Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Будённовская средняя общеобразовательная школа № 80

Рассмотрена и рекомендована к
утверждению на заседании
педагогического совета
(протокол от 29.08 2026г. № 1)

«Утверждаю»
Директор_____ М.С. Безмогорычный
(приказ от 31.08 2026г. № 220)

План работы школы

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Будённовской средней общеобразовательной школы № 80

2026г.

П. Конезавод имени Буденного, 2026

Оглавление

1. Цели и задачи ... 3
2. Организация деятельности МБОУ Будённовской СОШ №80, направленной на обеспечение доступности качественного общего образования ... 3
3. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса. ... 5
4. Работа по преемственности предшкольного и начального общего образования ... 6
5. Работа по преемственности между начальным и основным общим образованием ... 7
6. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся ... 9
7. План мероприятий, направленных на повышение качества образования ... 10
8. Работа с педагогическими кадрами ... 13
   8.1. Педагогические советы ... 13
   8.2 Организационная работа ... 14
   8.3 Повышение квалификации учителей, их самообразование ... 14
   8.4 Деятельность коллектива по использованию ИКТ ... 14
   8.5 Деятельность методического совета ... 16
   8.6 Работа школьных методических объединений ... 20
   8.7 План работы педагога-психолога по сопровождению образовательного процесса ... 20
   8.8 План работы учителя-логопеда ... 31
   8.9 План работы учителя-дефектолога ... 33
9. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы ... 37
10. Работа с родителями обучающихся. ... 99
   10.1 Общешкольные родительские собрания ... 99
   10.2 Социально-психологическая работа с родителями (законными представителями) обучающихся ... 100
11. Работа по укреплению материально-технической базы школы. ... 100
12. Обеспечение бесперебойной работы автотранспорта школы для подвоза обучающихся ... 102
13. Организация охраны жизни, здоровья, труда и отдыха детей и сотрудников школы. ... 103
   13.1 Формирование нормативно-правовой базы. ... 103
   13.2 Профилактическая и просветительская работа ... 104
   13.3 План антитеррористических мероприятий ... 109
   13.4 Информационная безопасность ... 109
   13.5 План мероприятий по предупреждению ДТП ... 110
14. Организационно-педагогические мероприятия ... 114
   14.1 Организационно-педагогические мероприятия, проводимые перед началом учебного года ... 114
   14.2 Циклограмма работы школы ... 114
   14.3 План работы по совершенствованию деятельности библиотеки ... 115
15. Управленческая деятельность ... 118
   15.1 Независимая оценка качества образования ... 118
   15.2 План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) ... 118
   15.3 План ВШК ... 128

1. Цели и задачи

Цель: повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся.

Для достижения поставленных целей запланированы следующие задачи на учебный год:

- совершенствовать систему управления школы в рамках требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования);
- обеспечить реализацию основных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями ФОП;
- формировать у обучающихся навыки законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;
- совершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности обучающихся;
- расширять представление обучающихся о разнообразии современных профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;
- укреплять материально-техническую и учебно-методическую базы школы для создания современных условий для обучения и воспитания обучающихся, охраны их здоровья;
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- создать условия для использования в образовательном процессе ФГИС «Моя школа»;

2. Организация деятельности МБОУ Будённовской СОШ №80, направленной на обеспечение доступности качественного общего образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Собрание с родителями будущих первоклассников.	Октябрь, март, июнь	Заместитель директора по УВР, учителя нач. кл.
2.	Ведение банка данных будущих первоклассников.	В течение года	Заместитель директора по ВР, учителя нач. кл.
3.	Реализация совместного плана преемственности предшкольного и начального школьного образования.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель МО начальных классов
4.	Реализация плана работы преемственности начального и основного общего образования.	В течение год	Зам. директора по УВР, руководители МО
5.	Проведение совещания при директоре с повесткой дня: 1) Об обеспечении обучающихся учебниками; 2) Об организации подвоза обучающихся; 3) О начале нового учебного года; 4) О проведении праздников Дня знаний, Первого звонка для первоклассников; 5) Об организации питания обучающихся; 6) Об итогах работы в летний период;	Август	Библиотекарь Заместитель директора по АХР Заместители директора по УВР и АХР Заместитель директора по ВР Заместитель директора по ВР, руководитель организации, осуществляющей питание Заместитель директора по ВР

	7) О формировании контингента обучающихся; 8) О подготовке к осенне-зимнему периоду		Заместители директора по УВР, ВР Заместитель директора по АХР
6.	Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста получением общего образования в школе или в системе профессионального образования. Сбор данных о трудоустройстве выпускников 9 и 11 классов	25 августа -5 сентября	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители.
7.	Зачисление обучающихся в 10-й классы (издание приказа по школе), ведение учета обучающихся в АИС Контингент	Июнь - август	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР
8.	Формирование контингента обучающихся (издание приказа по школе), ведение учета обучающихся в АИС Контингент	До 1 сентября	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР
9.	Контроль охвата дополнительным образованием обучающихся, в том числе: обучающихся с ОВЗ, обучающихся, склонных к правонарушениям	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР.
10.	Контроль посещения обучающимися уроков, занятий. Выявление причин их отсутствия и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, классные руководители.
11.	Оформление приказов по движению учащихся, ведение учета обучающихся в АИС Контингент	По мере прибытия и выбытия	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР
12.	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	По мере прибытия и выбытия	Секретарь-машинистка
13.	Внесение изменений в основные образовательные программы НОО, ООО, СОО, АОП, дополнительную ООП и приложений к ним. Разработка и утверждение СИПРов, планов воспитательной работы классных руководителей, годового календарного учебного графика и др.	До 1 сентября	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители
14.	Составление и утверждение режима работы школы, расписания уроков, внеурочной деятельности, кружков и спортивных секций	До 1 сентября	Заместители директора по УВР, ВР
15.	Организация и контроль работы с обучающимися низкой мотивации к обучению	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
16.	Организация и работа школьного самоуправления	Сентябрь, в течение года	Администрация школы, председатели совета школы и совета отцов
17.	Организация взаимодействия с КДН и ЗП, ПДН и общественной КДН при администрации Буденновского сельского поселения	В течение года	Зам. директора по ВР
18.	Развитие связей с учреждениями дополнительного образования, психолого-диагностическим центром	В течение года	Администрация, педагог-психолог

19.	Предоставление платных образовательных услуг	В течение года	Администрация
20.	Организация и проведение родительских собраний и родительского всеобуча по плану	В течение года	Зам. директора по УВР и ВР
21.	Информирование участников образовательного процесса через школьный сайт, блогосферы, СМИ	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР, АХР, редакционная коллегия сайта
22.	Разработка системы психологического сопровождения выбора образовательного маршрута обучающимися школы для дальнейшего самоопределения	В течение года	Педагог-психолог
23.	Организация подвоза обучающихся	В течение года	Зам. директора по АХР, Зам. директора по безопасности
24.	Организация и участие в вебинарах, видеоконференциях, семинарах и других формах дистанционного образования школьников	В течение года	Зам. директора по УВР и ВР, учителя-предметники
25.	Организация получения качественного образования обучающимися с ОВЗ и детьми-инвалидами	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
26.	Организация работы с учащимися высокой мотивации учения	В течение года	Зам. директора по ВР и УВР, руководители МО

3. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Совместное заседание учителей начальных классов, русского языка и литературы, математики по итогам ВПР и административных контрольных работ	Октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители МО
2.	Взаимопосещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий учителями-предметниками	В течение года	Руководители школьных МО, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
3.	Совместная проверка учителями начальной школы и русского языка качества чтения: обучающихся 5 классов, обучающихся 4 классов	 Сентябрь Апрель	Руководители школьных МО, заместитель директора по УВР
4.	Совместная работа учителей начальной и основной школ по формированию орфографической зоркости и вычислительных навыков обучающихся	В течение года	Заместитель директора по УВР
5.	Работа по формированию у обучающихся коммуникативной культуры, навыков делового, межличностного общения	В течение года	Библиотекарь, учителя-предметники
6.	Проведение школьных олимпиад по учебным предметам и организация участия школьников в различных олимпиадах и творческих конкурсах, в том числе дистанционных	Сентябрь-декабрь	Руководители школьных МО, заместитель директора по УВР и учителя-предметники
7.	Проведение библиотечных уроков, участие в международном месячнике школьных библиотек	В течение года, октябрь	Библиотекарь

8.	Оказание методической помощи в освоении учителями и ПДО тем по самообразованию	В течение года	Заместители директора по УВР и ВР, руководители школьных МО
9.	Анализ реализации программы развития школы	Январь, август	Администрация школы, председатель совета школы
10.	Организация рейдов по проверке выполнения обучающимися режима дня и подготовки к урокам	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР и ВР, классные руководители
11.	Подведение и анализ итогов успеваемости обучающихся по четвертям (полугодиям)	Октябрь, декабрь, март, май	Зам. директора по УВР, руководители МО, классные руководители
12.	Проведение психолого-педагогических консультаций для родителей социально-неадаптированных детей, детей с низкой мотивацией учения	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители
13.	Организация, подготовка и проведение промежуточной аттестации	Октябрь-май	Зам. директора по УВР, руководители МО
14.	Организация работы учителей-предметников по предупреждению неуспеваемости	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО
15.	Организация работы по преемственности обучения	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР, руководители МО
16.	Совершенствование дополнительного образования (внеурочная деятельность, кружки, групповые занятия, секции, экскурсии и др.)	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР.
17.	Создание форм дистанционного обучения	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя
18.	Ведение классных журналов	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР, учителя-предметники
19.	Проведение экскурсионно-исследовательских, проектных работ	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя
20.	Мониторинг участников образовательного процесса удовлетворенностью качеством образования	Сентябрь, май	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
21.	Участие в различных процедурах независимой системы оценки качества образования	В течение года	Администрация
22.	Организация платных образовательных услуг	В течение года	Зам. директора по УВР
23.	Организация работы по реализации ФГОС и обновлённых ФГОС	В течение года	Директор, Зам. директора по УВР,ВР, АХР Методический Совет, Руководители школьных МО, учителя-предметники
24.	Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров для реализации ФГОС и обновлённых ФГОС общего образования;	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, ВР, АХР

4. Работа по преемственности предшкольного и начального общего образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Составление совместного плана работы с МБДОУ	Август	Руководитель МО

	№19 «Конек-Горбунок» на основе анализа работы за предыдущий учебный год.		учителей нач. кл.
2	Родительское собрание для родителей первоклассников: «Организация учебно-воспитательного процесса в школе, занятость во внеурочное время»	Сентябрь	Руководитель МО учителей нач. классов
3	Проведение экскурсии по школе с детьми подготовительной группы	Ноябрь	Учителя нач. кл.
4	Проведение педагогом-психологом, учителями логопедом, дефектологом диагностических исследований дошкольников	Ноябрь, март, май	Педагог-психолог, учитель-логопед.
5	Посещение школьной библиотеки детьми подготовительной группы МБДОУ № 19	Март	Библиотекарь
6	Подготовка и проведение родительского всеобуча «Современные требования к обучению в школе. Что такое УУД? Достижения и проблемы»	Декабрь	Руководитель МО начальных классов, педагог-психолог
7	Проведение игровой программы «Я - ученик»	Март	Учителя начальных классов
8	Оформление и размещение материалов педагогической пропаганды по вопросам подготовки детей к школе на информационном стенде и сайте школы.	Апрель	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов
9	Проведение анализа адаптации первоклассников к школе	Ноябрь	Учителя начальных классов, руководитель МО учителей начальных классов
10	Проведение совместного праздника детей подготовительной группы МБДОУ № 19 с первоклассниками школы.	Ноябрь	Учителя начальных классов
11	Заседание педконсилиума по проблеме «Адаптация первоклассников»	Ноябрь	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
12	Взаимопосещение уроков в школе и занятий в детском саду	В течение года	Учителя начальных классов

5. Работа по преемственности между начальным и основным общим образованием

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные за проведение мероприятия
1.	Заседание методического совета по утверждению плана работы по преемственности между начальным и основным общим образованием на учебный год	Август	Заместитель директора по УВР
3.	Родительские собрания 5-х классов при участии учителей-предметников и педагога – психолога	Сентябрь-ноябрь	Классные руководители 5-х классов
4.	Классно-обобщающий контроль 5-х классов с целью разработки системы мер по дальнейшему развитию классных коллективов:	Сентябрь, октябрь	Администрация, педагог-психолог
	а) посещение уроков		Педагог-психолог, учителя

			начальной школы
	б) ВПР после повторения учебного материала		Председатели МО
	в) анкетирование учащихся по проблеме определения уровня комфортности обучающихся. Изучение эмоционально-психологического климата в классных коллективах		Педагог-психолог
	г) анкетирование родителей с целью определения круга претензий и планирования индивидуальной работы с родителями		Педагог-психолог
	д) изучение организации системы домашних заданий с целью выявления и предотвращения перегрузки учащихся, оказания помощи		Заместитель директора поУВР, педагог-психолог, руководите ли МО
	е) контроль – эффективности уроков в 5-х классах, – регулярности выставления отметок в классный журнал, дневники учащихся, – проверки тетрадей и дневников		Заместитель директора поУВР
	ж) мониторинг уровня здоровья учащихся		Классные руководители 5-х классов
	з) посещение внеклассных мероприятий с целью выявления проблем формирования классного коллектива в переходный период и оказания помощи		Заместитель директора по ВР
	и) малый педагогический совет «Единство педагогических требований к обучению и поведению пятиклассников»		Руководители МО, классные руководители
6.	Психолого-педагогический консилиум по оценке степени адаптации каждого ученика к условиям и требованиям средней школы и определения перспектив дальнейшего развития учащихся и классных коллективов	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, руководитель МО классных руководителей, классные руководители
7.	Предварительная расстановка кадров для работы в 5-х классах на следующий учебный год	Ноябрь	Администрация
8.	Взаимопосещение уроков, мероприятий.	Ноябрь	Заместитель директора поУВР
9.	Смотр методической базы кабинетов начальной школы	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, ВР, председатели МО.
10.	Контрольные срезы знаний учащихся 2-4-х классов	В течение года	Заместитель директора поУВР, руководитель МО начальных классов
11.	Педконсилиум: «Преемственность начальной	Декабрь	Руководитель МО

	школы и среднего звена»		начальных классов, педагог-психолог
12.	Знакомство с классными коллективами 4-х классов. Посещение уроков администрацией, учителями-предметниками, классными руководителями будущих 5-х классов, педагогом-психологом, председателями МО	Декабрь-май	Заместители директора по УВР, ВР, педагог-психолог, руководители МО.
13.	Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей естественно-математического и филолого-гуманитарного цикла	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители МО
14.	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся 4-х классов	В течение года	Педагог-психолог, учителя 4-х классов
15.	Проведение промежуточной аттестации за курс начальной школы	Май	Заместитель директора по УВР
16.	Психологическое тестирование учащихся 4-х классов с целью изучения личности выпускника начальной школы	Апрель	Педагог-психолог, учителя 4-х классов
17.	Психолого-педагогический консилиум по результатам диагностики обучающихся 4-х классов	Май	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
18.	Совещание при директоре по подведению итогов работы по преемственности между начальным и основным общим образованием за истекший год	Июнь	Заместитель директора по УВР, руководители МО, педагог-психолог
19.	Экскурсия 4-х классов по школе с целью ознакомления обучающихся с кабинетной системой	Май	Учителя-предметники, классный руководитель
21.	Классные собрания обучающихся 4-х классов с участием педагогов и классных руководителей будущих 5-х классов	Май	Учителя-предметники, классный руководитель

6. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

Мероприятия	**Сроки**	**Ответственные**
Нормативно-правовое обеспечение		
Изучение нормативно-правовой документации по формированию цифровой грамотности	Август	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений		
Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на официальном сайте образовательной организации	Октябрь	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР
Организация родительских собраний «Цифровая грамотность: зачем она нужна ученикам и их родителям»	Октябрь—декабрь	Директор, классные руководители
Программно-методическое обеспечение		
Разработка программ курсов внеурочной деятельности «Функциональная грамотность» 1-9	Август, апрель—	Заместитель директора по УВР, педагоги-

классы	май	предметники
Подготовка педагогов		
Организация административного совещания по стратегии развития профессиональных компетенций педагогов в вопросах функциональной грамотности	Октябрь	Директор
Организация курсовой подготовки педагогов «Оценивание функциональной грамотности»	По графику	Руководители ШМО заместитель директора по УВР
Проведение методических недель «Учим вместе» — проведение межпредметных, метапредметных уроков, внеурочных занятий, защиты проектов	По графику	Руководители ШМО заместитель директора по УВР
Обновление контрольно-оценочных процедур		
Формирование банка заданий по функциональной грамотности с учетом демоверсий ЦОКО и пособий	Октябрь—апрель	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Организация и проведение межпредметных олимпиад	По графику	Заместитель директора по УВР

7. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

Мероприятия	**Сроки**	**Ответственные**
Организационные мероприятия		
Анализ результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур	Август	Заместитель директора по УВР
Разработка плана (дорожной карты) по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования в школе	Август	Заместитель директора по УВР
Корректировка системы оценивания	Август	Заместитель директора по УВР
Внесение изменений в план ВСОКО и ВШК	Август	Заместитель директора по УВР
Работа с обучающимися		
Контроль устранения образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР
Посещение уроков с целью контроля используемых учителями педагогически обоснованных форм, методов и средств обучения и воспитания	В течение года	Заместитель директора по УВР

Посещение уроков с целью анализа работы педагогов по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора по УВР
Работа с родителями		
Информирование родителей об изменениях в ФОП	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
Своевременное извещение родителей об образовательных результатах обучающихся	В течение года	Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом		
Оказание методической помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Обеспечение преемственности на различных уровнях образования	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Дополнительное образование		
Проведение заседания педагогов об участии в мероприятиях в сфере дополнительного образования детей	Август	Заместитель директора по ВР
Комплектование кружков и секций	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования
Организация участия школы во Всероссийских мероприятий в сфере дополнительного образования детей	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагоги допобразования
Повышение охвата детей группы риска досуговой деятельностью	В течение года	Классные руководители
Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	В течение года	Педагоги допобразования
Сопровождение обучающихся целевых групп		
Организация мониторинга психологического состояния школьников для отслеживания психологического статуса с целью получить информацию о возможных рисках и выявления учеников, которые нуждаются в повышенном	Сентябрь	Директор, заместитель директора по ВР, педагог-психолог

психолого-педагогическом внимании		
Формирование системы информирования обучающихся – детей ветеранов (участников) специальной военной операции, членов их семей о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	Сентябрь	Директор, заместитель директора по ВР
Организация индивидуального психолого-педагогического сопровождения обучающихся целевых группы	Сентябрь, октябрь	Заместитель директора по ВР Педагог-психолог
Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи обучающимся целевых групп	Октябрь, февраль	Педагог-библиотекарь, заместитель директора по ВР
Организация межведомственного взаимодействия для психолого-педагогического сопровождения обучающихся целевых группы	Ноябрь	Директор
Мониторинг психологического состояния обучающихся целевых групп	В течение года (при наличии согласия родителей)	Педагог-психолог
Оказание адресной психолого-педагогической помощи обучающимся целевых групп	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог
Проведение тестирования на знание русского языка		
Создание комиссии по проведению тестирования	Август	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог
Организация пункта прохождения тестирования с выделением трех изолированных кабинетов и материально-технического оборудования. Оборудование рабочих мест для участников, включая места для детей с ОВЗ	Август	Директор, заместитель директора по АХР
Оснащение пункта проведения тестирования техническими средствами, которые позволят зафиксировать устные ответы участников и всей процедуры тестирования	Август	Заместитель директора по АХР
Организация работы пункта проведения тестирования и хранения материалов тестирования (письменных работ, аудионосителей и видеоносителей с записью ответов тестируемых	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Руководитель пункта проведения тестирования
Организация информационно-разъяснительной	В течение	Заместитель директора

работы с иностранными гражданами, включая актуализацию информации на сайте о проведении тестирования	учебного года	по УВР Руководитель пункта проведения тестирования

8. Работа с педагогическими кадрами

8.1. Педагогические советы

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	1. Анализ и задачи на 2026-2027 учебный год.	Август	Администрация школы
2.	1. «Качество образования как основной показатель работы школы» 2.Формирование системы патриотического воспитания 3. Мероприятия, направленные на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде	Октябрь	Махова И.С. Зам.директора по ВР Зам. директора по ИКТ
3.	1. Подготовка к ГИА. Особенности ГИА 2027 2.Контрольно-оценочная деятельность педагога-условие успешной итоговой аттестации обучающихся 3. Реализация вариантных модулей рабочей программы воспитания как отражения школьного уклада	Ноябрь	Зам.директора по УВР Солопова Л.П. Зам.директора по ВР
4.	1.Итоги полугодия. Рубежный контроль качества образовательных услуг за первое полугодие. 2.Развитие системы ранней профориентации школьников 3.Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся	Декабрь	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Галич М.Н.
5.	1.Развитие профессионального мастерства через реализацию ИОМ учителя 2. Формирование разных видов функциональной грамотности 3. Развитие когнитивных способностей у детей с ОВЗ	Февраль	Пьянкова С.Ю. Лебедева О.И. Рычихина С.А.
6.	1.Преодоление неуспеваемости школьников как условие повышения качества образование 2. Казачий компонент содержания образования как условие популяризации этнокультурного образования	Март	Лобачева И.П. Савченко Е.А.
7.	1.Центр «Точка роста» как пространство для развития и самореализации обучающихся 2.Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности (ОВЗ)	Апрель	Удовицкая О.С. Лукшина Т.П.
8.	1. О допуске учащихся 9-х, 11классов к итоговой аттестации. 2. Итоги промежуточной аттестации 3. О переводе учащихся 1-8,10-х классов	Май	Администрациям школы
9.	1.О выпуске учащихся 9-х, 11классов 2. Анализ результативности учебно-воспитательной деятельности за 2026-2027 учебный год	Июнь	Зам. директора по УВР Зам.директора по ВР

8.2 Организационная работа

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Расстановка педкадров на новый учебный год	август	Администрация
2.	Собеседование с руководителями МО, учителями, классными руководителями, педагогами доп. образования по тарификации	август	Администрация
3.	Тарификация всех работников школы в новом учебном году	на 01 сентября	Администрация
4.	Подготовка на утверждение кандидатур на награждение отраслевыми наградами	сентябрь	Зам. директора по УВР
5.	Ознакомление педагогов с локальными актами школы	в течение года	Администрация
6.	Работа по аттестации педагогических кадров	в течение года	Администрация

8.3 Повышение квалификации учителей, их самообразование

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Корректировка перспективного плана-графика по повышению квалификации учителей на новый учебный год	Август	Администрация
2.	Прохождение курсовой переподготовки и курсов повышения квалификации администрацией школы и учителями	В течение года	Администрация школы
3.	Участие в конференциях, методических семинарах, тематических консультациях различных уровней. Посещение уроков творчески работающих учителей.	В течение года	Администрация школы
4.	Участие учителей в работе РМО	В течение года	Администрация школы
5.	Освещение методического опыта творчески рабо-тающих учителей	В течение года	Руководители школьных МО
6.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители школьных МО
7.	Взаимопосещение уроков, проведение открытых уроков	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители школьных МО
8.	Разработка планов по самообразованию	до октября	Руководители МО, учителя
9.	Изучение новейшей методической литературы, передового педагогического опыта	В течение года	Руководители школьных МО
10.	Ведение портфолио своих достижений	В течение года	Учителя-предметники
11.	Участие в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Учителя-предметники
12.	Создание условий для повышения учителями квалификационных категорий	В течение года	Администрация

8.4 Деятельность коллектива по использованию ИКТ

	Мероприятия	**Ответственные**	**Сроки**
I	Организационно-методическая деятельность		
1	Практикум для учителей «Электронная школа»	Зам.директора по ИКТ	Сентябрь
2	Организация дистанционного обучения школьников с использованием возможностей Интернета	Зам.директора по ИКТ педагоги	В течение года
3	Заслушивание отчетов об эффективности использования компьютерной техники на совещаниях при директоре	Учителя-предметники	Один раз в четверть
4	Организация работы по составлению расписания, заполнению форм отчётности	Администрация	В течение года
5	Участие в общероссийских Интернет-уроках	Учителя-предметники	В течение года
6	Подготовка и участие в Интернет-конкурсах и проектах различных уровней	Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО, учителя-предметники.	В течение года
7	Регулярное обновление школьного сайта	Редколлегия сайта	Не реже 2 раз в месяц
II	Развитие единой информационной среды		
1	Ведение «Электронная школа», ФИС ОКО, ФРДО, РИСО, ОГЭ, ЕГЭ	Заместитель директора по УВР, Ответственный за ведение базы АИС «Контингент» Зам.директора по ИКТ	В течение года
2	Обновление единой базы данных на работников и обучающихся с учетом требований защиты персональных данных	Администрация, классные руководители	Сентябрь, октябрь
3	Составление тарификации работников	Администрация	Сентябрь
4	Составление расписания занятий	Зам. директора по УВР	Август
5	Ведение мониторингов в сети Интернет.	Заместитель директора по УВР Зам директора по ИКТ	В течение года
III	Формирование познавательной и практической деятельности обучающихся в условиях доступности информационного пространства		
1	Повышение компьютерной грамотности учеников в ходе образовательной деятельности	Учителя	В течение года
2	Организация самостоятельной работы обучающихся на компьютере	Учителя	В течение года
3	Социальное проектирование с использованием ИКТ	Учителя	В течение года
IV	Работа по созданию условий для успешного применения ИКТ в образовательном процессе		
1	Создание условий для функционирования локальной сети школы, настройка работы сервера и сетевых программ	Администрация	В течение года
2	Обновление материально-технической базы кабинетов в рамках реализации проекта «Точка	Директор, зам директора по АХР	По мере выделения

	роста»		денежных средств
3	Обеспечение режима контентной фильтрации (ограниченного доступа) во время выхода в Интернет	Зам.директора по ИКТ Учителя, лаборант кабинета информатики	В течение года
V. Аппаратно-программное сопровождение использования ИКТ			
1.	Диагностика состояния компьютерной техники и периферийных средств.	Зам.директора по ИКТ, Заместитель директора по АХР, лаборант компьютерного класса	В течение года
2.	Обеспечение работоспособности компьютерной техники в компьютерных классах и учебных кабинетах.	Заместитель директора по АХР	Август
3.	Контроль за лицензионностью используемого программного обеспечения, антивирусная защита данных	Зам.директора по ИКТ Заместитель директора по АХР, педагоги	В течение года
4.	Обеспечение бесперебойной работы локальной сети в школе	Заместитель директора по АХР	В течение года
5.	Обеспечение защиты персональных данных в ИСПД	Администрация	В течение года

8.5 Деятельность методического совета

Тема методической работы: «Повышение качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС».

Цель: Координация и совершенствование методической работы педагогического коллектива для обеспечения высокого качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС.

Задачи:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему методической работы, курсовую подготовку и обмен опытом.
2. Внедрение в образовательный процесс эффективных педагогических технологий, ориентированных на развитие функциональной грамотности и личностных результатов учащихся.
3. Совершенствование системы работы со обучающимися с различными образовательными потребностями (одаренные дети, дети с ОВЗ, дети, испытывающие трудности в обучении).
4. Анализ и корректировка образовательных результатов, подготовка к государственной итоговой аттестации.
5. Обобщение и трансляция передового педагогического опыта.

