление Правительства РФ №556 от 30.04.2024г., Постановление Правительства РФ №182 от 17.02.2024г.	Новая редакция мероприятий по оценке качества образования.	Директор	Новые редакции ООП. Раздел 1. Организационный. Система оценки...	
ОКТАБРЬ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка электронного журнала, бумажных журналов, в. т.ч. обучающихся на дому	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		2. выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТП)	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	
2.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности обязательной	Зам. директора по УВР, Зам .директора	Справка по итогам посещения уроков	

		части ООП курирующими завучами	по ВР, руководители ШМО		
3.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися, испытывающих трудности в обучении, одаренными обучающимися 2. Проверка работы специалистов с обучающимися ОБЗ	Руководители ШМО	Заседание ШМО	
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1.	Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов				
1.1.	Соответствие реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий п. 34.4. ФГОС НОО, п.35.4. ФГОС ООО, (при наличии)	Мониторинг соответствия программ	Зам. директора по УВР	Справка	
1.2.	Мониторинг реализации программы с использованием сетевой формы взаимодействия (при наличии)	Мониторинг соответствия программ	Зам. директора по УВР	Справка	
Качество образовательных результатов					
1	Национальные сопоставительные исследования качества общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в 2024-2025 уч.г. (Приказ 1006 от 13.05.2024)	Национальные сопоставительные исследования качества общего образования	Директор	Организация проведения	
НОЯБРЬ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности части, формируемой участниками образовательных отношений. Особое внимание на курсы ВУД: семейное образование	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
2.	Мониторинг	1. Посещение	Зам. директора	Справка по итогам	

	индивидуальной работы с обучающимися	индивидуальных консультаций, уроков в рамках ИУП, обучающихся заочной формы, очно-заочной формы, семейной формы, самообразования, обучающихся с ОВЗ	по УР	посещения индивидуальных занятий	
3.	Мониторинг содержания образования	<p>Проверка реализации программ новых учебных предметов:</p> <p>НОО: «Труд (технология)», ООО: «Труд (технология)», ОБЗР СОО: ОБЗР</p> <p>Отдельно по изменениям в ФООП. Смотрим те изменения. Которые коснулись вашу ОО.</p> <p>НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ФРП по «Труду (технологии)», • Новые модули в ФРП по «Физической культуре», • Корректировки наименований предметов в федеральных учебных планах. <p>ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ФРП по «ОБЗР», • Изменения в ФРП по «Биологии», • Новые модули в ФРП по «Физической культуре», • Изменения наименований предметов/предметных областей в ФУП, <p><u>Изменения касаются ФРП</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • по русскому языку • по Литературе, • Истории (п.150.9.1.2. только сноску убрали), • Физике (базовый уровень), • Биологии (базовый и углубленный уровни), • Технологии - Труд, • Физической культуре <p>Федеральной рабочей программы воспитания П.17 Учебные планы</p> <p>СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ФРП по «ОБЗР», <p><u>Изменения касаются ФРП</u></p>	Зам. директора по УР	Справка	

		<ul style="list-style-type: none"> по Литературе (базовый и углубленный уровни), Физика, География, Физическая культура, <p>Учебные планы ФАОП. Приказ 67 от 01.02.2024, Приказ 495 от 17.07.2024</p>			
ДЕКАБРЬ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка электронного журнала, бумажных журналов, в. т.ч. обучающихся на дому	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		2. выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТП)	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	
2.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Повторное посещение уроков, внеурочных занятий молодых специалистов с учетом выданных рекомендаций	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
3.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Проверка занятий с обучающимися на дому (при наличии)	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки	
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1.	Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов				
1.1.	профессиональное образование педагогов (в т.ч. результаты аттестации и повышение квалификации педагогов)	Мониторинг аттестации педагогических сотрудников	Зам. директора по УВР	Приказ о результатах аттестации Сбор информации для проведения самообследования.	
		Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации в 2024 году	Зам.директора по УВР	Сбор информации для проведения самообследования.	
ЯНВАРЬ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков 9,11 классов «Подготовка к ГИА»	Зам. директора по УВР, руководители	Справка по итогам посещения уроков	

