

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Будённовская средняя общеобразовательная школа №80

Рассмотрено на заседании
педагогического совета

(протокол от 29.08.2014 г. №1)

Утверждаю.

Директор  Л.А. Минькова
(приказ от 01.09.2014 № 270)



Положение

**об аттестационной комиссии, проводящей аттестацию на
соответствие занимаемой должности при приёме на работу
на педагогические должности лиц, не имеющих
педагогического образования**

1. Общие положения

1. Положение об аттестационной комиссии, проводящей аттестацию на соответствие занимаемой должности, при приеме на педагогические должности лиц, не имеющих педагогического образования (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761-н).

2. Состав комиссии

2.1. Аттестационная комиссия, которая проводит аттестацию на соответствие занимаемой должности лиц, принимаемых на педагогические должности и не имеющих педагогического образования назначается приказом директора МБОУ Будённовской СОШ №80 (далее – Комиссия).

2.2. В состав комиссии могут входить заместители директора, руководители школьных методических объединений, опытные учителя. Председателем Комиссии назначается заместитель директора по УВР.

3. Деятельность Комиссии

3.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующими нормативными актами РФ, настоящим Положением.

3.2. Основной функцией Комиссии является проведение аттестации с целью определения уровня соответствия занимаемой должности при приеме на педагогические должности лиц, не имеющих педагогического образования.

3.3. Процедура аттестации с целью определения уровня соответствия занимаемой должности при приеме на педагогические должности лиц, не имеющих педагогического образования, проводится в форме собеседования, по вопросам представленным в данном Положении (приложение).

4. Делопроизводство Комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся при необходимости, после издания приказа.

4.2. Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.3. Решения комиссии принимаются путем голосования.

Положительное решение комиссии является основанием для издания приказа о приеме на работу (п.9 приказа от 28.08.2010 №761-н)

Перечень вопросов

для проведения собеседования при аттестации на соответствие занимаемой должности при приеме на педагогические должности лиц без педагогического образования

1. Назовите приоритетные направления государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования.
2. Какие ключевые направления реализуются в рамках Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»?
3. Что означает переход на всех уровнях системы образования к нормативному подушевому финансированию?
4. По окончании какого уровня общего образования проводится единый государственный экзамен (ЕГЭ)?
5. Что представляет собой Федеральный государственный образовательный стандарт?
6. Какая из ступеней общего образования перешла на новый федеральный государственный образовательный стандарт?
7. Какие требования включает в себя Федеральный государственный образовательный стандарт?
8. Какие требования к результатам обучающихся, освоивших основную образовательную программу общего образования, включает в себя Федеральный государственный образовательный стандарт?
9. Какой документ определяет государственную политику в области образования и регламентирует организацию и функционирование системы образования?
10. Назовите конституционные принципы образования в РФ.
11. Какое образование в соответствии с Конституцией РФ является обязательным?
12. Какие документы необходимо предъявить педагогическому работнику при заключении трудового договора?
13. В каком документе фиксируются и аргументировано представляются цель и задачи образовательного процесса, учебный план ОУ и его обоснование, программно-методическое обеспечение, организация образовательного процесса, критерии оценки результатов образовательной деятельности в условиях конкретного образовательного учреждения?
14. Какой документ регламентирует деятельность образовательного учреждения на основе законодательных документов?
15. В каком документе международного уровня закреплены основные положения о правах ребенка?

16. Что включает в себя понятие «рабочее время»?
17. Кто не допускается к педагогической деятельности согласно статье 331 ТК РФ?
18. Что изучает дидактика?
19. Как называется источник учебной информации, раскрывающий в доступной для учащихся форме предусмотренное образовательными стандартами содержание?
20. Какие учебники и учебные пособия допускаются к использованию в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию?
21. Кто обязан в соответствии с Конституцией РФ и Семейным Кодексом РФ обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего общего образования?
22. Лицензируется ли согласно Постановлению Правительства РФ от 31.03.2009 № 277 «Положение о лицензировании образовательной деятельности» индивидуальная трудовая педагогическая деятельность (репетиторство)?
23. На каких условиях согласно Закону РФ «Об образовании» разрешается привлечение обучающихся, воспитанников гражданских образовательных учреждений к труду?
24. Какая форма организации учебного процесса преобладает в современном образовании?
25. Каково содержание принципов обучения?
26. Как называется метод обучения, при котором преподаватель сам формулирует задание, задает логику и методику поиска решения?
27. Назовите приемы рефлексивного слушания.
28. Как с точки зрения стратегий речевого поведения корректно выразить несогласие с партнером по общению?
29. Как с точки зрения стратегий речевого поведения корректно отказать в выполнении просьбы?
30. Какие аргументы в речевой коммуникации считаются этически корректными?
31. С помощью каких риторических приемов можно привлечь и/или удержать внимание аудитории?
32. Как характеризуется гуманистическое (субъект-субъектное) общение?
33. Какие типы нервной системы выделяются в психологии (по И.П. Павлову)? Охарактеризуйте основные особенности каждого типа.
34. Что включает в себя понятие «инклюзивное образование»?

35. Каких педагогов-новаторов 1980-х годов Вы знаете?
36. Назовите единый телефонный номер вызова экстренных оперативных служб (со всех сотовых телефонов).
37. В каком документе можно узнать о требованиях к учебному оборудованию?
38. Что понимается под «педагогической технологией»?
39. На что нацелены здоровьесберегающие технологии?
40. Какие стили поведения в конфликте Вы знаете?
41. Что такое толерантность?
42. Что такое рефлексия?
43. В каком документе определены цели и задачи духовно-нравственного развития и воспитания детей и молодежи и система базовых национальных ценностей?
44. Перечислите общепедагогические принципы.
45. Что включает в себя понятие «социализация»?

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587421

Владелец Минькова Людмила Александровна

Действителен с 30.09.2022 по 30.09.2023