1. План проведения заседаний методического совета

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Заседание первое. **Тема: «**Организация методической работы в 2026–2027 уч. г.» - Распределение обязанностей между членами МС.	Август	Зам. директора по УВР, руководители школьных МО

	- Рассмотрение планов работы МС, МО на 2026-2027 учебный год. - Рассмотрение рабочих программ учителей и педагогов дополнительного образования. - Обсуждение и утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности по обновленным ФГОС. - Обсуждение вопроса о программно-методическом обеспечении в новом учебном году. -Анализ ГИА за 2025-2026 уч.год.		
2	Заседание второе Тема: «Современный урок как основа эффективного образования: вызовы и решения».	Ноябрь	Зам. директора по УВР, ВР, руководители школьных МО Корчуганова Т.Ю., руководитель МО филолого-гуманитарного цикла.
	1. Эффективные приемы и технологии конструирования современного урока в соответствии с обновленными ФГОС (из опыта работы учителей-предметников).		Арипова Ч.И., учитель начальных классов
	2. Формирующее оценивание: методы и инструменты для отслеживания образовательного прогресса учащихся.		Корчуганова Т.Ю., учитель русского языка и литературы
	3.3. Обсуждение итогов проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и обсуждение вопроса участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.		Чибисова И.В. зам.директора по УВР
	4. Итоги входных контрольных работ во 2 -9 классах.		Чибисова И.В. зам.директора по УВР
3	**Заседание третье** **Тема: «**Неуспешность и одаренность: стратегии педагогической поддержки»	**январь**	Зам. директора по УВР, ВР, руководители школьных МО
	1. Анализ успеваемости и качества знаний за I полугодие 2026-2027 уч.г.		Чибисова И.В. зам.директора по УВР
	2. Система работы со слабоуспевающими обучающимися: эффективные практики и алгоритмы действий педагога (из опыта МО).		Приходько Е.В., педагог-психолог
	3. Развитие талантов: организация работы с одаренными детьми (подготовка к олимпиадам, конкурсам, проектная деятельность).		Солопова Л.П., советник директора по воспитанию, учитель физики
	4. Использование цифровой образовательной среды для реализации индивидуальных образовательных траекторий.		Махова И.С., учитель географии и математики
4	**Заседание четвёртое**	**март**	Зам. директора по

	Тема: «Функциональная грамотность: от теории к практике»**.**		УВР, руководители школьных МО
	1. О работе педагогов по формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной).		Махова И.С., учитель географии и математики
	2. Обмен эффективными практиками и заданиями, направленными на развитие soft skills (критическое мышление, креативность, коммуникация, кооперация).		Лукшина Т.П., учитель-логопед
	3.Подготовка к проведению всероссийских проверочных работ (ВПР).		Гладкая Е.А., учитель истории и обществознания
	4.Рассмотрение материалов для ежегодной промежуточной аттестации.		Корчуганова Т.Ю., руководитель МО учителей филолого-гуманитарного цикла
	5.О подготовке к ГИА. Предварительные итоги пробных экзаменов учащихся 9-х, 11-х классов.		Чибисова И.В., зам.директора по УВР
	6.Нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации.		Чибисова И.В., зам.директора по УВР
5	**<u>Заседание пятое</u>** **Тема: «**Итоги года: рефлексия и перспективы планирования».	**май**	Зам. директора по УВР, руководители школьных МО
	1. Анализ итогов промежуточной аттестации школьников.		Чибисова И.В., зам.директора по УВР
	2. Анализ итогов прохождения аттестации педработниками.		Чибисова И.В., зам.директора по УВР
	3.Анализ выполнения плана работы методического совета и МО за учебный год. Рефлексия достигнутых результатов.		Солопова Л.П., советник директора по воспитанию, учитель физики

Работа методического совета в период между заседаниями.

1	Совещание с руководителями ШМО по планированию работы на 2026-2027 учебный год	август 2026 г.	заместитель директора по УВР
2	Совещание с учителями 1-11-х классов по организации внеурочной деятельности обучающихся	август 2026 г.	заместитель директора по УВР
3	Собеседование с учителями по составлению рабочих программ на 2026-2027 учебный год	август 2026 г.	заместитель директора по УВР руководители ШМО
4	Консультация учителей по заполнению	сентябрь 2026г.	заместитель

	электронных классных журналов		директора по УВР Чибисова И.В.
5	Комплектование курсовой переподготовки учителей на 2026-2027 учебный год. Организация курсовой переподготовки учителей.	май 2026г. в течение года	заместитель директора по УВР
6	Участие в административном контроле за УУД обучающихся в соответствии с планом работы школы.	в течение года	учителя, руководители ШМО
7	Отчёты учителей, обучающихся на курсах повышения квалификации, на заседаниях РМО.	в течение года	учителя, руководители ШМО
8	Диагностика профессионального уровня педагогов.	в течение года	заместитель директора, руководители ШМО
9	Проведение открытых уроков, мастер-классов, мероприятий, методических и предметных недель. 1) МО учителей начальных классов; 2) неделя физической культуры, музыки и ОБЖ; 3) неделя физики, информатики и математики; 4) неделя географии, химии, биологии. 5) неделя русского языка и литературы; 6) неделя иностранного языка	В течение учебного года	заместители директора, руководители ШМО Арипова Ч.И. Лобачёва И.П. Солопова Л.П. Махова И.С. Корчуганова Т.Ю. Мурсалиева С.Б.
10	Проведение заседаний ШМО	1 раз в четверть	руководители ШМО
11	Отчёт о работе школьной библиотеки	апрель 2027г.	зав. библиотекой
12	Пополнение методического банка разработками уроков и внеклассных мероприятий.	в течение года	руководители ШМО, методсовет
13	Диагностика методических затруднений учителей.	в течение года	руководители ШМО, заместители директора по УВР
14	Участие учителей школы в городских семинарских занятиях, заседаниях РМО.	в течение года	руководители МО, заместитель директора по УВР Чибисова И.В.
15	Работа педколлектива по обеспечению преемственности в обучении и воспитании между МДОУ и начальной школой.	в течение года	Чибисова И.В., заместитель директора по УВР Арипова Ч.И. руководитель ШМО учителей начальных классов
16	Знакомство с нормативными документами.	в течение года (по мере их поступления)	заместители директора

17	Проведение семинаров , круглых столов для учителей по темам: 1. «Система работы со слабоуспевающими обучающимися: эффективные практики и алгоритмы действий педагога (из опыта МО). 2. «Формирующее оценивание: методы и инструменты для отслеживания образовательного прогресса учащихся.» Мастер-класс 3. ««Функциональная грамотность: от теории к практике».», семинар-практикум	сентябрь 2026г. ноябрь 2026г. март 2027г.	Приходько Е.В., педагог-психолог Корчуганова Т.Ю., учитель русского языка и литературы Махова И.С., учитель географии и математики
18	Оказание методической помощи учителям	в течение года	Руководители ШМО
19	Посещение открытых уроков с последующим их обсуждением	в течение года	заместители директора по УВР
20	Посещение уроков с целью наблюдения за применением передовых педагогических технологий	в течение года	заместители директора по УВР, руководители ШМО
21	Подготовка анализа работы школы за 2025– 2026 учебный год	июнь 2026г.	Заместители директора
23	Составление и обсуждение плана работы на 2026-2027 учебный год	июнь 2026г.	Заместители директора
23	Обсуждение текущих вопросов	в течение года	Заместители директора

8.6 Работа школьных методических объединений

Работа школьных методических объединений осуществляется в соответствии с планами работы МО.

8.7 План работы педагога-психолога по сопровождению образовательного процесса

Цель деятельности: психолого-педагогическое сопровождение учащихся в процессе обучения: создание условий для полноценного развития личности школьников (развития мотивационной, эмоционально-волевой, коммуникативной, познавательной сфер личности ребенка), для сохранения и укрепления психологического здоровья, успешного обучения и воспитания; психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Задачи:

- повышение уровня учебной мотивации учащихся;
- создание благоприятных условий обучения и пребывания в школе для всех субъектов образовательного процесса;
- содействие и реализации (выполнению) требований обновленных ФГОС к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения обучающимися НОО и основной образовательной программы основного общего образования;
- оптимизация стиля взаимодействия педагогов с учащимися;
- выявление и устранение факторов, негативно влияющих на развитие ребёнка;
- расширение компетенций учащихся в учебной и социальной сферах;
- развитие рефлексивных и деятельностных способностей детей;
- психологическое сопровождение и поддержка процесса обучения через индивидуальную и групповую работу с педагогами, учениками, родителями;
- психолого-педагогическое сопровождение детей «группы риска»;
- профилактическая работа по результатам социально-психологического тестирования.
- психологическое сопровождение детей с трудностями в обучении.

- профилактика суицидального поведения школьников.

Основные направления в работе:

1.Психодиагностика.
2.Коррекционно-развивающая работа.
3.Психопрофилактическая работа.
4.Психологическое просвещение.
5.Консультационная работа.
6.Методическая и экспертная работа.

Основные виды работ и содержание деятельности психолого-педагогического сопровождения:

- Психологическое просвещение – формирование у обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогических работников и руководителей образовательной организации потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития и своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности;

- Профилактика – предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, профессионального выгорания педагогов; выявление и нейтрализация факторов, негативно влияющих на здоровье педагогов и обучающихся; формирование у всех участников образовательного процесса потребности в здоровом образе жизни; разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителя (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;

- Диагностика (индивидуальная и групповая) – психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в пройессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;

- Развивающая работа (индивидуальная и групповая) – формирование потребности в новом знании, возможности его приобретения и реализации в деятельности и общении;

- Коррекционная работа (индивидуальная и групповая) – организация работы с обучающимися, имеющими проблемы в обучении, поведении и личностном развитии, выявленные в процессе диагностики; активное воздействие на процесс формирования личности и преодоление затруднений в усвоении программного материала на основе комплексного взаимодействия педагога-психолога с педагогами, логопедом, социальным педагогом; коррекцию недостатков психического и (или) физического развития детей с ограниченными возможностями здоровья;

- Консультирование (индивидуальное и групповое) - помощь участникам образовательного процесса в осознании ими природы их затруднений, в анализе и решении психологических проблем, в актуализации и активизации личностных особенностей; содействие сознательному и активному присвоению нового социального опыта; помощь в формировании новых установок и принятии собственных решений; решение различного рода психологических проблем, связанных с трудностями в межличностных отношениях, самосознании и саморазвитии;

- Экспертиза – психологический анализ образовательных и учебных программ, проектов, пособий, образовательной среды, профессиональной деятельности специалистов образовательной организации; оценка альтернативных решений и выделение наиболее предпочтительных вариантов организации учебно-воспитательного процесса

1.Психолого-диагностическая работа

№ п/п	Вид деятельности	Форма проведения	Цели и задачи	Категория участников	Сроки	Формы отчёта
1.1	Сбор согласий родителей (законных представителей) на работу	Групповая, индивидуальная	Собрать согласия с родителей (законных представителей) на работу, которую проводит педагог-	Родители (законные представители) 1-х классов	1-я неделя сентября	Исполнение Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании

	педагога-психолога с детьми на уровень Обучения(1-е классы)		психолог с детьми			в Российской Федерации». Бланк согласия.
1.2	Исследования готовности первоклассников к обучению в школе по ФГОС.	Наблюдение, групповая и индивидуальная диагностика	Выявление уровня готовности детей и построение на его основе индивидуальной программы психолого-педагогической поддержки сформированности познавательной сферы детей, их индивидуально-личностных особенностях, состоянии здоровья и других факторах.	обучающиеся 1-х классов	2-3я неделя сентября	Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий
1.3	Диагностика уровня адаптации первоклассников к обучению в школе начального общего образования	Наблюдение, групповая и индивидуальная диагностика	Определение общего уровня адаптированности детей и выявление детей, имеющих признаки дезадаптации.	обучающиеся 1-х классов	1-2 неделя октября	Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий
1.4	Диагностика уровня адаптации пятиклассников к обучению в школе на уровне основного общего образования	Групповая диагностика	Изучение степени и особенностей приспособления, обучающихся к новым социально-педагогическим условиям обучения, выявление актуальных трудностей и причин дезадапта ции обучающихся	обучающиеся 5-х классов	3-4 неделя октября	Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий
1.5	Социально-психологическое тестирование (СПТ)	Компьютерное тестирование	Раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди	обучающиеся 7-11-х классов (с 14 лет)	сентябрь	Аналитическая справка. Рекомендации родителям педагогам, организация и проведение

			обучающихся			занятий
1.6	Анкетирование самооценка психических состояний, детской депрессивности, суицидального риска	Компьютерное тестирование	раннее выявление признаков риска развития суицидального поведения среди обучающихся	учащиеся 7- 11-х классов 14 лет)	октябрь, февраль	Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий
1.7	Диагностика уровня адаптации первоклассников к обучению в школе начального общего образования (повторная)	Наблюдение, групповая и индивидуальная диагностика	Определение общего уровня адаптированности детей и выявление детей, имеющих признаки дезадаптации	учащиеся 1- х классов	1-2 неделя марта	Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, оказание психологической помощи
1.8	Диагностика уровня адаптации пятиклассников к обучению в школе на уровне основного общего образования (повторная)	Групповая диагностика	Изучение степени и особенностей приспособления, обучающихся к новым социально-педагогическим условиям обучения, выявление актуальных трудностей и причин дезадаптации обучающихся	обучающиеся 5-х классов	2-3 неделя марта	Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, оказание психологической помощи
1.9	Диагностика уровня готовности обучающихся 4-х классов к переходу в среднее звено	Групповая диагностика	Изучение уровня готовности обучающихся четвертых классов к о бучению в среднем звене школы	обучающиеся 4-х классов	3-4 неделя апреля	Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, оказание психологической помощи
1.10	Диагностика психологического климата в классных коллективах	Групповая диагностика	Выявление психологического климата классного коллектива	обучающиеся 2-11-х классов	в течении учебного года	Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий
1.11	Диагностика	Групповая	Определение уровня	обучающиеся	в течении	Аналитическая

	уровня тревожности учащихся 9- х, 11-х классов при подготовке к сдаче ОГЭ и ЕГЭ	диагностика	тревожности у обучающихся 9-х, 11-х классов в предэкзаменационный период	9-х, 11-х классов	учебного года (по запросу)	справка, рекомендации родителям, классным руководителям, организация и проведение занятий
1.12	Диагностика индивидуально-типологических особенностей обучающихся «группы риска»	Индивидуальная диагностика	Изучение положения ребёнка в окружающей социальной микросреде, выявление его склонностей и способностей	Обучающиеся «группы риска»	в течении учебного года (по запросу)	Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам
1.13	Диагностика уровня одарённости школьников	Индивидуальная диагностика	Выявление детей с признаками одарённости	обучающиеся 1-4-х классов	в течении учебного года (по запросу)	Аналитическая справка, рекомендации родителям, классным руководителям
1.14	Диагностика учащихся на ПМПк	Индивидуальная диагностика	Определение уровня развития познавательной сферы, нарушений эмоционально-волевой сферы с целью	обучающиеся 1-9-х классов	в течении учебного года (по запросу)	Психолого-педагогическое представление, планирование
1.15	Психолого-педагогическое обследование обучающихся по запросу ППк (психолого-педагогического консилиума) ППк (психолого-педагогического консилиума) образовательной организации, администрации, родителей с целью выявления	Индивидуальная диагностика, групповая	Создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся.	обучающиеся 1-11-х классов	в течении учебного года (по запросу)	Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий

	проблем в обучении, поведении, воспитании детей с ограниченными возможностями здоровья.					

2. Коррекционно-развивающая работа

№ п/п	Вид деятельности	Формы работы	Цели и задачи	Категория участников	Сроки	Форма учёта
2.1	Коррекционная работа с учащимися, имеющими трудности в обучении и адаптации	Коррекционно-развивающие занятия	Оптимизация и психологическое сопровождение процесса адаптации первоклассников, оказание психолого-педагогической поддержки обучающимся 5-х классов в период их адаптации к условиям обучения в средней школе	обучающиеся 1-х,5-х классов	в течении учебного года	Журнал групповой коррекционно-развивающей работы.
2.2	Коррекционно-развивающие занятия по укреплению психологического климата в классных коллективах	Групповые занятия	Формирование и укрепление благоприятного социально-психологического климата в классе	Обучающиеся 2-11-х классов	в течении учебного года	Журнал групповой коррекционно-развивающей работы.
2.3	Коррекционно-развивающие занятия с обучающимися 9,11-х классов по психологической подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Групповые занятие	Развитие психологической устойчивости к предстоящему единому государственному экзамену государственной итоговой аттестации.	обучающиеся 9,11-х классов	в течении учебного года	Журнал групповой коррекционно-развивающей работы.
2.4	Коррекционно-развивающие работа с обучающимися	Индивидуальные занятия	Психологическое сопровождение обучающихся и их семей по	обучающиеся 7-11-х классов	в течении учебного года	Журнал индивидуальной коррекционно-развивающей

	по результатам СПТ		результатам СПТ			работы.
2.5	Коррекционно-развивающие (профилактические) занятия с обучающимися, склонными к суициду	Индивидуальные занятия	Профилактика суицида среди несовершеннолетних. Укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся	обучающиеся 7-11-х классов	в течении учебного года	Журнал групповой коррекционно-развивающей работы. Журнал групповой коррекционно-развивающей работы.
2.6	Коррекционно-развивающие занятия с детьми участников СВО	Индивидуальные/ групповые занятия	Сохранение и (или) восстановление психологического здоровья детей Развитие ветроустойчивости и жизнестойкости	Дети участников СВО	в течении учебного года	Тетрадь наблюдений за обучающимися.
2.7	Коррекционно-развивающие занятия с обучающимися «группы риска», состоящими на ВШУ и ПДН	Индивидуальные занятия	Коррекция девиантных форм поведения обучающихся. Создание психолого-педагогической среды	обучающиеся, состоящими на ВШУ и ПДН	сентябрь - май	Тетрадь наблюдений за обучающимися.
2.8	Коррекционно-развивающие занятия (по запросу)	Групповые занятия	Формирование и укрепление благоприятного социально-психологического климата в классных коллективах	обучающиеся 2-11-х классов	в течении учебного года (по запросу)	Журнал групповой коррекционно-развивающей работы.

3. Консультативно-психологическая работа

№ п/п	*Вид деятельности*	*Форма проведения*	*Категория участников*	*Сроки*	*Форма учёта*
3.1	Консультирование родителей по вопросам воспитания детей, имеющих проблемы в обучении и отклонении поведении	Индивидуальное консультирование	родители	в течении учебного года (по запросу)	Журнал психологическое консультирование.
3.2	Консультирование руководителей ОУ, педагогов и родителей по результатам диагностического	Индивидуальное консультирование	родители, педагоги	в течении учебного года (по запросу)	Журнал психологическое консультирование

	обследования				
3.3	Психологическое консультирование педагогов по вопросам разрешения конфликтных ситуаций в классах	Индивидуальное консультирование	педагоги	в течении учебного года (по запросу)	Журнал психологическое консультирование.
3.4	Индивидуальное и групповое консультирование обучающихся, педагогов, родителей в рамках работы ППМС службы.	Индивидуальное/ групповое консультирование	обучающиеся, родители, педагоги	в течении учебного года (по запросу)	Журнал психологическое консультирование. Предоставление рекомендаций
3.5	Консультирование обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, «группы риска», их родителей и лиц их заменяющих	Индивидуальное консультирование	Родители (законные представители) и учащиеся 1-11-х классов	в течении учебного года	Журнал психологическое консультирование.
3.6	Консультирование педагогов, по актуальным вопросам воспитания и обучения детей и подростков (социально-психологический аспект)	Индивидуальное консультирование	педагоги	в течении учебного года (по запросу)	Журнал психологическое консультирование. Предоставление рекомендаций

4. Профилактическая и просветительская работа

Декада	***Направление***	***Родители***	***Учащиеся***	***Педагоги***	***Сроки проведения***
3 квартал 2026 года	**Суицид**	Рекомендации «Когда тебя понимают»	Психологический тренинг «В поисках хорошего настроения»	Памятка «Вместе предотвратим беду»	3-я неделя сентябрь
	Антиобщественн действие (антитеррор, буллинг, девиантное поведение)	Памятка «Как оградить своих детей от злоумышленников»	Познавательный урок «Как научиться жить без драки?»	Выступление на педсовете «Буллинг, как социально-педагогическая проблема»	4-я неделя сентябрь
	ЗОЖ	Рекомендации «Что делать, если в дом пришла беда» (борьба с наркоманией)	Тренинг «Время быть здоровым»	Проведение обучающего семинара «Оказание первой медицинской помощи»	1-я неделя октябрь
	Жестокое обращение	Информационный буклет «Воспитание детей без обид и	Психологическая акция «Мир без насилия»	Советы «Как разрешить конфликт мирным путём»	2-я неделя октябрь

		унижений»			
	Половая неприкосновенность	Статья в ВК «Когда и как говорить с ребёнком про «это» и какие книги читать»	Познавательный урок «Как вести себя в нестандартной ситуации»	Памятка «Психосексуальное развитие детей»	3-я неделя октябрь
	Профориентация	7 советов родителя «О профессиональном Самоопределении детей»	Виртуальная экскурсия «Учебные заведения нашего будущего»	Рекомендации классным руководителям по планированию профориентационно работы с учащимися разных возрастных групп	4-я неделя октябрь
4 квартал 2026 года	**Суицид**	Памятка «Сохраним жизнь детям!»	Беседа-диспут «Я выбираю жизнь»	Семинар-практикум «Проблема суицида в подростковом возрасте»	1-я неделя ноябрь
	Антиобщественное действие (антитеррор, буллинг, девиантное поведение)	Памятка «Как помочь своему ребёнку не стать жертвой школьного буллинга?»	Просмотр видеороликов «Осторожно! Терроризм»	Советы педагога-психолога «Эффективные формы работы по предупреждению девиантного поведения у подростков»	2-я неделя ноябрь
	ЗОЖ	Советы «Как отучить ребёнка от вредной привычки?»	Психологическая акция «Парозависимость, Зомбирующие мифы о курении вейпов»	Листовки «Детям об электронных сигаретах»	3-я неделя ноябрь
	Жестокое обращение	Консультация «Ответственность родителей за жизнь и здоровье детей»	Информационная акция «Нет насилию!»	Буклет «Профилактика жестоко обращения в семье»	4-я неделя ноябрь
	Половая неприкосновенность	Рекомендации «Научите детей говорить нет»	Просмотр видеоролика «Личная безопасность при общении с незнакомыми людьми»	Семинар «Как говорить с детьми о половом созревании (и говорить ли вообще)»	1-я неделя декабрь
	Профориентация	Советы «Как помочь ребёнку в выборе профессии?»	Игра-путешествие «Дорога в страну профессий»	Педагогический совет «Как школьнику выбрать будущую профессию»	2-я неделя декабрь
1 квартал 2027	***Суицид***	Консультация «Как спасти ребёнка от одиночества»	Сочинение «В чём смысл жизни?»	Рекомендации педагогам по оказанию	3-я неделя январь

года				поддержки обучающемуся, имеющему признаки суицидального риска	
	Антиобщественное действие (антитеррор, буллинг, девиантное поведение)	Рекомендации «Если в школе обижают?»	Психолого-педагогический тренинг «Давай говорить комплименты»	Выступление на педсовете «Буллинг, как социально-педагогическая проблема»	4-я неделя январь
	ЗОЖ	Статья в ВК «Здоровый образ жизни детей - это задача родителей»	Познавательное занятие «Горькие плоды «сладкой жизни» или о тяжких социальных последствия употребления наркотиков»	Деловая игра «Здоровье детей - это важно»	1-я неделя февраль
	Жестокое обращение	Памятка «Верны ли мои методы воспитания в семье»	Профилактическая беседа «Твоя безопасность в твоих руках»	Методическое совещание «Насилие в школе. Буллинг»	3-я неделя февраль
	Половая неприкосновенность	Советы «Как защитить ребёнка от сексуального преступления»	Информационный час «Профилактика преступлений против половой неприкосновенности»	Памятка «Половое воспитание в школе. Его цель»	1-я неделя март
	Профориентация	Буклет «Роль семьи в профессиональной ориентации подростка»	Урок-игра «Я и мир профессий»	Советы психолога «Как помочь подростку выбрать профессию»	3-я неделя март
2 квартал 2027 года	***Суицид***	Заметка в ВК «Спасти ребёнка можно только любовью»	Профилактическое занятие «Скажи жизни «ДА»!»	Методические рекомендации «Подбирайте ключи к разгадке суицида»	1-я неделя апрель
	Антиобщественное действие (антитеррор, буллинг, девиантное поведение)	Консультация «Наши дети в интернете»	Урок памяти «Сгорая, плачут свечи», посвящённый Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Рекомендации «О мерах профилактики правонарушений и преступлений среди подростков»	2-я неделя апрель

	ЗОЖ	Памятка «Золотые правила питания»	Выпуск памяток ко Дню борьбы с курением	Педсовет-тренинг «Организация работы школы по формированию ЗОЖ»	3-я неделя апрель
	Жестокое обращение	Родительский лекторий «Непослушный ребёнок»	Урок доверия «Международный день детского телефона доверия»	Алгоритм действия педагогов при выявлении фактов жестокого обращения с детьми	4-я неделя апрель
	Половая неприкосновенность	Статья в ВК «Возрастные особенности подросткового периода»	Беседа «Мужской и женский мир. Партнёрские отношения»	Доклад «Как проводить беседы о половом воспитании»	1-я неделя май
	Профориентация	Заметка «Склонности и интересы подростков в выборе профессии»	Дискуссия «Интернет и моя будущая профессия»	Консультация «Успешная карьера начинается с грамотной профориентации в школе»	2-я неделя май

5. Организационно-методическая работа

№ п/п	***Вид работы***	***Содержание***	***Условия проведения***	***Сроки проведения***	***Планируемый результат***
5.1	Планирование работы	Составление годового плана работы, плана работы на месяц, графика работы, циклограммы	Планирование деятельности в соответствии с планом школы	август-сентябрь	План работы, план работы на каждый месяц
5.2	Планирование и подготовка диагностических мероприятий	Составление плана диагностического обследования, подготовка стимульного и раздаточного материала	Организация плановой диагностики	в течении года	План диагностического обследования, стимульный материал
5.3	Анализ диагностических мероприятий	Обработка результатов и написание заключений, аналитической справки	Выявление ситуации развития и планирования коррекционно-развивающей работы	в течении года	Заключение, аналитическая справка, рекомендации
5.4	Планирование и подготовка коррекционно-развивающих	Составление плана занятий или программы	Организация помощи детям, создание психолого-	в течении года	План занятий, стимульные, раздаточный материал

	мероприятий	занятий, подготовка стимульных и раздаточных материалов	педагогических условий для реализации учащихся		
5.5	Подготовка материалов к консультированию и просвещению	Анализ литературы, планирование	Организация консультативной и просветительской деятельности	в течении года	План консультаций
5.6	Ведение текущей документации, документации педагога-психолога	Заполнение журналов, составление графика работы, справок	Организационная деятельность	ежедневно	Заполненные журналы, справки. База документации, методик, программ
5.7	Оформление тематических стендов, уголков. Оформление кабинета	Подбор материалов	Просвещение педагогов, родителей и учащихся	в течении года	Стендовая информация

8.8 План работы учителя-логопеда

Цель: своевременное выявление и оказание помощи обучающимся с ОВЗ, а также учащимся, имеющим трудности в усвоении программного материала по чтению и письму.

Задачи:

– выявление детей, испытывающих трудности в овладении школьной программой почтению и письму;

– динамическое изучение уровня речевого развития детей и результатов коррекционного воздействия;

– проведение индивидуальных и групповых логопедических занятий, обеспечивающих усвоение программного материала и осуществление переноса сформированных на занятиях умений и навыков в учебную деятельность обучающихся;

– консультирование учителей по проблемам речевого развития детей, выбору оптимальных форм, методов, приемов обучения и воспитания в соответствии с индивидуальными особенностями ребенка.

Решение поставленных задач реализуется в следующих направлениях работы учителя-логопеда:

- ✓ диагностическое,
- ✓ коррекционное,
- ✓ консультативно-просветительское и профилактическое,
- ✓ организационно-методическое.