			ШМО		
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися при подготовке к ГИА	Руководители ШМО	Заседание ШМО	
ФЕВРАЛЬ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности обязательной части ООП курирующими завучами	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися, испытывающих трудности в обучении, одаренными обучающимися	Руководители ШМО	Заседание ШМО	
МАРТ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка электронного журнала, бумажных журналов, в т.ч. обучающихся на дому	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		2. выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТП)	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	
	Мониторинг дополнительного образования (в.т.ч. платные образовательные услуги)	1. Проверка документации ПДО: программы, журналы и пр.	Зам. директора по ВР		
2.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности части, формируемой участниками образовательных отношений	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
3.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций при подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР	Заседание ШМО	
4.	Мониторинг учебных и внеучебных достижений обучающихся	Сбор информации по участию обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и пр. для проведения самообследования, в том числе обучающихся с ОВЗ	Директор	Отчет по самообследованию	

Качество образовательных результатов					
1.	Мониторинг метапредметных результатов обучающихся				
1.1.	Проведение всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году (Приказ 1008 от 13.05.2024)	Всероссийские проверочные работы: Классы, предметы	Зам.директора по УР	Организация проведения. Справка по итогам	
АПРЕЛЬ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности в рамках проведения внутреннего и внешнего мониторингов (в соответствии с системой оценки ООП, АООП)	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися, испытывающих трудности в обучении, одаренными обучающимися, обучающихся с ОВЗ	Руководители ШМО	Справка по итогам посещения индивидуальных занятий за год	
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1.	Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных				

	стандартов				
1.1.	Формирование функциональной грамотности обучающихся (в соответствии с системой оценки ООП, АООП)	Оценка метапредметных результатов-диагностические работы	Зам. директора по УВР	Единая справка по формированию ФГ в образовательной организации, анализ результатов мониторингов	
1.2	Формирование у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности	Выполнение индивидуальных и групповых проектных работ на уровне НОО и ООО	Зам.директора по УВР	Школьная научно-практическая конференция	
		Защита индивидуального проекта на уровне СОО.	Зам.директора по УВР	Протокол защиты ИП	
Качество образовательных результатов					
1.	Мониторинг метапредметных результатов обучающихся				
1.1.	Проверка сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.	Экспертная оценка процесса и результатов выполнения учебных проектов. 9 классы.	Зам.директора по УР	Протокол защиты ИП	
1.2	Проведение всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году (Приказ 1008 от 13.05.2024)	Всероссийские проверочные работы: Классы, предметы	Зам.директора по УР	Организация проведения. Справка по итогам	
МАЙ					

Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка электронного журнала, бумажных журналов, в. т.ч. обучающихся на дому	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		2. выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТП)	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	
2.	Удовлетворенность родителей и обучающихся содержанием образования	Анонимное анкетирование «удовлетворенность содержанием образования» обучающихся и их родителей	Директор	Обработка и анализ результатов анкетирования. Педагогический совет	
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1.	Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов				
1.1.	Эффективность использования времени, отведенного на реализацию части, формируемой участниками образовательных отношений	Беседа с учителями-предметниками, опрос обучающихся и их родителей, сбор информации по части, формируемой участниками образовательных отношений, на 25-26 уч.г.	Директор	Обработка и анализ результатов опроса	
Качество образовательных результатов					
1.	Мониторинг метапредметных результатов обучающихся				
1.1.	Промежуточная аттестация предметов учебного плана, курсов внеурочной деятельности	Промежуточная аттестация в соответствии с формами, указанными в учебном плане	Зам. директора по УР, педагогический совет	Протоколы ПА	
ИЮНЬ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг качества образования на основе государственной итоговой аттестации выпускников	Анализ результатов ГИА, ГВЭ	Зам. директора по УВР	Справка о результатах сдачи ГИА	
	Выдача аттестатов об основном и среднем общем образовании. Анализ востребованности выпускников (июнь-сентябрь)	Выдача аттестатов. В соответствии с изменениями в Порядке выдачи (Приказ Минпросвещения 546 от 05.10.2020) ОБЖ- ОБЗР Сбор информации о трудоустройстве	Зам. директора по УВР	Книги выдачи аттестатов. Сводные ведомости. Отчет о трудоустройстве выпускников	

