

Протокол № 2
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Будёновской СОШ № 80
от 01.10.2025 г.

Присутствовали 9 человек:

1. Жевтяк А.В., директор школы, руководитель ШВР,
2. Коваленко А.А., заместитель директора по ВР,
3. Солопова Л.П., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
4. Удовицкая О.С., руководитель ШМО классных руководителей,
5. Приходько Е.В., педагог-психолог,
6. Савочка О.В., социальный педагог,
7. Васильева Е.Д., педагог-библиотекарь,
8. Божко Е.В., старший вожатый,
9. Шматко С.С., педагог дополнительного образования, секретарь.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседания № 1.
(секретарь ШВР Шматко С.С.)
2. План мероприятий на октябрь и в период осенних каникул.
(зам. директора по ВР Коваленко А.А.)
3. О выборах лидера ШУС, о работе ШУС.
(советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Солопова Л.П.)
4. Координирование и участие в работе по реализации программы развития социальной активности обучающихся начальных классов "Орлята России".
(советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Солопова Л.П.)
5. Организация работы по взаимодействию в родительском чате.
(советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Солопова Л.П.)

По первому вопросу слушали: Шматко С.С., секретаря ШВР, которая сказала, что все решения заседания № 1 ШВР от 03.09.2025 года выполнены.

Решили: работу по выполнению решений заседания № 1 ШВР от 03.09.2025 г. считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали: Коваленко А.А., зам. директора по ВР, которая сказала, что планирование работы Навигатора детства, Движения первых и воспитательной работы школы на октябрь 2025-2026 учебного года было обсуждено и согласовано. Алена Андреевна познакомила с планом мероприятий на октябрь и планом занятости обучающихся в период осенних каникул и представила план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в период осенних каникул.

Решили: 1. Рекомендовать к утверждению план работы школы в период осенних каникул 2025-2026 учебного года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

- 2.Познакомить классных руководителей, учителей предметников с планом мероприятий на октябрь и на период осенних каникул.
- 3.Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали: Солопову Л.П., советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которая сказала, что в середине сентября 2025 года планируются выборы лидера в ШУС.

Этому событию будет предшествовать серьезная работа. Условия проведения выборов будут максимально приближены к реальным.

Избирателями будут учащиеся 5-11 классов.

Далее Людмила Петровна познакомила с основными этапами выборной кампании: формирование школьной избирательной комиссии; выдвижение кандидатов; сбор подписей в поддержку кандидатов, регистрация кандидатов; агитационный период; голосование; подсчет голосов; составление протоколов.

Отмечена высокая активность учащихся во время голосования, что говорит об их заинтересованности в школьной жизни.

Председателем избирательной комиссии будет старший вожатый Божко Е.В.. Выборы будут проводиться активистами школы под руководством советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Солоповой Л.П.

Решили:

- 1.Информацию принять к сведению.
- 2.Божко Е.В., старшему вожатому, с советом старшеклассников разработать проект плана работы ШУС на 2025-2026 учебный год.

По четвертому вопросу слушали: Солопову Л.П., советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которая сказала, что координирует и непосредственно участвует в реализации программы развития социальной активности обучающихся начальных классов „Орлята России“. В школе программу проходят все 8 классов 1–4-х годов обучения. Основным педагогом, ведущим занятия во всех классах, выступает педагог дополнительного образования Даниялова Х. К.

В рамках работы советник выполняет несколько ключевых функций:

- **Координирует взаимодействие.** Связывает между собой классных руководителей, педагога ДО, родителей и старшеклассников (которые выступают наставниками для младших).
- **Оказывает методическую поддержку.** Помогает коллегам с регистрацией на платформе программы, подбором материалов и форматов занятий под разные треки.
- **Организует ключевые события.** Проводит церемонии посвящения в „Орлята России“ — важный этап социализации младших школьников.
- **Обеспечивает преемственность.** Следит, чтобы после выпуска из начальной школы ребята плавно переходили в „Движение Первых“.

Программа строится вокруг семи образовательных треков: „Орлёнок — Лидер“, „Орлёнок — Эрудит“, „Орлёнок — Мастер“, „Орлёнок — Доброволец“, „Орлёнок — Спортсмен“, „Орлёнок — Хранитель исторической памяти“, „Орлёнок —

Эколог“. В ходе их прохождения дети через коллективные творческие дела развивают социальную активность, учатся работать в команде, формируют социально значимые ценности.

Для углубления практики советник также может организовывать дополнительные форматы: тематические дни в пришкольном лагере, социальные акции (например, „Покормите птиц зимой“), а в перспективе — отправку классов на профильные смены (пришкольные, региональные или федеральные в ВДЦ).

Решили: 1. Информацию принять к сведению.

2. Продолжить работу по координации и участию в реализации программы развития социальной активности обучающихся начальных классов „Орлята России“.

По пятому вопросу слушали: Солопову Л.П., советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которая рассказала об организации работы по взаимодействию в родительском чате.

Работа в родительском чате рассматривается как часть единой системы воспитания и реализуется в логике национальных целей развития воспитательной деятельности до 2036 года. Через этот канал обеспечивается:

- формирование единого воспитательного пространства «школа — семья — сообщество»;
- продвижение традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- вовлечение семьи в реализацию федеральных проектов в сфере воспитания и поддержки молодёжи.

Чат служит инструментом профилактики и раннего выявления рисков, а также площадкой для просвещения родителей по актуальным темам: цифровая гигиена, профилактика буллинга, поддержка детской инициативы.

Решили: 1. Продолжить работу по организации работы по взаимодействию в родительском чате.

2. Классным руководителям увеличивать количество родителей, вовлечённых в родительский чат.

3. Классным руководителям ежемесячно представлять советнику по воспитанию информацию о динамике вовлечённости (количество подключённых, процент охвата, основные барьеры).

Руководитель ШВР

 А.В. Жевтяк

Секретарь

 Шматко С.С.