№ п/п	Наименование работы	Сроки выполнения	Примечание
1	2	3	4
Раздел 1. Организационная работа			
	Обследование речи учащихся первых классов с целью выявления детей, нуждающихся в логопедической помощи	1-15 сентября 15-25 мая	
	Ознакомление учителей начальных классов с итогами обследования	До 15 сентября	
	Выявление учащихся, нуждающихся в консультации психиатра и ПМПК	В течение учебного года	

	Углубленное обследование устной и письменной речи учащихся	В течение учебного года	
	Анализ медицинских карт учащихся первых классов и вновь прибывших учащихся	В течение сентября	
	Комплектование групп учащихся с учетом однородности структуры речевого дефекта	До 15 сентября	
Раздел 2. Работа с документацией			
	Оформление журнала обследования устной и письменной речи		По мере обследования
	Заполнение речевых карт учащихся, зачисленных на логопедические занятия	В течение учебного года	В часы консультативно-методической работы
	Составление и утверждение расписания логопедических занятий	До 15 сентября	
	Составление списка учащихся, нуждающихся в логопедической помощи	До 20 сентября	
	Оформление сведений о количестве учащихся первых классов с нарушениями устной и письменной речи	До 20 сентября	По запросу администрации
	Составление календарно-тематических планов логопедических занятий с каждой группой	К 20 сентября	
	Оформление и заполнение журнала учета посещаемости логопедических занятий	К 15 сентября	По мере проведения занятий
	Составление годового отчета о проделанной работе	К 30 мая	
Раздел 3. Коррекционно - развивающая работа			
	Зачислить на логопедические занятия в первую очередь учащихся, имеющих сложные речевые дефекты, препятствующие успешному усвоению школьной программы	До 15 сентября	По мере освобождения мест в группе учащиеся могут зачисляться и в течение учебного года
	Осуществлять коррекционную работу с учетом режима работы школы	В течение учебного года	
	Групповые и подгрупповые занятия проводить во внеурочное время на менее 2-3 раз в неделю, согласно утвержденному расписанию	В течение учебного года	
	Осуществлять индивидуальные занятия с детьми со сложными речевыми дефектами 2-3 раза в неделю	В течение учебного года	По мере необходимости
	Для развития интереса к занятиям использовать в работе речевые игры, наглядные пособия, раздаточный материал	В течение учебного года	
	Изучать индивидуальные особенности учащихся, проявлять индивидуальный подход к преодолению речевых нарушений	В течение учебного года	
Раздел 4. Взаимосвязь в работе с учителями начальных классов и другими специалистами			
	Ознакомление учителей начальных классов с результатами диагностики	В течение учебного года	

	Привлечение администрации и классных руководителей к контролю за посещаемостью логопедических занятий	В течение года	
	Предоставление рекомендаций учителям по индивидуальной работе с детьми	В течение года	По запросу
	Взаимопосещение занятий	По плану учреждения	
	Участие в педагогических советах	По плану учреждения	
	Сотрудничество с педагогом - психологом	В течение года	
	Сотрудничество с медицинскими работниками	В течение года	
	Участие в работе методического объединения логопедов	В течение года	По плану учреждения
Раздел 5. Самообразование и повышение квалификации			
	Работа по теме самообразования: «Информационно – коммуникативные технологии в работе учителя-логопеда» «Формирование и развитие речи детей с ОВЗ»	В течение года	
	Изучение новинок методической литературы.	В течение года	
	Участие в проведении методических объединений.	В течение года	

8.9 План работы учителя-дефектолога

Цель: Оказание комплексной коррекционно- психолого- педагогической помощи и поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья и их родителям (законным представителям); осуществление коррекции недостатков в физическом и психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья.

Формирование у детей знаний об окружающем мире, развитие элементарных математических представлений и всестороннее развитие психических процессов, развитие конструктивных навыков, оказание дефектологической помощи детям с ОВЗ, коррекция нарушений развития в процессе коррекционно-развивающих занятий.

Основные задачи:

1. своевременное выявление неблагоприятных вариантов развития и квалификация учебных трудностей ребенка;
2. динамическое изучение уровня психического развития ребенка и квалификация учебных трудностей ребенка;
3. определение «обходных путей» обучения ребенка, испытывающего трудности в обучении, устранение разрыва между обучением и развитием ребенка;
4. отслеживание соответствия выбранной программы, форм, методов и приемов обучения реальным достижениям уровню развития ребенка;
5. проведение индивидуальных и групповых коррекционных занятий, развитие до необходимого уровня психофизических функций, обеспечивающих усвоение программного материала;
6. формирование полноценной ведущей деятельности младшего школьного возраста;

7. составление индивидуальной комплексной программы развития ребенка в условиях взаимодействия специалистов;
8. осуществление коррекционной работы по развитию когнитивной сферы учащихся;
9. консультирование педагогов по проблемам развития, обучения и воспитания детей, выбору оптимальных форм, методов и приемов обучения и воспитания в соответствии с индивидуальными особенностями ребенка.

Основные направления деятельности:

Диагностическое направление предполагает проведение фронтальной и углубленной диагностики познавательной сферы обучающихся с ОВЗ. По результатам обследования, обучающиеся, которые имеют различного рода отклонения и испытывающие трудности в обучении, зачисляются в группы коррекционно-развивающих занятий и на индивидуальные занятия к учителю-дефектологу.

Коррекционно-развивающее направление предусматривает проведение занятий по коррекции и развитию познавательной сферы обучающихся:

-развитие внимания, памяти обучающихся, активизация процессов запоминания и воспроизведение;

-развитие и активизация мыслительных операций;

-развитие творческих способностей и обучение применению их на практике;

-формирование бережного отношения к своему физическому и психическому здоровью, а также важнейших социальных навыков, способствующих успешной адаптации в обществе.

Организационно-методическое направление предусматривает деятельность, которая способствует практической работе учителя-дефектолога: участие в подготовке и проведении ППк, методических объединениях, педагогических советах, оформление документации учителя-дефектолога, обеспечение необходимой информацией учителей по темам, входящим в компетенцию учителя-дефектолога.

П**росветительно-профилактическое направление** подразумевается оказание консультативной помощи педагогам, родителям (законным представителям) обучающихся в определении причин неуспеваемости, в предоставлении рекомендаций по преодолению различного рода трудностей в воспитании и обучении детей.

Аналитическое направление, которое определяет междисциплинарное взаимодействие специалистов и позволяет корригировать программы занятий учителя-дефектолога в соответствии с достижениями обучающихся.

План мероприятий

Диагностическое направление			
Цель проведения мероприятия	Содержание	Условия реализации	Срок проведения
1.Выявление особенностей и уровня развития различных аспектов познавательной деятельности обучающихся с ОВЗ. 2. Выявления «уровня	1. Фронтальное углубленное обследование обучающихся с ОВЗ (первичное), определение уровня сформированности психических процессов 2.Динамическое наблюдение за детьми в процессе коррекционного обучения	Карта развития обучающихся Журнал диагностики характеристики обучающихся	1-15 Сентября В течение уч. года течение уч. года

обученности», т.е. степени овладения УУД в соответствии с возрастными нормами. 3. Дифференциация обучающихся по структуре дефекта	3.Диагностика обучающихся по запросам 4. Углубленное обследование и коррекционное сопровождение обучающихся представленных на ППк. 5.Проведение заключительной (итоговой) диагностики	Протоколы обследования. Карта развития обучающихся	По запросу в течение уч. года 15-31мая
Коррекционно-развивающее направление			
1.Изучение и отслеживание уровня развития познавательной деятельности обучающихся с ОВЗ. 2. Построение эффективного коррекционно-развивающего обучения и развития обучающихся с ОВЗ. 3. Охрана и укрепление физического и психологического здоровья обучающихся.	1.Организация и проведение индивидуальных групповых коррекционных занятий с детьми, с особыми потребностями, обеспечивающих усвоение программного материала и осуществление переноса сформированных на занятиях умений и навыков в учебную деятельность, а именно: - развитие и активизация мыслительных операций; - формирование пространственно-временных представление; - формирование разносторонних представлений о предметах и явлениях окружающей действительности, обогащение словаря, развитие связной речи; - формирование необходимых для усвоения программного материала умений и навыков; - формирование приемов умственной деятельности и способов учебной работы. - формирование способов социальной адаптации в обществе и развитие социальных навыков детей с ограниченными возможностями	Журнал контроля индивидуальных и групповых занятий Программы	В течение уч. года В течение уч. года
Организационно-методическое направление			
1.Планирование деятельности на новый учебный год. 2. Подготовка теоретического и дидактического материалов для проведения	1.Составление плана работы на год 2.Подготовка к фронтальному обследованию обучающихся, имеющих отклонения в развитии. 3. Зачисление и комплектование подгрупп, составление индивидуального расписания занятий.	Карты развития обучающегося Журналы	Август-сентябрь

коррекционно-развивающей работы с обучающимися ОВЗ.	4.Оформление индивидуальных карт сопровождения. 5. Оформление документации, подбор учебного материала. 6. Разработка специальных индивидуально- ориентированных, групповых коррекционно- развивающих программ.	Основная документация Программы	Август-сентябрь
Просветительно-профилактическое направление			
1.Дальнейшее развитие комплексного ведения всеми участниками образовательного и психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ. 2.Развитие психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей детей с ограниченными возможностями здоровья. 3. Повышение уровня самообразования и профессионализма.	1. Взаимодействие с педагогами и специалистами по отслеживанию динамики развития обучающихся с ОВЗ. Оказание взаимообратной консультативной помощи. 2.Оказание консультативной помощи родителям обучающихся с ОВЗ, педагогам, воспитателям ГПД (в индивидуальной и групповой форме). 3.Посещение уроков 1-4 кл. с целью отслеживания динамики развития. 4. Выступление на родительских собраниях, педагогических советах, совещаниях (по запросу). 5. Участие в работе МО 6. Участие во внутри школьных мероприятиях по проблемам детей, имеющих особые образовательные проблемы. 7. Планирование работы на новый учебный год	Журнал консультаций, методические материалы Годовой план	В течение учебного года Май-июнь В течение года (по запросу) В течение года (по запросу)
Аналитическое направление			
1.Сравнительная оценка качества коррекционно-развивающей работы. 2. Динамика изменений результатов. 3. Анализ эффективности	1.Анализ процесса коррекционного воздействия на развитие обучающихся и оценка его эффективности. 2. Осуществление междисциплинарного сотрудничества со специалистами школьного ППк. 3. Подготовка аналитических справок по итогам обследования обучающихся с	Аналитические справки Журнал консультаций Аналитические справки.	В течение года По плану ППк Сентябрь, январь, май

обучения детей по АООП	ОВЗ на начало и конец обучения. 4. Подготовка отчета по итогам работы за 2026/2027 уч. г.	Годовой отчет	

9. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 1 - 4 КЛАССОВ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Модуль «Ключевые общешкольные дела»			
Дела	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
На внешкольном уровне			
«Антинаркотический марафон» (по отдельному плану)	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, педагог-психолог, классные руководители, учителя физической культуры, социальный педагог, педагоги дополнительного образования
Участие в «Талисман добра», «Мы вместе дети РО», в сборе гуманитарной помощи участникам СВО	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители, педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию.
Участие в спортивных мероприятиях, посвящённых празднованию Дня города Сальска	1-4	Сентябрь	Учителя физической культуры, классные руководители
Декада Толерантности	1-4	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
Участие в широкомасштабной акции: «Внимание, дети!» (по отдельному плану)	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, руководитель отряда ЮИД, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЗР
Месячники по военно-патриотическому воспитанию (по отдельному плану)	1-4	Январь-февраль, апрель-май	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители педагог-организатор ОБЗР, учителя физической культуры, педагог-библиотекарь
Всероссийские Акции: «Сдай макулатуру-сохрани дерево!» (сбор батареек и макулатуры)	1-4	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь, классные руководители,
Всероссийские проекты и конкурсы «Живая классика», ДАНЮИ, «Отечество», сочинений, «Урок письма», «Без срока давности», ВсОШ	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники

Акции «Российский Детский Дед Мороз» Совместно с РДДМ	1-4	Декабрь - январь	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Всероссийская Акция: «Блокадный хлеб»	1-4	Январь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Неделя литературного творчества – «Казачество в произведениях Донских писателей»	1-4	Март	Заместитель директора по УВР, старшая вожатая, классные руководители
«Неделя психологии»	1-4	Март	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
Месячник антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни	1-4	Май-июнь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
На школьном уровне			
Общешкольные праздники и мероприятия			
День знаний: «Здравствуй, школа!», «Праздник первого звонка для первоклассников», Уроки мира, Уроки знаний.	1-4	1 сентября	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, руководитель МО классных руководителей, классные руководители Классные руководители 1-А и 1-Б классов
Общешкольная линейка «День солидарности в борьбе с терроризмом» Проведение мероприятий, посвящённых Дню солидарности в борьбе с терроризмом в формате дня единых действий.	1-4	3 сентября	Классный руководитель 8-Б класса, классные руководители 1-4 классов, советник директора по воспитанию, старший вожатый
Проведение мероприятий, посвящённых Дню окончания Второй мировой войны в формате дня единых действий.	1-4	3 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Единый классный час на тему «Все мы - разные, все мы равные»	1-4	1-4 сентября	Классные руководители
День здоровья	1-4	4 сентября	Классные руководители, старшая вожатая, учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования
Проведение мероприятий, посвящённых Дню добрых	1-4	1-4 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый,

дел в формате дня единых действий.			классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню распространения грамотности в формате дня единых действий.	1-4	8 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
День памяти жертв фашизма	1-4	10 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню образования Ростовской области в формате дня единых действий.	1-4	7-11 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
День воссоединения ДНР, ЛНР, Запорожской области и Херсонской области с РФ	1-4	30 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню пожилых людей в формате дня единых действий.	1-4	1 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню защиты животных в формате дня единых действий.	1-4	2 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Конкурс рисунков «Всемирный день домашних животных»	1-4	2 октября	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню учителя в формате дня единых действий.	1-4	5 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Торжественный концерт, посвященный Международному Дню учителя	1-4	5 октября	Классный руководитель 9-А класса Номера художественной самодеятельности классные руководители 1-4 классов
Проведение мероприятий, посвящённых Дню казачьей воинской славы в формате дня единых действий. Региональный компонент. .	1-4	14 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню отца в России в формате дня единых	1-4	15 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители

действий			
Классный час «День отца в России»	1-4	12-16 октября	Классные руководители
Тематические уроки в кабинете по соблюдению ПДД: «Правила движения – законы улиц и дорог»	1-4	12-16 октября	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
Классный час «Профилактика экстремистских проявлений среди обучающихся»	1-4	19-23 октября	Классные руководители, социальный педагог
Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню школьных библиотек в формате дня единых действий.	1-4	23 октября	Педагог-библиотекарь, классные руководители, советник директора по воспитанию, старший вожатый,
Торжественное посвящение в "Орлята России"	1	23 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню символов Ростовской области: герба, флага и гимна в формате дня единых действий.	1-4	19-23 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню народного единства в формате дня единых действий.	1-4	2-3 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Казачьи посиделки	1-4	6 ноября	Классный руководитель 4-А класса
Проведение мероприятий, посвящённых Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России в формате дня единых действий.	1-4	6 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Классный час «Всемирный день ребенка»	1-4	9-13 ноября	Классные руководители
Проведение мероприятий, приуроченных к Всемирному дню толерантности	1-4	13 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню матери в формате дня единых действий	1-4	27 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Классный час «День Государственного Герба Российской Федерации»	1-4	16-20 ноября	Классные руководители

Классный час «Всемирный день матери»	1-4	23-27 ноября	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню Государственного герба Российской Федерации в формате дня единых действий.	1-4	27 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Общешкольная линейка Дню Неизвестного Солдата	1-4	30 ноября	Гладкая Е.А., учитель истории
Проведение мероприятий, посвящённых Дню неизвестного солдата в формате дня единых действий.	1-4	3 декабря	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Классный час, посвященный Дню Героев Отечества	1-4	30-4 декабря	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню добровольца (волонтера) в России в формате дня единых действий.	1-4	4 декабря	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь, руководитель отряда волонтеров «Горячие сердца»
Классный час, посвященный Дню Конституции Российской Федерации.	1-4	7-11 декабря	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню Героев Отечества в формате дня единых действий.	1-4	9 декабря	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню Конституция Российской Федерации в формате дня единых действий.	1-4	11 декабря	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Новогодние театральные представления	1-2 3-4	21-25 декабря	Классные руководители
Рождественские посиделки. Зимние обряды на Дону. Коляда.	1-4	4-8 января	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Классный час, посвящённый памяти Атамана М.И. Платова	1-4	11-15 января	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвящённая годовщине освобождения п. Конезавод имени Буденного и Сальского района от	1-4	18 января	Классный руководитель 9-Б класса

немецко-фашистских захватчиков			
Проведение мероприятий, посвящённых Дню российского студенчества в формате дня единых действий.	1-4	25 января	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады в формате дня единых действий.	1-4	27 января	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - Дня памяти жертв Холокоста в формате дня единых действий.	1-4	27 января	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых дню рождения Антона Павловича Чехова в формате дня единых действий.	1-4	29 января	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Классный час «День российской науки»	1-4	1-5 февраля	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистской армии в Сталинградской битве в формате дня единых действий.	1-4	2 февраля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь, учитель истории
Проведение мероприятий, посвящённых Дню российской науки в формате дня единых действий	1-4	8 февраля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Единый классный час «День юного героя – антифашиста»	1-4	11 февраля	Классный руководитель 4-Б класса
Проведение мероприятий, посвящённых Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечеств в формате дня единых действий.	1-4	12 февраля	Классный руководитель 6-А, советник директора по воспитанию, старший вожатый, педагог-библиотекарь
Спортивные соревнования	1-2	15-19 февраля	Классный руководитель 1-Б класса,

«Сильные, смелые, ловкие - наши мальчишки», посвящённые «Дню защитника Отечества»	3-4		учителя физической культуры Классный руководитель 3-А класса, учителя физической культуры
Проведение мероприятий, посвящённых Международному Дню родного языка в формате дня единых действий.	1-4	19 февраля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества	1-4	19 февраля	Классные руководители 4-А 4-Б классов
Проведение мероприятий, посвящённых Дню защитников Отечества в формате дня единых действий.	1-4	15-19 февраля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Конкурсная программа: «Удалая казачка», посвящённая Международному женскому дню 8 марта	1-2 3-4	1-5 марта	Классный руководитель 2-Б класса, учителя физической культуры Классный руководитель 3-Б класса, учителя физической культуры
Праздничный концерт: «Весь мир начинается с женщины» посвящённый Международному женскому дню 8 марта	1-4	5 марта	Классный руководитель 5-Б класса, старшая вожатая, заместитель директора по ВР
Проведение мероприятий, посвящённых Международному женскому дню в формате дня единых действий.	1-4	5 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Общешкольная линейка, посвященная Всемирному Дню воды	1-4	15 марта	Учитель биологии
Проведение мероприятий, посвящённых Дню воссоединения Крыма с Россией в формате дня единых действий.	1-4	18 марта	Учитель географии, советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Всемирному дню поэзии в формате дня единых действий.	1-4	19 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню защиты от экологической опасности в	1-4	19 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-

формате дня единых действий			библиотекарь
«Широкая масленица»	1-4	22-26 марта	педагог-библиотекарь, старший вожатый, заместитель директора по ВР
Классный час «Кибербуллинг»	1-4	15-19 марта	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Всемирному Дню театра в формате дня единых действий.	1-4	26 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь, руководитель школьного театра
Проведение мероприятий, посвящённых дню рождения Виталия Александровича Закруткина в формате дня единых действий.	1-4	26 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Познавательная викторина: «День птиц»	1-4	1-2 апреля	Классные руководители 1-А класса и 1-Б класса
Праздник Букваря	1	6 апреля	Классные руководители 1-А класса и 1-Б класса
Проведение мероприятий, посвящённых Всемирному дню здоровья в формате дня единых действий.	1-4	7 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Общешкольная линейка, посвященная Дню космонавтки	1-4	12 апреля	Классный руководитель 8-А класса
Проведение мероприятий, посвящённых Дню космонавтки в формате дня единых действий.	1-4	12 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню древонасаждения в формате дня единых действий.	1-4	12 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-4	19 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Национальному дню донора в России в формате дня единых действий.	1-4	20 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители

Классный час, посвященный Всемирному Дню Земли	1-4	20 апреля	Классные руководители
Торжественная общешкольная линейка, посвященная дню рождения Героя Советского Союза Самохвалова Ф.Н.	1-4	20 апреля	Классный руководитель 7- А класса
Участие в акциях: «Бессмертный полк», «Засветись Победа», «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», посвящённых годовщине Великой Победы	1-4	26 апреля- 9 мая	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию общественными объединениями
Проведение мероприятий, посвящённых Празднику Весны и Труда в формате дня единых действий.	1-4	30 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Участие в школьном смотре строя и песни	1-4	6 мая	Классные руководители, старшая вожатая, учителя физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ
Концерт «Виктория», посвящённый 9 мая	1-4	7 мая	Учитель музыки, старший вожатый
Классные часы, посвященные 82-ой годовщине победы в Великой Отечественной войне.	1-4	26 апреля- 5 мая	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню Победы в формате дня единых действий.	1-4	7 мая	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь, руководитель школьного музея
Митинг, посвященный Дню Победы 9 мая. Вахта памяти, посвященная Дню Победы.	1-4	9 мая	Директор, зам. директора по ВР, старшая вожатая, учителя физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители 1-11 классов
Классный час, посвящённый Международному дню семьи	1-4	11-14 мая	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню детских общественных организаций России в формате дня единых действий.	1-4	19 мая	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню славянской письменности и культуры в	1-4	21 мая	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь

формате дня единых действий.			
Проведение мероприятий, посвящённых дню рождения Михаила Александровича Шолохова в формате дня единых действий.	1-4	21 мая	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Участие в мероприятиях, посвящённых Международному дню защиты детей	1-4	1 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей
Участие в мероприятиях, посвящённых Дню Русского языка – Пушкинскому дню России	1-4	4 июня	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, педагог-библиотекарь
Мероприятия, посвященные Дню России	1-4	8-11 июня	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, педагог-библиотекарь
Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби (по плану работы ЛОЛ «Светлячок» и досуговой площадки)	1-4	22 июня	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей, педагог-библиотекарь
Торжественные ритуалы посвящения			
Посвящение в Орлята России	1	Сентябрь	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями
Посвящение первоклассников в «Юные пешеходы»	1	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители, руководитель отряда ЮИД
Посвящение в эколята	2	Апрель	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Праздник прощания с начальной школой	4	Май	Классные руководители 4-х классов
Церемонии награждения школьников и педагогов			
Торжественные линейки по окончанию четверти	1-4	Октябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по безопасности, старшая вожатая, классные руководители
Итоговая общешкольная линейка	1-4	Май	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Общешкольные ключевые дела			
Единый урок безопасности	1-4	1 сентября	Заместитель директора по безопасности, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители

Классный час на тему «Все мы - разные, все мы равные»	1-4	1 сентября	Классные руководители
Общешкольная линейка «День солидарности в борьбе с терроризмом»	1-4	3 сентября	Классный руководитель 8-Б класса
Классный час «Международный день грамотности»	1-4	1-4 сентября	Классные руководители
Классный час, посвящённый Дню пожилых людей	1-4	28 сентября - 2 октября	Классные руководители
Конкурс рисунков «Всемирный день животных»	1-4	2 октября	Классные руководители
Единый классный час «День гражданской обороны Российской Федерации»	1-4	1-2 октября	Преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители.
Классный час «День отца в России»	1-4	12-16 октября	Классные руководители
Библиотечный урок, посвящённый Международному дню школьных библиотек	1-4	4 понедельник октября	Педагог-библиотекарь
Единый классный час: «День народного единства»	1-4	19-23 октября	Классные руководители
Общешкольная линейка «Толерантность и межнациональные отношения»	1-4	17 ноября	Педагог-психолог
Единый классный час «Всемирный день ребенка»	1-4	16-20 ноября	Классные руководители
Классный час «Всемирный день матери»	1-4	24-28 ноября	Классные руководители
Классный час «Международный день инвалидов»	1-4	23-27 ноября	Классные руководители
Конкурс рисунков «День Государственного Герба Российской Федерации»	1-4	27 ноября	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвященная Дню Неизвестного Солдата	1-4	30 ноября	Гладкая Е.А., учитель истории
Классный час ко Дню Героев Отечества	1-4	30-4 декабря	Классные руководители
Музейный урок «День Героев Отечества»	1-4	9 декабря	Руководитель школьного музея
Классный час «День Конституции РФ», «Права человека»	1-4	7-11 декабря	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвящённая годовщине освобождения п. Конезавод	1-4	18 января	Классный руководитель 9-Б класса

имени Буденного и Сальского района от немецко-фашистских захватчиков			
Единый классный час, посвященный разгрому советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	1-4	25-29 января	Классные руководители, руководитель музея
Классный час «День российской науки»	1-4	1-5 февраля	Классные руководители
Классный час, посвященный Дню защитника Отечества.	1-4	15-19 февраля	Классные руководители
Всероссийская неделя детской и юношеской книги, музыки, библиотечные уроки	1-4	15-19 марта	Классные руководители, педагог-библиотекарь, учитель музыки
Единый классный час «Всемирный День здоровья»	1-4	7 апреля	Классные руководители
Классный час, посвященный Дню космонавтики	1-4	5-12 апреля	Классные руководители
Классные часы, посвященные 82-ой годовщине победы в Великой Отечественной войне.	1-4	26 апреля-5 мая	Классные руководители
Классный час, посвящённый Международному дню семьи	1-4	11-14 мая	Классные руководители
Итоговый анализ ключевых дел	1-4	Ежемесячно	Классные руководители
На индивидуальном уровне			
Вовлечение каждого ребенка в ключевые дела школы	1-4	Постоянно	Классные руководители
Индивидуальная помощь, в том числе организация наставничества	1-4	Постоянно	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
Наблюдение за поведением ребенка	1-4	Постоянно	Классные руководители
Коррекция поведения ребенка	1-4	Постоянно	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
Советы профилактики	1-4	Один раз в месяц	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
Участие в работе ОКДН, КДН и ЗП (по отдельному плану) ОКДН, КДН и ЗП	1-4	Один раз в месяц	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»			
Название курса	***Классы***	***Количество часов в неделю***	***Ответственные***
Общая физическая подготовка	4	1	Педагоги, классные руководители
Орлята России	1-4	1	Педагоги, классные руководители
Разговоры о важном	1-4	1	Педагоги, классные руководители

Финансовая грамотность	2-4	1	Педагоги, классные руководители
Доноведение. Основы православной культуры	3,4	1	Педагоги, классные руководители
Учение с увлечением	1-2	1	Педагоги, классные руководители
Рукотворный мир	1-3	1	Педагоги, классные руководители
Раскрываем секреты текста	1	1	Педагоги, классные руководители
Модуль «Самоуправление»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	1-4	сентябрь	Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями.	1-4	В течение года	Классные руководители
Отчет перед классом о проведенной работе	1-4	май	Классные руководители
Участие в рейде по проверке классных уголков.	1-4	ноябрь	Заместитель директора по ВР, Актив школы, Советник директора по воспитанию
Участие в рейде по проверке сохранности учебников.	1-4	январь	Актив школы, Советник директора по воспитанию
Участие в рейде по проверке внешнего вида учащихся.	1-4	март	Актив школы, Советник директора по воспитанию
Модуль «Профориентация»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
День профессий	1-4	В течение учебного года	Классные руководители, родители
Экскурсии на предприятия	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Фестиваль профессий	1-4	Апрель	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Месячник профориентации в школе: - конкурс рисунков, -проект «Профессии моих родителей», -викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!».	1-4	Декабрь	Классные руководители
Участие в проекте «Шоу профессий»	1-4	В течение учебного года	Классные руководители, родители
Модуль «Школьные медиа»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Выпуск классной и тематической стенной печати	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Съемка тематических видеороликов в школьный Телеграм	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Модуль «Волонтёрство»			

Дела, события, мероприятия	*Классы*	*Ориентировочное время проведения*	*Ответственные*
Работа волонтерского отряда	1-4	В течение учебного года	Старшая вожатая, педагоги дополнительного образования, руководитель кружка «В мире детства», Советник директора по воспитанию
Работа экологического отряда «Зелёный патруль»	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, Советник директора по воспитанию, классные руководители
Модуль «Музейное дело»			
Дела, события, мероприятия	*Классы*	*Ориентировочное время проведения*	*Ответственные*
Урок Мужества: «Подвиг Героя Советского Союза Ф.Н. Самохвалова.1- 4 кл.	1-4	19-23 октября	Руководитель музея, актив музея
Уроки мужества, посвященные Дню неизвестного солдата «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»	1-4	2-3 декабря	Руководитель музея, актив музея
Митинг, посвященный годовщине освобождения п. Конезавод имени Буденного и Сальского района от немецко-фашистских захватчиков. Возложение цветов к могиле майора Траспова и к памятнику Дона Седого сынам	1-4	15 января	Руководитель музея
Урок мужества, посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады «Непокоренный Ленинград»	1-4	25-29 января	Руководитель музея, актив музея, классные руководители
Музейный урок, посвященный Дню вывода войск из Афганистана: «Эхо афганской войны»	1-4	12 февраля	Руководитель музея, актив музея
Вечер-портрет о героях Великой Отечественной войны	1-4	5 мая	Руководитель музея, актив музея
Музейный урок: «9 мая-День Победы в Великой Отечественной войне»	1-4	26 апреля- 5 мая	Классные руководители, руководитель школьного музея
Модуль «Детские общественные объединения»			
Дела, события, мероприятия	*Классы*	*Ориентировочное время проведения*	*Ответственные*