		выпускников			
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1.	Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов				
1.1.	Обновление содержания программы основного общего образования, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учетом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации	Анализ работы за год	Директор	Отдельный пункт анализа работы за 2023-2024 уч.г.	
2.	Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов				
2.1.	Оценка эффективности психолого-педагогических условий реализации программ в соответствии с п.37 ФГОС НОО, п.38 ФГОС ООО, п.25 ФГОС СОО	Мониторинг	Директор	Отдельный пункт анализа работы за 2023-2024 уч.г.	
	Соответствие обязательным государственным требованиям	Сводный анализ	Директор	Итоговая справка	
	Прием в 1 класс. Основной период. Итоги		Директор	Приказ о приеме в 1 классы. Уведомления об отказе	
В ТЕЧЕНИЕ ВСЕГО ГОДА					
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1	Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов				

1.1.	Организация урочной и внеурочной деятельности (в т.ч. эффективная самостоятельная работа обучающихся при поддержке педагогических работников)	Соответствие урока требованиям ФГОС, гигиеническим нормативам, санитарным нормам и правилам и пр. при каждом посещении урока	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
1.2.	Формирование функциональной грамотности обучающихся	Мониторинг способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
1.3.	Работа с одаренными детьми, с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами, детьми, испытывающими трудности в обучении и социализации	Регулярный мониторинг образовательных результатов данных групп обучающихся	Классный руководитель, учителя-предметники	Планы работы	
1.4.	Формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций	Мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии, мониторинг реализации программы воспитания. Анализ патриотического направления воспитательной работы в ОО (в т.ч. организация работы по поднятию флага, исполнения гимна)	Зам. директора по ВР	справка о реализации программы воспитания в конце года	
1.5.	Участие обучающихся в процессе преобразования внешней социальной среды, волонтерство	Организация трудовых отрядов, отрядов волонтеров и прочее.	Зам. директора по ВР	План работы	
1.6.	Формирование у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности	Регулярно в соответствии с планом работы, календарно-тематическим планированием, мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, мероприятии и пр.	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	План работы, Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
1.7.	Формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного	Мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии, мониторинг реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	, справка о реализации программы воспитания в конце года	

	для человека и окружающей его среды образа жизни				
1.8.	Использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества	Анализ современных образовательных технологий на каждом посещенном уроке, мероприятии, занятии внеурочной деятельности и пр.	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
1.9.	Эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников Организации, повышение их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности; эффективное управление Организацией с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ общего образования.	Посещение сотрудниками стажировочных площадок, конференций, мастер-классов и других мероприятий, регулярное прохождение курсов повышения квалификации, аттестация педагогических сотрудников	Директор	Отдельный пункт анализа работы за 23-24 уч.год.	
1.10	Организация доступа к информационно-образовательной среде Организации.	Регулярная актуализация информации на сайте ОО об учебных планах, рабочих программах, о ходе образовательного процесса, ПА и ГИА, расписанию и прочее в соответствии с требованиями ФГОС	Директор Технический специалист	Официальный сайт образовательной организации	
1.11	Работа с обучающимися для осознанного выбора будущей профессии, дальнейшего успешного образования и профессиональной деятельности	Работа по единой модели профориентационной деятельности (профминимум)	Зам. директора по ВР	План работы по профминимуму	
2	Анализ соответствия требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению федеральных государственных образовательных стандартов				
2.1	Соблюдение Гигиенических нормативов и Санитарно-	Регулярный мониторинг соблюдения гигиенических нормативов и санитарных	Зам. директора по АХР, Зам. директора	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХР,	

	эпидемиологических требований	норм и правил	по ВР, Зам. директора по УВР	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
2.2.	Соблюдение социально-бытовых условий для обучающихся, включающих организацию питьевого режима и наличие оборудованных помещений для организации питания	Регулярный мониторинг В т.ч. выполнение закона «Об образовании» (наличие учебных принадлежностей, охват горячим питанием)	Зам. директора по АХР, Зам. директора по ВР, Зам. директора по УР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХР, Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков, отчет по питанию	
2.3.	Соблюдение социально-бытовых условий для педагогических работников, в том числе оборудованных рабочих мест, помещений для отдыха и самоподготовки педагогических работников;	Регулярный мониторинг	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по ВР, Зам. директора по УР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХР	
2.4.	Соблюдение требований пожарной безопасности и электробезопасности;	Регулярный мониторинг	Зам. директора по безопасности	Ежеквартальный отчет заместителя директора по безопасности Отсутствие жалоб и предписаний	
2.5.	Соблюдение требований охраны труда;	Регулярный мониторинг	Директор	Отсутствие жалоб и предписаний	
2.6.	Соблюдение требований сроков и объемов текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории;	Регулярный мониторинг	Зам. директора по АХР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХР	
2.7.	Возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры Организации,	Регулярный мониторинг	Зам. директора по АХР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХР	
2.8.	Функционирование информационно-образовательной среды.	Регулярный мониторинг	Директор, Технический специалист	Регулярный отчет о работе официального школьного сайта	
2.9.	Материально-технические условия для проведения индивидуальных и групповых занятий по выбранным видам искусства, в организации, реализующей интегрированные образовательные	Регулярный мониторинг	Зам. директора по АХР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХР	

