

Принято
Педагогическим советом
Протокол от 31.10.2013г. №3

Утверждаю
Директор школы
_____ Л.А. Минькова
(приказ от 28.11.2013г. №379)

ПОЛОЖЕНИЕ

о получении общего образования в форме экстерната

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок получения обучающимися школы общего образования в форме экстерната.

1.2. Настоящее положение составлено на основании Положения о получении общего образования в форме экстерната, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 23.06.2000 г. №1884, письма Министерства образования РФ от 23.01.2002 г. №03-51-16 ИН/13-03 с методическими рекомендациями в форме экстерната в общеобразовательных учреждениях РФ.

1.3. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в МБОУ Будённовской СОШ №80.

1.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме, имеют право пройти в МБОУ Будённовской СОШ №80 промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.5. Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательном учреждении.

1.6. Требования к уровню освоения общеобразовательных программ определяются государственными образовательными стандартами.

1.7. Получение общего образования обучающимся в форме экстерната осуществляется бесплатно. По желанию экстернов школа может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

1.8. Деятельность МБОУ Будённовской СОШ №80, обеспечивающего аттестацию экстернов, финансируется учредителем.

2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ ЭКСТЕРНАТА И СОЧЕТАНИЯ ОЧНОЙ И ЭКСТЕРНАТНОЙ ФОРМ ПОЛУЧЕНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Экстернат осуществляется на основании заявления, которое должен подать совершеннолетний гражданин лично. За несовершеннолетнего заявление подает один из родителей (законных представителей) на имя директора школы. Заявление подается не позднее 1 октября текущего учебного года.

2.2. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна подается директору школы совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина, с указанием, по каким предметам нужна промежуточная аттестация досрочно. Обучающиеся

очно имеют возможность прохождения экстерном промежуточной и (или) государственной аттестации по отдельным предметам.

2.3. Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в МБОУ Будённовской СОШ №80 очно, подают их родители (законные представители). Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации - не позднее 15 марта. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации в форме экстерната - не менее чем за три месяца до ее начала (то есть до 1 марта).

2.4. При приеме заявления на экстернат от родителей обучающегося, обучавшихся до сего времени в другом общеобразовательном учреждении, предоставляются следующие документы: справка об обучении в общеобразовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем образовании; документ, удостоверяющий личность заявителя. Кроме того, могут быть предоставлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования. При отсутствии вышеуказанных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определенном в Уставе школы.

2.5. МБОУ Будённовская СОШ №80, предоставляющая возможности для получения образования в форме экстерната, может отказать в приеме заявления только при отсутствии мест для организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации экстернов.

3. АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

3.1. Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.2. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариативной части учебного плана общеобразовательного учреждения, кроме предметов образовательных областей «Искусство», «Физическая культура», «Технология», если эти предметы не являются профильными в данном классе. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.3. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации отражены в Уставе общеобразовательного учреждения.

3.4. По решению руководителя общеобразовательного учреждения экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

3.5. Количество экзаменов при промежуточной аттестации не должно быть более 12 в год. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должно совпадать по срокам.

3.6. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.7. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись об экстернате или иной форме получения образования не делается. Лицам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка установленной формы. Для прохождения государственной (итоговой) аттестации в следующем учебном году этим лицам следует подавать новое заявление в общеобразовательное учреждение.

3.8. В целях успешной организации экстерната:

- документация по экстернам выделяется в отдельное делопроизводство
- на протоколах промежуточной и итоговой аттестации делается пометка «экстернат»
- прохождение обучающимися очно промежуточной аттестации за курс предмета в экстернатной форме оформляется отдельным протоколом
- справка о промежуточной аттестации хранится в личном деле учащегося, а в классном журнале в графе по предмету напротив его фамилии делается запись «сдал экстерном» и выставляется экзаменационная отметка

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587421

Владелец Минькова Людмила Александровна

Действителен с 30.09.2022 по 30.09.2023