Участие в программе развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» (по отдельному плану)	1-4	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Работа волонтерского отряда ***«Доброе сердце»***	1-4	В течение учебного года	Старшая вожатая, педагоги дополнительного образования, руководитель кружка «В мире детства»
Работа экологического отряда «Зелёный патруль»	1-4	В течение учебного года	Старшая вожатая
Работа школьного театра	1-4	В течение учебного года	Руководитель школьного театра
Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Экскурсии в Музей казачьей культуры, казачьего быта	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Познавательные, поисково-исследовательские экспедиции исторических мест Донского казачества	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии по местам Боевой славы по г.Сальску, Сальскому району	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии в картинную галерею Музея им.В.К.Нечитайло в г.Сальска (по мере обновления экспозиции)	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии по городам Ростовской области	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии в 33 пожарную часть 12 отряд ВДПО г.Сальск	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
Регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня, организуемые в классах	1-4	В течение учебного года	Классные руководители, родители
Модуль «Организация предметно-эстетической среды»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Казачий колорит в оформлении помещений (классов, рекреаций, мест проведения мероприятий);	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, учитель ИЗО

в досугово-развлекательных мероприятиях, творческих выставках, конкурсах			
Оформление школы к 1 сентября	1-4	Август	Классные руководители 1-х, учитель ИЗО и учитель технологии
Выставка рисунков «Мой учитель»	1-4	2 октября	учитель ИЗО
Оформление актового зала ко Дню учителя	1-4	2 октября	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка фотографий «Твои соседи по планете»	1-4	2 октября	Руководитель кружка «В мире детства»
Выставка рисунков «В единстве наша сила!», в рамках празднования Дня народного единства	1-4	22 октября	Учитель ИЗО
Детско-взрослый конкурс-выставка «Кормушка»	1-4	Октябрь, март	Классные руководители, старшая вожатая
Выставки рисунков «День неизвестного солдата», «День Героев Отечества»	1-4	30-4 декабря	Учитель ИЗО
Оформление территорий школы к Новому Году	1-4	14-18 декабря	Классные руководители, учитель ИЗО и учителя технологии
Выставка поделок «Новогодний и Рождественский сувенир»	1-4	14-25 декабря	Руководитель кружка «В мире детства»
Оформление актового зала к 23 февраля	1-4	15-16 февраля	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка рисунков «День Защитника Отечества»	1-4	17 февраля	Учитель ИЗО
Оформление актового зала к 8 марта	1-4	2- 4 марта	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка рисунков «Портрет мамы»	1-4	4 марта	Учитель ИЗО
Детско-взрослый конкурс-выставка птиц ко Дню птиц	1-4	1 апреля	Классные руководители, учителя технологии
Выставка рисунков ко Дню космонавтики	1-4	6-10 апреля	Учитель ИЗО
Конкурс-выставка рисунков ко Дню Победы	1-4	4-7 мая	Учитель ИЗО
Модуль «Работа с родителями»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
- общешкольный родительский комитет; - тематические семейные клубы, родительские гостиные, родительские дни; - общешкольные родительские собрания	1-4	В течение учебного года	Классные руководители, родительский комитет, приглашенные специалисты
Педагогическое просвещение	1-4	1 раз/четверть	Классные руководители, педагог-

родителей по вопросам воспитания детей (родительский ВСЕОБУЧ)			психолог, социальный педагог
Информационное оповещение через школьный сайт, группы Сферум, Телеграм	1-4	В течение года	Классные руководители
Индивидуальные консультации	1-4	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями, трудными подростками по вопросам воспитания, обучения детей	1-4	По плану Совета	Председатель Совета
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Собери макулатуру! Спаси дерево!», «Бессмертный полк», новогодний утренник, «Мама, папа, я – отличная семья!» и др.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители, Родительский комитет, приглашенные специалисты
Модуль «Безопасность и профилактика»			
Дела, события, мероприятия	***Дела, события, мероприятия***	***Дела, события, мероприятия***	***Дела, события, мероприятия***
Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, алкоголизма и табакокурения			
Обновление информации на информационных стендах по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся	1-4	Сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
Оформление наглядной агитации: -о вреде употребления наркотических, психотропных средств, алкоголизма, курения табака; -о местах оказания квалифицированной помощи учащимся, родителям по вопросам, связанным с употреблением наркотических и токсических средств	1-4	В течение года	Классные руководители
Выставка книг и периодических изданий в библиотеке школы по проблемам алкоголизма, наркомании и другим вопросам профилактики	1-4	Октябрь	Педагог-библиотекарь

Физкультурно-массовые и спортивные мероприятия, направленные на профилактику употребления психоактивных веществ и пропаганду здорового образа жизни	1-4	В течение года	Классные руководители, учителя физической культуры
Участие в Днях Большой профилактики	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
Классные часы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании	1-4	В течение года	Классные руководители
Классные часы в рамках «Международного дня отказа от курения»	1-4	19 ноября	Классные руководители, социальный педагог
Анкетирование обучающихся по проблемам здорового образа	1-4	В течение года	Социальный педагог
Профилактика суицидального поведения			
Классный час «Краски жизни»	1-4	В течение года	Классные руководители
Классный час «Мои возможности»	1-4	В течение года	Классные руководители
Классный час «Ценности жизни»	1-4	В течение года	Классные руководители
Классный час по формированию навыков здорового образа жизни «Полезные привычки».	1-4	В течение года	Классные руководители
Игровое занятие «Приумножь добро»	1-4	В течение года	Педагог-психолог
Тренинговое занятие «Жизнь бесценна»	1-4	В течение года	Классные руководители
Беседа «Здоровый образ жизни».	1-4	В течение года	Классные руководители
Тематические беседы «Мои жизненные ценности».	1-4	В течение года	Классные руководители
Дорожная безопасность			
Классный час «День знаний и правил дорожного движения»	1-4	1 сентября	Классные руководители
Классный час «Безопасная дорога»	1-4	Сентябрь	Классные руководители
Акция «Письмо водителю»	1-4	Сентябрь	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Акция «Засветись!»	1-4	В течение года	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Классный час «Основы безопасности и правила поведения на ж.д.»	1-4	В течение года	Классные руководители

Инструктажи по ПДД «Безопасный путь в школу и домой»	1-4	В течение года	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
Проведение пятиминуток по ПДД	1-4	В течение года	Классные руководители
Выпуск рисунков, листовок, дорожных знаков	1-4	В течение года	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Профилактика жестокого обращения			
Участие в едином профилактическом дне правового воспитания	1-4	13 ноября	Классные руководители, педагог-психолог, заместитель директора по ВР
Проведение классных часов и бесед с обучающимися на темы: «Взаимоотношения в семье», «О правилах поведения и безопасности на улице», «Учись быть добрым», «Учись управлять своими эмоциями», «Что такое агрессия?»	1-4	Ноябрь - февраль	Классные руководители
Интерактивные уроки на тему «Телефон доверия»	1-4	ноябрь	Классные руководители
Пожарная безопасность			
Классные часы «Огонь друг или враг»	1-4	В течение года	Классные руководители
Инструктажи «Пожарная безопасность»	1-4	В течение года	Классные руководители
Безопасность на водоёмах			
Классные часы: «У воды- без беды», «Правила безопасного поведения у водоёмов», «Безопасность на льду»	1-4	В течение года	Классные руководители
Инструктажи «Безопасность у водоёмов»	1-4	В течение года	Классные руководители
Безопасность в быту			
Классные часы и инструктажи: «Правила безопасности», «Мой дом-моя крепость», «Будь осторожен!»	1-4	В течение года	Классные руководители
Профилактика гриппа, ОРВИ, COVID-19			
Классные часы: «Будь здоров», «Личная гигиена школьника», «Прививка-лучшая защита»	1-4	В течение года	Классные руководители
Инструктажи: «Будь здоров», «Личная гигиена школьника», «Прививка-лучшая защита»	1-4	В течение года	Классные руководители

Модуль «Классное руководство»			
Поднятие флага. Гимн. В/Д «Разговор о важном»	1-4	Каждый понедельник, 1 уроком в течение года	Классные руководители
Проведение классных часов, участие в Днях единых действий	1-4		Классные руководители
Проведение инструктажей с обучающимся по ТБ, ПДД, ППБ	1-4	В течение года	Классные руководители
Изучение классного коллектива	1-4	В течение года	Классные руководители
Ведение портфолио с обучающимися класса	1-4	В течение года	Классные руководители
Классные коллективные творческие дела	1-4	В течение года	Классные руководители
Реализация программы внеурочной деятельности с классом	1-4	По расписанию, в течение года	Классные руководители
Экскурсии, поездки с классом	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители, родительский комитет
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	1-4	По запросу	Классные руководители, учителя-предметники
Модуль «Школьный урок»			
Оформление стендов (предметно-эстетическая среда, наглядная агитация школьных стендов предметной направленности)	1-4	Сентябрь, в течение года	Учителя, классные руководители
Игровые формы учебной деятельности	1-4	В течение года	Учителя, классные руководители
Интерактивные формы учебной деятельности	1-4	В течение года	Учителя, классные руководители
Содержание уроков (по плану учителя)	1-4	В течение года	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	1-4	01.09	Учителя, классные руководители
Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	1-4	04.09	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	1-4	07.10	Преподаватель-организатор ОБЗР, учителя, классные руководители

День рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках литературы)	3-4	10.12	Учителя, классные руководители, педагог-библиотекарь
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	1-4	19.02	Учителя, классные руководители
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках биологии)	1-4	03.03	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (День пожарной охраны)	1-4	30.04	Преподаватель-организатор ОБЗР, учителя, классные руководители
День славянской письменности и культуры	2-4	21.05	Учителя, классные руководители, педагог-библиотекарь
День государственного флага Российской Федерации	1-4	22.08	Учителя, классные руководители, педагог-библиотекарь
Предметные недели (по графику)	1-4	В течение года	Учителя, классные руководители

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
5 - 9 КЛАССОВ
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Ключевые общешкольные дела			
Дела	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
На внешкольном уровне			
«Антинаркотический марафон» (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя физической культуры, социальный педагог, педагог-психолог
Участие в «Талисман добра», «Мы вместе дети РО», в сборе гуманитарной помощи участникам СВО	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители, педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию.
Мероприятия по взаимодействию с РДДМ «Движения первых».	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители, педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию.
Участие в программе активной социализации "Я, ты, он, она..."	5	В течение учебного года	Классные руководители 5-х классов, старший вожатый, советник директора по воспитанию
Участие в соревнованиях ДЮП, ЮИД, ЮДП в военно-	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-

спортивной игре: «Орленок» (по отдельному плану)			организатор ОБЗР, учителя физической культуры
Участие в соревнованиях по стрельбе (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР
Декада Толерантности	5-9	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
Участие в широкомасштабной акции «Внимание, дети!» (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители, руководитель отряда ЮИД
Президентские состязания, «Президентские спортивные Игры», «Игры ШСК»	5-9	Февраль-март	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР, учителя физической культуры
Месячники по военно-патриотическому воспитанию (по отдельному плану)	5-9	Январь-февраль, апрель-май	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители педагог-организатор ОБЖ, учителя физической культуры, педагог-библиотекарь
Всероссийские Акции: «Сдай макулатуру-сохрани дерево!» (сбор батареек и макулатуры)	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Всероссийская Акция «Блокадный хлеб»	5-9	Январь	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители
Акции «Российский Детский Дед Мороз» совместно с РДДМ	5-9	Декабрь-январь	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители, советник директора по воспитанию
Участие в практических занятиях по ППС (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Неделя литературного творчества – «Казачество в произведениях Донских писателей»	5-9	Март	Классные руководители, педагог-библиотекарь
«Неделя психологии»	5-9	Март	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
Неделя литературного творчества «Казачество произведениях Донских писателей»	5-9	Март	Заместитель директора по УВР, старший вожатый классные руководители,

			педагоги дополнительного образования, учителя русского языка и литературы, педагог-библиотекарь.
Всероссийские проекты и конкурсы «Живая классика», ДАНЮИ, «Отечество», сочинений «Урок письма», «Без срока давности», ВсОШ	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Месячник антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни	5-9	Май	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
На школьном уровне			
Общешкольные праздники и мероприятия			
День знаний: «Здравствуй, школа!», «Праздник первого звонка для первоклассников», Уроки мира, Уроки знаний.	5-9	1 сентября	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, руководитель МО классных руководителей, классные руководители Классный руководитель 1-А и 1-Б классов
Общешкольная линейка «День солидарности в борьбе с терроризмом» Проведение мероприятий, посвящённых Дню солидарности в борьбе с терроризмом в формате дня единых действий.	5-9	3 сентября	Классный руководитель 8-Б класса Классные руководители 1-4 классов Советник директора по воспитанию, старший вожатый
Проведение мероприятий, посвящённых Дню окончания Второй мировой войны в формате дня единых действий.	5-9	3 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Общешкольные соревнования по футболы «Шиповка юных»	5-9	Сентябрь	Учителя физической культуры
Единый классный час на тему «Все мы – разные, все мы равные»	5-9	1-4 сентября	Классные руководители
День здоровья	5-9	4 сентября	Классные руководители, старшая вожатая, учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования
Проведение мероприятий, посвящённых Дню добрых дел в формате дня единых действий.	5-9	4 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый,

			классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню распространения грамотности в формате дня единых действий.	5-9	8 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
День памяти жертв фашизма	5-9	10 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню образования Ростовской области в формате дня единых действий.	5-9	11 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
День воссоединения ДНР, ЛНР, Запорожской области и Херсонской области с РФ	5-9	30 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню пожилых людей в формате дня единых действий.	5-9	1 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню защиты животных в формате дня единых действий.	5-9	2 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Конкурс рисунков «Всемирный день домашних животных»	5-9	2 октября	Классные руководители
Единый классный час «День ГО РФ»	5-9	6 октября	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню учителя в формате дня единых действий.	5-9	2 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Торжественный концерт, посвященный Международному Дню учителя	5-9	5 октября	Классный руководитель 9-А класса Номера художественной самодеятельности классные руководители 5-9 классов
Проведение мероприятий, посвящённых Дню казачьей воинской славы в формате дня единых действий. .	5-9	14 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню отца в России в	5-9	15 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый,

формате дня единых действий			классные руководители
Классный час «День отца в России»	5-9	12-16 октября	Классные руководители
Тематические уроки в кабинете по соблюдению ПДД: «Правила движения – законы улиц и дорог»	5-9	12-16 октября	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
Классный час «Профилактика экстремистских проявлений среди обучающихся»	5-9	19-23 октября	Классные руководители Социальный педагог
Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню школьных библиотек в формате дня единых действий.	5-9	23 октября	Педагог-библиотекарь, классные руководители, советник директора по воспитанию, старший вожатый,
Музейный урок, посвящённый подвигу Ф.Н. Самохвалова	5-9	19-23 октября	Руководитель школьного музея классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню символов Ростовской области: герба, флага и гимна в формате дня единых действий.	5-9	23 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	5-9	19-23 октября	учитель информатики, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню народного единства в формате дня единых действий.	5-9	2 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Казачьи посиделки	5-9	6 ноября	классный руководитель 4-А класса
Проведение мероприятий, посвящённых Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России в формате дня единых действий.	5-9	6 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Общешкольная линейка «Толерантность и межнациональные отношения»	5-9	9 ноября	Социальный педагог
Классный час «Всемирный день ребенка»	5-9	9-13 ноября	Классные руководители
Проведение мероприятий, приуроченных к Всемирному дню толерантности	5-9	13 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители

Проведение мероприятий, посвящённых Дню матери в формате дня единых действий	5-9	27 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Классный час «День Государственного Герба Российской Федерации»	5-9	16-20 ноября	Классные руководители
Классный час «Всемирный день матери»	5-9	23-27 ноября	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню Государственного герба Российской Федерации в формате дня единых действий.	5-9	27 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Общешкольная линейка Дню Неизвестного Солдата	5-9	30 ноября	Гладкая Е.А., учитель истории
Проведение мероприятий, посвящённых Дню неизвестного солдата в формате дня единых действий.	5-9	3 декабря	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Классный час посвященная Дню Героев Отечества	5-9	30-4 декабря	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню добровольца (волонтера) в России в формате дня единых действий.	5-9	4 декабря	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Классный час, посвященный Дню Конституции Российской Федерации.	5-9	7-11 декабря	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню Героев Отечества в формате дня единых действий.	5-9	9 декабря	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню Конституция Российской Федерации в формате дня единых действий.	5-9	11 декабря	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Новогодние театральные представления	5-9	21-25 декабря	Классные руководители
Рождественские посиделки. Зимние обряды на Дону. Коляда.	5-9	4-8 января	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители

Классный час, посвящённый памяти Атамана М.И. Платова	5-9	11-15 января	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвящённая годовщине освобождения п. Конезавод имени Буденного и Сальского района от немецко-фашистских захватчиков	5-9	19 января	Классный руководитель 9-Б класса
Проведение мероприятий, посвящённых Дню российского студенчества в формате дня единых действий.	5-9	25 января	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады в формате дня единых действий.	5-9	27 января	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвятённых Дню освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - Дня памяти жертв Холокоста в формате дня единых действий.	5-9	27 января	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых дню рождения Антона Павловича Чехова в формате дня единых действий.	5-9	29 января	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Школьная спартакиада по волейболу	5-9	Февраль	Классные руководители, учителя физической культуры, ПДО
Классный час «День российской науки»	5-9	1-5 февраля	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистской армии в Сталинградской битве в формате дня единых действий.	5-9	1 февраля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню российской науки в формате дня единых действий	5-9	5 февраля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Классный час «День юного героя – антифашиста»	5-9	8-12 февраля	Классные руководители

Урок мужества «В их судьбах был Афганистан», посвящённый Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечеств в формате дня единых действий.	5-9	12 февраля	Классный руководитель 6-А, советник директора по воспитанию, старший вожатый, педагог-библиотекарь
Спортивная эстафета «Вперед мальчишки!», посвящённая «Дню защитника Отечества»	5-7 8-9	15-19 февраля	Классный руководитель 7-Б класса, учителя физической культуры, преподаватель-организатор ОБЗР Классный руководитель 9-А класса, учителя физической культуры, преподаватель-организатор ОБЗР
Проведение мероприятий, посвящённых Международному Дню родного языка в формате дня единых действий.	5-9	19 февраля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества	5-9	19 февраля	Классные руководители 4-А, 4-Б классов
Проведение мероприятий, посвящённых Дню защитников Отечества в формате дня единых действий.	5-9	19 февраля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение открытого урока по ОБЗР в рамках Всемирного дня ГО с привлечением сотрудников МЧС и ВДПО	5-9	3 марта	Преподаватель-организатор ОБЗР
Конкурсная программа: «Удалая казачка», посвящённая Международному женскому дню 8 марта	5-7 8-9	3-4 марта	Классные руководители 5-х классов, учителя физической культуры Классный руководитель 8-А класса, учителя физической культуры
Праздничный концерт: «Весь мир начинается с женщины» посвящённый Международному женскому дню 8 марта	5-9	5 марта	Учитель начальных классов 2-А класса, старший вожатый, заместитель директора по ВР

Проведение мероприятий, посвящённых Международному женскому дню в формате дня единых действий.	5-9	5 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Общешкольная линейка, посвященная Всемирному Дню воды	5-9	15 марта	Учитель биологии
Проведение мероприятий, посвящённых Дню воссоединения Крыма с Россией в формате дня единых действий.	5-9	18 марта	Учитель географии, советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Всемирному дніо поэзии в формате дня единых действий.	5-9	19 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню защиты от экологической опасности в формате дня единых действий	5-9	19 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
«Широкая масленица»	5-9	22-26 марта	педагог-библиотекарь, старший вожатый, заместитель директора по ВР
Школьная спартакиада по баскетболу	7-8	март	Учителя физической культуры
Классный час «Кибербуллинг»	5-9	15-19 марта	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Всемирному Дню театра в формате дня единых действий.	5-9	26 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, руководители школьного театра
Проведение мероприятий, посвящённых дню рождения Виталия Александровича Закруткина в формате дня единых действий.	5-9	26 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Познавательная викторина: «День птиц»	5-9	1-2 апреля	Классные руководители 1-А класса и 1-Б класса
Проведение мероприятий, посвящённых Всемирному дню здоровья в формате дня единых действий.	5-9	7 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители

Общешкольная линейка, посвященная Дню космонавтки	5-9	12 апреля	Классный руководитель 8-А класса
Проведение мероприятий, посвящённых Дню космонавтки в формате дня единых действий.	5-9	12 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню древонасаждения в формате дня единых действий.	5-9	13 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Встреча со специалистами администрации Буденновского сельского поселения приуроченная ко Дню органов самоуправления	5-9	21 апреля	Советник директора по воспитанию, заместитель директора по ВР, старший вожатый
Проведение мероприятий, посвящённых Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	5-9	19 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Национальному дню донора в России в формате дня единых действий.	5-9	20 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Классный час, посвященный Всемирному Дню Земли	5-9	20 апреля	Классные руководители
Торжественная общешкольная линейка, посвященная дню рождения Героя Советского Союза Самохвалова Ф.Н.	5-9	19 апреля	Классный руководитель 7- А класса
Участие в акциях: «Бессмертный полк», «Засветись Победа», «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», посвящённых годовщине Великой Победы	5-9	26 апреля- 9 мая	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию общественными объединениями
Тематический урок ОБЗР, посвященный Дню пожарной охраны	5-9	29 апреля	преподаватель-организатор ОБЗР
Проведение мероприятий, посвящённых Празднику Весны и Труда в формате дня единых действий.	5-9	30 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители

Участие в школьном смотре строя и песни	5-9	6 мая	Классные руководители, старшая вожатая, учителя физической культуры, преподаватель-организатор ОБЗР
Концерт «Виктория», посвящённый 9 мая	5-9	7 мая	Учитель музыки, классный руководитель 10 класса
Классные часы, посвященные 82-ой годовщине победы в Великой Отечественной войне.	5-9	26 апреля- 5 мая	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню Победы в формате дня единых действий.	5-9	7 мая	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Митинг, посвященный Дню Победы 9 мая. Вахта памяти, посвященная Дню Победы.	5-9	9 мая	Директор, зам. директора по ВР, старшая вожатая, учителя физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители 1-11 классов
Классный час, посвящённый Международному дню семьи	5-9	11-14 мая	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню детских общественных организаций России в формате дня единых действий.	5-9	19 мая	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню славянской письменности и культуры в формате дня единых действий.	5-9	21 мая	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, учителя русского языка и литературы, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых дню рождения Михаила Александровича Шолохова в формате дня единых действий.	5-9	21 мая	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Участие в мероприятиях, посвящённых Международному дню защиты детей	5-9	1 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей

Участие в мероприятиях, посвящённых Дню Русского языка – Пушкинскому дню России	5-9	4 июня	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, учителя русского языка и литературы, педагог-библиотекарь
Мероприятия, посвященные Дню России	5-9	8-11 июня	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, учителя истории, педагог-библиотекарь
Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби (по плану работы ЛОЛ «Светлячок» и досуговой площадки)	5-9	22 июня	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей
Торжественные ритуалы посвящения			
Посвящение в пятиклассники	5	Сентябрь	Классные руководители
Посвящение в ЮИД	5	Сентябрь	Классные руководители, руководитель отряда ЮИД
Выпускной бал	9	Май	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители
Церемонии награждения школьников и педагогов			
Торжественные линейки по окончанию четверти	5-9	Октябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по безопасности, старшая вожатая, классные руководители
Торжественная линейка по окончанию года «Праздник: Последний звонок»	9	Май	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Торжественная церемония награждения по итогам учебного года	5-9	Май	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Торжественная церемония награждения «ГТО»	5-8	Октябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя физической культуры
На уровне классов и школы			
Лидерский сбор общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение первых»	5-9	В течение года еженедельно	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители, советник директора по воспитанию.
Общешкольные ключевые дела			
Единый урок безопасности	5-9	1 сентября	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
Единый классный час на тему «Все мы - разные, все мы равные»	5-9	1 сентября	Классные руководители

Общешкольная линейка «День солидарности в борьбе с терроризмом»	5-9	3 сентября	Классный руководитель 8-Б класса
Единый классный час «Международный день грамотности»	5-9	1-4 сентября	Классные руководители
Конкурс рисунков «Всемирный день животных»	5-9	2 октября	Классные руководители
Единый классный час, посвящённый Дню пожилых людей	5-9	28 сентября - 32 октября	Классные руководители
Урок ОБЗР «День гражданской обороны Российской Федерации»	5-9	1-2 октября	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
Классный час «День отца в России»	5-9	12-16 октября	Классные руководители
Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	5-9	19-23 октября	Учитель информатики, классные руководители
Библиотечный урок, посвященный Международному дню школьных библиотек	5-9	4 понедельник октября	Педагог-библиотекарь, классные руководители
Единый классный час «День народного единства»	5-9	19- 23 октября	Классные руководители
Единый урок истории, посвящённый «Международному дню против фашизма, расизма и антисемитизма»	5-9	6 ноября	Учителя истории и обществознания
Общешкольная линейка «Толерантность и межнациональные отношения»	5-9	17 ноября	Социальный педагог
Единый классный час «Всемирный день ребенка»	5-9	16-20 ноября	Классные руководители
Классный час «Всемирный день матери»	5-9	23 -27 ноября	Классные руководители
Конкурс рисунков «День Государственного Герба Российской Федерации»	5-9	27 ноября	Классные руководители
Акция «Доброе сердце» (изготовление поделок для детей с ОВЗ, инвалидов)	5-9	23-27 ноября	Классные руководители
Общешкольная линейка Дню Неизвестного Солдата	5-9	30 ноября	Гладкая Е.А., учитель истории
Музейный урок «День Героев Отечества»	5-9	9 декабря	Руководитель школьного музея
Классный час «День Конституции РФ», «Права человека»	5-9	7-11 декабря	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвящённая годовщине освобождения п. Конезавод имени Буденного и Сальского	5-9	18 января	Классный руководитель 9-Б класса

района от немецко-фашистских захватчиков			
Музейный урок «Международный день памяти жертв Холокоста»	8-9	22 января	Руководитель школьного музея
Музейные уроки: «Блокада Ленинграда. Дорога жизни»	5-9	25-29 января	Руководитель школьного музея
Музейный урок: «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве»	5-9	2-5 февраля	Руководитель школьного музея
Единый классный час: «День российской науки»	5-9	2-5 февраля	Классные руководители
Урок мужества «В их судьбах был Афганистан», посвящённый Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечеств в формате дня единых действий.	5-9	12 февраля	Классный руководитель 6-А, советник директора по воспитанию, старший вожатый
Единый классный час, посвященный Дню защитника Отечества.	5-9	15-19 февраля	Классные руководители
Всероссийская неделя детской и юношеской книги, музыки, библиотечные литературно-музыкальные уроки	5-9	15-19 марта	Классные руководители, педагог- библиотекарь, учитель музыки
Единый классный час: «Всемирный День здоровья»	5-9	7 апреля	Классные руководители
Единый классный час, посвященный Дню космонавтики»	5-9	7-12 апреля	Классные руководители
Единый классный час, посвященный памяти трагедии на Чернобыльской АЭС	7-9	19-23 апреля	Классные руководители
Классные часы, посвященные 82-ой годовщине победы в Великой Отечественной войне.	5-9	26 апреля -5 мая	Классные руководители
Классный час, посвящённый Международному дню семьи	5-9	11-14 мая	Классные руководители
Участие в осенней и весенней сессиях уроков: «Финансовой грамотности	5-9	Сентябрь-декабрь Февраль-апрель	Классные руководители, учителя предметники, ПДО
Итоговый анализ ключевых дел	5-9	Ежемесячно	Классные руководители
На индивидуальном уровне			
Вовлечение каждого ребенка в ключевые дела школы	5-9	Постоянно	Классные руководители
Индивидуальная помощь и организация наставничества	5-9	Постоянно	Классные руководители, педагог-психолог
Наблюдение за поведением ребенка	5-9	Постоянно	Классные руководители