	программы (при наличии)				
3.	Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов				
3.1.	Инновационная и научно-методическая деятельность педагогов,	Регулярный мониторинг	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Сбор информации для самообследования	
3.2.	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного образования.	Регулярный мониторинг	Зам. директора по ВУР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Отсутствие жалоб	
3.3.	Соответствие обязательным государственным требованиям (по отдельным нормативным документам федерального, регионального и муниципального уровней)	Регулярный мониторинг	Директор	Отсутствие предписаний надзорных органов	
4	Соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей и работников	Регулярный мониторинг	Директор	Отсутствие жалоб	
Качество образовательных результатов					
1.	Мониторинг предметных результатов обучающихся				
1.1.	Текущая и тематическая оценка	Регулярная текущая и тематическая оценки в соответствии с рабочими программами предметов, курсов, модулей, внеурочной деятельности	Учитель-предметник	Электронный журнал, журналы внеурочной деятельности и др.	
1.2.	Государственная итоговая аттестация	ГИА-9, ГИА-11, ГВЭ в соответствии с расписанием	Зам. директора по УВР	Справка о результатах сдачи ГИА	
2.	Мониторинг метапредметных результатов обучающихся				
2.1.	Текущий мониторинг метапредметных результатов	Регулярное педагогическое наблюдение за качеством формирования метапредметных	Педагогический совет	По запросу	

		результатов			
3.	Мониторинг личностных результатов обучающихся				
3.1.	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня	Регулярное пополнение портфолио в соответствии с локальным актом	Классный руководитель	Портфолио	
4.	Удовлетворенность родителей и обучающихся качеством образовательных результатов	Анкетирование, беседы с родителями	Директор	Результаты анкетирования, протоколы	
Представление результатов ВСОКО					
1	Проведение самообследования		Директор	Отчет по самообследованию	До 20 апреля ежегодно
2	Размещение на сайте ОО публичных отчетов и аналитических справок о состоянии качества образования.		Директор, технический специалист	Публичный отчет	

17. План ВШК

Август

Вопросы контроля	Формы контроля	Тема и объект (предмет, класс) контроля	Ответственный	Формы подведения итогов
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Работа ШМО	Тематический	Организация работы ШМО, составление планов работы ШМО на учебный год	Заместитель директора по УВР	Планы ШМО
Работа педагогического совета	Тематический	Организационный педагогический совет «Начало 2024-2025 учебного года».	Директор	Протокол педагогического совета
Эффективность учебного процесса	Тематический	Проверка журналов на начало года	Заместитель директора по УВР	Собеседование с классными руководителями
Исполнение законодательства	Тематический	Инструктаж работников перед началом нового учебного года	Директор Заместитель директора по безопасности	Инструктажи
	Тематический	Готовность автобусов к перевозке	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка

Сентябрь

Вопросы контроля	Формы контроля	Тема и объект (предмет, класс) контроля	Ответственный	Формы подведения итогов
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Качество обученности	Классно-обобщающий	Стартовая диагностика в 5,10	Учителя	Заседание ШМО

Воспитательная работа	Тематический	Социальная диагностика семей обучающихся	Заместитель директора по ВР	Справка. Совещание при директоре.
Здоровье и развитие обучающихся	Тематический	Состояние здоровья и развития обучающихся	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
Исполнение законодательства	Тематический	Соответствие сайта ОО требованиям законодательства	Заместитель директора по УВР	Справка
	Тематический	Изменения в федеральных нормативных документах (закон об образовании, подзаконные акты, ФГОСы, ФООП и др.)	Директор	Совещание при директоре
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Тематический	Организация работы «Платные образовательные услуги»	Заместитель директора по УВР	Справки. Совещание при директоре
		Ведение личных дел обучающихся	Заместитель директора по ВР	
Реализация прав детей на образование	Тематический	Санитарно-гигиенический режим и ТБ	Заместитель директора по АХР Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР Заместитель директора по безопасности	Совещание при директоре
Работа с родителями и общественностью	Тематический	Планирование работы родительского комитета; Разработка тематики родительского всеобуча	Заместитель директора по ВР	План работы с родителями. Совещание при директоре
Работа ШМО	Тематический	Планирование работы ШМО учителей	Заместитель директора по УВР	План работы ШМО Заседание ШМО
Педагогические работники, подлежащие аттестации	Персональный	Состояние работы учителей, подлежащих аттестации на СЗД, первую и высшую кв. категорию	Заместитель директора по УВР	Представления на педагогов, начало работы по формированию педагогического портфолио
Воспитательная работа	Тематический	Работа классных руководителей (планы воспитательной работы, классные уголки)	Заместитель директора по ВР	Справка. Совещание при директоре.
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние антитеррористической защищенности школы, работа по ГО и ЧС	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
	Тематический	Состояние противопожарной безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка

ОКТАБРЬ

Вопросы контроля	Формы контроля	Тема и объект (предмет, класс) контроля	Ответственный	Формы и сроки подведения итогов
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				

Качество обученности	Классно-обобщающий	Качество обученности по русскому языку, математике в 4 классах.	Заместитель директора по УВР	Справка. Совещание при директоре
	Классно-обобщающий	Подготовка к итоговому сочинению. Пробное итоговое сочинение	Заместитель директора по УВР	Справка
	Классно-обобщающий	Мониторинг обязательного часа внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Заместитель директора по ВР	Справка
Воспитательная работа	Классно-обобщающий	Состояние воспитательной работы в 5-х классах	Заместитель директора по ВР	Справка. Совещание при директоре
Здоровье и развитие обучающихся	Тематический	Работа с обучающимися по предупреждению травматизма в образовательном процессе	Заместитель директора по ВР	Справка. Совещание при директоре
Государственная итоговая аттестация	Классно-обобщающий	Подготовка к ГИА учеников	Заместитель директора по УВР	График консультаций по подготовке к ГИА
	Тематический	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Заместитель директора по УВР	Проверка и доработка стендов
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Классно-обобщающий	Адаптация обучающихся 1, 5, 10 классов.	Заместитель директора по УВР	Справка. Совещание при директоре
	Тематический	Проверка журналов	Заместитель директора по УВР	Справка
		Проверка тетрадей по русскому языку и математике 2-6 классов	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Справка
		Состояние работы с одаренными детьми	Заместитель директора по УВР	Справка. Совещание при директоре
Эффективность воспитательной работы	Тематический	Постановка на внутришкольный учет педагогически запущенных детей. Посещение "трудными" обучающимися кружков и спортивных секций	Заместитель директора по ВР	Справка. Совещание при директоре
Работа с родителями и общественностью	Тематический	Работа с родителями по организации обучения детей 6-летнего возраста. Подготовка к школе.	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Организация предшкольной подготовки. Совещание при директоре
Работа ШМО	Персональный	Адаптация молодых и вновь прибывших учителей (при наличии)	Заместитель директора по УВР	Справка. Собеседование
Педагогические работники, подлежащие аттестации	Персональный	Состояние работы учителей, подлежащих аттестации: изучение опыта аттестуемых учителей	Заместитель директора по УВР	Собеседование
Повышение квалификации педагогов	Персональный	Организация повышения квалификации педагогов по плану	Заместитель директора по УВР	План повышения квалификации
Исполнение законодательства	Тематический	Соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации питания обучающихся	Директор Заместитель директора по ВР	Справка
	Тематический	Состояние антитеррористической защищенности школы, работа по ГО и ЧС	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка

	Тематический	Состояние противопожарной безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
--	--------------	--	---	---------