Коррекция поведения ребенка	5-9	Постоянно	Классные руководители, педагог-психолог
Советы профилактики	5-9	Один раз в месяц	Заместитель директора по ВР, Классные руководители, педагог-психолог
Участие в работе ОКДН, КДН и ЗП (по отдельному плану ОКДН, КДН и ЗП)	5-9	Один раз в месяц	Заместитель директора по ВР, Классные руководители, педагог-психолог
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»			
Название курса	***Классы***	***Количество часов в неделю***	***Ответственные***
Разговоры о важном	5-9	1	Педагоги, классные руководители
Основы финансовой грамотности. Финансовая культура	5-9	1	Педагоги, классные руководители
Россия –мои горизонты	6-9	1	Педагоги,классные руководители
Занимательная биология	5	0,5	Педагоги, классные руководители
Занимательная экология	6	0,5	Педагоги, классные руководители
Занимательная физика	7	1	Педагоги, классные руководители
История казачества Дона. ОПК	8	0,5	Педагоги, классные руководители
Занимательная химия	8	0,5	Педагоги, классные руководители
Русский язык в формате ОГЭ	9	1	Педагоги, классные руководители
Россия-моя история	5-9	0,5	Педагоги, классные руководители
Занимательный русский язык	5-6	1	Педагоги, классные руководители
Военные учебные сборы	8	0,5	Педагоги, классные руководители
Модуль «Самоуправление»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	5-9	сентябрь	Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями.	5-9	В течение года	Классные руководители
Отчет перед классом о проведенной работе	5-9	май	Классные руководители
Участие в рейде по проверке классных уголков.	5-9	ноябрь	Заместитель директора по ВР, Актив школы, советник директора по воспитанию, руководитель ШМО классных руководителей
Участие в рейде по проверке	5-9	январь	Актив школы, советник

сохранности учебников.			директора по воспитанию, педагог-библиотекарь
Участие в рейде по проверке внешнего вида учащихся.	5-9	март	Актив школы, советник директора по воспитанию, руководитель ШМО классных руководителей
Модуль «Профориентация»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Дни профориентации (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Классные руководители, родители
Экскурсии на предприятия города Сальска	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Участие в профориентационной программе «Билет в будущее» и открытых уроках «Профессиональные пробы» и «ПроеКТОриЯ»	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Фестиваль профессий	5-9	Апрель	Заместитель директора по ВР
Предметные недели (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Ответственные учителя-предметники, классные руководители
Участие в научно-исследовательских и научно-практических конференциях	5-9	В течение учебного года	Ответственные учителя-предметники, классные руководители
Модуль «Школьные медиа»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Выпуск классной и тематической стенной печати (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Съемка тематических видеороликов в школьный Телеграмм	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Модуль «Волонтёрство»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Работа волонтерского отряда «Доброе сердце»	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования, руководитель кружка «В мире детства»
Работа экологического отряда «Зелёный патруль»	5-9	В течение учебного года	классные руководители
Модуль «Музейное дело»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Музейный урок, посвящённый подвигу Ф.Н. Самохвалова	5-9	10-23 октября	Руководитель школьного музея классные руководители

Урок Мужества: «День Героев Отечества»	5-9	9 декабря	Руководитель школьного музея, классные руководители
Урок мужества «В их судьбах был Афганистан», посвящённый Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечеств	5-9	11 февраля	Руководитель школьного музея, классные руководители
Музейный урок: «9 мая-День Победы в Великой Отечественной войне»	5-9	26 апреля - 5 мая	Классные руководители, Руководитель школьного музея
Модуль «Детские общественные объединения»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Участие в работе первичного отделения РДДМ «Движение первых»	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старший вожатый
Работа отряда ЮИД «Импульс»	5-9	В течение учебного года	Руководитель отряда ЮИД
Работа отряда ДЮП «Огонек»	5-9	В течение учебного года	Руководитель отряда ДЮП
Участие в работе музейной дружины «Активисты школьного музея»	7-9	В течение учебного года	Руководитель школьного музея
Работа школьного театра	5-9	В течение учебного года	Руководитель школьного театра
Волонтерский движение «Дорогой важных дел» (по отдельному плану)	5-9	В течение учебного года	классные руководители, старший вожатый
Экскурсии, экспедиции, походы			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Экскурсии в Музей казачьей культуры, казачьего быта	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Познавательные, поисково-исследовательские экспедиции исторических мест Донского казачества	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии по местам Боевой славы по г.Сальску, Сальскому району	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии в картинную галерею Музея им.В.К.Нечитайло в г.Сальска (по мере обновления экспозиции)	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии по городам Ростовской области	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители

Экскурсии в 33 пожарную часть 12 отряд ВДПО г.Сальск	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
Регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня, организуемые в классах	5-9	В течение учебного года	Классные руководители, родители
Организация предметно-эстетической среды			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Казачий колорит в оформлении помещений (классов, рекреаций, мест проведения мероприятий); в досугово-развлекательных мероприятиях, творческих выставках, конкурсах	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, учитель ИЗО
Оформление школы к 1 сентября	5-9	Август	Классные руководители 1-х, 10 классов, учитель ИЗО и учитель технологии
Выставка рисунков «Мой учитель»	5-9	2 октября	Учитель ИЗО
Оформление актового зала ко Дню учителя	5-9	2 октября	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка рисунков «Твои соседи по планете»	5-9	3 октября	Учитель ИЗО
Выставка рисунков «В единстве наша сила!», в рамках празднования Дня народного единства	5-9	23 октября	Учитель ИЗО
Выставка рисунков ко Дню Матери	5-9	27 ноября	Учитель ИЗО
Детско-взрослый конкурс-выставка «Кормушка»	5-9	Октябрь, март	Классные руководители, старший вожатый
Выставки рисунков «День неизвестного солдата», «День Героев Отечества»	5-9	1-4 декабря	Учитель ИЗО
Оформление территорий школы к Новому Году	5-9	15-17 декабря	Классные руководители, учитель ИЗО и учителя технологии
Выставка поделок «Новогодний и Рождественский сувенир»	5-9	15-24 декабря	Руководитель кружка «В мире детства»
Оформление актового зала к 23 февраля	5-9	15-16 февраля	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка рисунков «День Защитника Отечества»	5-9	17 февраля	Учитель ИЗО
Оформление актового зала к 8 марта	5-9	2-4 марта	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка рисунков «Портрет мамы»	5-9	4 марта	Учитель ИЗО
Детско-взрослый конкурс-выставка скворечников ко Дню	5-9	1 апреля	Классные руководители, учителя технологии

птиц			
Выставка рисунков ко Дню космонавтики	5-9	12 апреля	Учитель ИЗО
Конкурс-выставка рисунков ко Дню Победы	5-9	4-7 мая	Учитель ИЗО
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Собери макулатуру! Спаси дерево!», «Бессмертный полк», новогодний утренник, «Мама, папа, я – отличная семья!» и др.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители, родительский комитет, приглашенные специалисты
Общешкольные родительские собрания	5-9	В течение учебного года	Классные руководители, приглашенные специалисты
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей (родительский ВСЕОБУЧ)	5-9	1 раз/четверть	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
Информационное оповещение через школьный сайт, группы Сферум, Телеграм	5-9	В течение года	Классные руководители
Индивидуальные консультации	5-9	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями, трудными подростками по вопросам воспитания, обучения детей	5-9	По плану Совета	Председатель Совета
Модуль «Безопасность и профилактика»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, алкоголизма и табакокурения			
Обновление информации на информационных стендах по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся	5-9	Сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
Оформление наглядной агитации: - о вреде употребления наркотических, психотропных средств, алкоголизма, курения табака; - о местах оказания квалифицированной помощи учащимся, родителям по вопросам, связанным с употреблением наркотических и токсических средств	5-9	В течение года	Классные руководители

Выставка книг и периодических изданий в библиотеке школы по проблемам алкоголизма, наркомании и другим вопросам профилактики	5-9	Октябрь	Педагог-библиотекарь
Физкультурно-массовые и спортивные мероприятия, направленные на профилактику употребления психоактивных веществ и пропаганду здорового образа жизни	5-9	В течение года	Классные руководители, учителя физической культуры
Участие в Днях Большой профилактики	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
Классные часы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании	5-9	В течение года	Классные руководители
Классные часы в рамках «Международного дня отказа от курения»	5-9	19 ноября	Классные руководители, социальный педагог
Анкетирование обучающихся по проблемам здорового образа	5-9	В течение года	Социальный педагог
Профилактика суицидального поведения			
Тренинговое занятие «Калейдоскоп общения»	5	Сентябрь	Классные руководители, педагог-психолог
Мы разные, но мы рядом.	5-9	Октябрь	Классные руководители, педагог-психолог
Осторожно! Опасность.	5-9	Ноябрь	Классные руководители, педагог-психолог
Трудное решение!	5-9	Декабрь	Классные руководители, педагог-психолог
Классные часы «Жить здорово!» «Ценность жизни»	5-6 7-9	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
Классный час «Краски жизни»	5-9	В течение года	Классные руководители
Классный час «Мои возможности»	5-9	В течение года	Классные руководители
Классный час «Законы дружного коллектива»	8	В течение года	Классные руководители
Классный час по формированию навыков здорового образа жизни «Полезные привычки».	5-9	В течение года	Классные руководители
Тренинговое занятие «Ответственный выбор»	7	В течение года	Педагог-психолог
Тренинговое занятие «Коридор безопасности»	9	В течение года	Классные руководители
Беседа «Здоровый образ жизни».	5-9	В течение года	Классные руководители
Тематические беседы «Мои жизненные ценности».	5-9	В течение года	Классные руководители
Дорожная безопасность			
Классный час «День знаний и	5-9	1 сентября	Классные руководители

правил дорожного движения»			
Классный час «Безопасная дорога»	5-9	Сентябрь	Классные руководители
Акция «Письмо водителю»	5-9	Сентябрь	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Акция «Засветись!»	5-9	В течение года	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Классный час «Основы безопасности и правила поведения на ж.д.»	5-9	В течение года	Классные руководители
Инструктажи по ПДД «Безопасный путь в школу и домой»	5-9	В течение года	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ, заместитель директора по безопасности
Проведение пятиминуток по ПДД	5-9	В течение года	Классные руководители
Выпуск рисунков, листовок, дорожных знаков	5-9	В течение года	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Профилактика жестокого обращения			
Участие в едином профилактическом дне правового воспитания	5-9	5 ноября	Классные руководители, педагог- психолог, заместитель директора по ВР
Проведение классных часов и бесед с обучающимися на темы: «Взаимоотношения в семье», «О правилах поведения и безопасности на улице», «Учись быть добрым», «Учись управлять своими эмоциями», «Что такое агрессия?»	5-9	Ноябрь - февраль	Классные руководители
Интерактивные уроки на тему «Телефон доверия»	5-9	Ноябрь	Классные руководители
Пожарная безопасность			
Классные часы «Огонь друг или враг»	5-9	В течение года	Классные руководители
Инструктажи «Пожарная безопасность»	5-9	В течение года	Классные руководители
Безопасность на водоёмах			
Классные часы: «У воды- без беды», «Правила безопасного поведения у водоёмов», «Безопасность на льду»	5-9	В течение года	Классные руководители
Инструктажи «Безопасность у водоёмов»	5-9	В течение года	Классные руководители
Безопасность в быту			
Классные часы: «Правила безопасности», «Мой дом-моя крепость», «Будь осторожен!»	5-9	В течение года	Классные руководители
Инструктажи: «Правила безопасности»,	5-9	В течение года	Классные руководители

«Мой дом-моя крепость», «Будь осторожен!»			
Профилактика гриппа, ОРВИ, COVID-19			
Классные часы: «Будь здоров», «Личная гигиена школьника», «Прививка-лучшая защита»	5-9	В течение года	Классные руководители
Инструктажи: «Будь здоров», «Личная гигиена школьника», «Прививка-лучшая защита»	5-9	В течение года	Классные руководители
Модуль «Классное руководство»			
Поднятие флага. Гимн. В/Д «Разговор о важном»	5-9	Каждый понедельник, 1 уроком в течение года	Классные руководители
Проведение классных часов, участие в Днях единых действий	5-9	В течение года	Классные руководители
Проведение инструктажей с обучающимся по ТБ, ПДД, ППБ	5-9	В течение года	Классные руководители
Изучение классного коллектива	5-9	В течение года	Классные руководители
Ведение портфолио с обучающимися класса	5-9	В течение года	Классные руководители
Классные коллективные творческие дела	5-9	В течение года	Классные руководители
Реализация программы внеурочной деятельности с классом	5-9	По расписанию, в течение года	Классные руководители
Экскурсии, поездки с классом	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители, родительский комитет
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	5-9	По запросу	Классные руководители, учителя-предметники
Модуль «Школьный урок»			
Оформление стендов (предметно-эстетическая среда, наглядная агитация школьных стендов предметной направленности)	5-9	Сентябрь, в течение года	Учителя, классные руководители
Игровые формы учебной деятельности	5-9	В течение года	Учителя, классные руководители
Интерактивные формы учебной деятельности	5-9	В течение года	Учителя, классные руководители
Содержание уроков (по плану учителя)	5-9	В течение года	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	5-9	01.09	Учителя, классные руководители
Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	5-9	04.09	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (приуроченный ко Дню	5-9	07.10	Учителя, классные руководители

гражданской обороны Российской Федерации)			
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	5-9	19.02	Учителя, классные руководители
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках биологии)	5-9	03.03	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	5-9	30.04	Учителя, классные руководители
День славянской письменности и культуры	5-9	21.05	Учителя, классные руководители
День государственного флага Российской Федерации	5-9	22.08	Учителя, классные руководители
Предметные недели (по графику)	5-9	В течение года	Учителя, классные руководители

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 10 - 11 КЛАССОВ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Ключевые общешкольные дела			
Дела	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
На внешкольном уровне			
«Антинаркотический марафон» (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя физической культуры, социальный педагог, педагог-психолог
Участие в «Талисман добра», «Мы вместе дети РО», в сборе гуманитарной помощи участникам СВО	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители, педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию.
Мероприятия по взаимодействию с РДДМ «Движения первых».	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители, педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию.
Участие в соревнованиях ДЮП, ЮИД, ЮДП в военно-спортивной игре: «Орленок» (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР, учителя физической культуры
Участие в соревнованиях по стрельбе (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР
Декада Толерантности	10-11	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги

			дополнительного образования
Участие в широкомасштабной акции «Внимание, дети!» (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители, руководитель отряда ЮИД
Президентские состязания, «Президентские спортивные Игры», «Игры ШСК»	10-11	Февраль-март	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР, учителя физической культуры
Месячники по военно-патриотическому воспитанию (по отдельному плану)	10-11	Январь-февраль, апрель-май	Заместитель директора по ВР, вожатые, классные руководители педагог-организатор ОБЖ, учителя физической культуры
Всероссийские Акции: «Сдай макулатуру-сохрани дерево!» (сбор батареек и макулатуры)	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Всероссийская Акция «Блокадный хлеб»	10-11	Январь	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители
Акции «Российский Детский Дед Мороз» совместно с РДДМ	10-11	Декабрь-январь	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители, советник директора по воспитанию
Участие в практических занятиях по ППС (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Неделя литературного творчества – «Казачество в произведениях Донских писателей»	10-11	Март	Классные руководители, педагог-библиотекарь
«Неделя психологии»	10-11	Март	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
Неделя литературного творчества «Казачество произведениях Донских писателей»	10-11	Март	Заместитель директора по УВР, старший вожатый классные руководители, педагоги дополнительного образования, учителя русского языка и литературы.
Всероссийские проекты и конкурсы «Живая классика», ДАНЮИ, «Отечество», сочинений «Урок письма», «Без срока давности», ВсОШ	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Месячник антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни	10-11	Май	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные

			руководители, педагоги дополнительного образования
На школьном уровне			
Общешкольные праздники и мероприятия			
День знаний: «Здравствуй, школа!», «Праздник первого звонка для первоклассников», Уроки мира, Уроки знаний.	10-11	1 сентября	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, руководитель МО классных руководителей, классные руководители Классный руководитель 1-А и 1-Б классов
Общешкольная линейка «День солидарности в борьбе с терроризмом» Проведение мероприятий, посвящённых Дню солидарности в борьбе с терроризмом в формате дня единых действий.	10-11	3 сентября	Классный руководитель 8-Б класса Классные руководители 1-4 классов Советник директора по воспитанию, старший вожатый
Проведение мероприятий, посвящённых Дню окончания Второй мировой войны в формате дня единых действий.	10-11	3 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Единый классный час на тему «Все мы – разные, все мы равные»	10-11	1-4 сентября	Классные руководители
День здоровья	10-11	4 сентября	Классные руководители, старшая вожатая, учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования
Проведение мероприятий, посвящённых Дню добрых дел в формате дня единых действий.	10-11	4 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню распространения грамотности в формате дня единых действий.	10-11	8 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
День памяти жертв фашизма	10-11	10 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню образования Ростовской области в формате дня единых действий.	10-11	11 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители,

			педагог-библиотекарь
День воссоединения ДНР, ЛНР, Запорожской области и Херсонской области с РФ	10-11	30 сентября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню пожилых людей в формате дня единых действий.	10-11	1 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню защиты животных в формате дня единых действий.	10-11	2 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Конкурс рисунков «Всемирный день домашних животных»	10-11	2 октября	Классные руководители
Единый классный час «День ГО РФ»	10-11	6 октября	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню учителя в формате дня единых действий.	10-11	2 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Торжественный концерт, посвященный Международному Дню учителя	10-11	2 октября	Классный руководитель 9-А класса Номера художественной самодеятельности классные руководители 5-9 классов
Проведение мероприятий, посвящённых Дню казачьей воинской славы в формате дня единых действий. .	10-11	14 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню отца в России в формате дня единых действий	10-11	15 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Классный час «День отца в России»	10-11	12-16 октября	Классные руководители
Классный час «Профилактика экстремистских проявлений среди обучающихся»	10-11	19-23 октября	Классные руководители Социальный педагог
Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню школьных библиотек в формате дня единых действий.	10-11	23 октября	Педагог-библиотекарь, классные руководители, советник директора по воспитанию, старший вожатый,

Музейный урок, посвящённый подвигу Ф.Н. Самохвалова	10-11	19-23 октября	Руководитель школьного музея классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню символов Ростовской области: герба, флага и гимна в формате дня единых действий.	10-11	23 октября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	10-11	19-23 октября	Учитель информатики, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню народного единства в формате дня единых действий.	10-11	3 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Казачьи посиделки	10-11	6 ноября	Классный руководитель 4-А класса
Проведение мероприятий, посвящённых Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России в формате дня единых действий.	10-11	6 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Общешкольная линейка «Толерантность и межнациональные отношения»	10-11	10 ноября	Социальный педагог
Классный час «Всемирный день ребенка»	10-11	9-13 ноября	Классные руководители
Проведение мероприятий, приуроченных к Всемирному дню толерантности	10-11	14 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню матери в формате дня единых действий	10-11	27 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Классный час «День Государственного Герба Российской Федерации»	10-11	16-20 ноября	Классные руководители
Классный час «Всемирный день матери»	10-11	23-27 ноября	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню Государственного герба Российской Федерации в формате дня единых действий.	10-11	27 ноября	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь

Общешкольная линейка Дню Неизвестного Солдата	10-11	30 ноября	Гладкая Е.А., учитель истории
Проведение мероприятий, посвящённых Дню неизвестного солдата в формате дня единых действий.	10-11	3 декабря	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Классный час посвященная Дню Героев Отечества	10-11	1-4 декабря	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню добровольца (волонтера) в России в формате дня единых действий.	10-11	4 декабря	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Классный час, посвященный Дню Конституции Российской Федерации.	10-11	7-11 декабря	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню Героев Отечества в формате дня единых действий.	10-11	9 декабря	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню Конституция Российской Федерации в формате дня единых действий.	10-11	11 декабря	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Новогодние театральные представления	10-11	21-25 декабря	Классные руководители
Рождественские посиделки. Зимние обряды на Дону. Коляда.	10-11	5 января	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Классный час, посвящённый памяти Атамана М.И. Платова	10-11	11-15 января	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвящённая годовщине освобождения п. Конезавод имени Буденного и Сальского района от немецко-фашистских захватчиков	10-11	18 января	Классный руководитель 9-Б класса
Проведение мероприятий, посвящённых Дню российского студенчества в формате дня единых действий.	10-11	22 января	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады в формате дня единых действий.	10-11	27 января	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь

Проведение мероприятий, посвящённых Дню освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - Дня памяти жертв Холокоста в формате дня единых действий.	10-11	27 января	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых дню рождения Антона Павловича Чехова в формате дня единых действий.	10-11	29 января	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Классный час «День российской науки»	10-11	2-5 февраля	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистской армии в Сталинградской битве в формате дня единых действий.	10-11	2 февраля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню российской науки в формате дня единых действий	10-11	5 февраля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Урок мужества «В их судьбах был Афганистан», посвящённый Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечеств в формате дня единых действий.	10-11	12 февраля	Классный руководитель 6-А, советник директора по воспитанию, старший вожатый, педагог-библиотекарь, руководитель школьного музея
Спортивная эстафета «А ну-ка парни!», посвящённая «Дню защитника Отечества»	10-11	15-19 февраля	Классный руководитель 11 класса, учителя физической культуры, преподаватель-организатор ОБЗР
Проведение мероприятий, посвящённых Международному Дню родного языка в формате дня единых действий.	10-11	19 февраля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества	10-11	19 февраля	Классные руководители 4-А, 4-Б классов

Проведение мероприятий, посвящённых Дню защитников Отечества в формате дня единых действий.	10-11	19 февраля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение открытого урока по ОБЗР в рамках Всемирного дня ГО с привлечением сотрудников МЧС и ВДПО	10-11	3 марта	Преподаватель-организатор ОБЗР
Конкурсная программа: «Удалая казачка», посвящённая Международному женскому дню 8 марта	10-11	3-4 марта	Классный руководитель 10 класса, учителя физической культуры
Праздничный концерт: «Весь мир начинается с женщины», посвящённый Международному женскому дню 8 марта	10-11	5 марта	Учитель начальных классов 2-А класса, старший вожатый, заместитель директора по ВР
Проведение мероприятий, посвящённых Международному женскому дню в формате дня единых действий.	10-11	5 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Общешкольная линейка, посвященная Всемирному Дню воды	10-11	15 марта	Учитель биологии
Проведение мероприятий, посвящённых Дню воссоединения Крыма с Россией в формате дня единых действий.	10-11	18 марта	Учитель географии, советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Всемирному дню поэзии в формате дня единых действий.	10-11	19 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню защиты от экологической опасности в формате ДЕД	10-11	19 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
«Широкая масленица»	10-11	22-26 марта	педагог-библиотекарь, старший вожатый, заместитель директора по ВР
Классный час «Кибербуллинг»	10-11	15-19 марта	Классные руководители

Проведение мероприятий, посвящённых Всемирному Дню театра в формате дня единых действий.	10-11	26 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, руководитель школьного театра
Проведение мероприятий, посвящённых дню рождения Виталия Александровича Закруткина в формате дня единых действий.	10-11	26 марта	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Всемирному дню здоровья в формате дня единых действий.	10-11	7 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Общешкольная линейка, посвященная Дню космонавтки	10-11	12 апреля	Классный руководитель 8-А класса
Проведение мероприятий, посвящённых Дню космонавтки в формате дня единых действий.	10-11	12 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню древонасаждения в формате дня единых действий.	10-11	12 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Встреча со специалистами администрации Буденновского сельского поселения приуроченная ко Дню органов самоуправления	10-11	21 апреля	Советник директора по воспитанию, заместитель директора по ВР, старший вожатый
Проведение мероприятий, посвящённых Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	10-11	19 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь, руководитель школьного музея
Проведение мероприятий, посвящённых Национальному дню донора в России в формате дня единых действий.	10-11	20 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Классный час, посвященный Всемирному Дню Земли	10-11	20 апреля	Классные руководители
Торжественная общешкольная линейка, посвященная дню рождения Героя Советского Союза Самохвалова Ф.Н.	10-11	20 апреля	Классный руководитель 7- А класса

Участие в акциях: «Бессмертный полк», «Засветись Победа», «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», посвящённых годовщине Великой Победы	10-11	26 апреля - 9 мая	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители, советник директора по воспитанию
Тематический урок ОБЗР, посвященный Дню пожарной охраны	10-11	26 апреля	преподаватель-организатор ОБЗР
Проведение мероприятий, посвящённых Празднику Весны и Труда в формате дня единых действий.	10-11	30 апреля	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители
Участие в школьном смотре строя и песни	10-11	6 мая	Классные руководители, старшая вожатая, учителя физической культуры, преподаватель-организатор ОБЗР
Концерт «Виктория», посвящённый 9 мая	10-11	7 мая	Учитель музыки, классный руководитель 10 класса
Классные часы, посвященные 81-ой годовщине победы в Великой Отечественной войне.	10-11	26 апреля - 5 мая	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню Победы в формате дня единых действий.	10-11	7 мая	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Митинг, посвященный Дню Победы 9 мая. Вахта памяти, посвященная Дню Победы.	10-11	9 мая	Директор, зам. директора по ВР, старшая вожатая, учителя физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители 1-11 классов
Классный час, посвящённый Международному дню семьи	10-11	11-14 мая	Классные руководители
Проведение мероприятий, посвящённых Дню детских общественных организаций России в формате дня единых действий.	10-11	19 мая	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Проведение мероприятий, посвящённых Дню славянской письменности и культуры в формате дня единых действий.	10-11	21 мая	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, учителя русского языка и литературы, педагог-библиотекарь

Проведение мероприятий, посвящённых дню рождения Михаила Александровича Шолохова в формате дня единых действий.	10-11	21 мая	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, классные руководители, педагог-библиотекарь
Участие в мероприятиях, посвящённых Международному дню защиты детей	10-11	1 июня	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, начальник лагеря, воспитатели лагеря дневного пребывания детей
Участие в мероприятиях, посвящённых Дню Русского языка – Пушкинскому дню России	10-11	4 июня	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, учителя русского языка и литературы, педагог-библиотекарь
Мероприятия, посвященные Дню России	10-11	7-11 июня	Советник директора по воспитанию, старший вожатый, учителя истории, педагог-библиотекарь
Торжественные ритуалы посвящения			
Выпускной бал	11	Май	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители
Церемонии награждения школьников и педагогов			
Торжественные линейки по окончанию четверти	10-11	Октябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по безопасности, классные руководители
Торжественная линейка по окончанию года «Праздник: Последний звонок»	11	Май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Торжественная церемония награждения «ГТО»	10	Октябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя физической культуры
Торжественная церемония награждения по итогам учебного года	10-11	Май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
На уровне классов и школы			
Лидерский сбор общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение первых»	10-11	В течение года еженедельно	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители, советник директора по воспитанию.
Общешкольные ключевые дела			
Единый урок безопасности	10-11	1 сентября	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные

			руководители
Единый классный час на тему «Все мы - разные, все мы равные»	10-11	1 сентября	Классные руководители
Общешкольная линейка «День солидарности в борьбе с терроризмом»	10-11	3 сентября	Классный руководитель 8-Б класса
Единый классный час «Международный день грамотности»	10-11	1-4 сентября	Классные руководители
Конкурс рисунков «Всемирный день животных»	10-11	2 октября	Классные руководители
Единый классный час, посвящённый Дню пожилых людей	10-11	28 сентября - 2 октября	Классные руководители
Урок ОБЗР «День гражданской обороны Российской Федерации»	10-11	1-2 октября	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
Классный час «День отца в России»	10-11	12-16 октября	Классные руководители
Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	10-11	19-23 октября	Учитель информатики, классные руководители
Библиотечный урок, посвященный Международному дню школьных библиотек	10-11	4 понедельник октября	Педагог-библиотекарь, классные руководители
Единый классный час «День народного единства»	10-11	19- 23 октября	Классные руководители
Единый урок истории, посвящённый «Международному дню против фашизма, расизма и антисемитизма»	10-11	6 ноября	Учителя истории и обществознания
Общешкольная линейка «Толерантность и межнациональные отношения»	10-11	16 ноября	Социальный педагог
Единый классный час «Всемирный день ребенка»	10-11	16-20 ноября	Классные руководители
Классный час «Всемирный день матери»	10-11	23 -27 ноября	Классные руководители
Конкурс рисунков «День Государственного Герба Российской Федерации»	10-11	27 ноября	Классные руководители
Акция «Доброе сердце» (изготовление поделок для детей с ОВЗ, инвалидов)	10-11	23-27 ноября	Классные руководители
Общешкольная линейка Дню Неизвестного Солдата	10-11	30 ноября	Гладкая Е.А., учитель истории
Музейный урок «День Героев Отечества»	10-11	9 декабря	Руководитель школьного музея
Классный час «День Конституции РФ», «Права человека»	10-11	7-11 декабря	Классные руководители

Общешкольная линейка, посвящённая годовщине освобождения п. Конезавод имени Буденного и Сальского района от немецко-фашистских захватчиков	10-11	18 января	Классный руководитель 9-Б класса
Музейный урок «Международный день памяти жертв Холокоста»	10-11	22 января	Руководитель школьного музея
Музейные уроки: «Блокада Ленинграда. Дорога жизни»	10-11	25-29 января	Руководитель школьного музея
Музейный урок: «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве»	10-11	1-5 февраля	Руководитель школьного музея
Единый классный час: «День российской науки»	10-11	1-5 февраля	Классные руководители
Урок мужества «В их судьбах был Афганистан», посвящённый Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечеств в формате дня единых действий.	10-11	12 февраля	Классный руководитель 6-А, советник директора по воспитанию, старший вожатый
Единый классный час, посвященный Дню защитника Отечества.	10-11	15-19 февраля	Классные руководители
Всероссийская неделя детской и юношеской книги, музыки, библиотечные литературно-музыкальные уроки	10-11	15-19 марта	Классные руководители, педагог- библиотекарь, учитель музыки
Единый классный час: «Всемирный День здоровья»	10-11	7 апреля	Классные руководители
Единый классный час, посвященный Дню космонавтики»	10-11	12 апреля	Классные руководители
Единый классный час, посвященный памяти трагедии на Чернобыльской АЭС	10-11	19-23 апреля	Классные руководители
Классные часы, посвященные 82-ой годовщине победы в Великой Отечественной войне.	10-11	26 апреля -9 мая	Классные руководители
Классный час, посвящённый Международному дню семьи	10-11	11-14 мая	Классные руководители
Участие в осенней и весенней сессиях уроков: «Финансовой грамотности	10-11	Сентябрь-декабрь Февраль-апрель	Классные руководители, учителя предметники, ПДО
Итоговый анализ ключевых дел	10-11	Ежемесячно	Классные руководители
На индивидуальном уровне			
Вовлечение каждого ребенка в ключевые дела школы	10-11	Постоянно	Классные руководители

Индивидуальная помощь и организация наставничества	10-11	Постоянно	Классные руководители, педагог-психолог
Наблюдение за поведением ребенка	10-11	Постоянно	Классные руководители
Коррекция поведения ребенка	10-11	Постоянно	Классные руководители, педагог-психолог
Советы профилактики	10-11	Один раз в месяц	Заместитель директора по ВР, Классные руководители, педагог-психолог
Участие в работе ОКДН, КДН и ЗП (по отдельному плану ОКДН, КДН и ЗП)	10-11	Один раз в месяц	Заместитель директора по ВР, Классные руководители, педагог-психолог
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»			
Название курса	***Классы***	***Количество часов в неделю***	***Ответственные***
Разговоры о важном	10-11	1	Педагоги, классные руководители
Основы финансовой грамотности. Финансовая культура	10-11	1	Педагоги, классные руководители
Семьеведение	11	0,5	Педагоги, классные руководители
Россия –мои горизонты	10-11	1	Педагоги, классные руководители
Культура речи	10	0,5	Педагоги, классные руководители
Культура речи	11	1	Педагоги, классные руководители
Россия-моя история	10-11	0,5	Педагоги, классные руководители
Начальная военная подготовка	10	1	Педагоги, классные руководители
Модуль «Самоуправление»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	10-11	сентябрь	Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями.	10-11	В течение года	Классные руководители
Отчет перед классом о проведенной работе	10-11	май	Классные руководители
Участие в рейде по проверке классных уголков.	10-11	ноябрь	Заместитель директора по ВР, Актив школы, советник директора по воспитанию, руководитель ШМО классных руководителей
Участие в рейде по проверке сохранности учебников.	10-11	январь	Актив школы, советник директора по воспитанию, педагог-библиотекарь
Участие в рейде по проверке внешнего вида учащихся.	10-11	март	Актив школы, советник директора по воспитанию, руководитель ШМО

			классных руководителей
Модуль «Профориентация»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Дни профориентации (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Классные руководители, родители
Экскурсии на предприятия города Сальска	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Фестиваль профессий	10-11	Апрель	Заместитель директора по ВР
Участие в профориентационной программе «Билет в будущее» и открытых уроках «Профессиональные пробы» и «ПроеКТОриЯ»	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Предметные недели (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Ответственные учителя-предметники, классные руководители
Участие в научно-исследовательских и научно-практических конференциях	10-11	В течение учебного года	Ответственные учителя-предметники, классные руководители
Модуль «Школьные медиа»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Выпуск классной и тематической стенной печати (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Съемка тематических видеороликов в школьный Телеграмм	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Модуль «Детские общественные объединения»			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Участие в работе первичного отделения РДДМ «Движение первых»	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старший вожатый
Участие в работе музейной дружины «Активисты школьного музея»	10-11	В течение учебного года	Руководитель школьного музея
Волонтерский движение «Дорогой важных дел» (по отдельному плану)	10-11	В течение учебного года	классные руководители, старший вожатый
Экскурсии, экспедиции, походы			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Экскурсии в Музей казачьей культуры, казачьего быта	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители

Познавательные, поисково-исследовательские экспедиции исторических мест Донского казачества	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии по местам Боевой славы по г.Сальску, Сальскому району	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии в картинную галерею Музея им.В.К.Нечитайло в г.Сальска (по мере обновления экспозиции)	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии по городам Ростовской области	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, родители
Экскурсии в 33 пожарную часть 12 отряд ВДПО г.Сальск	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
Регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня, организуемые в классах	10-11	В течение учебного года	Классные руководители, родители
Организация предметно-эстетической среды			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Казачий колорит в оформлении помещений (классов, рекреаций, мест проведения мероприятий); в досугово-развлекательных мероприятиях, творческих выставках, конкурсах	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, учитель ИЗО
Оформление школы к 1 сентября	10-11	Август	Классные руководители 1-х, 10 классов, учитель ИЗО и учитель технологии
Выставка рисунков «Мой учитель»	10-11	2 октября	Учитель ИЗО
Оформление актового зала ко Дню учителя	10-11	2 октября	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка рисунков «Твои соседи по планете»	10-11	2 октября	Учитель ИЗО
Выставка рисунков «В единстве наша сила!», в рамках празднования Дня народного единства	10-11	23 октября	Учитель ИЗО
Выставка рисунков ко Дню Матери	10-11	27 ноября	Учитель ИЗО
Детско-взрослый конкурс-выставка «Кормушка»	10-11	Октябрь, март	Классные руководители, старший вожатый
Выставки рисунков «День неизвестного солдата», «День Героев Отечества»	10-11	1-4 декабря	Учитель ИЗО
Оформление территорий школы к	10-11	14-18 декабря	Классные руководители,

Новому Году			учитель ИЗО и учителя технологии
Выставка поделок «Новогодний и Рождественский сувенир»	10-11	14-25 декабря	Руководитель кружка «В мире детства»
Оформление актового зала к 23 февраля	10-11	15-16 февраля	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка рисунков «День Защитника Отечества»	10-11	17 февраля	Учитель ИЗО
Оформление актового зала к 8 марта	10-11	2-4 марта	Учитель ИЗО, учитель технологии
Выставка рисунков «Портрет мамы»	10-11	4 марта	Учитель ИЗО
Выставка рисунков ко Дню космонавтики	10-11	12 апреля	Учитель ИЗО
Конкурс-выставка рисунков ко Дню Победы	10-11	4-7 мая	Учитель ИЗО
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	***Классы***	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Собери макулатуру! Спаси дерево!», «Бессмертный полк», новогодний утренник, «Мама, папа, я – отличная семья!» и др.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители, родительский комитет, приглашенные специалисты
Общешкольные родительские собрания	10-11	В течение учебного года	Классные руководители, приглашенные специалисты
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей (родительский ВСЕОБУЧ)	10-11	1 раз/четверть	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
Информационное оповещение через школьный сайт, группы Сферум, Телеграм, ВК	10-11	В течение года	Классные руководители
Индивидуальные консультации	10-11	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями, трудными подростками по вопросам воспитания, обучения детей	10-11	По плану Совета	Председатель Совета
Модуль «Безопасность и профилактика»			
Дела, события, мероприятия	10-11	***Ориентировочное время проведения***	***Ответственные***
Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, алкоголизма и табакокурения			
Обновление информации на информационных стендах по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся	10-11	Сентябрь	Классные руководители, социальный педагог

Оформление наглядной агитации: - о вреде употребления наркотических, психотропных средств, алкоголизма, курения табака; - о местах оказания квалифицированной помощи учащимся, родителям по вопросам, связанным с употреблением наркотических и токсических средств	10-11	В течении года	Классные руководители
Выставка книг и периодических изданий в библиотеке школы по проблемам алкоголизма, наркомании и другим вопросам профилактики	10-11	Октябрь	Педагог-библиотекарь
Физкультурно-массовые и спортивные мероприятия, направленные на профилактику употребления психоактивных веществ и пропаганду здорового образа жизни	10-11	В течение года	Классные руководители, учителя физической культуры
Участие в Днях Большой профилактики	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
Классные часы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании	10-11	В течение года	Классные руководители
Классные часы в рамках «Международного дня отказа от курения»	10-11	19 ноября	Классные руководители, социальный педагог
Анкетирование обучающихся по проблемам здорового образа	10-11	В течение года	Социальный педагог
Профилактика суицидального поведения			
Тренинговое занятие «Жизнь бесценна!»	10	Сентябрь	Классные руководители, педагог-психолог
Классный час «Краски жизни»	10-11	В течение года	Классные руководители
Классный час «Мои возможности»	10-11	В течение года	Классные руководители
Классный час «Ценности жизни»	10-11	В течение года	Классные руководители
Классный час по формированию навыков здорового образа жизни «Полезные привычки».	10-11	В течение года	Классные руководители
Тренинговое занятие «Ответственный выбор»	10-11	В течение года	Педагог-психолог
Беседа «Здоровый образ жизни».	10-11	В течение года	Классные руководители
Тематические беседы «Мои жизненные ценности».	10-11	В течение года	Классные руководители
Дорожная безопасность			
Классный час «День знаний и правил дорожного движения»	10-11	1 сентября	Классные руководители

Классный час «Безопасная дорога»	10-11	Сентябрь	Классные руководители
Акция «Письмо водителю»	10-11	Сентябрь	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Акция «Засветись!»	10-11	В течение года	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Классный час «Основы безопасности и правила поведения на ж.д.»	10-11	В течение года	Классные руководители
Инструктажи по ПДД «Безопасный путь в школу и домой»	10-11	В течение года	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ, заместитель директора по безопасности
Проведение пятиминуток по ПДД	10-11	В течение года	Классные руководители
Выпуск рисунков, листовок, дорожных знаков	10-11	В течение года	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители
Профилактика жестокого обращения			
Участие в едином профилактическом дне правового воспитания	10-11	5 ноября	Классные руководители, педагог- психолог, заместитель директора по ВР
Проведение классных часов и бесед с обучающимися на темы: «Взаимоотношения в семье», «О правилах поведения и безопасности на улице», «Учись быть добрым», «Учись управлять своими эмоциями», «Что такое агрессия?»	10-11	Ноябрь - февраль	Классные руководители
Интерактивные уроки на тему «Телефон доверия»	10-11	Ноябрь	Классные руководители
Пожарная безопасность			
Классные часы «Огонь друг или враг»	10-11	В течение года	Классные руководители
Инструктажи «Пожарная безопасность»	10-11	В течение года	Классные руководители
Безопасность на водоёмах			
Классные часы: «У воды- без беды», «Правила безопасного поведения у водоёмов», «Безопасность на льду»	10-11	В течение года	Классные руководители
Инструктажи «Безопасность у водоёмов»	10-11	В течение года	Классные руководители
Безопасность в быту			
Классные часы: «Правила безопасности», «Мой дом-моя крепость», «Будь осторожен!»	10-11	В течение года	Классные руководители
Инструктажи: «Правила безопасности», «Мой дом-моя крепость»,	10-11	В течение года	Классные руководители

«Будь осторожен!»			
Профилактика гриппа, ОРВИ, COVID-19			
Классные часы: «Будь здоров», «Личная гигиена школьника», «Прививка-лучшая защита»	10-11	В течение года	Классные руководители
Инструктажи: «Будь здоров», «Личная гигиена школьника», «Прививка-лучшая защита»	10-11	В течение года	Классные руководители
Модуль «Классное руководство»			
Поднятие флага. Гимн. В/Д «Разговор о важном»	10-11	Каждый понедельник, 1 уроком в течение года	Классные руководители
Проведение классных часов, участие в Днях единых действий	10-11	В течение года	Классные руководители
Проведение инструктажей с обучающимся по ТБ, ПДД, ППБ	10-11	В течение года	Классные руководители
Изучение классного коллектива	10-11	В течение года	Классные руководители
Ведение портфолио с обучающимися класса	10-11	В течение года	Классные руководители
Классные коллективные творческие дела	10-11	В течение года	Классные руководители
Реализация программы внеурочной деятельности с классом	10-11	По расписанию, в течение года	Классные руководители
Экскурсии, поездки с классом	10-11	1 раз в четверть	Классные руководители, родительский комитет
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	10-11	По запросу	Классные руководители, учителя-предметники
Модуль «Школьный урок»			
Оформление стендов (предметно-эстетическая среда, наглядная агитация школьных стендов предметной направленности)	10-11	Сентябрь, в течение года	Учителя, классные руководители
Игровые формы учебной деятельности	10-11	В течение года	Учителя, классные руководители
Интерактивные формы учебной деятельности	10-11	В течение года	Учителя, классные руководители
Содержание уроков (по плану учителя)	10-11	В течение года	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	10-11	01.09	Учителя, классные руководители
Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	10-11	04.09	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (приуроченный ко Дню гражданской обороны	10-11	07.10	Учителя, классные руководители

Российской Федерации)			
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	10-11	19.02	Учителя, классные руководители
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках биологии)	10-11	03.03	Учителя, классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	10-11	30.04	Учителя, классные руководители
День славянской письменности и культуры	10-11	21.05	Учителя, классные руководители
День государственного флага Российской Федерации	10-11	22.08	Учителя, классные руководители
Предметные недели (по графику)	10-11	в течение года	Учителя, классные руководители

10. **Работа с родителями обучающихся.**

10.1 Общешкольные родительские собрания

Тема	Сроки	Ответственные
1. Результативность работы школы за 2025-2026 учебный год, основные направления деятельности ОУ в 2026-2027 учебном году и пути их реализации 2. Социально-психологическое тестирование школьников 3. Бесконтрольность свободного времени-основная причина совершения правонарушений и преступлений 4. Профилактика интернет-рисков и угроз жизни детей 5. Советник как координатор воспитательных ресурсов 6. Комплексный инструктаж по технике безопасности	Сентябрь	Директор Педагог-психолог Зам. директора по ВР Зам.директора по ИКТ Советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Зам. директора по безопасности
1. Итоги 1 четверти 2. Организация досуга школьников в период осенних каникул 3. Работа по профилактике деструктивного поведения детей и формированию ЗОЖ 4. Комплексный инструктаж по технике безопасности	Октябрь	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Педагог-психолог Зам. директора по безопасности
1. Итоги 2 четверти 2. Трудовое воспитание в школе. К какому труду могут привлечь детей 3. Права и обязанности родителей. О чем нужно знать обязательно. 4. Комплексная безопасность детей в период новогодних и рождественских праздников и зимних каникул	Декабрь	Зам. директора по УВР Социальный педагог Уполномоченный по правам ребенка Зам. Директора по безопасности
1. Итоги 3 четверти 2. Традиции семьи и родительский	Март	Зам. директора по УВР Классный руководитель 9-Б класса

авторитет как воспитательный ресурс 3. Возрастные особенности учащихся 4. Комплексная безопасность детей в период весенних каникул		Педагог-психолог Зам. директора по безопасности
1. Итоги 4 четверти 2. Организация летнего отдыха и досуга детей в семье 3. «Экзаменационная» тревожность 4. Безопасность детей в период летних каникул	Май	Зам. директора УВР Зам. директора ВР Педагог-психолог Зам. директора по безопасности

10.2 Социально-психологическая работа с родителями (законными представителями) обучающихся

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Учет и обследование условий воспитания детей в неблагополучных, неполных и многодетных семьях. Разработка планов работы с данной категорией семей	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР Педагог-психолог Инспектор по охране и защите прав детства
2.	Изучение условий жизни в семьях педагогически запущенных школьников, учащихся 1, 5, 10 классов	Сентябрь	Зам. директора по ВР Педагог-психолог Инспектор по охране и защите прав детства
3.	Индивидуальные психолого-педагогические консультации по вопросам обучения и воспитания для родителей педагогически запущенных и слабоуспевающих школьников	По отдельному плану	Классные руководители, педагог-психолог, зам. директора по ВР.
4.	Психолого-педагогические консультации для родителей-опекунов	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог, зам. директора по ВР, общественный инспектор по охране прав детства
5.	Работа почты и телефона доверия	В течение года	Педагог-психолог
6.	Реализация программы курсов для родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей по основам детской психологии и педагогике	В течение года	Педагог-психолог

11. **Работа по укреплению материально-технической базы школы.**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	**2**	**3**	**4**
1.	Подготовка школы к началу учебного года (по плану-заданию)	Июнь-август	Заместитель директора по АХР
2.	Подготовка школы к осенне-зимнему периоду (по отдельному плану)	Июнь-ноябрь	Заместитель директора по АХР
3.	Приобретение наглядных пособий (по заявкам учителей)	В течение учебного года	Директор, зам. директора по АХР.
4.	Приобретение спортинвентаря и оборудования (по заявкам учителей физической культуры)	В течение учебного года	Директор, зам. директора по АХР

5.	Дооборудование спортивной площадки, ремонт спортивного оборудования	В течение года	Зам. директора по АХР, учителя физкультуры, преподаватель-организатор ОБЖ
6.	Проведение текущего ремонта школы: покраска полов, стен в учебных кабинетах, в столовой и др.	по мере выделения денежных средств	Зам. директора по АХР
7.	Наведение санитарного порядка на территории школы. Озеленение территории школы.	Регулярно	Зам. директора по АХР, дворники, учителя технологии
8.	Ремонт подвальных помещений.	По мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
9.	Приобретение оборудования и мебели для учебных кабинетов, компьютерного класса, актового зала: а) парты регулируемые по высоте - 50 шт. б) стул ученический, регулируемый по высоте - 100 шт. в) стул подъёмно-поворотный - 10 шт. г) кондиционер - 2 шт.	По мере поступления денежных средств	Директор Зам. директора по АХР
10.	Ремонт канализационной системы кабинетов физики, химии	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
11.	Ремонт цоколя, отмостки по периметру здания школы	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
12.	Очистка ливневых труб от мусора и грязи	до декабря	Зам. директора по АХР
13.	Обеспечение функционирования локальной сети школы	В течение года	Зам. директора по АХР, лаборант кабинета информатики
14.	Оборудование осветительных приборов защитными колпаками	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
15.	Проверка и очистка вентиляционных каналов от горючих отходов	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
16.	Оборудование школы аварийным освещением	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
17.	Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия в коридорах	по мере поступления денежных	Зам. директора по АХР

		средств	
18.	Совершенствование системы обеспечения питьевой водой	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
19.	Обеспечение горячим водоснабжением санузлов	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
20.	Озеленение классных комнат, рекреаций	в течение года	Зав. кабинетами,
21.	Благоустройство актового зала	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
22.	Оснащение видеонаблюдением предметных кабинетов в рамках подготовки школы как ППЭ к ОГЭ	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
23.	Частичный ремонт системы отопления	по мере поступления денежных средств	Зам. директора по АХР
24.	Приобретение и замена компьютерной техники в предметные кабинеты, лицензионного ПО	по мере выделения денежных средств	Зам. директора по АХР, учителя информатики

12. Обеспечение бесперебойной работы автотранспорта школы для подвоза обучающихся

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Прохождение техосмотров (плановых и внеплановых) в ГИБДД в г. Сальске	1 раз в год по регламенту	Ответственный за безопасность дорожного движения
2.	Прохождение техобслуживания на СТОА «ДАС» в г. Сальске	в течение года (по мере необходимости)	Ответственный за безопасность дорожного движения
3.	Заправка автобусов на заправочных станциях г. Сальска	По мере необходимости	Зам. директора по АХР, водители, диспетчер
4.	Прохождение межведомственного техосмотра	по распоряжению Учредителя и УО	Ответственный за безопасность дорожного движения
5.	Согласование и утверждение маршрутов движения школьных автобусов	до 01.09	Зам. директора по безопасности Ответственный за безопасность дорожного движения
6.	Своевременное издание приказов по организации подвоза обучающихся	в течение года	Зам. директора по безопасности

7.	Беседы по ТБ, ПДД, инструктажи и др. с водителями автобусов	в течение года	Зам. директора по безопасности Ответственный за безопасность дорожного движения
8.	Организация прохождения предрейсовых и послерейсовых медосмотров водителей.	ежедневно	Зам. директора по безопасности Ответственный за безопасность дорожного движения
9.	Прохождение водителями 20-часовой программы НИИАТ	один раз в год	Зам. директора по безопасности Ответственный за безопасность дорожного движения
10.	Закрепление сопровождающих лиц при организации перевозок обучающихся	До 01.09	Зам. директора по безопасности Ответственный за безопасность дорожного движения
11.	Ведение нормативной документации в соответствии с требованиями к перевозкам детей	в течение года	Зам. директора по безопасности Ответственный за безопасность дорожного движения Диспетчер
12.	Оформление уголка по БДД	до 01.09	Зам. директора по безопасности Ответственный за безопасность дорожного движения, преподаватель-организатор ОБЖ
13.	Контроль за соблюдением санитарных требований по обработке автобусов	в течение года	Зам. директора по безопасности Контролер по выпуску автомобильного транспорта

13. **Организация охраны жизни, здоровья, труда и отдыха детей и сотрудников школы.**

13.1 Формирование нормативно-правовой базы.

Общешкольные правовые документы:

1. Устав МБОУ Будённовской СОШ № 80.
2. Коллективный договор МБОУ Будённовской СОШ № 80.
3. Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ Будённовской СОШ № 80.
4. Должностные обязанности работников школы.
5. Должностные инструкции по охране труда для работников школы.
6. Инструкции по технике безопасности для работников школы при выполнении работ с использованием машин, механизмов и оборудования.
7. Инструкция по правилам безопасности для обучающихся в кабинетах и других помещениях школы. Инструкция по технике безопасности для обучающихся при выполнении различных видов работ (при работе с механизмами и оборудованием).
8. Журналы по учёту инструкций и инструктажей по охране труда для работников и обучающихся школы.
9. Акт проверки готовности МБОУ Будённовской СОШ № 80 к новому учебному году.
10. Акты - разрешения на проведение занятий в учебных кабинетах в новом учебному году.
11. Акты - разрешения на проведение занятий по физической культуре и спорту в спортивном зале, акт испытания спортивных снарядов.
12. Приказ «О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность».
13. Приказ «О противопожарном режиме в МБОУ Будённовской СОШ №80»
14. Приказ «О создании добровольной пожарной дружины»
15. План противопожарных мероприятий на новый учебный год.
16. План эвакуации на случай возникновения ЧС
17. Приказ «О порядке представления сообщений о возгораниях и пожарах в УО»
18. Приказ «О введении в действие плана эвакуационных мероприятий»
19. План гражданской обороны МБОУ Будённовской СОШ №80.

20. Программа обучения личного состава формирований ГО по вопросам ГО, ЧС, действиям в условиях ЧС мирного и военного времени:
20.1 для звена пожаротушения;
20.2 для поста ООП;
20.3 для звена связи и оповещения;
20.4 для санитарного поста
21.Программа обучения руководящего состава МБОУ Будённовской СОШ №80 по вопросам ГО, ЧС, действиям в условиях ЧС мирного и военного времени.
22. Обязанности дежурного учителя на случай возникновения ЧС различного характера.
23. Обязанности дежурных, обслуживающего персонала на случай возникновения ЧС различного характера.
24. Алгоритм действий при ЧС.
25. График осуществления контроля со стороны администрации школы за охраной школы
26. График круглосуточной охраны школы
27. Приказ «О комплексе мер по усилению безопасности и предупреждению террористических актов»
28. Приказ «О проведении Дней знаний ГО и Всероссийской операции «Внимание, дети!»
29. Паспорт безопасности ОУ.