Ноябрь

Вопросы контроля	Формы контроля	Тема и объект (предмет, класс) контроля	Ответственный	Формы и сроки подведения итогов
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Качество обученности	Классно-обобщающий	Проверка преподавания уроков ОБЗР в 8-9 классах	Заместитель директора по УВР	Справка
		Качество обученности по итогам I четверти	Заместитель директора по УВР	Педсовет
	Тематический	Работа со способными учащимися.	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре
Воспитательная работа	Классно-обобщающий	Состояние воспитательной работы в 8 классах.	Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при директоре
Здоровье и развитие обучающихся	Тематический	Профилактика негативных проявлений среди обучающихся.	Заместитель директора по ВР Советник директора Социальный педагог Педагог-психолог	Справка
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Тематический	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора по УР	Справка
Реализация прав детей на образование	Персональный	Состояние уровня работы группы учителей ведущих надомное обучение	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
Работа с родителями и общественностью	Тематический	Изучение состояния организации мероприятий совместно с родителями	Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при директоре
Работа ШМО	Персональный	Состояние профессиональной деятельности учителей начальных классов	Заместитель директора по УР Руководитель ШМО	Предметная неделя (открытые уроки) Собеседование
Педагогические работники, подлежащие аттестации	Персональный	Изучение опыта аттестуемых учителей	Заместитель директора по УВР	Собеседование
Государственная итоговая аттестация	Классно-обобщающий	Организация пробного итогового сочинения (изложения)	Заместитель директора по УВР	Справка
	Классно-обобщающий	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Заместитель директора по УВР	Справка
	Персональный	Нормативно правовые и методические документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА	Заместитель директора по УВР	Протокол семинара
Работа с родителями и общественностью	Персональный	Собрание «Подготовка выпускников к итоговому сочинению»	Заместитель директора по УВР	Протокол
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние антитеррористической защищенности школы, работа по ГО и ЧС	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка

	Тематический	Состояние противопожарной безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
--	--------------	--	---	---------

Декабрь

Вопросы контроля (по содержанию и объему информации)	Формы контроля	Тема и объект (предмет, класс) контроля	Ответственный	Формы и сроки подведения итогов
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Качество обученности	Класно-обобщающий	Административные контрольные работы по итогам I полугодия: математика, русский язык – 2-8,10 классы. Физика-8, биология-6, история-7, география-10	Заместитель директора по УВР	Справка Советание при директоре
		Итоги I полугодия, выполнение учебных программ		Справка Педсовет
Воспитательная работа	Тематический	Организация зимнего отдыха обучающихся	Заместитель директора по ВР	Справка Советание при директоре
Здоровье и развитие обучающихся	Тематический	Состояние детского травматизма.	Заместитель директора по ВР	Справка Советание при директоре
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Класно-обобщающий	Состояние преподавания биологии в 8 классе	Заместитель директора по УВР	Справка
	Тематический	Проверка журналов	Заместитель директора по УВР	Справка
		Проверка контрольных тетрадей. 4,9,11 класс.	Заместитель директора по УР Руководители ШМО	Справка
	Тематический	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора по УВР	Справка
Эффективность воспитательной работы	Тематический	Состояние преступности и правонарушений	Заместитель директора по ВР	Справка Советание при директоре
	Тематический	Результативность участия учеников в творческих конкурсах	Заместитель директора по ВР	Справка
Реализация прав детей на образование	Тематический	Выполнение закона "Об образовании" (учет детей микрорайона, организация горячего питания обучающихся)	Заместитель директора по ВР	Советание при директоре
Работа с родителями и общественностью	Тематический	«День открытых дверей» для родителей	Директор	Посещение уроков. Анкетирование. Отзывы. Родительское собрание
Педагогические работники, подлежащие аттестации	Персональный	Результаты аттестации педагогических работников	Заместитель директора по УВР	Справка Советание
Государственная итоговая аттестация	Класно-обобщающий	Организация итогового сочинения и анализ его результатов	Заместитель директора по УВР	Приказ Справка
	Тематический	Пробное итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники	Справка
	Тематический	Пробный экзамен по математике в форме ОГЭ 9, ЕГЭ 11	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники	Справка

Работа с родителями и общественностью	Персональный	Собрание «Подготовка выпускников к устному собеседованию по русскому языку»	Заместитель директора по УВР	Протокол
Воспитательная работа	Персональный	Работа объединений дополнительного образования детей	Заместитель директора по ВР	Справка Советание при директоре
Воспитательная работа	Тематический	Проверка дневников 5-6 классов	Заместитель директора по ВР	Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние антитеррористической защищенности школы, работа по ГО и ЧС	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
	Тематический	Состояние противопожарной безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка

Январь

Вопросы контроля	Формы контроля	Тема и объект (предмет, класс) контроля	Ответственный	Формы и сроки подведения итогов
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Воспитательная работа	Тематический	Анализ результатов воспитательной работы за полугодие	Заместитель директора по ВР	Справка Советание при директоре
Здоровье и развитие обучающихся	Тематический	Состояние здоровья и развития обучающихся 1-11 класс	Директор	Советание при директоре
Воспитательная работа	Тематический	Анализ деятельности ШВР за 1 полугодие	Советник по воспитанию Социальный педагог	Справка Советание при директоре
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Класно-обобщающий	Проверка преподавания уроков труд (технология) в 5-6 классах	Заместитель директора по УВР	Справка Заседание ШМО
	Тематический	Журналы инструктажа по ТБ (хим., физ., технол., физ-ра)	Заместитель директора по УВР	Советание при директоре
	Тематический	Организация работы по ликвидации пробелов в знаниях с неаттестованными учениками	Заместитель директора по УВР	Советание при директоре
Реализация прав детей на образование	Тематический	Организация индивидуальной работы со слабыми детьми, детьми с ОВЗ	Заместитель директора по УВР	Советание при директоре
	Тематический	Организация питания обучающихся	Заместитель директора по ВР	Справка Советание при директоре
	Персональный	Деятельность ППк	Директор	Советание при директоре
Работа с родителями и общественностью	Тематический	Организация деятельности классных родительских комитетов	Заместитель директора по ВР	Советание при директоре
Государственная итоговая аттестация	Персональный	Пробные экзамены в 9, 11 по выбору	Заместитель директора по УВР	Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние антитеррористической защищенности школы, работа по ГО и ЧС	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка

	Тематический	Состояние противопожарной безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
--	--------------	--	---	---------

Февраль

Вопросы контроля	Формы контроля	Тема и объект (предмет, класс) контроля	Ответственный	Формы и сроки подведения итогов
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Качество обученности	Классно-обобщающий	Посещение уроков физической культуры	Заместитель директора по УР	Справка
Воспитательная работа	Тематический	Выполнение Устава школы, правил для обучающихся	Директор Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
Здоровье и развитие обучающихся		Состояние физкультурно-оздоровительной работы	Заместитель директора по УВР, ВР	Справка Совещание при директоре
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Классно-обобщающий	Анализ уроков химии, физики в 7 классах	Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
Эффективность воспитательной работы	Тематический	Организация работы с учащимися «группы риска»	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
Реализация прав детей на образование	Тематический	Состояние работы школьной столовой (режим деятельности столовой обеспечение обучающихся горячим питанием)	Бракеражная комиссия	Совещание при директоре
Работа с родителями и общественностью	Тематический			
Педагогические работники, подлежащие аттестации	Тематический	Организация работы по аттестации учителей	Заместитель директора по УВР	Собеседование
Государственная итоговая аттестация	Тематический	Организация итогового собеседования	Заместитель директора по УР	Справка
	Тематический	Пробные экзамены по русскому языку для 9,11	Заместитель директора по УР	Справка
Работа ШМО	Персональный	Состояние профессиональной деятельности учителей естественно-математического цикла	Заместитель директора по УР Руководитель ШМО	Предметная неделя. Собеседование
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние антитеррористической защищенности школы, работа по ГО и ЧС	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
	Тематический	Состояние противопожарной безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка

Март

Вопросы контроля	Формы контроля	Тема и объект (предмет, класс) контроля	Ответственный	Формы и сроки подведения итогов
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Качество обученности	Тематический	Итоги III четверти	Заместитель директора по УР	Справка Педсовет
		Работа по комплектованию 1-х классов	Заместитель директора по ВР	Собеседование
Здоровье и развитие обучающихся	Персональный	Состояние уровня домашнего обучения	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				

Эффективность учебного процесса	Тематический	Журналы; выполнение программ.	Заместитель директора по УВР	Справка Советание при директоре
	Класно-обобщающий	Всероссийские проверочные работы (в соответствии с графиком школы)	Заместитель директора по УВР	
	Класно-обобщающий	Состояние работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Заместитель директора по УВР	
Эффективность воспитательной работы	Тематический	Состояние работы классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Справка Собеседование
Реализация прав детей на образование	Тематический	Состояние работы библиотеки	Педагог-библиотекарь	Справка
	Тематический	Организация работы по надомному обучению	Заместитель директора по УВР	Советание при директоре
Работа с родителями и общественностью	Тематический	Родительский всеобуч Организация и проведение совместных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Советание при директоре
Педагогические работники, подлежащие аттестации	Тематический	Подведение итогов аттестации (при наличии)	Заместитель директора по УВР	Справка Советание при директоре
Работа ШМО	Персональный	Состояние профессиональной деятельности учителей филолого-гуманитарного цикла	Заместитель директора по УР Руководитель ШМО	Предметная неделя. Собеседование

ЭФФЕКТИВНОСТЬ РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Эффективность работы	Тематический	Проведение самообследования ОО	Директор, Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХЧ и др.	Отчет о самообследовании
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние антитеррористической защищенности школы, работа по ГО и ЧС	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
	Тематический	Состояние противопожарной безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка

Апрель

Вопросы контроля	Формы контроля	Тема и объект (предмет, класс) контроля	Ответственный	Формы и сроки подведения итогов
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Проверка планируемых результатов ООП	Класно-обобщающий	Всероссийские проверочные работы (в соответствии с графиком школы)	Заместитель директора по УВР	Справка Советание при директоре
Воспитательная работа	Тематический	Подведение итогов работы в весенние каникулы	Заместитель директора по ВР	Советание при директоре
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Тематический	Собрание для родителей будущих первоклассников	Заместитель директора по УВР	Протокол родительского собрания
	Класно-обобщающий	Мониторинг подготовки к итоговой аттестации обучающихся	Заместитель директора по УВР	Справка

Реализация прав детей на образование	Классно-обобщающий	Профориентационная работа.	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
Работа с родителями и общественностью	Классно-обобщающий	Деятельность классных родительских комитетов	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
Работа ШМО	Тематический	Творческий отчет ШМО	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Конференция учителей
Педагогические работники, подлежащие аттестации	Персональный	Состояние работы учителей, подлежащих аттестации: изучение опыта аттестуемых учителей	Заместитель директора по УВР	Заседание ШМО
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние антитеррористической защищенности школы, работа по ГО и ЧС	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
	Тематический	Состояние противопожарной безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка

МАЙ

Вид контроля	Формы контроля	Тема и объект (предмет, класс) контроля	Ответственный	Формы подведения итогов
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Качество обученности	Классно-обобщающий	Качество обученности обучающихся по итогам учебного года. Промежуточная аттестация	Заместитель директора по УВР	Справка
	Классно-обобщающий	Всероссийские проверочные работы (в соответствии с графиком школы)	Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
	Тематический	Итоги года и выполнение учебных программ.	Заместитель директора по УВР	Справка
	Классно-обобщающий	Перевод обучающихся. Допуск обучающихся 9, 11-х классов к итоговой аттестации	Заместитель директора по УВР	Педсовет
Воспитательная работа	Тематический	Организация летнего отдыха обучающихся	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Тематический	Проверка журналов, личных дел обучающихся	Заместитель директора по УР Заместитель директора по ВР	Справка
Работа с родителями и общественностью	Тематический	Итоговые родительские собрания	Директор	Протокол родительских собраний
Работа ШМО	Тематический	Состояние профессиональной деятельности учителей гуманитарного цикла Проверка работы ШМО за учебный год	Заместитель директора по УВР	Предметная неделя Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние антитеррористической защищенности школы, работа по ГО и ЧС	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
	Тематический	Состояние противопожарной безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка

ИЮНЬ

Вид контроля	Формы контроля	Тема и объект (предмет, класс) контроля	Ответственный	Формы подведения итогов
Организация образовательной деятельности	Комплексный	Анализ работы ОО за учебный год	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Справка по итогам года Анализ работы ОО за учебный год
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Качество обученности	Тематический	Анализ результатов ГИА	Заместитель директора по УВР	Справка
Эффективность учебного процесса	Тематический	Выдача документов государственного образца, мониторинг востребованности выпускников	Директор	Мониторинг
Воспитательная работа	Тематический	Работа ЛОЛ	Зам. директора по ВР Начальник лагеря	Приказ

ИЮЛЬ

Вид контроля	Формы контроля	Тема и объект (предмет, класс) контроля	Ответственный	Формы подведения итогов
Воспитательная работа	Тематический	Работа ЛОЛ	И.О. Директора школы Начальник лагеря	Приказ

В данном шлыве прошито и пронумеровано

12/11/2016 *М.В. Жевтык*

Директор МБОУ Буденновской СОШ № 80

М.В. Жевтык
Жевтык А.В.