13.2 Профилактическая и просветительская работа

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Круглосуточное наблюдение за территорией школы	в течение года	Зам директора по безопасности, сторожа
2	Учеба обучающихся, педагогического состава и обслуживающего персонала школы по действиям в ЧС, по ТБ, ППБ, ПДД.	в течение года	Зам директора по безопасности, УВР, ВР
3	Проведение специальных занятий с обучающимися школы по привитию им чувства бдительности, изучению основных положений законодательства по вопросам борьбы с терроризмом и ответственности за преступления террористической направленности	в течение года	Классные руководители, Зам директора по безопасности
4	Организация занятий с привлечением сотрудников ГО и ЧС г. Сальска и Сальского района с учителями, обучающимися и работниками школы по вопросам борьбы с терроризмом и действиям в ЧС	один раз в квартал	Зам директор по УВР, Зам директора по безопасности, преподаватель-организатор ОБЖ
5	Проведение проверок подвальных помещений, труднодоступных мест, чердаков, слуховых окон на предмет выявления опасных в террористическом плане предметов	в течение года	Зам директора по безопасности, преподаватель-организатор ОБЖ
6	Проведение Дней ГО	сентябрь	Директор, Зам директора по безопасности, преподаватель-организатор ОБЖ
6.1	Сбор руководящего состава и доклад о готовности к проведению мероприятий по «Дням	31.08	Директор

	ГО» и объектовым тренировкам		
6.2	Сбор постоянного состава и учащихся. Открытие декады ГО	04.09	Преподаватель-организатор ОБЖ
7	Посвящение в пешеходы первоклассников	Сентябрь	Учителя 1-х классов, преподаватель-организатор ОБЖ
8	Беседы:		
8.1	по профилактике дорожно-транспортного травматизма	1.09.	Классные руководители, Зам директора по безопасности, преподаватель-организатор ОБЖ
8.2	По противопожарной безопасности	11.09	Кл. руководители, зам директора по безопасности
9	Подача сигнала оповещения «Внимание всем». Проведение учебно-тренировочного занятия.	По графику проведения учебно-тренировочных занятий	Зам директора побезопасности, преподаватель-организатор ОБЖ
10	Путешествия в страну дорожных знаков (викторина)	04.09– 08.09	Преподаватель-организатор ОБЖ Классный рук.
11	Встреча со специалистами МЧС	04.09– 08.09	Преподаватель-организатор ОБЖ
12	Военно-спортивная эстафета	04.09– 08.09	Преподаватель-организатор ОБЖ
13	Дни здоровья	07.09, 05.04	Классные руководители 1 – 11 классов
14	Декада физкультуры и ОБЖ	04.09-08.09	Преподаватель-организатор ОБЖ, учителя физкультуры
15	Беседы, кл. часы, встречи с работниками ОВД	в течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ, Классные руководители
16	Проведение уроков и классных часов по изучению правил дорожного движения согласно программе обучения 1 – 11 классах: 1 классов по 16 часовой программе 2 классов по 9 часовой	в течение года	Классные руководители 1 – 11 классов Преподаватель-организатор

	3 классов по 20 часовой 4 классов по 12 часовой 5 – 11 классов по 9 часовой		ОБЖ
17	Заслушивание классных руководителей на заседаниях МО классных руководителей о выполнении программы по изучению правил дорожного движения	1 раз в полугодие	Советник по воспитанию
18	Беседы на общешкольных собраниях на темы: - как влияет на безопасность детей поведение родителей на дороге, - требование к знаниям и навыкам школьника при движении по маршруту школа-дом	в течение года в течение года	Директор, зам директора по безопасности, преподаватель-организатор ОБЖ
19	Выпуск наглядной агитации по соблюдению ПДД и предупреждению ДДТТ	в течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ штаб отряда ЮИД
20	Конкурс на лучший рисунок, рассказ, исполнение стихотворения по безопасности движения	в течение года	Классные руководители 5 – 7 классов, отряд ЮИД.
21	Участие учащихся школы в районных соревнованиях по безопасности дорожного движения	В течение учебного года	Преподаватель-организатор ОБЖ
22	Организация работы отрядов ЮИД, ДЮП, ЮДП	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, Преподаватель-организатор ОБЖ, руководители ЮИД, ДЮП, ЮДП
23	Составление в дневниках схем безопасных маршрутов движения в школу и обратно	до 04.09	Классные руководители 1-11 классов
24	Экологическая акция «Чистота - лучшая красота»	01.04-05.04	Зам. директор по ВР
25	Линейка, посвященная аварии на Чернобыльской АЭС	Апрель	Зам. директор по ВР
26	Экологический марафон для младших школьников	Март	Учителя нач. кл.
27	Мониторинг здоровья обучающихся по видам заболеваний.	В течение года	Медработники Зам.директора по ВР Классные руководители
28	Организация ежегодного углубленного медосмотра обучающихся.	Апрель	Медработники Зам.директора по ВР
29	Регулярный осмотр обучающихся медсестрой	В течение года	Медработники
30	Обеспечение гигиенических условий образовательного процесса.	В течение года	Зам. директора по АХР

31	Привитие навыков личной гигиены обучающимся.	В течение года	Учителя Классные руководители
32	Организация лечебно-профилактической работы: • физкультминутки, физкультпаузы, динамические паузы на уроках, • аутотренинги, • гимнастика для глаз и др.	В течение года	Учителя Классные руководители Педагог-психолог
33	Профилактическая работа по предупреждению вредных привычек (алкоголизма, курения, наркомании, применение психотропных и токсичных веществ): • проведение бесед, классных часов, • работа телефона «Доверия», • психолого-педагогическая помощь детям, склонных к вредным привычкам, • работа по предупреждению медикаментозных отравлений • работа по профилактике суицидального поведения подростков	В течение года	Учителя Классные руководители Педагог-психолог
34	Беседы по профилактике гриппа, инфекционных заболеваний, COVID-19, медикаментозных и пищевых отравлений, педикулёза, чесотки, укусов клещей.	В течение года	Учителя Классные руководители
35	Ведение банка данных о детях «группы риска», индивидуальная работа с ними, оказание педагогической и психологической помощи этим детям и их родителям (законным представителям).	В течение года	Зам. директора по ВР Педагог-психолог
36	Организация тематических занятий обучающихся с медработниками.	В течение года	Зам. директора по ВР Медработники МУЗ ЦРБ Буденновская врачебная амбулатория
37	Проведение профилактических прививок.	В течение года	Зам. директора по ВР Медработники МБУЗ ЦРБ
38	Организация рационального питания обучающихся в школе. Обеспечение учащихся 1-4 классов бесплатным питанием и молоком.	В течение года	Администрация школы, зав. столовой
39	Использование здоровьесберегающих образовательных технологий при организации уроков.	В течение года	Учителя Классные руководители
40	Выявление факторов риска, влияющих на здоровье детей.	В течение года	Администрация школы
41	Проведение мероприятий по профилактике нарушений осанки, близорукости школьников.	В течение года	Учителя Классные руководители
42	Проведение «Уроков здоровья».	В течение года	Учителя

			Классные руководители
43	Регулярное проведение спортивных соревнований, турниров, конкурсов «Весёлые старты», «Сильные, смелые, ловкие», «Вперёд, мальчишки!», «А ну-ка, парни!» и др.	В течение года	Зам.директора по ВР Учителя физ. культуры Классные руководители
44	Конкурсы стенгазет, плакатов, рисунков, пропагандирующих здоровый образ жизни.	В течение года	Зам.директора по ВР Учителя Классные руководители
45	Сотрудничество с родителями по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей.	В течение года	Зам.директора по ВР Учителя Классные руководители
46	Проведение психолого-медико-педагогических консилиумов.	В течение года	Зам.директора по УВР
47	Социологические исследования по вопросам: • школьной адаптации учащихся начальных классов, • дисциплины и причин недисциплинированности учащихся, • склонности к вредным привычкам.	В течение года	Зам.директора по ВР Учителя Классные руководители Педагог-психолог
48	Повышение квалификации учителей в вопросах педагогической психологии, психогигиены, педагогической психотерапии.	По плану педагога-психолога	Педагог-психолог
49	Проведение антинаркотического марафона (по отдельному плану)	Сентябрь - октябрь	Зам. дир. по ВР.
50	Встречи с работниками здравоохранения и системы профилактики	в т. г.	Зам директор по ВР.
51	Вовлечение учащихся в кружки, спортивные секции, внеурочную деятельность	Сентябрь	Руководители кружков
52	Международный День Защиты Детей	1 июня	Зам. директора по ВР
53	Оказание социальной помощи остронуждающимся семьям (обеспечение льготным питанием, одеждой)	в т. г.	Зам директор по ВР.
54	Соревнования «Школа безопасности»	февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ
55	Организация работы буфета	Сентябрь	Директор
56	Организация занятости и отдыха детей в каникулярное время	в т. г.	Зам директор по ВР, Классные руководители
57	Организационно – технические мероприятия по улучшению условий и охраны труда.		
57.1	Издание приказа о создании комиссии по охране труда	Сентябрь	Директор
57.2	Осуществление контроля состояния охраны труда	в т. г.	Директор Председатель ПК

57.3	Испытание спортивного оборудования	до 05.07	Зам. директора по безопасности, Учитель физ. культуры
57.4	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений учреждения.	Сентябрь	Зам. директора по безопасности, АХР
57.5	Обеспечение работников школы спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с СаНПиН.	в т.ч. г.	Директор Зам. директора по АХР

13.3 План антитеррористических мероприятий

№	Мероприятия	Срок	Ответственные лица
1	Соблюдение режима пропуска на территорию школы	В течение года	Директор Зам. директор по безопасности Преподаватель-организатор ОБЖ
2	Ежедневный обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительного предмета	В течение года	Зам директор по безопасности, вахтёры, сторожа, преподаватель-организатор ОБЖ
3	Проверка готовности средств оповещения участников образовательного процесса	Ежедневно	Зам директор по безопасности, сторожа, вахтеры
4	Практические занятия по действиям в условиях проявления терроризма	В течение года	Директор Зам директор по безопасности

13.4 Информационная безопасность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Информирование обучающихся: о видах информации, способной причинить вред их здоровью и развитию детей, и ее негативных последствиях; о способах незаконного распространения информации, способной причинить вред здоровью и развитию детей, в сетях Интернет и мобильной (сотовой) связи (в том числе путем рассылки SMS-сообщений незаконного содержания).	В течение года	Зам. Директора по ИКТ Классные руководители, педагог-психолог
Обучение школьников правилам ответственного и безопасного пользования услугами Интернет и мобильной (сотовой) связи, в том числе способам защиты от противоправных и иных общественно опасных посягательств в информационно-телекоммуникационных сетях.	В течение года	Зам. Директора по ИКТ Классные руководители, педагог-психолог
Направление педагогических работников	По графику	Директор

на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве		
Организация участия педагогических работников в конференциях по тематике информационной безопасности	По графику	Директор
Размещение правил безопасного использования сети Интернет для школьников младших классов на сайте школы	Август	Зам. Директора по ИКТ

13.5 План мероприятий по предупреждению ДТП

№	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Сроки исполнения
Общие			
1	Проведение общих и сезонных инструктажей с водителями	Зам. директора по безопасности	4 раза в год
2	Изучение нормативных документов по вопросам безопасности дорожного движения (БДД)	Зам. директора по безопасности	По мере поступления
3	Ознакомление с ДТП по сводкам и статистическим данным ГИБДД	Зам. директора по безопасности	Административные совещания согласно графику
4	Ведение путевых листов, установленной формы с регистрацией в журнале выдачи путевых листов	Диспетчер автотранспорта, Водители автобусов	Ежедневно
5	Проведение ежемесячных сверок с ГИБДД сведений о ДТП и ПДД	Зам. директора по безопасности	Ежемесячно
6	Проведение бесед с водителями по предупреждению терактов и соблюдению противопожарной безопасности	Зам. директора по безопасности	Ежемесячно
7	Контроль за соблюдением водителями режима труда и отдыха, соблюдение трудового законодательства по продолжительности рабочего дня	Зам. директора по безопасности	Согласно планированию
8	Контроль прохождения водителями предрейсовых и послерейсовых медосмотров	Зам. директора по безопасности	Ежедневно
По службе эксплуатации			
9	Осуществление постоянного контроля за работой водителей на линии	Зам. директора по безопасности	Ежедневно
10	Организация обучения водителей по 20-часовой программе в целях повышения их профессионализма	Директор, Зам. директора по безопасности	В соответствии с графиком ГИБДД
11	Осуществление контроля за прохождением предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей	Зам. директора по безопасности	Ежедневно

12	Контроль организации труда и отдыха водителей, соблюдение трудового законодательства	Зам. директора по безопасности	Ежедневно
13	Обновление должностных инструкций работников, связанных с БДД	Зам. директора по безопасности	По мере необходимости
14	Подготовка автобусов для технического осмотра в ГИБДД, контроль за прохождением техосмотра	Зам. директора по безопасности, водители автобусов	В соответствии с графиком ГИБДД
15	Проведение регулярных осмотров транспортных средств на предмет обнаружения посторонних предметов и предотвращения террористических актов	Зам директора по безопасности, сопровождающие лица	Ежедневно
16	Издание приказов по организации подвоза обучающихся	Директор Зам. директора по безопасности	До 01.09.
По технической службе			
17	Контроль соблюдения периодичности ТО-1,ТО-2 и качества ТО-3	Зам. директора по безопасности	В соответствии с показателями спидометра
18	Организация разбора каждого случая невыхода на линию или схода с линии автобуса из-за технических неисправностей	Директор Зам. директора по безопасности.	По мере поступления
19	Комплектация автобуса необходимыми инструментами и измерительными приборами для проверки технического состояния	Директор, Зам. директора по безопасности, АХР	По мере необходимости
20	Контроль выезда на линию и возвращение с рейса автобусов	Зам. директора по безопасности, диспетчер	Ежедневно
По службе БДД			
21	Тематические занятия с обучающимися по ПДД в рамках уроков ОБЖ, окружающего мира	Преподаватель-организатор ОБЖ. Учителя нач. классов	Согласно учебного плана
22	Классные часы по ПДД	Классные руководители	1 раз в месяц
23	Проведение информационных встреч с родителями и детьми по вопросам предупреждения ДТП и детского травматизма	Классные руководители, зам директора по безопсности	Согласно планированию
24	Проведение месячника «Внимание дети!»	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ	Август-сентябрь
25	Проведение «Недели безопасности дорожного движения»	Преподаватель-организатор ОБЖ, Зам. директора по безопасности	Осенние, зимние, весенние каникулы
26	Участие в районном смотре-конкурсе «Безопасное колесо»	Преподаватель-организатор ОБЖ,	Согласно плану УО

		учителя физкультуры	
27	Организация работы кружка «Юный инспектор движения»	Руководитель кружка «ЮИД»	В течение учебного года
28	Участие в районном смотре-конкурсе «Юный инспектор движения»	Руководитель кружка «ЮИД»	Согласно плану УО
По другим службам			
29	Инструктаж обучающихся по правилам поведения в автобусе и ПДД	Зам. директора по безопасности	еженедельно

№	**Наименование мероприятия**	**Ответственный за выполнение**	**Сроки исполнения**
Общие			
1	Проведение общих и сезонных инструктажей с водителями	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	4 раза в год
2	Изучение нормативных документов по вопросам безопасности дорожного движения (БДД)	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	По мере поступления
3	Ознакомление с ДТП по сводкам и статистическим данным ГИБДД	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	Административные совещания согласно графику
4	Ведение путевых листов, установленной формы с регистрацией в журнале выдачи путевых листов	Диспетчер, водители автобусов	Ежедневно
5	Проведение ежемесячных сверок с ГИБДД сведений о ДТП и ПДД	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	Ежемесячно
6	Проведение бесед с водителями по предупреждению терактов и соблюдению противопожарной безопасности	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	Ежемесячно
7	Контроль за соблюдением водителями режима труда и отдыха, соблюдение трудового законодательства по продолжительности рабочего дня	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	Согласно планированию
8	Контроль прохождения водителями предрейсовых и послерейсовых медосмотров	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, диспетчер	Ежедневно
По службе эксплуатации			
9	Осуществление постоянного контроля за работой водителей на линии	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, диспетчер	Ежедневно
10	Организация обучения водителей по 20-часовой программе в целях повышения их профессионализма	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, зам по АХР	В соответствии с графиком ГИБДД
11	Осуществление контроля за	Зам директора по	Ежедневно

	прохождением предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей	безопасности, ответственный за БДД	
12	Контроль организации труда и отдыха водителей, соблюдение трудового законодательства	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	Ежедневно
13	Обновление должностных инструкций работников, связанных с БДД	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	По мере необходимости
14	Подготовка автобусов для технического осмотра в ГИБДД, контроль за прохождением техосмотра	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, водители автобусов	В соответствии с графиком ГИБДД
15	Проведение регулярных осмотров транспортных средств на предмет обнаружения посторонних предметов и предотвращения террористических актов	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, сопровождающие лица	ежедневно
16	Издание приказов по организации подвоза обучающихся	директор	До 01.09.
По технической службе			
17	Контроль соблюдения периодичности ТО-1,ТО-2 и качества ТО-3	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	По мере необходимости
18	Организация разбора каждого случая невыхода на линию или схода с линии автобуса из-за технических неисправностей	Директор, зам директора по безопасности, ответственный за БДД	По мере поступления
19	Комплектация автобуса необходимыми инструментами и измерительными приборами для проверки технического состояния	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, зам по АХР	По мере необходимости
20	Контроль выезда на линию и возвращение с рейса автобусов	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, диспетчер	Ежедневно
По службе БДД			
21	Тематические занятия с обучающимися по ПДД в рамках уроков ОБЖ, окружающего мира	Преподаватель-организатор ОБЖ, учителя нач. классов	Согласно учебного плана
22	Классные часы по ПДД	Классные руководители	1 раз в месяц
23	Проведение информационных встреч с родителями и детьми по вопросам предупреждения ДТП и детского	Классные руководители, зам директора по	Согласно планированию

	травматизма	безопасности, ответственный за БДД	
24	Проведение месячника «Внимание дети!»	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ	Август-сентябрь
25	Проведение «Недели безопасности дорожного движения»	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД, преподаватель-организатор ОБЖ	Осенние, зимние, весенние каникулы
26	Участие в районном смотре-конкурсе «Безопасное колесо»	Преподаватель-организатор ОБЖ, учителя физкультуры	Согласно плану УО
27	Организация работы кружка «Юный инспектор движения»	Руководитель кружка «ЮИД»	В течение учебного года
28	Участие в районном смотре-конкурсе «Юный инспектор движения»	Руководитель кружка «ЮИД»	Согласно плану УО
По другим службам			
29	Инструктаж обучающихся по правилам поведения в автобусе и ПДД	Зам директора по безопасности, ответственный за БДД	еженедельно

14. Организационно-педагогические мероприятия

14.1 Организационно-педагогические мероприятия, проводимые перед началом учебного года

1. Комплектование классов.
2. Утверждение педагогической нагрузки на новый учебный год.
3. Закрепление учебных кабинетов за классами.
4. Составление и утверждение расписаний.
5. Определение режима работы школы.
6. Определение регламента работы классных руководителей, библиотекаря, педагога–психолога, учителя логопеда, учителя – дефектолога, социального педагога, вожатого, преподавателя-организатора ОБЖ.
7. Организация подвоза обучающихся.
8. Организация питания обучающихся.
9. Организационные мероприятия по исполнению СПМ.

14.2 Циклограмма работы школы

	I-я неделя	II-я неделя	III-я неделя	IV-я неделя
Понедельник	1. Линейка (8-00) 2. Метод совет (15-00)	1. Линейка (8-00) 2. Актив библиотеки. (14-40) 3. Заседание штаба ГО и ЧС (15-00)	1. Линейка (8-00) 2. Заседание комиссий (экспертной и аттестационной) (15-00)	1. Линейка (8-00) 2. Совет школы (17-00)

Вторник	1. Политинформация (8-00) 2. Заседание Совета профилактики (13-00)	1. Политинформация (8-00) 2. Заседание МО (15-00)	1. Политинформация (8-00) 2. Заседание профкома (15-00)	1. Политинформация (8-00) 2. Учёба актива (14-40)
Среда	1. Совещание при зам. директоре по УВР (15-00)	1. Совещание при зам. директоре по ВР (15-00)	1. Педсовет (совещание при директоре) (15-00)	1. Совещание при зам. директоре по АХР (14-40) 2. Заседание попечительского совета (15-00)
Четверг	1. Ученический совет (9-55 - 10-10) 2. Заседание редколлегии сайта (15-00)	1. Ученический совет (9-55-10-10) 2. Заседание ПМПк (14-00) 3. Заседание редколлегии сайта (15-00)	1. Ученический. совет (9-55-10-00) 2. Заседание редколлегии сайта (15-00)	1. Ученический совет (9-55-10-10) 2. Уборка территории (с 12-00) 3.Заседание редколлегии сайта (15-00)
Пятница	1.Совет КТД (14-40) 2.Планёрка администрации (15-00) 3. Обновление сайта	1. Совет КТД (14-40) 2. Планёрка администрации (15-00) 3. Обновление сайта	1. Совет КТД (14-40) 2. Планёрка администрации (15-00) 3. Обновление сайта	1. Совет КТД (14-40) 2. Планёрка администрации (15-00) 3. Родительское собрание (17-00) 4. Обновление сайта

14.3 План работы по совершенствованию деятельности библиотеки

Задачи работы библиотеки:

1. Содействовать воспитанию всесторонне развитой личности, создание благоприятных условий для её умственного, нравственного и эстетического развития.
2. Обеспечение образовательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся, педагогов и других категорий читателей.
3. Воспитание у учащихся культуры чтения, любви к книге, научить пользоваться библиотекой.
4. Прививать школьникам потребность к систематическому чтению литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей успешного освоения учебных программ.
5. Воспитывать у учащихся бережное отношение к книге, учебникам, как части духовной литературы.
6. Проводить массовые мероприятия и оформлять тематические книжные выставки в соответствии с планом работы библиотеки.

1. **Работа с библиотечным фондом и его сохранностью**

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
2	Приём и выдача учебников	Июнь-август	Педагог-библиотекарь

3	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)	В течение года	Педагог-библиотекарь
4	Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО, завучем по УВР.	В течение года	Педагог-библиотекарь
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы	В течение года	Педагог-библиотекарь
6	Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2026-2027 учеб.год	Ноябрь первая декада	Педагог-библиотекарь
7	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.	В течение года	
8	Контроль за правильностью расстановки книг в фонде	Раз в неделю	Педагог-библиотекарь
9	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
10	Списание литературы и учебников	По мере необходимости	Педагог-библиотекарь
11	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Педагог-библиотекарь

2. **Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний**

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов	Октябрь -ноябрь	Педагог-библиотекарь
2	Выполнение справок по запросам пользователей.	В течение года	Педагог-библиотекарь
3	Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда	В течение года	Педагог-библиотекарь
4	Обзоры новых книг	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
5	Организация выставок просмотра новых книг	По мере поступления	Педагог-библиотекарь

3. **Работа с читателями разных возрастных категорий библиотеки**

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	Август-октябрь	Педагог-библиотекарь
2	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку	октябрь	Педагог-библиотекарь
3	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей	В течение года	Педагог-библиотекарь
4	Обслуживание читателей в читальном зале:	В течение года	Педагог-

	учителей, обучающихся.		библиотекарь
5	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Педагог-библиотекарь
6	Индивидуальные беседы о прочитанном в книге.	В течение года	Педагог-библиотекарь
7	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
8	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Педагог-библиотекарь
9	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года	Педагог-библиотекарь
10	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Один раз в месяц	Педагог-библиотекарь
11	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	В течение года	Педагог-библиотекарь
12	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя	В течение года	Педагог-библиотекарь
13	Рейды по классам по состоянию учебников	Один раз в четверть	Педагог-библиотекарь Совет старшеклассников

4. **Организация библиотечно-массовой работы**

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1	«Книжное царство, сказочное государство» (посвящение в читатели).	Библиотечный урок (для 1 класса)	Октябрь	Педагог-библиотекарь
2.	«В литературной гостиной»	Книжные выставки к юбилейным датам писателей и книгам – юбилярам	В течение года	Педагог-библиотекарь
3	«Рассказывает справочное бюро»	Обзор справочной литературы	Октябрь	Педагог-библиотекарь
4	Литературный квизбук «Знатоки литературы»	викторина (7-8 классы)	Ноябрь	Педагог-библиотекарь
5	Война.Блокада.Ленинград	Выставка, Патриотический час	Январь	Педагог-библиотекарь
6	«В каждом сердце знакомые строки»	Громкие чтения ко Дню памяти А.С.Пушкина	Февраль	Педагог-библиотекарь
7	Литературный герой	Викторина	Февраль	Педагог-библиотекарь
8	«О Родине, о мужестве, о славе»	Книжная выставка к Дню защитника Отечества	Февраль	Педагог-библиотекарь
9	«Календарь перевернём…»	Выставки и мероприятия к календарным датам	В течение года	Педагог-библиотекарь

		и праздникам		
10	«Добрый доктор, Айболит!»	Ремонт книг	Март	Педагог-библиотекарь, учащиеся.
11	«Приходите к нам на юбилей» 1) «Трамвай сказок и загадок» 2) «Передай добро по кругу» 3) «В стране весёлого детства»	Цикл мероприятий к неделе детской книжки	Март	Педагог-библиотекарь
12	«Очень интересно знать»	Викторина - игра	Апрель	Педагог-библиотекарь
13	««Читаем детям о войне»	Цикл мероприятий к 9 маю	Апрель, май	Педагог-библиотекарь
14	«Просветители земель славянских» (день славянской письменности и культуры	Урок-презентация	Май	Педагог-библиотекарь

5. **Повышение квалификации**

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
2	Участие в семинарах методического объединения	В течение года
3	Участие в региональных научно-практическиконференциях	В течение года
4	Участие в образовательных мероприятиях, в онлайн-вебинарах, тренд-сессиях, призванных дополнить и углубить имеющиеся знания библиотекарей	В течение года
5	Участие в семинарах издательств	В течение года

15. Управленческая деятельность

15.1 Независимая оценка качества образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка школы к оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года	Май – первая половина августа	Директор, заместитель директора по АХР
Проведение инструктивно-методических совещаний по проведению внешних и внутренних оценочных процедур	Август	Директор Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Проведение ВПР и оценка результатов	Апрель – май	Заместитель директора по УВР
Информирование учеников и их родителей о Правилах проведения и перечне мероприятий по оценке качества образования	В течение года	Классные руководители

15.2 План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

№	Тема ВСОКО	Тема и объект (предмет, класс контроля)	Ответственный	Формы подведения итогов	Примечание
АВГУСТ					

Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Анализ соответствия ООП обновленным федеральным государственным образовательным стандартам основного общего, среднего общего образования, федеральным основным образовательным программам и запросам обучающихся и их родителей В т.ч. • рабочие программы предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., • учебные планы, планы внеурочной деятельности, • календарные учебные графики и другие разделы ООП	1. Проверка ООП НОО, ООО и СОО на соответствие ФОП НОО, ООО и СОО	Заместители директора по УВР	Справка о соответствии\ несоответствии ООП требованиям ФГОС и ФОП (при несоответствии провести работу по исправлению, внести изменения в План, организовать повторный анализ).	
		2. Мониторинг соответствия программ запросам обучающихся и их родителей (сравнение части формируемой ООП)	Зам. директора по УВР	Анализ запросов\ реализация запросов	
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1.	**Анализ соответствия требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению федеральных государственных образовательных стандартов**				
1.1	Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (в т.ч. право собственности или иное законное основание пользованием помещением и оборудованием, оснащение кабинетов)	Работа по оснащению ОО, Санитарное состояние помещений школы, готовность школы к учебному году, реализация права на доступное образование детям с ОВЗ («Доступная среда»), функционирование ФГИС «Моя школа»	Директор	Акт готовности образовательной организации к учебному году	
1.2.	Мониторинг учебно-методических условий реализации программ (в соответствии с п.36 ФГОС НОО, п.37 ФГОС ООО, п.27 ФГОС СОО)	В т.ч. готовность библиотеки к новому учебному году. Проверка УМК, контроль обеспечением учебников и учебными пособиями обучающихся, в т.ч. по обновленным ФГОС	Зам. директора по АХР Зам. директора по УВР Педагог-библиотекарь	Акт готовности образовательной организации к учебному году, Приказ	
		Анализ локальных актов, внесение изменения в соответствии с изменениями в законодательстве, утверждение изменений в ОО школы на начало учебного года.	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Приказ об организованном начале учебного года	
2.	**Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов**	Инструктаж работников ОО на начало учебного года	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Оформление журналов техники безопасности, листов ознакомления с локальными актами	
СЕНТЯБРЬ					

Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, внеурочных занятий.	Зам. директора по УВР, Зам .директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
		2. Посещение уроков, внеурочных занятий молодых специалистов и вновь принятых педагогов	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	Выявление обучающихся, испытывающих трудности в обучении, одаренных обучающихся	Учителя-предметники, классные руководители	Списки обучающихся	
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1.	**Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов**				
1.1.	Организация урочной и внеурочной деятельности (в т.ч. эффективная самостоятельная работа обучающихся при поддержке педагогических работников)	Проверка на соответствие гигиеническим требованиям и санитарным нормам и правилам	Директор	Совещание при директоре	
1.2.	Организация доступа к информационно-образовательной среде Организации.	Проверка официального сайта ОО	Зам. Директора по ИКТ	Справка	
2.	**Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов**				
2.1.	Укомплектованность организации педагогическими, руководящими и иными работниками	Тарификация, комплектация штатного расписания	Директор	Утвержденная тарификация, штатное расписание	
Качество образовательных результатов					
1.	**Мониторинг предметных результатов обучающихся**				
1.1.	Стартовая диагностика обучающихся 5 классов	1.Стартовая диагностика по русскому языку в форме диктанта	Зам. директора по УВР, психолог	Совещание при директоре\ справка	
		2. Стартовая диагностика по математике в форме контрольной работы			
1.2.	Стартовая диагностика обучающихся 10 классов	1. Стартовая диагностика по русскому языку в форме контрольной работы	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре\ справка	
		2. Стартовая диагностика по математике в форме контрольной работы			
		3. Стартовая диагностика по предметам углубленного уровня (в зависимости от			

		профиля обучения)			
2.	**Мониторинг метапредметных результатов обучающихся**				
2.1.	Стартовая диагностика обучающихся 1 классов «Готовность к обучению»	Психолого-педагогическая диагностика	Психолог	Совещание при директоре\ справка	
2.2.	Стартовая диагностика обучающихся 5 классов	Психолого-педагогическая диагностика	Психолог	Совещание при директоре\ справка	
2.3.	Стартовая диагностика обучающихся 10 классов	Психолого-педагогическая диагностика	Психолог	Совещание при директоре\ справка	
4.	**Распределение выпускников 9, 11 классов**	Мониторинг конкурентоспособности выпускников	Зам. директор по ВР	Отчет	
ОКТЯБРЬ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка журналов, в т.ч. обучающихся на дому	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		2. выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТП)	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	
2.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности обязательной части ООП 2. Адаптация обучающихся 1,5,10 классов	Зам. директора по УР, Зам .директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков Справка по итогам адаптации	
3.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися, испытывающих трудности в обучении, одаренными обучающимися	Руководители ШМО	Заседание ШМО	
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1.	**Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов**				
1.1.	Соответствие реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий п. 34.4. ФГОС НОО, п.35.4. ФГОС ООО, (при наличии)	Мониторинг соответствия программ	Зам. директора по УВР	Справка	
1.2.	Мониторинг реализации программы с использованием сетевой формы взаимодействия (при наличии)	Мониторинг соответствия программ	Зам. директора по УВР	Справка	
НОЯБРЬ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности части,	Зам. директора по УВР, Зам .директора по ВР,	Справка по итогам посещения уроков	

		формируемой участниками образовательных отношений	руководители ШМО		
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций, уроков в рамках ИУП, обучающихся заочной формы, очно-заочной формы, семейной формы, самообразования (при наличии)	Зам. директора по УВР	Справка по итогам посещения индивидуальных занятий	
ДЕКАБРЬ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка журналов, в. т.ч. обучающихся на дому	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		2. выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТП)	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	
2.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Повторное посещение уроков, внеурочных занятий молодых специалистов с учетом выданных рекомендаций	Зам. директора по УВР, Зам .директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
3.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Проверка занятий с обучающимися на дому (при наличии)	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки	
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1.	**Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов**				
1.1.	профессиональное образование педагогов (в т.ч. результаты аттестации и повышение квалификации педагогов)	Мониторинг аттестации педагогических сотрудников	Зам. директора по УВР	Приказ о результатах аттестации Сбор информации для проведения самообследования.	
		Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации	Зам.директора по УР	Сбор информации для проведения самообследования.	
ЯНВАРЬ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков 9,11 классов «Подготовка к ГИА»	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися при подготовке к ГИА	Руководители ШМО	Заседание ШМО	
ФЕВРАЛЬ					

Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности обязательной части ООП	Зам. директора по УВР, Зам .директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися, испытывающих трудности в обучении, одаренными обучающимися	Руководители ШМО	Заседание ШМО	
МАРТ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка журналов, в. т.ч. обучающихся на дому	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		2. выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТП)	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	
2.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности части, формируемой участниками образовательных отношений	Зам. директора по УВР, Зам .директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
3.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций при подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР	Заседание МС	
4.	Мониторинг учебных и внеучебных достижений обучающихся	Сбор информации по участию обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и пр. для проведения самообследования	Директор	Отчет по самообследованию	
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1.	**Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов**				
1.1.	Формирование у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности	Выполнение индивидуальных и групповых проектных работ на уровне ООО	Зам.директора по УВР	Протокол защиты ИП	
		Защита индивидуального проекта на уровне СОО.	Зам.директора по УВР	Протокол защиты ИП	
АПРЕЛЬ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов	Зам. директора по УВР,	Справка по итогам посещения уроков	

		внеурочной деятельности в рамках проведения внутреннего и внешнего мониторингов (в соответствии с системой оценки ООП)	Зам .директора по ВР, руководители ШМО		
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися, испытывающих трудности в обучении, одаренными обучающимися	Руководители ШМО	Справка по итогам посещения индивидуальных занятий за год	
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1.	**Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов**				
1.1.	Формирование функциональной грамотности обучающихся (в соответствии с системой оценки ООП)	Проверка читательской грамотности в 2,5 классах	учитель	анализ результатов мониторингов	
		Проверка математической грамотности в 3, 6 классах			
		Проверка естественно-научной грамотности в 8 классах			
		Проверка глобальной компетентности в 10 классе			
		Проверка креативного мышления в 7 классах			
		Комплексная работа по проверка ФГ в 4, 9, 11 классах			
Качество образовательных результатов					
1.	**Мониторинг предметных результатов обучающихся**				
1.1.	Промежуточная аттестация предметов учебного плана, курсов внеурочной деятельности	Промежуточная аттестация в соответствии с формами, указанными в учебном плане	Зам. директора по УВР, педагогический совет	Протоколы ПА	
2.	**Мониторинг метапредметных результатов обучающихся**				
2.1.	Проверка формирования функциональной грамотности	В соответствии с анализом соответствия общесистемным требованиям ФГОС	Зам. директора по УВР	Единая справка по формированию ФГ в образовательной организации	
МАЙ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка журналов, в. т.ч. обучающихся на дому	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		2. выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТП)	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	

		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1.	**Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов**				
1.1.	Эффективность использования времени, отведенного на реализацию части, формируемой участниками образовательных отношений	Беседа с учителями-предметниками, опрос обучающихся и их родителей, сбор информации по части, формируемой участниками образовательных отношений	Директор	Обработка и анализ результатов опроса	
ИЮНЬ					
Качество содержания и реализации образовательной деятельности					
1.	Мониторинг качества образования на основе государственной итоговой аттестации выпускников	Анализ результатов ГИА	Зам. директора по УВР Учителя предметники	Справка о результатах сдачи ГИА	
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1.	**Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов**				
1.1.	Обновление содержания программы основного общего образования, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учетом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации	Анализ работы за год	Директор	Отдельный пункт анализа работы	
В ТЕЧЕНИЕ ВСЕГО ГОДА					
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса					
1	**Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов**				
1.1.	Организация урочной и внеурочной деятельности (в т.ч. эффективная самостоятельная работа обучающихся при поддержке педагогических работников)	Соответствие урока требованиям ФГОС, гигиеническим нормативам, санитарным нормам и правилам и пр. при каждом посещении урока	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
1.2.	Формирование функциональной грамотности обучающихся	Мониторинг способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
1.3.	Работа с одаренными детьми, с детьми с	Регулярный	Классный	Планы работы	

	ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами, детьми, испытывающими трудности в обучении и социализации	мониторинг образовательных результатов данных групп обучающихся	руководитель, учителя-предметники		
1.4.	Формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций	Мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии, мониторинг реализации программы воспитания. Анализ патриотического направления воспитательной работы в ОО (в т.ч. организация работы по поднятию флага, исполнения гимна)	Зам. директора по ВР	справка о реализации программы воспитания в конце года	
1.5.	Участие обучающихся в процессе преобразования внешней социальной среды, волонтерство	Организация трудовых отрядов, отрядов волонтёров и прочее.	Зам .директора по ВР	План работы	
1.6.	Формирование у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности	Регулярно в соответствии с планом работы, календарно-тематическим планированием, мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, мероприятии и пр.	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	План работы, Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
1.7.	Формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни	Мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии, мониторинг реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	, справка о реализации программы воспитания в конце года	
1.8.	Использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества	Анализ современных образовательных технологий на каждом посещенном уроке, мероприятии, занятии внеурочной деятельности и пр.	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
1.9.	Эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников Организации, повышение их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности; эффективное управление Организацией с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ общего образования.	Посещение сотрудниками стажировочных площадок, конференций, мастер-классов и других мероприятий, регулярное прохождение курсов повышения квалификации, аттестация педагогических сотрудников	Директор	Отдельный пункт анализа работы за 24-25 уч.год.	
1.10	Организация доступа к информационно-образовательной среде Организации.	Регулярная актуализация информации на сайте ОО об учебных планах, рабочих программах, о	Директор Технический специалист	Официальный сайт образовательной организации	

		ходе образовательного процесса, ПА и ГИА, расписанию и прочее в соответствии с требованиями ФГОС			
1.11	Работа с обучающимися для осознанного выбора будущей профессии, дальнейшего успешного образования и профессиональной деятельности	Работа по единой модели профориентационной деятельности (профминимум)	Зам. директора по УВР	План работы по профминимуму	
2	**Анализ соответствия требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению федеральных государственных образовательных стандартов**				
2.1	Соблюдение Гигиенических нормативов и Санитарно-эпидемиологических требований	Регулярный мониторинг соблюдения гигиенических нормативов и санитарных норм и правил	Зам. директора по АХР, Зам. директора по ВР, Зам. директора по УВР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХР, Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
2.2.	Соблюдение социально-бытовых условий для обучающихся, включающих организацию питьевого режима и наличие оборудованных помещений для организации питания	Регулярный мониторинг В т.ч. выполнение закона «Об образовании» (наличие учебных принадлежностей, охват горячим питанием)	Зам. директора по АХР, Зам. директора по ВР, Зам. директора по УВР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХР, Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков, отчет по питанию	
2.3.	Соблюдение социально-бытовых условий для педагогических работников, в том числе оборудованных рабочих мест, помещений для отдыха и самоподготовки педагогических работников;	Регулярный мониторинг	Зам. директора по АХР, Зам. директора по ВР, Зам. директора по УВР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХР	
2.4.	Соблюдение требований пожарной безопасности и электробезопасности;	Регулярный мониторинг	Зам. директора по АХД, Зам. директора по ВР, Зам. директора по УВР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХР Отсутствие жалоб и предписаний	
2.5.	Соблюдение требований охраны труда;	Регулярный мониторинг	Директор	Отсутствие жалоб и предписаний	
2.6.	Соблюдение требований сроков и объемов текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории;	Регулярный мониторинг	Зам. директора по АХР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХР	
2.7.	Возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры Организации,	Регулярный мониторинг	Зам. директора по АХР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХР	
2.8.	Функционирование информационно-образовательной среды.	Регулярный мониторинг	Технический специалист	Регулярный очет о работе официального школьного сайта	
2.9.	Материально-технические условия для проведения индивидуальных и групповых занятий по выбранным видам искусства, в организации, реализующей интегрированные образовательные программы (при	Регулярный мониторинг	Зам. директора по АХР	Ежеквартальный отчет заместителя директора по АХР	

	наличии)				
3.	**Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов**				
3.1.	Инновационная и научно-методическая деятельность педагогов	Регулярный мониторинг	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Сбор информации для самообследования	
3.2.	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного образования.	Регулярный мониторинг	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Отсутствие жалоб	
Качество образовательных результатов					
1.	**Мониторинг предметных результатов обучающихся**				
1.1.	Текущая и тематическая оценка	Регулярная текущая и тематическая оценки в соответствии с рабочими программами предметов, курсов, модулей, внеурочной деятельности	Учитель-предметник	журнал, журналы внеурочной деятельности и др.	
1.2.	Государственная итоговая аттестация	ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с расписанием	Зам. директора по УВР	Справка о результатах сдачи ГИА	
2.	**Мониторинг метапредметных результатов обучающихся**				
2.1.	Текущий мониторинг метапредметных результатов	Регулярное педагогическое наблюдение за качеством формирования метапредметных результатов	Педагогический совет	По запросу	
3.	**Мониторинг личностных результатов обучающихся**				
3.1.	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня	Регулярное пополнение портфолио в соответствии с локальным актом	Классный руководитель	Портфолио	
4.	**Удовлетворенность родителей и обучающихся качеством образовательных результатов**	Анкетирование, беседы с родителями	Директор	Результаты анкетировании, протоколы	
Представление результатов ВСОКО					
1	Проведение самообследования		Директор	Отчет по самообследованию	До 20 апреля ежегодно
2	Размещение на сайте ОО публичных отчетов и аналитических справок о состоянии качества образования.		Директор, технический специалист	Публичный отчет	

15.3 План ВШК

Август

Вопросы контроля	Формы контроля	Тема и объект (предмет, класс) контроля	Ответственный	Формы подведения итогов
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				

Работа ШМО	Тематический	Организация работы ШМО, составление планов работы ШМО на учебный год	Заместитель директора по УВР	Планы ШМО
Работа педагогического совета	Тематический	Организационный педагогический совет «Начало учебного года».	Директор	Протокол педагогического совета
Эффективность учебного процесса	Тематический	Проверка журналов на начало года	Заместитель директора по УВР	Справка
Качество обученности	Тематический	Проверка ООП НОО, ООО, СОО на соответствие ФОП НОО, ООО, СОО	Заместитель директора по УВР	Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Инструктаж работников перед началом нового учебного года	Директор Заместитель директора по безопасности	Инструктажи
Исполнение законодательства	Тематический	Готовность автобусов к перевозке	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка

Сентябрь

Вопросы контроля	**Формы контроля**	**Тема и объект (предмет, класс) контроля**	**Ответственный**	**Формы подведения итогов**
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Качество обученности	Классно-обобщающий	Стартовая диагностика в 2-11 классах по инициативе учителя (обязательное отражение в едином графике оценочных процедур)	Учителя	Заседание ШМО
Воспитательная работа	Тематический	Социальная диагностика семей обучающихся	Заместитель директора по ВР	Справка. Совещание при директоре.
Здоровье и развитие обучающихся	Тематический	Контроль соблюдения требований СанПиН к образовательной деятельности	Заместитель директора по УВР	Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Соответствие сайта ОО требованиям законодательства	Зам.директора по ИКТ	Справка
	Тематический	Изменения в федеральных нормативных документах (закон об образовании, подзаконные акты, ФГОСы, ФООП и др.)	Директор	Совещание при директоре
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Тематический	Ведение личных дел обучающихся	Заместитель директора по ВР	Справки. Совещание при директоре
Реализация прав детей на образование	Тематический	Санитарно-гигиенический режим и ТБ	Заместитель директора по АХР Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР Заместитель директора по безопасности	Совещание при директоре
Работа с родителями и общественностью	Тематический	Разработка тематики родительского всеобуча	Заместитель директора по ВР	План работы с родителями. Совещание при директоре
Работа ШМО	Тематический	Планирование работы ШМО учителей	Заместитель директора по	План работы ШМО

			УВР	Заседание ШМО
Педагогические работники, подлежащие аттестации	Персональный	Состояние работы учителей, подлежащих аттестации на СЗД, первую и высшую кв.категорию	Заместитель директора по УВР	Представления на педагогов, начало работы по формированию педагогического портфолио
Воспитательная работа	Тематический	Работа классных руководителей (планы воспитательной работы, классные уголки)	Заместитель директора по ВР	Справка. Совещание при директоре.
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние антитеррористической защищенности школы, работа по ГО и ЧС	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние противопожарной безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние информационной безопасности	Зам.директора по ИКТ	Справка

ОКТЯБРЬ

Вопросы контроля	**Формы контроля**	**Тема и объект (предмет, класс) контроля**	**Ответственный**	**Формы и сроки подведения итогов**
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Качество обученности	Классно-обобщающий	Подготовка к итоговому сочинению. Посещение уроков.	Заместитель директора по УВР	Справка
	Классно-обобщающий	Мониторинг обязательного часа внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Заместитель директора по ВР	Справка
Воспитательная работа	Классно-обобщающий	Состояние воспитательной работы в 5-х классах	Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при директоре
Здоровье и развитие обучающихся	Тематический	Работа с обучающими по предупреждению травматизма в образовательном процессе	Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при директоре
Государственная итоговая аттестация	Классно-обобщающий	Подготовка к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала	Заместитель директора по УВР	План работы по подготовки к ГИА
	Тематический	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Заместитель директора по УВР	Проверка и доработка стендов
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Классно-обобщающий	Адаптация обучающихся 1, 5, 10 классов.	Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
	Тематический	Проверка журналов	Заместитель директора по УВР, ВР	Справка
		Посещаемость	Заместитель директора по ВР	Справка
		Проверка тетрадей по русскому языку и математике 2-6 классов	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Справка

Эффективность воспитательной работы	Тематический	Постановка на внутришкольный учет педагогически запущенных детей. Посещение "трудными" обучающимися кружков и спортивных секций	Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при директоре
Работа ШМО	Персональный	Адаптация молодых и вновь прибывших учителей (при наличии)	Заместитель директора по УВР	Справка. Собеседование
Педагогические работники, подлежащие аттестации	Персональный	Состояние работы учителей, подлежащих аттестации: изучение опыта аттестуемых учителей	Заместитель директора по УВР	Собеседование
Повышение квалификации педагогов	Персональный	Организация повышения квалификации педагогов по плану	Заместитель директора по УВР	План повышения квалификации
Исполнение законодательства	Тематический	Соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации питания обучающихся	Директор Заместитель директора по ВР	Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние антитеррористической защищенности школы, работа по ГО и ЧС	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние противопожарной безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Проверка журналов по технике безопасности и мониторинга социальных сетей	Заместитель директора по ВР	Справка
Государственная итоговая аттестация	Персональный	Подготовка учеников к ГИА, Организация консультаций по учебным предметам	Заместитель директора по УВР	План подготовки к ГИА

Ноябрь

Вопросы контроля	**Формы контроля**	**Тема и объект (предмет, класс) контроля**	**Ответственный**	**Формы и сроки подведения итогов**
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Эффективность учебного процесса	Тематический	Состояние работы с одаренными детьми	Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
Качество обученности	Классно-обобщающий	Проверка преподавания уроков информатика в 9 классах	Заместитель директора по УВР	Справка
		Качество обученности по итогам I четверти	Заместитель директора по УВР	Педсовет
Воспитательная работа	Классно-обобщающий	Состояние воспитательной работы в 7 классах.	Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при директоре
Здоровье и развитие обучающихся	Тематический	Профилактика негативных проявлений среди обучающихся.	Заместитель директора по ВР Советник директора Социальный педагог Педагог-психолог	Справка
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Тематический	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора по УВР	Справка
Реализация прав детей на образование	Персональный	Состояние уровня работы группы учителей ведущих надомное обучение	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре

Работа ШМО	Персональный	Состояние профессиональной деятельности учителей начальных классов	Заместитель директора по УВР Руководитель ШМО	Предметная неделя. Собеседование Отчет руководителя ШМО
Педагогические работники, подлежащие аттестации	Персональный	Изучение опыта аттестуемых учителей	Заместитель директора по УВР	Собеседование
Государственная итоговая аттестация	Классно-обобщающий	Организация пробного итогового сочинения (изложения)	Заместитель директора по УВР	Справка
	Персональный	Нормативно правовые и методические документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА	Заместитель директора по УВР	Протокол
Работа с родителями и общественностью	Персональный	Собрание «Подготовка выпускников к итоговому сочинению»	Заместитель директора по УВР	Протокол
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние антитеррористической защищенности школы, работа по ГО и ЧС	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние противопожарной безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка

Декабрь

Вопросы контроля (по содержанию и объему информации)	**Формы контроля**	**Тема и объект (предмет, класс) контроля**	**Ответственный**	**Формы и сроки подведения итогов**
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Качество обученности	Классно-обобщающий	Административные контрольные работы по итогам I полугодия: математика, русский язык – 2-8,10 классы. Физика-8, биология-6, история-7, география-10	Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
		Итоги I полугодия, выполнение учебных программ		Справка Педсовет
Воспитательная работа	Тематический	Организация зимнего отдыха обучающихся	Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при директоре
Здоровье и развитие обучающихся	Тематический	Состояние детского травматизма.	Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при директоре
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Классно-обобщающий	Состояние преподавания биологии в 10 классе	Заместитель директора по УВР	Справка
	Тематический	Проверка журналов	Заместитель директора по УВР	Справка

		Посещаемость	Заместитель директора по ВР	Справка
		Проверка контрольных тетрадей. 4,9,11 класс.	Заместитель директора по УР Руководители ШМО	Справка
	Тематический	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора по УВР	Справка
Эффективность воспитательной работы	Тематический	Результативность участия учеников в творческих конкурсах	Заместитель директора по ВР	Справка
Реализация прав детей на образование	Тематический	Организация горячего питания обучающихся	Заместитель директора по ВР	Справка
Педагогические работники, подлежащие аттестации	Персональный	Результаты аттестации педагогических работников	Заместитель директора по УВР	Справка Собеседование
Государственная итоговая аттестация	Классно-обобщающий	Организация итогового сочинения и анализ его результатов	Заместитель директора по УВР	Приказ Справка
	Тематический	Пробное итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники	Справка
	Тематический	Пробный экзамен по математики в форме ОГЭ 9, ЕГЭ 11	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники	Справка
Работа с родителями и общественностью	Персональный	Собрание «Подготовка выпускников к устному собеседованию по русскому языку»	Заместитель директора по УВР	Протокол
Воспитательная работа	Персональный	Работа объединений дополнительного образования детей	Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при директоре
Воспитательная работа	Тематический	Проверка дневников 7-9 классов	Заместитель директора по ВР	Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние антитеррористической защищенности школы, работа по ГО и ЧС	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Состояние противопожарной безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Проверка журналов по технике безопасности и мониторинга социальных сетей	Заместитель директора по ВР	Справка

Январь

Вопросы контроля	**Формы контроля**	**Тема и объект (предмет, класс) контроля**	**Ответственный**	**Формы и сроки подведения итогов**
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Воспитательная работа	Тематический	Анализ результатов воспитательной работы за полугодие	Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при директоре
Воспитательная работа	Тематический	Анализ деятельности ШВР за 1 полугодие	Советник по воспитанию Социальный педагог	Справка Совещание при директоре
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				

Эффективность учебного процесса	Классно-обобщающий	Проверка преподавания уроков музыки в 5 классах	Заместитель директора по УВР	Справка
	Тематический	Журналы инструктажа по ТБ (хим., физ., технол., физ-ра)	Заместитель директора по УВР	Справка
	Тематический	Организация работы «Платные образовательные услуги»	Заместитель директора по УВР	Приказ
Реализация прав детей на образование	Тематический	Организация индивидуальной работы со слабыми детьми, детьми с ОВЗ	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
	Персональный	Деятельность ППк	Директор	Совещание при директоре
Работа с родителями и общественностью	Тематический	Организация деятельности классных родительских комитетов	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
	Тематический	Работа с родителями по организации обучения детей 6-летнего возраста. Подготовка к школе.	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Организация предшкольной подготовки Совещание при директоре
Государственная итоговая аттестация	Персональный	Пробные экзамены в 9, 11 по выбору	Заместитель директора по УВР	Справка

Февраль

Вопросы контроля	**Формы контроля**	**Тема и объект (предмет, класс) контроля**	**Ответственный**	**Формы и сроки подведения итогов**
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Качество обученности	Классно-обобщающий	Посещение уроков физической культуры 5-6 классов	Заместитель директора по УВР	Справка
	Тематический	Собрание для родителей будущих первоклассников	Заместитель директора по УВР,ВР	Протокол родительского собрания
Воспитательная работа	Тематический	Выполнение Устава школы, правил для обучающихся	Директор Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
Здоровье и развитие обучающихся		Состояние физкультурно-оздоровительной работы	Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при директоре
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Классно-обобщающий	Анализ уроков химии в 7 классах	Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
Эффективность воспитательной работы	Тематический	Организация работы с учащимися «группы риска»	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
Реализация прав детей на образование	Тематический	Состояние работы школьной столовой (режим деятельности столовой обеспечение обучающихся горячим питанием)	Бракеражная комиссия	Совещание при директоре
Работа с родителями и общественностью	Тематический			
Педагогические работники, подлежащие аттестации	Тематический	Организация работы по аттестации учителей	Заместитель директора по УВР	Собеседование
Государственная итоговая аттестация	Тематический	Организация итогового собеседования	Заместитель директора по УВР	Приказ Справка ШМО
	Тематический	Пробные экзамены по русскому языку для 9,11	Заместитель директора по УВР	Справка

Работа ШМО	Персональный	Состояние профессиональной деятельности учителей естественно-математического цикла	Заместитель директора по УВР Руководитель ШМО	Предметная неделя. Отчет руководителя ШМО

Март

Вопросы контроля	**Формы контроля**	**Тема и объект (предмет, класс) контроля**	**Ответственный**	**Формы и сроки подведения итогов**
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Качество обученности	Тематический	Итоги III четверти	Заместитель директора по УР	Справка Педсовет
		Работа по комплектованию 1-х классов	Заместитель директора по ВР	Собеседование
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Тематический	Журналы; выполнение программ.	Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
	Тематический	Посещаемость	Заместитель директора по ВР	
	Классно-обобщающий	Всероссийские проверочные работы (в соответствии с графиком школы)	Заместитель директора по УВР	
	Классно-обобщающий	Состояние работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Заместитель директора по УВР	
Эффективность воспитательной работы	Тематический	Состояние работы классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Справка Собеседование
Реализация прав детей на образование	Тематический	Состояние работы библиотеки	Педагог-библиотекарь	Справка
	Тематический	Организация работы по надомному обучению	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
Работа с родителями и общественностью	Тематический	Родительский всеобуч Организация и проведение совместных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
Педагогические работники, подлежащие аттестации	Тематический	Подведение итогов аттестации (при наличии)	Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
Работа ШМО	Персональный	Состояние профессиональной деятельности учителей филолого-гуманитарного цикла	Заместитель директора по УВР Руководитель ШМО	Предметная неделя. Собеседование Отчет руководителя ШМО
ЭФФЕКТИВНОСТЬ РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ				
Эффективность работы	Тематический	Проведение самообследования ОО	Директор, Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР и др.	Отчет о самообследовании

Исполнение законодательства	Тематический	Проверка журналов по технике безопасности и мониторинга социальных сетей	Заместитель директора по ВР	Справка

Апрель

Вопросы контроля	**Формы контроля**	**Тема и объект (предмет, класс) контроля**	**Ответственный**	**Формы и сроки подведения итогов**
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Проверка планируемых результатов ООП	Классно-обобщающий	Всероссийские проверочные работы (в соответствии с графиком школы)	Заместитель директора по УВР	Приказ Совещание при директоре
	Тематический	Формирование функциональной грамотности обучающихся (в соответствии с системой оценки ООП)	Заместитель директора по УВР, учителя ВД	Справка
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Классно-обобщающий	Мониторинг подготовки к ежегодной промежуточной аттестации обучающихся	Заместитель директора по УВР	Приказ
Реализация прав детей на образование	Классно-обобщающий	Профориентационная работа.	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
Работа ШМО	Тематический	Отчет ШМО	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Совещание
Педагогические работники, подлежащие аттестации	Персональный	Состояние работы учителей, подлежащих аттестации: изучение опыта аттестуемых учителей	Заместитель директора по УВР	Заседание ШМО

МАЙ

Вид контроля	**Формы контроля**	**Тема и объект (предмет, класс) контроля**	**Ответственный**	**Формы подведения итогов**
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Качество обученности	Классно-обобщающий	Качество обученности обучающихся по итогам учебного года. Промежуточная аттестация	Заместитель директора по УВР	Справка
	Классно-обобщающий	Всероссийские проверочные работы (в соответствии с графиком школы)	Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
	Тематический	Итоги года и выполнение учебных программ.	Заместитель директора по УВР	Справка
	Классно-обобщающий	Перевод обучающихся. Допуск обучающихся 9, 11-х классов к итоговой аттестации	Заместитель директора по УВР	Педсовет
Воспитательная работа	Тематический	Организация летнего отдыха обучающихся	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
Эффективность учебного процесса	Тематический	Проверка журналов, личных дел обучающихся	Заместитель директора по УР Заместитель директора по ВР	Справка
	Тематический	Посещаемость	Заместитель директора по ВР	Тематический
Работа с родителями и общественностью	Тематический	Итоговые родительские собрания	Директор	Протокол родительских собраний

Работа ШМО	Тематический	Проверка работы ШМО за учебный год	Заместитель директора по УВР	Справка
Исполнение законодательства	Тематический	Проверка журналов по технике безопасности и мониторинга социальных сетей	Заместитель директора по ВР	Справка

ИЮНЬ

Вид контроля	**Формы контроля**	**Тема и объект (предмет, класс) контроля**	**Ответственный**	**Формы подведения итогов**
Организация образовательной деятельности	Комплексный	Анализ работы ОО за учебный год	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Справка по итогам года Анализ работы ОО за учебный год
КАЧЕСТВО КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Качество обученности	Тематический	Анализ результатов ГИА	Заместитель директора по УВР	Справка
Эффективность учебного процесса	Тематический	Выдача документов государственного образца, мониторинг востребованности выпускников	Директор	Мониторинг
Воспитательная работа	Тематический	Работа ЛОЛ	Зам. директора по ВР Начальник лагеря	Приказ

ИЮЛЬ

Вид контроля	**Формы контроля**	**Тема и объект (предмет, класс) контроля**	**Ответственный**	**Формы подведения итогов**
Воспитательная работа	Тематический	Работа ЛОЛ	И.О. Директора школы Начальник лагеря	Приказ

В данном сшиве прошито и пронумеровано

137(сто тридцать семь) листов

Директор МБОУ Буденновской СОШ № 80

_____ Безмогорычный М.С.

МБОУ Буденновская СОШ № 80

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 177207672783977166131780821922435929425640268003

Владелец Безмогорычный Максим Сергеевич

Действителен С 29.09.2026 по 29.09.2027